



DGwox 4000 Series



사용설명서/전체편 *Digital Multi Function Product*

위 제품은 Full Option 사양입니다.

본 사용설명서에는 제품 보증서가 첨부되어 있습니다. 본 제품을 사용하기 전에 사용설명서를 읽어 보시고 잘 보관하시기 바랍니다.

안전사용을 위한 주의 사항

⚠ 경고 : 지시사항을 준수하지 않으면 사망이나 심각한 부상을 초래할 수 있습니다.

⚠ 주의 : 지시사항을 준수하지 않으면 중경상이나 재물 손상을 초래할 수 있습니다.

기기를 사용할 때에는 다음 사항을 반드시 지켜 주십시오.

⚠ 경고

- 전원 코드를 벽의 콘센트에 직접 접속하여야 하고, 확장 코드를 사용하여서는 안됩니다.
- 전원 케이블이나 플러그가 마모되거나 손상되었다면, 플러그를 당겨 전원 플러그를 뽑아 주십시오.
- 감전되거나 레이저 방사(레이저 사용기기의 경우)에 노출되지 않도록 본 사용설명서에 명시된 이외의 커버나 나사를 빼내지 마십시오.
- 다음 상황 하에서는 전원을 끄고 플러그를 당겨 전원 플러그를 뽑아 주십시오.
 - 기기에 무언가를 앞질렀을 때
 - 기기에 대한 서비스나 수리 의뢰를 고려할 때
 - 기기의 커버가 손상되어 찢을 때
- 토너를 사용하는 기기의 경우, 앞질러진 토너나 폐 토너를 소각하지 마십시오.
토너 입자가 화염에 노출되면 점화될 수 있습니다.
- 폐기 시에는 당사 지정 판매소나 적합한 수거 장소를 이용하십시오.
- 복사기의 경우, 장시간 사용하지 않을 때나, 업무 종료후 퇴근시에는 전원을 꺼 주십시오.
그렇지 않을 경우 돌발적인 화재 사고의 원인이 될 수 있습니다.

⚠ 주의

- 기기를 비, 눈 등의 습하거나 젖은 곳으로부터 보호해 주십시오.
- 기기를 이동하기 전에 전원 코드를 벽의 콘센트에서 뽑아 주십시오.
기기를 이동하는 동안, 전원 코드가 손상되지 않도록 주의해 주십시오.
- 전원 코드를 벽에서 뺄 때, 케이블을 당기지 말고 반드시 플러그를 당겨 주십시오.
- 클립이나 스테플 또는 기타 소형 금속성 물체가 기기 내부로 떨어지지 않도록 하십시오.
- 용지 걸림 제거, 기기내부 청소 등 기기내부를 조작할 때에는 안전사고에 주의해 주십시오.
- 토너를 사용하는 기기의 경우 토너와 토너 용기를 어린이 손이 닿지 않는 곳에 보관해 주십시오.
- 기기나 소모품을 가정용 쓰레기 처리장에 폐기하지 마십시오.
폐기시에는 당사 지정 판매소나 적합한 수거 장소를 이용해 주십시오.
- 기기 내부가 무척 뜨거울 수 있습니다. "고온주의" 라벨이 부착된 부품과 그 주변을 만지지 마십시오.
그렇지 않으면 화상을 입을 수 있습니다.
- 당사 제품은 고품질 기준 및 성능에 부합합니다.
당사 지정 판매소에서 구비 가능한 순정 부품만을 사용하시도록 권장합니다.

※ 참고 : 제품의 안전사용에 대한 보다 구체적인 내용은 사용설명서에 명시되어 있으니
사용전에 반드시 읽어 주십시오.

사용하시기 전에

저희 신도리코 제품을 구입해 주셔서 진심으로 감사드립니다.

이 사용설명서에는 제품을 항상 최적의 상태로 유지하며 귀사의 사무 합리화와 효율화에 이바지하고자 기기의 올바른 사용법과 간단한 보수 방법 등에 대해서 자세하게 설명하였습니다.

이 설명서에는 기기의 사용 방법 및 주의 사항에 대한 내용을 담고 있습니다. 사용 상의 편의와 안전을 위해 기기를 사용하시기 전에 이 사용 설명서를 반드시 읽어 주십시오. 그리고 항상 가까운 곳에 보관해 주십시오.

복사의 금지 및 제한

1. 본 설명서의 내용은 사전 공지없이 변경될 수 있으며
당사에서는 어떠한 경우에도 기기 취급 및 작동 결과로 인한
직 · 간접적인 손해 및 사용자 부주의에 의해 발생한 결과에 대해서는
책임지지 않습니다.
2. 국 · 해외에서 유통하는 지폐, 수입인지, 채권, 주권, 은행 어음, 수표,
여권, 운전면허증 등을 복사하거나 인쇄하는 등의 행위는 법률로
금지된 사항입니다.
3. 저작권이 있는 서적, 악보, 그림, 지도, 도면, 사진 등의 저작물은
개인적인 용도 또는 가정용 기타 여기에 준하는 범위 내에서 복사하여
사용할 수 있으나 그 이외에는 법률로 금지되어 있습니다.
4. 위의 내용은 법의 일부만을 제시한 것이며 법률 내용을 그대로 옮겨
놓은 것은 아닙니다.
이의 정확성 및 완전성에 대해서는 당사에서 책임지지 않으며
어떤 목적물의 복사나 인쇄가 합법인지의 여부는 법률 자문을 받으시기
바랍니다.

목차

사용하기 전에

1. 사용 설명서의 구성	1
2. 이 책을 읽는 법	3
● 표시에 대해서	3
3. 조작화면에 대해서	4
4. 사용자 도구 접속하기	5
● 기본설정 변경하기	5
● 사용자 도구 끝내기	6
● 메뉴 보호	7
5. 제품 인증	8
● 에너지 절약마크 인증	8
저전력 기능(전원 절약 기능)	8
● 환경마크 인증	8

제 1 장 기기에 연결하기

1-1

1. 인터페이스 연결하기	1-2
● 이더넷 인터페이스 연결하기	1-3
● USB 인터페이스 연결하기	1-4
● IEEE 1284 인터페이스 연결하기	1-5
● IEEE 802.11b(무선 LAN) 인터페이스 연결	1-6
설치 과정	1-7
연결 확인하기	1-8
신호 확인하기	1-9
2. 네트워크 설정하기	1-10
● 프린터/LAN-팩스 사용을 위한 설정 요구조건	1-10
이더넷	1-10
IEEE 802.11b(무선 LAN)	1-11
● 인터넷 팩스를 사용하기 위한 설정 요구조건	1-12

이더넷 -----	1-12
IEEE 802.11b(무선 LAN) -----	1-14
● 이메일 기능을 사용하기 위한 설정 요구사항 -----	1-16
이더넷 -----	1-16
IEEE 802.11b(무선 LAN) -----	1-17
● 폴더 기능에서 SCAN을 사용하기 위한 설정 요구사항 -----	1-19
이더넷 -----	1-19
IEEE 802.11b(무선 LAN) -----	1-20
● Network Delivery 스캐너를 사용하기 위한 설정 요구사항 -----	1-21
이더넷 -----	1-21
IEEE 802.11b(무선 LAN) -----	1-22
● Network TWAIN 스캐너를 사용하기 위한 설정 요구사항 -----	1-23
이더넷 -----	1-23
IEEE 802.11b(무선 LAN) -----	1-24
● 문서 관리 서버를 사용하기 위한 설정 요구사항 -----	1-25
이더넷 -----	1-25
IEEE 802.11b(무선 LAN) -----	1-26
● 네트워크 설정을 위한 유틸리티 사용하기 -----	1-27
인터페이스 설정하기 -----	1-27
3. 전화와 전화선에 기기를 연결하기 -----	1-37
● 전화선을 이용한 연결 -----	1-37
● 선 타입의 선택 -----	1-37

제 2 장 시스템 초기 설정

2-1

1. 일반적인 특징 -----	2-2
● 출력 배지대 설정하기 -----	2-4
2. 급지대 용지 설정하기 -----	2-5
3. 시간 설정하기 -----	2-8

4. 인터페이스 설정하기 -----	2-10
● 네트워크 -----	2-10
● 병렬 인터페이스 -----	2-13
● IEEE 802.11b -----	2-14
● 인쇄 목록 -----	2-15
5. 파일 전송하기 -----	2-16
6. 관리자 도구 -----	2-24
● LDAP 서버 등록/변경/삭제 -----	2-32
LDAP 서버 등록/변경 -----	2-32
등록된 LDAP 서버 삭제 -----	2-32
● LDAP 서버 사용 -----	2-33
식별 명칭 입력하기 -----	2-33
서버명 입력하기 -----	2-33
검색 기본 입력하기 -----	2-34
포트 번호 입력하기 -----	2-34
SSL 통신 시작하기 -----	2-34
인증 설정하기 -----	2-34
사용자명과 암호 입력하기 -----	2-35
연결 확인 시험 -----	2-36
검색 조건 설정하기 -----	2-36
검색 옵션 설정하기 -----	2-36

제 3 장 복사/문서 관리 서버 초기 설정

3-1

1. 기본 복사 설정 -----	3-2
2. 변배율 지정 -----	3-7
3. 기본 편집 설정 -----	3-9
4. 스탬프 편집 설정 -----	3-14
● 기밀관리 넘버링 -----	3-14
● 사용자 스탬프 -----	3-15

● 날짜 스탬프 -----	3-16
● 페이지 넘버링 -----	3-17
5. 주변 설정 -----	3-19
6. 관리자 도구 -----	3-21

제 4 장 팩스 초기 설정	4-1
-----------------------	------------

1. 기본 설정/조정 -----	4-2
2. 수신 설정하기 -----	4-6
3. 메일 설정 -----	4-9
4. IP-팩스 설정 -----	4-12
5. 관리자용 설정 -----	4-18
6. 팩스 정보 등록하기 -----	4-28
● 팩스 정보 등록하기 -----	4-29
첨부용 명칭 등록 -----	4-30
표시용 명칭 등록 -----	4-30
팩스 번호 등록 -----	4-31
● 팩스 정보 변경 -----	4-32
● 팩스 정보 삭제하기 -----	4-32
7. 문서 첨부 등록/변경/삭제 -----	4-34
● 문서 첨부 등록 및 변경 -----	4-34
파일 저장하기 -----	4-35
파일 변경하기 -----	4-36
파일 이름만 바꾸기 -----	4-36
자동 문서 삭제하기 -----	4-37
8. 스캔 크기의 등록/변경/삭제 -----	4-38
스캔 크기 삭제하기 -----	4-39

9. 메모리 전송 설정 -----	4-41
● 최종 수신자 설정하기 -----	4-42
● 전송 기능 중지 -----	4-43
● 전송 표시 -----	4-44
10. 파라미터 설정 -----	4-45
● 파라미터 바꾸기 -----	4-49
● 파라미터 리스트 출력 -----	4-50
11. 별도로 다루기 위한 특정 송신자 -----	4-51
● 사용자 인증 수신 설정 -----	4-53
● 메모리 전송 설정 -----	4-53
● 수신 문서 인쇄 부수 -----	4-54
● 양면 인쇄하기 -----	4-54
● 비밀 수신 -----	4-54
● 금지대 -----	4-55
● 특정 송신자의 설정/변경 -----	4-55
사용자 인증 수신 설정 -----	4-57
메모리 전송 설정 -----	4-57
수신 문서 인쇄 부수 -----	4-59
양면 인쇄 -----	4-60
비밀 수신 -----	4-60
금지대 선택 -----	4-61
● 특정 송신자의 초기 셋업 설정하기 -----	4-61
사용자 인증 수신과 수신처별 수신 기능 설정하기 -----	4-62
수동 금지대 용지 크기 설정하기 -----	4-63
● 특정 송신자를 삭제하기 -----	4-65
● 특정 송신자 리스트 출력하기 -----	4-65
12. F코드 박스 설정 -----	4-66
● 친전 박스 설정하기/바꾸기 -----	4-66
암호 설정하기 -----	4-69
최종 전달처 설정하기 -----	4-69
● 친전 박스 삭제하기 -----	4-70

● 게시판 박스 설정하기/바꾸기	4-71
● 게시판 박스 삭제하기	4-74
● 중계 박스 설정하기/바꾸기	4-75
최종 수신자 설정하기	4-78
암호 설정하기	4-78
● 중계 박스 삭제하기	4-79
● 박스 리스트 출력하기	4-80
13. 수신문서를 저장하거나 출력하기	4-81
● 수신 리포트 이메일	4-82

제 5 장 프린터 초기 설정	5-1
-----------------	-----

1. 리스트/시험인쇄	5-2
● 구성요소 페이지 인쇄하기	5-3
구성 페이지의 설명	5-3
2. 유지 보수	5-5
3. 시스템	5-6
4. 인터페이스 설정	5-10
5. PCL 메뉴 설정	5-11
6. PS 기능 리스트	5-13
7. PDF 기능 리스트	5-14

제 6 장 스캐너 초기 설정	6-1
-----------------	-----

1. 스캐너 설정	6-2
2. 수신처 표 설정	6-5
3. 송신 옵션	6-6

1. 주소록 -----	7-2
● 주소록에서 이름 관리 -----	7-6
● 퀵 다이얼에 의한 팩스 전송 -----	7-6
● 퀵 다이얼에 의한 메일 전송 -----	7-6
● 공유된 폴더로 직접 스캔된 파일 전송 -----	7-6
● 비인가된 사용자 기기로부터 공유폴더에 접근한느 것을 차단 -----	7-7
● 사용자와 기기 사용법의 관리 -----	7-7
2. 이름 등록 -----	7-8
● 등록된 이름 변경 -----	7-10
● 등록된 이름 삭제 -----	7-11
3. 인증 정보 -----	7-12
● 사용자 코드 등록 -----	7-13
● 사용자 코드 변경 -----	7-14
● 사용자 코드 삭제 -----	7-16
● 각 사용자를 위한 카운터 표시 -----	7-18
● 각 사용자를 위한 출력 횟수 -----	7-18
● 전체 사용자의 출력 카운터 -----	7-20
● 출력수의 삭제 -----	7-21
4. 팩스 수신자 -----	7-23
● 팩스 수신자 -----	7-25
팩스 수신자 등록 -----	7-25
보내는 사람을 팩스 전송지로 사용하기 -----	7-27
라인 선택하기 -----	7-27
SUB 코드 프로그램 등록하기 -----	7-27
SEP 코드 프로그램 등록하기 -----	7-28
해외 송신 모드로 설치하기 -----	7-28
발신처 첨부 설치하기 -----	7-28
수신처 삽입 -----	7-29
팩스 도착지 변경 -----	7-29

팩스 번호 변경	7-31
팩스 도착지 삭제	7-31
● IP-Fax 수신자 등록	7-33
IP-Fax 수신자 등록하기	7-33
IP-Fax 수신자를 발신자로 사용하기	7-34
프로토콜 선택하기	7-35
SUB 코드 프로그래밍하기	7-35
SEP 코드 프로그래밍하기	7-35
IP-Fax 수신자 변경하기	7-36
등록된 IP-Fax 수신자 변경하기	7-37
IP-Fax 수신자 삭제하기	7-37
5. 메일 주소	7-39
● 메일 주소 등록하기	7-39
메일 주소를 발신자로 사용하기	7-41
● 메일 주소 변경하기	7-41
● 메일 주소 삭제	7-42
6. 폴더 등록하기	7-44
● SMB 연결 사용하기	7-44
SMB 폴더 등록하기	7-45
직접 입력 SMB 폴더 위치 지정	7-47
네트워크 탐색을 이용한 SMB 폴더 위치 지정	7-48
로그인 화면이 나타나면	7-48
SMB 폴더 변경	7-49
등록된 SMB 폴더 변경	7-50
프로토콜 변경	7-50
SMB 폴더 삭제	7-51
● FTP 연결 사용하기	7-52
FTP 폴더 등록하기	7-52
FTP 폴더 변경하기	7-55
프로토콜 변경	7-56
등록된 SMB 폴더 변경하기	7-56

FTP 폴더 삭제	7-57
NCP 연결 사용하기	7-58
NCP 폴더 등록하기	7-59
매뉴얼로 NCP 폴더 위치하기	7-61
네트워크를 통한 NCP 폴더 위치하기	7-61
NCP 폴더 바꾸기	7-62
등록된 NCP 폴더 변경하기	7-63
프로토콜 변경하기	7-64
NCP 폴더 지우기	7-64
7. 그룹으로 이름 등록하기	7-66
● 그룹 등록하기	7-66
● 등록된 이름을 그룹으로 등록하기	7-68
● 그룹을 다른 그룹에 포함시키기	7-69
● 그룹에 등록된 이름 표시하기	7-70
● 그룹에서 이름 삭제하기	7-71
● 다른 그룹안에 있는(소) 그룹 삭제하기	7-72
● 그룹 이름 변경하기	7-74
● 그룹 삭제하기	7-75
8. 보호코드 등록하기	7-76
● 단독 사용자의 보호코드 등록하기	7-76
● 그룹 사용자의 보호코드 등록하기	7-78
9. 중계 의뢰 등록하기	7-80
● 전송국/수신국 등록하기	7-81
중계 의뢰명 및 키 표시명 등록하기	7-82
제목 선택하기	7-83
퀵 다이얼	7-83
단축 다이얼	7-83
그룹 다이얼	7-84
● 전송국/수신국 변경하기	7-84
중계 의뢰명 및 키 표시명 변경하기	7-85
제목 변경하기	7-85

팩스 수신처 변경하기 -----	7-85
IP-Fax 수신처 변경하기 -----	7-86
메일 주소 변경하기 -----	7-86
수신국 변경하기 -----	7-86
● 전송국/수신국 지우기 -----	7-87
10. SMTP 및 LDAP 인증 등록하기 -----	7-88
● SMTP 인증 -----	7-88
● LDAP 인증 -----	7-90

제 8 장 기타 사용자 도구	8-1
-----------------	-----

1. 화면 표시 언어 변경 -----	8-2
2. 문의 -----	8-3
3. 카운터 -----	8-5

제 9 장 부록	9-1
----------	-----

1. Copyrights-----	9-2
● expat -----	9-2
● NetBSD -----	9-2
● Sablotron -----	9-5
● JPEG LIBRARY -----	9-5
● SASL -----	9-5
● MD4-----	9-6
● MD5-----	9-7
● Samba(Ver 2.2.2-ja 1.1) -----	9-7
● RSA BSAFE -----	9-8
● OPEN SSL -----	9-8
● Open LDAP -----	9-13

1. 사용 설명서의 구성

본 설명서에서 사용되고 있는 기호는 다음과 같습니다.

❖ 기기편

기기를 사용하기 전 반드시 안전 수칙을 읽어 주십시오. 본 책은 도입 부분에서는 각 기기별 기능 및 조작부, 사용 준비 절차 텍스트 입력 방법, CD-ROM 설치 방법 등을 설명합니다.

❖ 전체편(본책)

본 구성에서는 사용자 도구 설정, 팩스 번호, 메일 주소 및 사용자 코드 등록과 같은 주소록 이용 절차에 대해 설명합니다. 기기에 연결하는 방법에 대한 정보도 제공합니다.

❖ 고장 수리편

일반적으로 발생할 수 있는 문제들에 대한 해결 방법을 제시하며 용지, 토너 및 기타 소모품 교체 방법에 대한 정보를 제공합니다.

❖ 보안편

본 구성은 기기의 관리자를 위한 내용입니다. 데이터가 무단으로 유출되거나 기기의 불법 사용을 방지하는 기능에 대한 설명입니다. 사용자 및 관리자 인증 설정과 더불어 관리자 등록 절차에 대한 정보를 제공합니다.

❖ 복사/문서 관리 서버편

복사 및 문서 관리 서버의 기능과 사용 방법에 대한 설명입니다. 원고를 위치시키는 방법에 대한 정보를 제공합니다.

❖ 팩스편

팩스의 기능과 사용 방법에 대한 설명입니다.

❖ 프린터편

프린터의 기능과 사용 방법에 대한 설명입니다.

❖ 스캐너편

스캐너 작동법과 사용법에 대한 설명입니다.

❖ 네트워크편

기기의 네트워크 환경 설정 및 이용에 대한 정보와 소프트웨어 사용 방법을 제공합니다.
본 구성은 모든 기종에 해당하며 본 기기에 해당되지 않는 기능 및 설정에 대한 설명이 모두 포함되어 있습니다. 단, 이미지, 일러스트 및 시스템 사용 방식에 대한 정보는 다소 다를 수도 있습니다.

❖ 기타 사용설명서

- 기기 사용 설명서
- 보안 정보
- 간편한 사용설명서 : 복사 기능
- 간편한 사용설명서 : 팩스 기능
- 간편한 사용설명서 : 프린터 기능
- 간편한 사용설명서 : 스캐너 기능
- PostScript 3 부록
- UNIX 부록
- Manuals for DeskTopBinder Lite(기본으로 제공된 CD에 포함되어 있습니다.)
 - DeskTopBinder Lite Setup Guide
 - DeskTopBinder Introduction Guide
 - Auto Document Link Guide

●●● 노트

- 제공된 사용자 설명서는 기기별로 분류되어 있습니다.
“UNIX 부록”에 대해서는 저희 웹 사이트를 방문해 주시거나
판매점에 문의해 주십시오.
“PostScript 3 부록”과 “UNIX 부록”에는 본 기기에서 사용할 수 없는
기능 및 설정에 대한 설명이 담겨 있습니다. 참고해 주십시오.
- 다음에 나열된 소프트웨어는 일반적인 이름으로 조회됩니다.

제품명(옵션)	일반적인 이름
DeskTopBinder Lite and DeskTopBinder Professional	DeskTopBinder
ScanRouter EX Professional/ScanRouter EX Enterprise	ScanRouter delivery software

2. 이 책을 읽는 법

● 표시에 대해서

본 설명서에서 사용하고 있는 표시 기호들입니다.

●●● 경고

중요한 안전 수칙을 가리킵니다.

지시에 따르지 않을 경우 치명적 상해를 입을 수 있으며 사망에 이를 수도 있습니다. 반드시 유념해 주십시오.

해당 설명은 『기기편』의 「안전상의 주의」에서 찾으실 수 있습니다.

●●● 주의

중요한 안전 수칙을 가리킵니다.

지시에 따르지 않을 경우 경미한 상해를 입을 수 있으며 기기 파손의 우려가 있습니다. 반드시 유념해 주십시오.

해당 설명은 『기기편』의 「안전상의 주의」에서 찾으실 수 있습니다.

●●● 중요

기기를 사용할 때의 주의 사항 및 용지 걸림, 원고 파손, 데이터 분실과 같은 문제가 발생했을 때 이를 처리하는 방법에 대한 설명을 가리킵니다.

●●● 노트

기기의 기능 및 문제 해결 방법에 대한 추가 설명을 가리킵니다.

●●● 참고

이 표시는 세션 마지막에 나와 있습니다. 관련 정보를 확인할 수 있습니다.

●●● 준비

조작하기 전에 알아두어야 할 사항과 미리 준비해 두어야 할 사항을 설명하고 있습니다.

●●● 제한

수치의 제한, 조합할 수 없는 기능, 기능을 사용할 수 없는 상태를 설명하고 있습니다.

[] 기기 디스플레이 창에 표시되는 각 기능 키에 대한 이름을 가리킵니다.

【 】 기기 조작부에 표시되는 각 기능 키에 대한 이름을 가리킵니다.

3. 조작화면에 대해서

조작화면에는 기기 상태, 에러 메시지 및 기능 메뉴를 볼 수 있습니다.

표시된 기능 항목은 선택키와 같은 역할을 하며 이 키를 가볍게 눌러 항목을 선택 또는 지정할 수 있습니다. 조작화면에서 항목을 선택 또는 지정할 때 등배 키와 같이 강조 표시가 나타납니다.

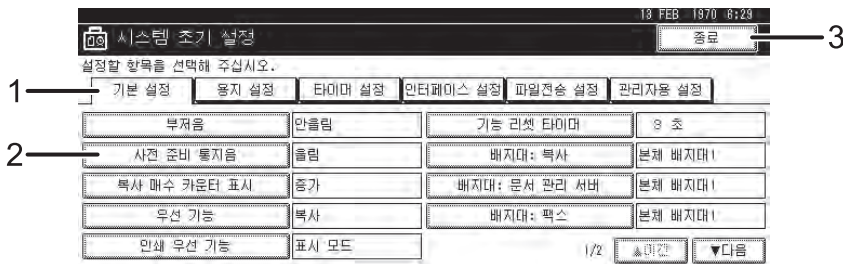
●●● 중요

30 N (약 3 kgf)을 초과하는 힘이나 충격을 가하면 조작화면이 손상됩니다.

다음과 같은 화면을 보기 위하여 **【초기설정/카운터】** 키를 누르면 사용자 도구 메뉴를 볼 수 있습니다.

그리고 **【시스템 초기 설정】** 키를 눌러 주십시오.

다음과 같은 시스템 초기 설정 메뉴를 사용할 때 본 섹션에서는 어떻게 기기의 화면 패널을 사용하는가를 설명합니다.



1 다양한 설정을 하기위한 메뉴 탭이 나타납니다.

원하는 설정을 지정 또는 변경을 보기 위하여
알맞은 메뉴 탭을 눌러 주십시오.

2 설정 항목들이 나타납니다.

설정을 지정하거나 변경하기 위하여 항목들의
알맞은 메뉴 탭을 눌러 주십시오.

3 사용자 도구 메뉴를 끝내려면 눌러 주십시오.

이 키를 누르면 컴퓨터에서 전송된 모든
인쇄 작업이 표시됩니다.

4. 사용자 도구 접속하기

본 단락은 어떻게 사용자 도구 메뉴의 접속을 할 수 있는지에 대해 설명합니다.

●●● 노트

- 시스템 초기 설정을 위한 조작은 보통 기기조작과는 다릅니다.
설정후에는 사용자 도구 메뉴를 항상 꺼 주십시오.
- **【예열】** 또는 **【해제/정지】** 모드 키가 눌러져 있거나 만약 주전원 스위치 또는 전원 스위치가 꺼졌을지라도 사용자 도구에서 지정한 변경은 영향을 미칩니다.
- 기본 설정은 굵은 글씨로 나타납니다.

●●● 참고

P. 6 「사용자 도구 끝내기」

● 기본설정 변경하기

본 단락에서는 사용자 도구 설정의 변경을 설명합니다.

●●● 중요

만약 관리자 인증 이 설정되어 있다면 관리자와 상의해 주십시오.

1 **【초기설정/카운터】** 키를 눌러 주십시오.



2 메뉴를 선택합니다.

- 시스템 설정을 변경하려면 **【시스템 초기 설정】** 키를 눌러 주십시오.
- 복사/문서 관리 서버 설정을 변경하려면 **【복사/문서 관리 서버 초기 설정】** 키를 누릅니다.
- 팩스 설정을 변경하려면 **【팩스 초기 설정】** 키를 눌러 주십시오.
- 프린터 설정을 변경하려면 **【프린터 초기 설정】** 키를 눌러 주십시오.
- 스캐너 설정을 변경하려면 **【스캐너 초기 설정】** 키를 눌러 주십시오.
- 조작화면의 언어설정을 변경하려면 **【언어】** 키를 눌러 주십시오.
- A/S를 위한 전화번호를 확인하거나 소모품을 구입하려면 **【문의정보】** 키를 눌러 주십시오.
- 카운터를 확인하려면 **【카운터】** 키를 눌러 주십시오.

3 변경을 원하는 사용자 도구를 선택합니다.

4 화면의 따른 지시에 의해 설정을 변경합니다. 그리고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

●●● **노트**

설정 한 변경을 취소하기 위해 그리고 초기화면으로 돌아가기 위해 **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

●●● **참고**

- P. 2-1 「시스템 초기 설정」
- P. 3-1 「복사/문서 관리 서버 초기 설정」
- P. 4-1 「팩스 초기 설정」
- P. 5-1 「프린터 초기 설정」
- P. 6-1 「스캐너 초기 설정」
- P. 8-1 「기타 사용자 도구」

● 사용자 도구 끝내기

이 단락에서는 사용자 도구 끝내기에 대한 설명입니다.

1 **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.



●●● **노트**

[종료] 키를 누르면 사용자 도구를 끝낼 수 있습니다.

● 메뉴 보호

메뉴 보호를 사용하면 인증되지 않은 사용자가 사용자 도구를 변경 할 수 없도록 방지할 수 있습니다. 메뉴 보호는 다음의 각각의 사용자 도구 메뉴에서 지정 할 수 있습니다.

- 복사/문서 관리 서버 초기 설정
- 팩스 초기 설정
- 프린터 초기 설정
- 스캐너 초기 설정

상세한 사항은 관리자와 상의해 주십시오.

5. 제품 인증

● 에너지 절약마크 인증



신도리코는 에너지 절약 프로그램의 협력업체로서 본 제품을 에너지 효율에 적합하도록 제작하였습니다.

국내 에너지 절약 프로그램은 전력 생산 과정에서 초래되는 대기 오염을 줄이고자 하는 노력의 일환으로 에너지 효율이 높은 개인용 컴퓨터, 모니터, 프린터, 팩스, 복사기 사용을 촉진하기 위해 만들어 졌습니다.

저전력 기능(전원 절약 모드)

전원을 켜고 일정 시간(DGwox 4000 Series)의 설정 가능한 범위는 1~240분입니다.) 동안 프린터가 인쇄를 하지 않거나 사용자가 조작하지 않은 상태로 지속될 경우 자동적으로 전력의 소비를 줄이도록 하는 전원 절약 모드 기능이 있습니다.

이 전원 절약 모드 상태에서 다시 인쇄할 데이터를 프린터에 보내면 3~5초 내에 인쇄를 시작합니다.

● 환경마크 인증



본 제품은 동일 용도의 제품 생산 및 소비과정에서 오염을 상대적으로 적게 일으키거나 자원을 절약할 수 있는 친환경 제품에 대하여 환경부와 환경마크협회가 인증한 친환경 제품입니다.

이를 통해서 소비자에게는 제품의 정확한 환경정보를 제공하여 제품을 선택할 수 있도록 하여 환경보전활동에 참여할 수 있도록 하는 기능도 있습니다.

본 제품을 사용하는 고객께서는 간접적으로 환경보전운동에 동참하고 계신 것입니다.

기기에 연결하기

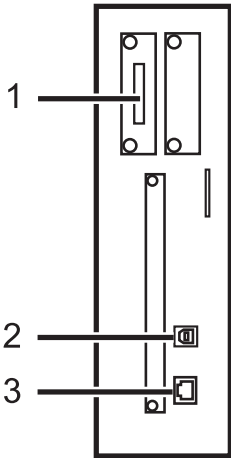
제1장

본 장에서는 기기를 네트워크에 연결하는 방법과 네트워크 설정을 지정하는 방법을 설명합니다.

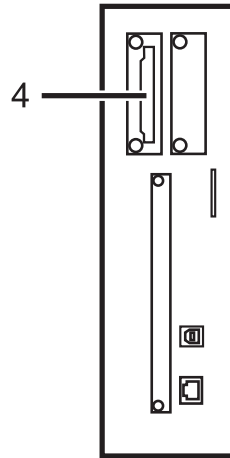
1. 인터페이스 연결하기

이 단락에서는 어떻게 기기의 인터페이스를 확인하는 방법과 네트워크 환경에 따르는 기기의 연결에 대하여 설명합니다.

IEEE 1284 인터페이스 보드를
설정할때 (선택사항)



무선 LAN 보드를
설정할때 (선택사항)



- 1** IEEE 1284 포트(선택사항)
IEEE 1284 인터페이스 케이블을 연결하기
위한 포트
- 2** USB2.0 포트
USB2.0 인터페이스 케이블을 연결하기
위한 포트
- 3** 10BASE-T/100BASE-TX포트
10BASE-T 또는 100BASE-TX 케이블을
연결하기 위한 포트

- 4** 무선 LAN port(선택사항)
무선 LAN 사용을 위한 포트

●●● 노트

아래의 두개 이상의 옵션은 설치할 수
없습니다. : IEEE 802.11b 무선 LAN보드,
IEEE 1284 인터페이스 보드, 블루투스,
파일 포맷 변환기

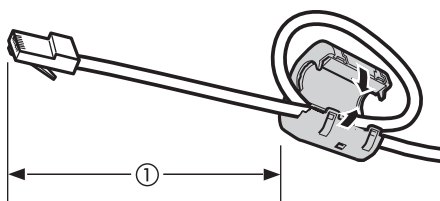
● 이더넷 인터페이스 연결하기

이 단락에서는 이더넷 인터페이스에 10BASE-T 또는 100BASE-TX 선의 연결방법을 설명합니다.

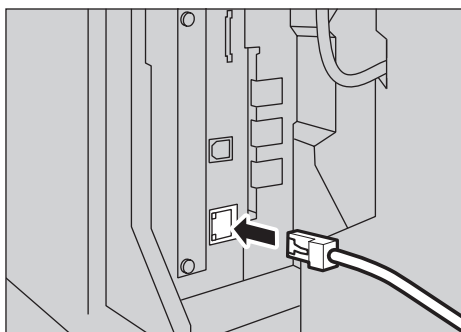
●●● 중요

만약 주전원 스위치가 켜져 있으면 꺼 주십시오.

- 1** 이더넷 케이블선의 페라이트 코어는 본 기기에 공급되어져 있습니다. 기기 끝의 선으로부터 약 9cm (3.5 inch) (①)에서 선을 고리모양으로 만들어 페라이트 코어를 부착합니다.

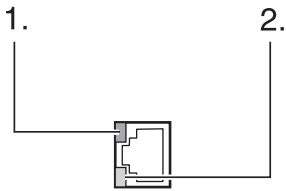


- 2** 기기의 주전원 스위치가 꺼져있는지 확인합니다.
- 3** 이더넷 인터페이스 케이블선을 10BASE-T /100BASE-TX 포트에 연결합니다.



- 4** 다른 끝쪽의 이더넷 케이블선을 허브와 같은 네트워크 연결 장치에 연결합니다.

5 기기의 주전원 스위치를 켭니다.



① 표시등 (녹색)

네트워크에 올바르게 연결되면 녹색 불이 점등됩니다.

② 표시등 (황색)

100 BASE-TX가 작동시 황색불이 점등됩니다. 10 BASE-T가 작동하면 황색점등이 없어집니다.

●●● 노트

프린터 드라이버 설치의 자세한 사항은 『프린터편』의 「기기 준비」를 참고해 주십시오.

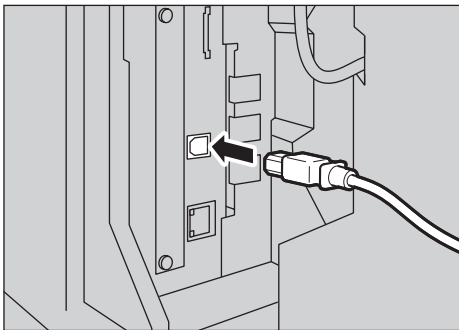
●●● 참고

- 『기기편』의 「전원 켜는법」
- 『프린터편』의 「기기 준비」

● USB 인터페이스 연결하기

이 단락에서는 USB 2.0 인터페이스 케이블선을 USB 2.0 포트에 연결하는 법을 설명합니다.

1 USB 2.0 인터페이스 케이블선을 USB 2.0 포트에 연결합니다.



2 반대편 선을 호스트 컴퓨터의 usb2.0 포트에 연결합니다.

●●● **노트**

- 본 기기는 USB 인터페이스 케이블선을 제공하지 않습니다.
본 기기와 사용자 컴퓨터에 알맞은 선을 구입하시기 바랍니다.
- USB2.0 인터페이스 보드는 윈도우 Me / 2000 / XP, 윈도우 서버 2003, Mac OS X 10.3.3 또는 그이상을 지원합니다.
 - 윈도우 Me 사용자에게 대하여 :
윈도우 Me를 사용할때는 “SUB 프린트 지원”을 설치해야 합니다.
전송속도는 USB.1.1의 전송 속도와 같습니다.
 - MAC OS 사용자 :
맥킨토시 사용을 하기 위해 기기는 PostScript 3 옵션이 장착되어
있어야 합니다. Mac OS X 10.3.3 또는 그 이상 사용시에는 USB2.0
변환속도가 지원됩니다.
- 프린터 드라이버 설치에 대한 자세한 사항은 본 기기의 『프린터편』의
「기기 준비」를 참고해 주십시오.

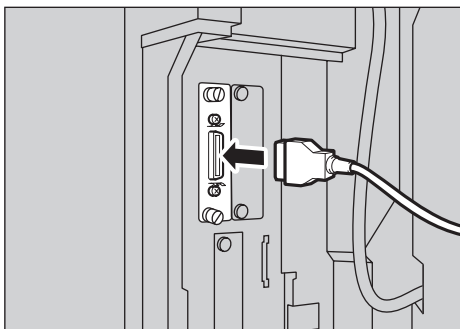
●●● **참고**

『프린터편』의 「기기 준비」

● IEEE 1284 인터페이스 연결하기

이 단락에서는 IEEE 1284 인터페이스 케이블선을 IEEE 1284 인터페이스 보드에 연결하는 방법을 설명합니다.

- 1** 기기의 주전원 스위치가 꺼져있는지 확인합니다.
- 2** 호스트 컴퓨터의 주 전원 스위치를 차단합니다.
- 3** IEEE 1284 인터페이스선을 IEEE 1284 인터페이스 포트에 연결합니다.



- 4 반대편 선을 호스트 컴퓨터의 인터페이스 커넥터에 연결합니다.
컴퓨터 커넥터의 형상을 확인하고 선을 확실하게 연결합니다.

- 5 기기의 주전원 스위치를 켜 주십시오.

- 6 호스트 컴퓨터를 켭니다.

윈도우 95/98/Me / 2000 / XP, 윈도우 서버 2003을 사용시 컴퓨터를 켤 때 프린터 드라이버 설치 화면이 나타납니다. 이것이 나타나면 화면의 [취소] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

프린터 드라이버 설치에 대한 자세한 사항은 본 기기의 『프린터편』의 「기기 준비」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

- 『기기편』의 「전원 켜는법」
- 『프린터편』의 「기기 준비」

● IEEE 802.11b(무선 LAN) 인터페이스 연결

이 단락에서는 IEEE 802.11b(무선 LAN) 인터페이스 연결에 대해 설명합니다.

●●● 노트

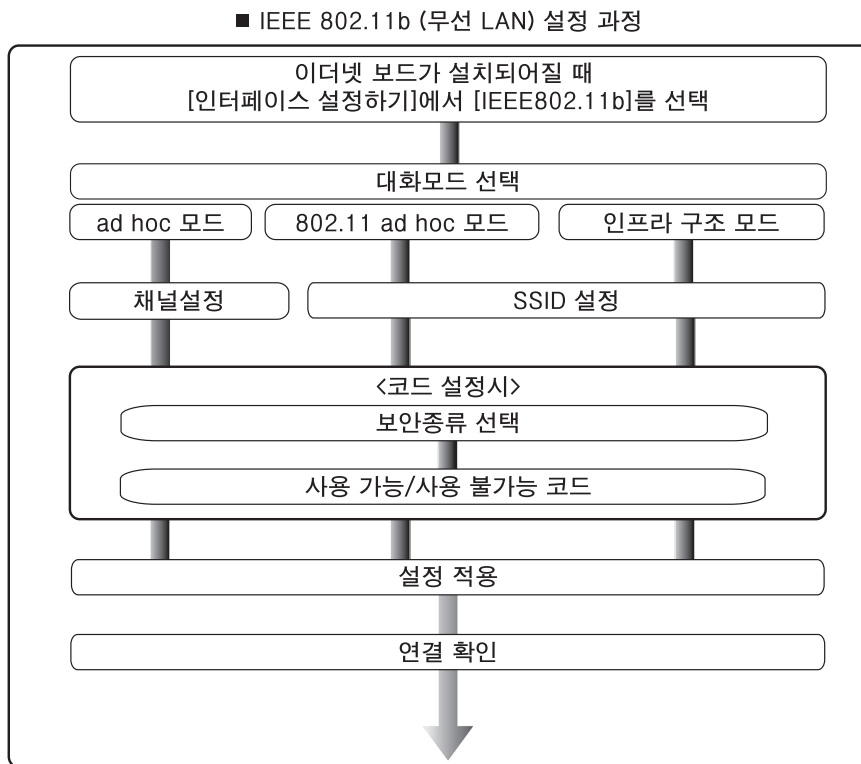
- 본 기기의 IP 주소와 서브넷 마스크의 설정을 확인해 주십시오.
- 본 기기의 조작화면으로부터 IP 주소와 서브넷 마스크 설치에 대한 자세한 사항은 「인터페이스 설정하기」를 참고해 주십시오.
- 기기를 IEEE 802.11b(무선 LAN) 연결로 사용하기 전에 LAN 타입의 IEEE 802.11b를 선택해야 합니다.

●●● 참고

P. 2-10 「네트워크」

설치 과정

이 단락에서는 IEEE 802.11b(무선 LAN) 인터페이스 설치에 대하여 설명합니다.
다음의 과정에 따라서 IEEE 802.11b(무선 LAN) 설치합니다.



●●● 노트

- 윈도우 XP 표준 드라이버 또는 유틸리티를 사용하는 무선 LAN 클라이언트 연결시 또는 기본 모드를 사용할지 못할 때에는 [802.11 Ad hoc] 모드를 선택합니다.
- 기기 제어 패널의 무선 LAN 설정에 대한 자세한 사항은 「IEEE 802.11b」를 참고해 주십시오.
- 기기 제어 패널 외의 무선 LAN 설정에 대한 자세한 사항은 「네트워크 설정을 위한 유틸리티 사용하기」를 참고해 주십시오.
- 설정 항목들에 대한 자세한 사항은 「IEEE 802.11b」를 참고해 주십시오.

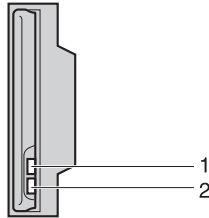
●●● 참고

- P. 2-14 「IEEE 802.11b」
- P. 1-27 「네트워크 설정을 위한 유틸리티 사용하기」

연결 확인하기

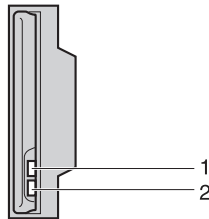
이 단락에서는 무선 LAN 연결을 확인하기 위한 방법을 설명합니다.
IEEE 802.11b 인터페이스 유니트의 램프가 점등되었는지 확인합니다.

❖ 인프라구조 모드를 사용할 때



- 1** 만약 [인터페이스 설정하기] / [네트워크]의 [LAN 형식] 화면이 [IEEE 802.11b]에 설정되지 않았으면 전원이 들어오더라도 점등되지 않습니다.
- 2** 네트워크에 적절히 연결되어 있으면 인프라구조 모드에서는 램프가 녹색으로 점등됩니다. 만약 램프가 깜박거리면 기기는 장치를 찾고 있습니다.

❖ ad hoc 모드 / 802.11 ad hoc 모드에서 사용할 때



- 1** 만약 IEEE 802.11b 인터페이스 유니트가 작동하면 램프가 오렌지 색으로 점등됩니다.
- 2** 네트워크에 적절하게 연결되어 있으면 ad hoc 모드 / 802.11 ad hoc 모드에서 램프가 녹색으로 점등됩니다. 만약 램프가 깜박거리면 기기는 장치를 찾고 있습니다. 램프는 잠시 후에 점등될 것입니다.

설정을 분류하기 위해 구성요소 페이지를 인쇄합니다.

●●● 노트

구성요소 페이지의 인쇄에 대한 자세한 정보는 「인쇄 리스트」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 5-3 「구성요소 페이지 인쇄하기」

신호 확인하기

이 단락에서는 기기의 전자파 상태를 확인하는 방법을 설명합니다.

인프라구조 모드 안에서 조작화면을 이용하여 기기의 전자파 상태를 확인할 수 있습니다.

- ① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [인터페이스 설정하기] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [IEEE 802.11b] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [무선 LAN 신호] 키를 눌러 주십시오.
기기의 전자파 상태가 나타납니다.
- ⑤ 전자파 상태를 확인후 [종료] 키를 눌러 주십시오.
- ⑥ 【초기설정/카운터】 키를 누르면 초기설정/카운터/요청 메뉴로 돌아갑니다.

●●● 참고

- P. 1-27 「네트워크 설정을 위한 유틸리티 사용하기」
- P. 2-14 「IEEE 802.11b」

2. 네트워크 설정하기

이 단락에서는 초기 설정으로 네트워크 설정을 하는 방법을 설명합니다. 사용하기 원하는 기능과 연결하려는 인터페이스에 따라 설정해 주십시오.

●●● 중요

이 설정은 시스템 관리자 또는 시스템 관리자의 조언에 의해 설정되어야 합니다.

● 프린터/LAN-팩스 사용을 위한 설정 요구조건

이 단락에서는 프린터 또는 LAN-팩스 기능의 사용을 위한 설정 요구조건을 나열합니다.

이더넷

이 단락에서는 이더넷 연결하에서 프린터 또는 LAN-팩스 기능의 사용을 위한 설정 요구조건을 나열합니다.

설정을 지정하기 위한 상세 내용은 「[인터페이스 설정하기](#)」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	네트워크 프레임 종류	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SMB 컴퓨터 이름	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SMB 작업 그룹	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	기기 명칭	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.

- [LAN 타입]은 무선 LAN 보드가 설치되었을 때 나타납니다.
만약 이더넷과 IEEE 802.11b(무선 LAN) 둘 다 연결되었으면
선택된 인터페이스가 우선권을 가집니다.

●●● 🔍 참고

P. 2-10 「인터페이스 설정하기」

IEEE 802.11b(무선 LAN)

이 단락에서는 IEEE 802.11b(무선 LAN)연결의 프린터 또는 LAN-팩스 기능의 요구사항을 나열하고 있습니다.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	네트워크 프레임 종류	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SMB 컴퓨터 이름	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SMB 작업 그룹	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	기기 명칭	요구한대로
인터페이스 설정하기/IEEE 802.11b	통신 모드	필요
인터페이스 설정하기/IEEE 802.11b	SSID 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/IEEE 802.11b	채널	요구한대로
인터페이스 설정하기/IEEE 802.11b	WEP (Encryption) 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/IEEE 802.11b	전송 속도	요구한 대로

●●● 📝 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.

- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스 보드가 설치되었을 때 보여집니다.
이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)이 연결되면 선택된 인터페이스가 우선합니다.

●●● 참고

P. 2-10 「인터페이스 설정하기」

● 인터넷 팩스를 사용하기 위한 설정 요구조건

이 단락에서는 인터넷 팩스를 사용하기 위한 설정을 나열하고 있습니다.

이더넷

이더넷 연결을 사용 인터넷 팩스를 사용하기 위한 설정 요구사항을 목록화 하였습니다.

설정에 관한 자세한 사항은 「인터페이스 설정하기」 및 「파일 전송하기」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	네트워크 프레임 종류	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SMB 컴퓨터 이름	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SMB 작업 그룹	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
파일 전송하기	SMTP 서버	필요
파일 전송하기	SMTP 인증	요구한대로
파일 전송하기	POP before SMTP	요구한대로
파일 전송하기	수신 프로토콜	필요
파일 전송하기	POP3 / IMAP4 설정	요구한대로
파일 전송하기	관리자 메일 주소	요구한대로

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
파일 전송하기	메일 통신 포트	필요
파일 전송하기	메일 수신 간격	요구한대로
파일 전송하기	최대 수신 메일 크기	요구한대로
파일 전송하기	서버측 메일 저장	요구한대로
파일 전송하기	메일 메시지 등록/변경/삭제	요구한대로
파일 전송하기	제목 등록/변경/삭제	요구한대로
파일 전송하기	재 송신 횟수	필요

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스 보드가 설치되었을 때 보여집니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)이 연결되면 선택된 인터페이스가 우선합니다.
- 인터넷 팩스를 보내기 위해선 SMTP 서버와 팩스 메일 계정이 반드시 설정되어야만 합니다.
- SMTP가 [함]으로 설정하기 전 POP시에 반드시 수신 프로토콜과 POP/IMAP4 설정을 합니다.
- SMTP 인증 [함]으로 설정할 때 반드시 관리자 메일 주소 설정을 합니다.
- 인터넷 팩스를 보내기 위하여 메일 통신 포트와 팩스 메일 계정은 반드시 설정합니다.
- SMTP가 [함]으로 설정하기전 POP시에 메일 통신 POP3 포트 번호의 확인을 합니다.

●●● 참고

- P. 2-10 「인터페이스 설정하기」
- P. 2-16 「파일 전송하기」

IEEE 802.11b(무선 LAN)

이 단락에서는 IEEE 802.11b (무선 LAN)연결을 사용하기 위한 설정을 나열하고 있습니다.
설정 방법의 자세한 사항은 「[인터페이스 설정하기](#)」 및 「[파일 전송하기](#)」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스설정/IEEE 802.11b	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스설정/IEEE 802.11b	호스트 명	요구한대로
인터페이스설정/IEEE 802.11b	통신 모드	필요
인터페이스설정/IEEE 802.11b	SSID 설정	요구한대로
인터페이스설정/IEEE 802.11b	채널	요구한대로
인터페이스설정/IEEE 802.11b	WEP (Encryption) 설정	요구한대로
인터페이스설정/IEEE 802.11b	전송 속도	요구한대로
파일전송	SMTP 서버	필요
파일전송	SMTP 인증	요구한대로
파일전송	POP before SMTP	요구한대로
파일전송	프로토콜 수신	필요
파일전송	POP3 / IMAP4 설정	요구한대로
파일전송	관리자 메일 주소	요구한대로
파일전송	메일 통신 포트	필요
파일전송	메일 수신간격	요구한대로
파일전송	최대 수신 메일 크기	요구한대로
파일전송	서버측 메일 저장	요구한대로
파일전송	메일 메시지 등록/변경/삭제	요구한대로
파일전송	제목 등록/변경/삭제	요구한대로
파일전송	재 송신 횟수	필요

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [IEEE 802.11b]와 [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스 보드가 설치되었을 때 보여집니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)이 연결되면 선택된 인터페이스가 우선합니다.
- 인터넷 팩스를 보내기 위해선 SMTP 서버와 팩스 메일 계정이 반드시 설정되어야만 합니다.
- SMTP가 [함]으로 설정하기 전 POP 시에 반드시 수신 프로토콜과 POP/IMAP4 설정을 합니다.
- SMTP 인증 [함]으로 설정할 때 반드시 관리자 메일 주소 설정을 합니다.
- 인터넷 팩스를 보내기 위하여 메일 통신 포트와 팩스 메일 계정은 반드시 설정합니다.
- SMTP가 [함]으로 설정하기전 POP 시에 메일 통신 POP3 포트 번호의 확인을 합니다.

●●● 참고

- P. 2-10 「인터페이스 설정하기」
- P. 2-16 「파일 전송하기」

● 메일 기능을 사용하기 위한 설정 요구사항

메일을 보내기 위한 설정 요구사항을 목록화 하였습니다.

이더넷

이더넷 연결을 사용 메일을 보내기 위한 설정 요구사항을 목록화 하였습니다.

설정에 관한 자세한 사항은 「**인터페이스 설정하기**」 및 「**파일 전송하기**」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
파일전송	SMTP 서버	필요
파일전송	SMTP 인증	요구한대로
파일전송	POP before SMTP	요구한대로
파일전송	수신 프로토콜	요구한대로
파일전송	POP3 / IMAP4 설정	요구한대로
파일전송	관리자 메일 주소	요구한대로
파일전송	메일 통신 포트	요구한대로
파일전송	메일 메시지 등록/변경/삭제	요구한대로
파일전송	제목 등록/변경/삭제	요구한대로
파일전송	재 송신 간격 시간 설정	요구한대로
파일전송	재 송신 횟수	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다

- SMTP가 [함]으로 설정하기 전 POP 시에 반드시 수신 프로토콜과 POP/IMAP4 설정을 합니다.
- SMTP가 [함]으로 설정하기전 POP 시에 메일 통신 POP3 포트 번호의 확인을 합니다.

●●● 참고

- P. 2-10 「인터페이스 설정하기」
- P. 2-16 「파일 전송하기」

IEEE 802.11b(무선 LAN)

IEEE 802.11b(무선 LAN) 연결을 사용 메일을 보내기 위한 설정 요구사항을 목록화 하였습니다.

설정에 관한 자세한 사항은 「인터페이스 설정하기」 및 「파일 전송하기」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	통신 모드	필요
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	SSID 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	채널	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	WEP (Encryption) 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	전송 속도	요구한대로
파일전송	SMTP 서버	필요
파일전송	SMTP 인증	요구한대로
파일전송	POP before SMTP	요구한대로
파일전송	수신 프로토콜	요구한대로
파일전송	POP3 / IMAP4 설정	요구한대로
파일전송	관리자 메일 주소	요구한대로

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
파일전송	메일 통신 포트	요구한대로
파일전송	메일 메시지 등록/변경/삭제	요구한대로
파일전송	제목 등록/변경/삭제	요구한대로
파일전송	재 송신 간격 시간 설정	요구한대로
파일전송	재 송신 횟수	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스 보드가 설치되었을 때 보여집니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)이 연결되면 선택된 인터페이스가 우선됩니다.
- SMTP가 [함]으로 설정하기 전 POP 시에 반드시 수신 프로토콜과 POP/IMAP4 설정을 합니다.
- SMTP가 [함]으로 설정하기전 POP 시에 메일 통신 POP3 포트 번호의 확인을 합니다.

●●● 참고

- P. 2-10 「인터페이스 설정하기」
- P. 2-16 「파일 전송하기」

● 폴더 기능에서 SCAN을 사용하기 위한 설정 요구사항

파일을 보내기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

이더넷

이더넷을 연결하여 파일을 보내기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

설정하는 방법에 대한 설명은 「**인터페이스 설정하기**」 및 「**파일 전송하기**」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SMB 컴퓨터 이름	요구한대로
파일전송	기본 사용자 이름/암호(송신)	요구한대로
파일전송	재 송신 간격 시간 설정	요구한대로
파일전송	재 송신 횟수	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스 보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다.

●●● 참고

- P. 2-10 「**인터페이스 설정하기**」
- P. 2-16 「**파일 전송하기**」

IEEE 802.11b(무선 LAN)

IEEE 802.11b(무선 LAN)를 연결하여 파일 전송하기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.
설정하는 방법에 대한 설명은 「[인터페이스 설정하기](#)」 및 「[파일 전송하기](#)」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트 웨이 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	통신 모드	필요
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	SSID 설정	
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	채널	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	전송 속도	요구한대로
파일전송하기	기본 사용자명/암호(송신)	요구한대로
파일전송하기	재 송신 간격 시간 설정	요구한대로
파일전송하기	재 송신 횟수	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [IEEE 802.11b]와 [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다.

●●● 참고

- P. 2-10 「[인터페이스 설정하기](#)」
- P. 2-16 「[파일 전송하기](#)」

● Network Delivery 스캐너를 사용하기 위한 설정 요구사항

네트워크로 데이터를 이동시키기 위해 필요한 설정리스트 입니다.

이더넷

이더넷을 연결하여 네트워크로 Data를 이동시키기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

설정하는 방법에 대한 설명은 「**인터페이스 설정하기**」 및 「**파일 전송하기**」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	전달 옵션	요구한대로
파일전송	Fax RX File 전송	요구한대로
파일전송	재 송신 간격 시간 설정	요구한대로
파일전송	재 송신 횟수	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다
- [전달 옵션] 선택이 [함]으로 설정되면 IP 주소가 설정되었는지 확인해 주십시오.

●●● 참고

- P. 2-10 「인터페이스 설정하기」
- P. 2-16 「파일 전송하기」

IEEE 802.11b(무선 LAN)

이더넷을 연결하여 네트워크로 데이터를 이동시키기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.
설정하는 방법에 대한 설명은 「[인터페이스 설정하기](#)」 및 「[파일 전송하기](#)」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	통신 모드	필요
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	SSID 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	채널	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	WEP (Encryption) 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	전송 속도	요구한대로
파일전송	전달 옵션	요구한대로
파일전송	Fax RX File 전송	요구한대로
파일전송	재 송신 간격 시간 설정	요구한대로
파일전송	재 송신 횟수	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [IEEE 802.11b]와 [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다
- 전달 옵션이 [합]으로 설정되면 IP 주소가 설정되었는지 확인해 주십시오.

●●● 참고

- P. 2-10 「[인터페이스 설정하기](#)」
- P. 2-16 「[파일 전송하기](#)」

● Network TWAIN 스캐너를 사용하기 위한 설정 요구사항

네트워크 환경에서 TWAIN 스캐너를 사용하기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

이더넷

이더넷을 연결하여 network TWAIN 스캐너를 사용하기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.
설정하는 방법에 대한 설명은 「**인터페이스 설정하기**」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스 보드가 설치되었을 때 표시됩니다.
이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다

●●● 참고

P. 2-10 「**인터페이스 설정하기**」

IEEE 802.11b(무선 LAN)

IEEE 802.11b(무선 LAN)을 연결하여 네트워크 TWAIN 스캐너를 사용하기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

설정하는 방법에 대한 설명은 「**인터페이스 설정하기**」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	통신 모드	필요
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	SSID 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	채널	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	WEP (Encryption) 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	전송 속도	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [IEEE 802.11b]와 [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다

●●● 참고

P. 2-10 「**인터페이스 설정하기**」

● 문서 관리 서버를 사용하기 위한 설정 요구사항

네트워크 환경에서 문서 관리 서버를 사용하기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

이더넷

이더넷을 연결하여 문서 관리 서버를 사용하기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

설정하는 방법에 대한 설명은 「**인터페이스 설정하기**」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	이더넷 속도	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스 보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면, 선택된 인터페이스가 우선시됩니다

●●● 참고

P. 2-10 「**인터페이스 설정하기**」

IEEE 802.11b(무선 LAN)

IEEE 802.11b(무선 LAN)을 연결하여 문서관리 서버기능을 사용하기 위해 필요한 설정을 목록화 하였습니다.

설정하는 방법에 대한 설명은 「**인터페이스 설정하기**」를 참고해 주십시오.

메뉴	사용자 도구	설정 요구사항
인터페이스 설정하기/네트워크	본체 IP 주소	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	게이트웨이 주소	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	DDNS 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	도메인 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	WINS 구성	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	유효 프로토콜	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	LAN 타입	필요
인터페이스 설정하기/네트워크	NCP 전송 프로토콜	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SNMP v3 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	SSL/TLS 통신 허가	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	호스트 명	요구한대로
인터페이스 설정하기/네트워크	통신 모드	필요
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	SSID 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	채널	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	WEP (Encryption) 설정	요구한대로
인터페이스 설정하기/ IEEE 802.11b	전송 속도	요구한대로

●●● 노트

- 유효 프로토콜에서 사용하고자 하는 프로토콜이 [유효]로 설정되어 있는지 확인해 주십시오.
- [IEEE 802.11b]와 [LAN 타입]은 무선 LAN 인터페이스보드가 설치되었을 때 표시됩니다. 이더넷과 무선 LAN(IEEE 802.11b)가 연결되면 선택된 인터페이스가 우선시됩니다

●●● 참고

P. 2-10 「**인터페이스 설정하기**」

● 네트워크 설정을 위한 유틸리티 사용하기

이 단락에서는 네트워크 설정을 위한 유틸리티 사용에 대하여 설명합니다.

Web Image Monitor, SmartDeviceMonitor for Admin, 그리고 Telnet과 같은 네트워크 설정 유틸리티를 사용 설정할 수 있습니다.

●●● 노트

- 웹이미지 모니터 사용에 관한 자세한 사항은 『네트워크편』의 「Web Image Monitor 사용하기」을 참고해 주십시오.
- SmartDeviceMonitor for Admin 사용에 관한 자세한 사항은 『네트워크편』의 「SmartDeviceMonitor for Admin 사용하기」을 참고해 주십시오.
- Telnet 사용에 관한 자세한 사항은 『네트워크편』의 「원격 유지보수」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

- 『네트워크편』의 「Web Image Monitor 사용하기」
- 『네트워크편』의 「SmartDeviceMonitor for Admin 사용하기」
- 『네트워크편』의 「Telnet으로 원격 조정/관리」

인터페이스 설정하기

이 단락에서는 유틸리티를 사용하여 인터페이스 설정하는 방법을 설명합니다.

Web Image Monitor, SmartDeviceMonitor for Admin, Telnet을 사용하여 설정을 변경해 주십시오.

❖ [네트워크] → [도메인 명] → [자동 획득(DHCP)]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [본체 IP 주소] → [지정] → [본체 IP 주소]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [본체 IP 주소] → [지정] → [서브넷 마스크]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [게이트웨이 주소]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [DNS 설정] → [자동 획득(DHCP)]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [DNS 설정] → [지정] → [DNS 서버 1-3]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [DDNS 설정]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [도메인 명] → [자동 획득(DHCP)]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [도메인 명] → [지정] → [도메인 명]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [WINS 구성] → [함] → [기본 WINS 서버]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [WINS 구성] → [함] → [보조 WINS 서버]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [WINS 구성] → [함] → [스코프 ID]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [연결] → [WINS 구성] → [첨부 안함]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [유효 프로토콜] → “TCP / IP”

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 관리 대상의 SmartDeviceMonitor for Admin가 IPX/SPX를 사용하여 기기장치와 소통될 경우 TCP/IP 설정을 지정 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [유효 프로토콜] → “Netware”

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 관리 대상의 SmartDeviceMonitor for Admin가 IPX/SPX를 사용하여 기기장치와 소통될 경우 TCP/IP 설정을 지정 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [유효 프로토콜] → “SMB”

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [유효 프로토콜] → “Apple Talk”

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [NCP 전송 프로토콜]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [네트워크 프레임 종류] → [자동선택]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [네트워크 프레임 종류] → [이더넷 II]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [네트워크 프레임 종류] → [이더넷 802.2]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [네트워크 프레임 종류] → [이더넷 802.3]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [네트워크 프레임 종류] → [이더넷 SNAP]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [SMB 컴퓨터 이름]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [SMB 작업 그룹]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [이더넷 속도]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [네트워크] → [LAN 타입] → [이더넷]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [LAN 타입] → [IEEE 802.11b]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [Ping 명령 실행]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [SNMP v3 통신 허가] → [암호화만]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [SNMP v3 통신 허가] → [문자 암호화/해제]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [SSL/TLS 통신 허가] → [암호화만]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [네트워크] → [SSL/TLS 통신 허가] → [암호문 우선]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [네트워크] → [SSL/TLS 통신 허가] → [문자 암호화/해제]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [네트워크] → [호스트 명]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [네트워크] → [기기 명칭]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [IEEE 802.11b] → [통신 모드]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [IEEE 802.11b] → [SSID 설정]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [IEEE 802.11b] → [채널]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [IEEE 802.11b] → [WEP(암호화) 설정]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [IEEE 802.11b] → [전달 속도]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.

❖ [파일 전송] → [SMTP 서버]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [SMTP 인증]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [POP before SMTP]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [수신 프로토콜]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [POP3/IMAP4 설정]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [관리자 메일 주소]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [메일 통신 포트]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [메일 수신 간격]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [최대 수신 메일 크기]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [서버측 메일 저장]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [기본 사용자 이름/암호(송신)]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 있습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [메일 메시지 등록/변경/삭제]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [제목 등록/변경/삭제]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [재 송신 간격 시간 설정]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

❖ [파일 전송] → [재 송신 횟수]

- Web Image Monitor : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- SmartDeviceMonitor for Admin : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.
- Telnet : 지정된 설정을 사용 할 수 없습니다.

3. 전화와 전화선에 기기를 연결하기

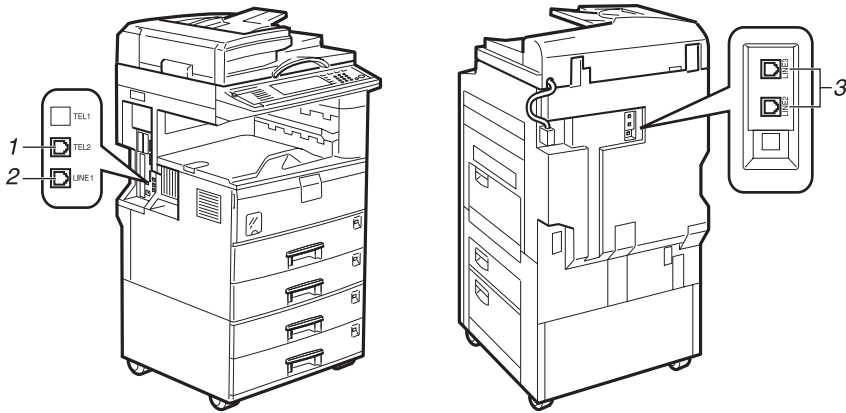
이 단락에서는 전화선으로 기기를 연결하는 방법과 선타입을 선택하는 방법에 대하여 설명합니다.

● 전화선을 이용한 연결

이 단락에서는 전화선으로 기기를 연결하는 방법에 대하여 설명합니다.
전화선에 기기를 연결하기 위해 모듈러 잭 타입의 커넥터를 사용합니다.

●●● 중요

사용하기 전 커넥터가 올바른 타입인지 확인합니다.



1 외부 전화 커넥터

2 G3(아날로그) 인터페이스 커넥터

3 외부 G3 라인 인터페이스 커넥터

● 선 타입의 선택

이 단락에서는 선 타입의 선택에 대해서 설명합니다.

기기 연결될 선 타입을 선택해 주십시오. 두가지 타입이 있습니다. : 톤과 펄스 다이얼
관리자 도구에서 선 타입을 선택해 주십시오.

●●● 노트

이 기능은 어떤 지역에서는 동작하지 않을 수 있습니다.

●●● 참고

P. 4-24 「다이얼 선택/PUSH PHONE」

시스템 초기 설정

제2장

본 장에서는 시스템 초기 설정 메뉴에서의 사용자 도구를 설명합니다.

시스템 초기 설정 접속 방법에 대한 자세한 사항은
「사용자 도구 접속하기(시스템 초기 설정)」을 참고해 주십시오.

1. 일반적인 특징

이 단락에서는 시스템 초기 설정 하에서 일반적인 특징 메뉴의 사용자 도구에 관하여 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 보여집니다.

❖ 패널 경고음

키를 누르면 비퍼가 울립니다.
기본 설정은 **울림** 입니다.

❖ 사전준비 통지음

기기가 에너지 절약 모드를 마치고 복사할 준비가 되거나 전원이 켜지는 경우 비퍼가 울립니다.
기본 설정은 **울림** 입니다.

❖ 복사 매수 카운터 표시

복사 카운터는 복사한 사본의 매수(카운터 up) 또는 복사할 사본의 매수(카운터 down)를 보이도록 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 **증가(사본매수)** 입니다.

❖ 우선 기능

작동 스위치가 켜진 직후나 시스템 리셋 모드가 켜져 있을 때 모드가 표시 되도록 지정할 수 있습니다.
기본 설정은 **복사** 입니다.

❖ 인쇄 우선 기능

표시 되는 모드에 인쇄 우선권이 부여됩니다.

[긴급인쇄] 키를 선택할 경우 현재 인쇄 작업은 최대 5매 후에 중단됩니다.

기본 설정은 **표시모드** 입니다.

[긴급인쇄] 키를 선택할 경우 현재 인쇄 작업은 최대 5매 후에 중단됩니다.

옵션의 본체 배지대 2(1_bin 배지대), 이동 소트 배지대, 500매 피니셔 또는 1000매 피니셔를 기기 상에 설치할 경우 문서 배출을 위한 출력 배지대를 지정할 수 있습니다. 각 기능에 대한 출력 배지대를 지정하는 방법에 관한 자세한 사항은 **「출력 : 배지대(복사기)」**, **「출력 : 배지대 (문서 관리 서버)」**, **「출력 : 배지대(팩스)」**, **「출력 : 배지대(프린터)」**를 참고해 주십시오.

❖ 기능 리셋 시간 설정

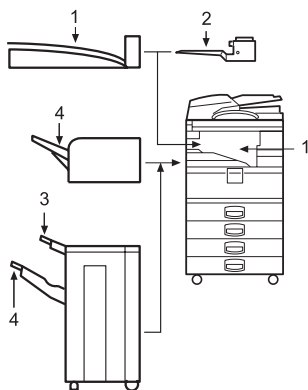
기기가 다중 접근 기능을 사용할 경우 모드를 변경하기 전에 대기시간 길이를 설정할 수 있습니다.

이는 많은 사본을 복사하고 있거나 각 사본의 설정을 변경해야 하는 경우에 유용합니다. 더 긴 리셋 기간을 설정할 경우 다른 기능으로부터의 방해로 방지할 수 있습니다. 인쇄 우선권에 대해 긴급인쇄가 설정되어 있는 경우 기능 리셋 시간 설정 설정은 무시됩니다. 기본 설정은 **Set Time** 입니다.

[Set Time] 키를 선택할 경우 숫자 키를 사용하여 시간을 입력해 주십시오.

(1초 인크레먼트 단위로 3~30초)

기본 설정 시간은 3초 입니다.



❖ 출력 : 배지대(복사기)

문서가 배출되는 배지대를 지정할 수 있습니다.

1 본체 배지대 1

2 본체 배지대 2

3 피니셔 상단 배지대

4 피니셔 시프트 배지대

기본 설정은 본체 배지대 1 입니다.

❖ 출력 : 배지대(문서 관리 서버)

문서가 배출되는 배지대를 지정할 수 있습니다.

기본 설정은 본체 배지대 1 입니다.

❖ 출력 : 배지대(팩스)

문서가 배출되는 배지대를 지정할 수 있습니다.

기본 설정은 본체 배지대 1 입니다.

❖ 출력: 배지대(프린터)

문서가 배출되는 배지대를 지정할 수 있습니다.

기본 설정은 본체 배지대 1 입니다.

프린터 드라이버 상에 설정된 출력 배지대는 위에서 지정한 출력 배지대보다 우선권을 가집니다.

❖ <F/F4> 크기 설정

다음과 같은 3가지 F 크기가 이용 가능합니다. : $8\frac{1}{2} \times 13$ □, $8\frac{1}{4} \times 13$ □ 그리고 8×13 □. 자동 원고 이송기 혹은 원고대 커버 센서는 이 3가지 타입을 구별할 수 없습니다. 이 기능은 F 크기를 설정할 수 있습니다. 자동용지선택 혹은 자동 확대/축소 기능은 이 설정에 의해 사용 가능합니다. 기본 설정은 $8\frac{1}{2} \times 13$ □ 입니다.

●●● 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- 『복사/문서 관리 서버편』의 「기능 호환」

● 출력 배지대 설정하기

●●● 중요

- 스테이플링 혹은 분류 작업 시 다른 기능으로 변경이 불가능합니다.
- 일반적인 복사 작업이나 팩스 수신은 다른 작업으로 변경이 가능합니다. 수행 작업이 변경되었을 때에는 사용할 출력 배지대는 피니셔 배지대 혹은 변경 작업용으로 설정된 배지대에 따라 달라질 수 있습니다.

❖ 500매 피니셔가 피니셔 쉬프트 배지대일 경우 :

- 변경 작업용으로 설정된 배지대가 피니셔 배지대일 경우 변경 작업의 출력물은 배지대 1 이다.
- 변경 작업용으로 설정된 배지대가 피니셔 배지대가 아닐 경우 변경 작업의 출력물은 설정된 배지대로 출력됩니다.

❖ 1000매 피니셔가 피니셔 쉬프트 배지대일 경우 :

- 변경 작업용으로 설정된 배지대가 피니셔 배지대일 경우 변경 작업의 출력물은 피니셔 상단 배지대이다.
- 변경 작업용으로 설정된 배지대가 피니셔 배지대가 아닐 경우 변경 작업의 출력물은 설정된 배지대로 출력됩니다.

500매 피니셔 혹은 1000매 피니셔가 설치되어 스테이플링의 설정이 되어있다면 설정된 출력 배지대에 상관없이 피니셔 배지대로 출력이 됩니다.

2. 금지대 용지 설정하기

이 단락에서는 시스템 초기 설정 내 금지대 용지 설정의 사용자 도구에 관하여 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 되어있습니다.

●●● 중요

용지 금지대에 있는 용지가 설정된 용지와 크기가 다른 경우 잘못 금지
될 수 있습니다.

❖ 용지 금지대 우선 순위 : 복사기(복사/문서 관리 서버)

금지대 설정.

기본 설정은 금지대 1 입니다.

❖ 용지 금지대 우선 순위 : 팩스

금지대 설정.

기본 설정은 금지대 1 입니다.

❖ 용지 금지대 우선 순위 : 프린터

금지대 설정.

기본 설정은 금지대 1 입니다.

❖ 금지대 용지 크기 : 금지대 1-4

용지 금지대의 용지 크기를 선택합니다.

- 금지대 1, 3 그리고 4의 용지 크기는 다음과 같습니다.:

A3 , B4 JIS , A4 , A4 , B5 JIS , B5 JIS , A5 , 8황 , 16K , 16K 
 11×17 , 8½×14 , 8½×11 , 8½×11 , 5½×8½ ,
 7¼×10½ , 8×13 , 8½×13 , 8¼×13 , 11×14 ,
 8¼×14 , 8×10½ , 8×10½ ,
 특수 용지(140~297 mm(5.52"~11.69") 폭 x 182~432 mm(7.17"~17.00") 길이)

- 금지대 2의 용지 크기는 다음과 같습니다.:

A3 , B4 JIS , A4 , A4 , B5 JIS , B5 JIS , A5 , B6 JIS , A6 ,
 Postcard , 8K , 16K , 16K 
 11×17 , 8½×14 , 8½×11 , 8½×11 , 5½×8½ ,
 7¼×10½ , 7¼×10½ , 8×13 , 8½×13 , 8¼×13 ,
 11×14 , 11×15 , 10×14 , 10×15 , 8¼×14 , 8×10½ ,
 8×10½ , 8×10 , 8×10 , C5 Env , C6 Env , D종 Env ,
 3⅞×7½ , 4⅞×9½ ,
 특수 용지(100~297 mm(3.97"~11.69") 폭 x 148~432 mm(5.83"~17.00") 길이)

급지대 1 의 기본 설정은 A4□ / 8½ × 11□

급지대 2 의 기본 설정은 A3□ / 11 × 17□

급지대 3 의 기본 설정은 B5 JIS□ / 8½ × 11□

급지대 4 의 기본 설정은 B4 JIS□ / 8½ × 14□

옵션 LCT는 A4□, 8½×11□ 크기의 용지입니다.

용지 크기를 바꾸고 싶다면 서비스 기술자에게 문의하기 바랍니다.

용지 크기와 용지 크기 선택 장치의 용지 크기가 다르다면 다이얼이 표기하는 용지 크기가 우선합니다.

만약 용지 크기 선택 장치의 용지 크기와 용지 크기가 다르다면 다이얼을 “ * “로 설정합니다.

❖ 용지 종류 : 수동급지 급지대

수동 급지대에 어떤 용지가 급지되어 있는지 설정합니다.

- 수동 급지대에 설정이 가능한 용지는 다음과 같습니다.:
일반 용지, 재생 용지, 특수 용지, 색상지, 편지지, 사전 인쇄된 용지, 천공 용지, 라벨 용지,
접착 용지, 두꺼운 용지, OHP, 얇은 용지, 카드스톡

기본 설정은 표시 안함 입니다.

❖ 용지 타입 : 급지대 1-4

각각의 용지 급지대에 어떤 용지가 있는지를 확인할 수 있게 표시를 설정합니다.

프린터 기능은 자동적으로 설정된 용지 급지대의 설정을 사용합니다.

- 급지대 1, 3 그리고 4에 설정이 가능한 용지는 다음과 같습니다.:
일반 용지, 재생 용지, 특수 용지, 색상지, 편지지, 사전 인쇄된 용지, 천공 용지,
접착 용지, 카드스톡
- 급지대 2에 설정이 가능한 용지는 다음과 같습니다.:
일반 용지, 재생 용지, 특수 용지, 색상지, 편지지, 사전 인쇄된 용지, 천공 용지, 라벨 용지,
접착 용지, 두꺼운 용지, OHP, 얇은 용지, 카드스톡

용지 타입의 기본 설정은 표시 안함 입니다.

양면계의 기본 용지 설정은 양면 복사 입니다.

“자동 용지 선택”의 기본 설정은 예 입니다.

같은 타입에 같은 크기의 용지가 다른 용지 급지대에 있고 양면 복사와 단면 복사 급지대를 지정하길 원한다면 상단 급지대를 양면 복사용으로 설정합니다. 용지 급지대의 우선 순위에 있어서 특정 급지대를 지정하였다면 그 급지대를 양면 복사용으로 지정합니다.

“자동 용지 선택”이 [선택안함]이라면 용지 급지대 옆에 마크가 나타납니다.

“자동 용지 선택”은 “표시 안함” 혹은 “재생지”가 선택이 되었을 때만 선택이 가능합니다.

만약 설정이 안되어 있다면 자동 용지 설정은 그 급지대에 적용이 되지 않습니다.

❖ 표지 급지대 설정

표지 급지대는 표지가 설정된 급지대를 설정하거나 표시해줍니다.

급지대를 선택한 후에 표시 타이밍과 양면 복사를 설정할 수 있습니다.

“등록하려는 급지대”의 기본 설정은 **없음** 입니다.

표지 급지대 설정을 사용하는 기능들은 앞 커버 기능과 앞/뒤 커버 기능입니다.

[모드 설정]이 선택되었을 때 커버 기능 혹은 간지 기능이 선택되었을 때만 표지 급지대 설정이 나타납니다.

[항시]가 선택되었을 때 표지 급지대는 항상 표시됩니다.

[모드 설정]이 선택되었을 때만 양면기 복사가 가능합니다.

❖ 간지 급지대 설정

간지를 삽입할 수 있는 급지대를 설정하거나 표시할 수 있습니다.

용지 급지대를 설정한 후 표시 타이밍과 양면 복사 방법을 설정할 수 있습니다.

“등록하려는 급지대”의 기본 설정은 **없음** 입니다.

[모드 설정] 키를 선택했다면 커버 기능 혹은 간지 기능이 설정되었을 때 간지 급지대 설정만이 나타납니다.

❖ 프린터 수동 급지 용지 크기

컴퓨터를 이용하여 인쇄를 할 때 수동 급지의 용지 크기를 설정할 수 있습니다.

- 수동 급지가 가능한 용지 크기는 다음과 같습니다.:

A3□, B4 JIS□, A4□, A4□, B5 JIS□, B5 JIS□, A5□, A5□, A6□,
 11×17□, 8½×14□, 8½×11□, 8½×11□, 5½×8½□,
 7¼×10½□, 7¼×10½□, 8×13□, 8½×13□, 8¼×13□, 8K□, 16K□, 16K□,
 4⅞×9½□, 3⅞×7½□, C5 Env□, C6 Env□, DL Env□

기본 설정은 A4□.

용지 길이로 90.0 와 297.0 mm(3.6”~11.7”) 사이에서 용지 폭으로 148.0 와 600.0 mm (5.9”~23.6”)로 용지 크기를 설정할 수 있습니다.

●●●🔍 참고

– P. 5 「사용자 도구 접속하기」

– 『복사/ 문서 관리 서버편』의 P. 2-48 「앞표지/앞뒤표지」

– 『복사/ 문서 관리 서버편』의 P. 2-51 「간지」

3. 시간 설정하기

이 단락에서는 시스템 초기 설정에서 시간설정의 사용자 도구에 관하여 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 나타냅니다.

❖ 자동 off 시간 설정

작업 종료 후 일정 시간이 지나면 에너지를 보존하기 위하여 기기는 자동으로 꺼집니다.
이 기능을 “자동 off(Auto 꺼짐)”이라고 합니다. 자동 off 작동 후의 기기 상태는
“꺼짐 모드” 또는 “수면 모드”입니다. 자동 off 시간 설정에서 자동 off 기능이 활성화되기
전에 대기 시간을 지정합니다.
기본 설정은 1분 입니다.
숫자 키를 이용하여 시간을 1분부터 240분까지 설정할 수 있습니다. “꺼짐 모드”나
“수면 모드”에 있으면 기기는 10초 내에 이용할 수 있도록 준비됩니다. 에러 메시지가
나타나면 자동 off 기능은 작동하지 않습니다. 주전원이 방금 들어왔거나 복사 기능들이
여전히 작업 중일 때에는 기기는 “수면 모드”로 변경되지 않습니다.

❖ 예열 시간 설정

복사 작업을 종료하거나 마지막 동작을 실행한 후 예열 시간 꺼짐(예열 이행)으로 변경되기
전의 기기 대기 시간을 설정합니다. 숫자 키를 이용하여 대기 시간을 10초부터 240분까지
설정할 수 있습니다.
기본 설정은 1분 입니다.

❖ 시스템 자동 리셋 시간 설정

시스템 리셋 설정은 기능 우선순위에 설정된 기능 화면으로 자동 변경합니다. 이것은 동작을
더 이상 실행하지 않거나 중단된 작업이 소거된 경우에 발생합니다. 이 세팅은 시스템 리셋
시간 간격을 설정합니다. 숫자 키를 이용하여 시간을 10부터 999초까지 1초 단위로 설정할
수 있습니다.
기본 설정은 켜짐 60초 입니다.

❖ 복사/문서 관리 서버 리셋 시간(복사/문서 관리 서버)

복사와 문서 관리 서버 기능을 리셋하기 전의 대기 시간을 지정합니다.
[꺼짐]이 설정되었으면 기기는 사용자 코드 입력 화면으로 자동 변경되지 않습니다.
숫자 키를 이용하여 시간을 10초부터 999초까지 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 켜짐 60초 입니다.

❖ 팩스 자동 리셋 시간 설정(팩스)

팩스 모드가 리셋하기 전의 대기 시간을 지정합니다.
숫자 키를 이용하여 시간을 30초부터 999초까지 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 30초 입니다.

❖ 프린터 자동 리셋 시간 설정(프린터)

프린터 기능이 리셋하기 전의 대기 시간을 지정합니다. [꺼짐]이 설정되었으면 기기는 사용자 코드 입력 화면으로 자동 변경되지 않습니다. 숫자 키를 이용하여 시간을 10초부터 999초까지 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 꺼짐 60초 입니다.

❖ 스캐너 자동 리셋 시간 설정(스캐너)

스캐너 기능을 리셋하기 전의 대기 시간을 지정합니다. [꺼짐]이 설정되었으면 기기는 사용자 코드 입력 화면으로 자동 변경되지 않습니다. 숫자 키를 이용하여 시간을 10초부터 999초까지 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 꺼짐 60초 입니다.

❖ 날짜 설정

숫자 키를 이용하여 복사기의 내부 클록의 일자를 설정합니다.

년, 월, 일을 변경하려면 [←]와 [→] 키를 눌러 주십시오.

❖ 시간 설정

숫자 키를 사용하여 복사기의 내부 클록에 대한 시간을 설정합니다. 24시간 설정으로 시간을 입력합니다. (1씩 증가함)

시, 분, 초를 변경하려면 [←] 및 [→] 키를 눌러 주십시오.

❖ 자동 로그 아웃 시간 설정

사용자가 로그인 후에 설정한 시간동안 기기를 사용하지 않았을 때에 자동으로 로그 아웃을 할 것인지를 설정할 수 있습니다. 숫자 키를 이용하여 시간을 60초부터 999초까지 1초씩 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 꺼짐 입니다.

●●● 참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

4. 인터페이스 설정하기

이 단락에서는 시스템 초기 설정 내의 인터페이스 세팅의 사용자 도구에 관하여 설명하고 있습니다. 기본 설정은 굵은 글씨체로 되어 있습니다.

● 네트워크

이 단락에서는 네트워크 메뉴의 사용자 도구에 관하여 설명하고 있습니다.

❖ 본체 IP 주소

네트워크 환경에서 기기를 사용하기 전에 IP 주소와 서브넷 마스크를 설정해야 합니다.

[설정] 키를 선택하여 IP 주소와 서브넷 마스크를 “xxx.xxx.xxx.xxx”(“x”는 숫자를 의미합니다.)와 같이 입력합니다.

기본 설정은 **자동으로 획득(DHCP)** 입니다.

[설정] 키를 선택하여 네트워크 상에서 다른 기기들과 다른지를 확인하여야 합니다.

물리적 주소(MAC address) 또한 나타납니다.

❖ 게이트웨이 주소

게이트웨이는 두 개의 네트워크의 연결점 혹은 접점입니다.

게이트웨이 주소를 라우터나 게이트웨이로 사용할 호스트 컴퓨터에 대해 설정합니다.

기본 설정은 000.000.000.000. 입니다.

❖ DNS 설정

DNS 서버를 설정합니다.

[설정] 키를 선택하여 DNS 서버 IP address를 “xxx.xxx.xxx.xxx”(“x”는 숫자를 의미함)와 같이 입력합니다.

기본 설정은 **자동으로 획득(DHCP)** 입니다.

❖ DDNS 설정

DDNS 설정을 합니다.

기본 설정은 **Active** 입니다.

❖ 도메인명

도메인명을 설정합니다.

도메인명을 63글자까지 입력할 수 있습니다.

❖ WINS 구성

WINS 서버 세팅을 합니다.

기본 설정은 **첨부 안함** 입니다.

만약 **[함]**이 선택되었다면 WINS 서버 IP 주소를 “xxx.xxx.xxx.xxx”(“x”는 숫자를 의미)와 같이 입력해 주십시오.

DHCP가 사용 중이라면 scope ID 를 설정해 주십시오.

scope ID는 31글자까지 사용하여 입력할 수 있습니다.

❖ 유효 프로토콜

네트워크상에서 사용할 프로토콜을 설정합니다.

기본 설정은 TCP/IP 사용 입니다.

기본 설정은 NetWare 사용 입니다.

기본 설정은 SMB 사용 입니다.

기본 설정은 AppleTalk 사용 입니다.

❖ NCP 전송 프로토콜

NCP 전송 프로토콜을 설정합니다.

기본 설정은 TCP/IP 우선 입니다.

❖ 네트워크 프레임 종류

넷웨어 사용 시 프레임 종류를 설정합니다.

기본 설정은 자동 선택 입니다.

❖ SMB 컴퓨터 이름

SMB 컴퓨터 이름을 설정합니다

15글자까지 입력할 수 있습니다.

“*+ ,/ : ; < > = ? [\] . ” 와 빈칸은 입력이 불가능합니다.

컴퓨터명을 RNP나 rnp로 시작하게 설정하지 않습니다.

영문에 대해서는 대문자를 사용합니다.

❖ SMB 작업 그룹

SMB 작업 그룹을 설정합니다.

컴퓨터명을 15글자까지 설정할 수 있습니다.

“*+ ,/ : ; < > = ? [\] . ” 와 빈칸은 입력이 불가능합니다.

영문에 대해서는 대문자를 사용합니다.

❖ 이더넷 속도

네트워크 접속 속도를 설정합니다.

기본 설정은 **자동 선택**입니다.

네트워크 환경을 고려하여 속도를 설정하나 자동 선택이 일반적인 설정입니다.

❖ LAN 타입

IEEE 802.11b 인터페이스 유닛이 설치되었다면 연결 방법을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 **이더넷**입니다.

[LAN 타입]은 무선 LAN 보드가 설치가 되었을 때 표시가 됩니다. 만약 Ethernet 과 IEEE 802.11b(무선 LAN) 둘다 연결이 되었다면 설정된 인터페이스가 우선됩니다.

❖ Ping 명령 실행

IP 주소를 이용하여 ping 명령을 실행 네트워크 연결 상태를 확인합니다.

만약 네트워크 연결에 실패하였다면 하기 사항에 대하여 점검을 하고 다시 ping 명령을 실행하여 본다.

- [활성화된 프로토콜] 내의 “TCP/IP” 가 사용으로 설정이 되었는지 확인합니다.
- 할당된 IP 주소를 가진 기기가 네트워크에 연결이 되었는지 확인합니다.
- 동일 IP를 가진 특정 기기가 있을 수도 있습니다.

❖ SNMP V3 통신 허가

SNMPv3 의 암호화 통신을 설정합니다

기본 설정은 **문자 암호화/해제**입니다.

[암호화만] 키를 선택하였다면 암호를 설정하여야 합니다.

❖ SSL/TLS 통신 허용

SSL/TLS 의 암호화 통신을 설정합니다.

기본 설정은 **암호문 우선**입니다.

[암호문만] 키를 선택하였다면 SSL 인증서를 설치하여야 합니다.

❖ 호스트명

호스트명을 설정합니다.

63글자까지 설정할 수 있습니다.

❖ 기기명

기기명을 설정합니다.
31글자까지 설정할 수 있습니다.

● 병렬 인터페이스

이 단락에서는 인터페이스 설정안에 병렬 인터페이스의 사용자 도구에 관한 설명입니다.

[병렬 인터페이스]는 기기에 IEEE 1284 인터페이스 보드가 설치되어 있어야 표시가 됩니다.

❖ 병렬 타이밍

병렬 인터페이스의 타이밍을 설정합니다. 일반적으로 설정을 변경할 필요가 없습니다.
기본 설정은 ACK Outside 입니다.

❖ 병렬 통신 속도

병렬 인터페이스에 대한 속도를 설정합니다. 속도가 너무 높다면 데이터가 용이하게 전송되지 않습니다. 그렇다면 속도를 “표준”으로 설정합니다.
기본 설정은 고속 입니다.

❖ 신호 상태 선택

병렬 인터페이스에 대한 선택 신호의 수준을 설정합니다.
기본 설정은 높음 입니다.

❖ 입력 우선

수신한 input prime 신호를 유효화/무효화 할 것인지를 설정합니다.
일반적으로 설정을 변경할 필요가 없습니다.
기본 설정은 무효화 입니다.

❖ 양방향 통신

병렬 인터페이스 사용 시 상태정보 포착에 대한 프린터의 반응 모드를 설정할 수 있습니다.
만약 다른 제품을 사용하여 문제가 있을 시 “꺼짐”으로 설정합니다.
기본 설정은 켜짐 입니다.
[꺼짐]으로 설정하였을 때 양방향 통신은 사용이 불가능하며 윈도우 자동 탐지 기능하에서는 프린터 드라이버는 설치될 수 없습니다.

❖ 신호 통제

인쇄 혹은 팩스 송신 중의 에러에 대하여 처리 방법을 설정할 수 있습니다. 일반적으로 설정을 변경할 필요는 없습니다.

기본 설정은 **작업 입력순위 우선** 입니다.

● IEEE 802.11b

이 단락에서는 IEEE 802.11b 인터페이스 세팅 내 사용자 도구에 관하여 설명하고 있습니다.

[IEEE 802.11b]은 기기에 무선 LAN 보드가 설치가 되어있을 때 표시가 됩니다.

모든 설정을 동시에 할 수 있습니다.

❖ 통신 모드

무선 LAN 의 통신 모드를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 **802.11 Ad hoc** 입니다.

❖ SSID 설정

infrastructure mode 혹은 802.11 ad hoc mode에서 접속점을 구별하기 위한 SSID를 설정합니다.

사용될 수 있는 문자는 ASCII 0x20-0x7e(32 bytes) 이다.

만약 802.11b ad hoc mode 혹은 ad hoc mode에서 빈칸으로 설정이 되었다면 “ASSID” 나타납니다.

기본 설정은 **빈칸(ASSID)** 입니다.

❖ 채널

802.11b ad hoc mode 혹은 ad hoc mode 선택 시 채널을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 **11** 입니다.

하기와 같은 채널은 사용이 가능합니다.:

- 미터 버전 : 1-14
- 인치 버전 : 1-11

❖ WEP(암호화) 설정

IEEE 802.11b(암호 LAN) 의 암호화를 설정합니다. 만약 **[활성]**으로 설정되었다면 WEP 키를 입력하여야 합니다.

- WEP
- 기본 설정은 **비활성** 입니다.

- 암호화

64 비트에 대해서는 10개의 영문자가 입력이 되어야 하며, 128 비트에 대해서는 26개의 영문자가 입력이 되어야 합니다

❖ 무선 LAN 신호

기본모드시 조정 패널을 사용하여 기기의 전파 상태를 파악하여야 합니다.

[무선 LAN 신호]로 설정이 되었다면 전파 상태는 표시가 됩니다.

❖ 전달 속도

IEEE 802.11b(무선 LAN)의 통신 속도를 설정합니다.

기본 설정은 자동 입니다.

❖ 초기 설정으로 되돌리기

IEEE 802.11b(무선 LAN)세팅을 초기 설정으로 되돌릴 수 있습니다.

●●● 참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

● 인쇄 목록

이 단락에서는 설정 페이지를 인쇄하는 법에 관하여 설명합니다.

네트워크 환경과 관련된 요소들에 대하여 확인할 수 있습니다.

설정 페이지는 현재의 네트워크 세팅과 정보를 보여줍니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

2 [인터페이스 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [인쇄 목록] 키를 눌러 주십시오.

4 【복사/시작】 키를 눌러 주십시오.

설정 페이지가 인쇄됩니다.

5 [종료] 키를 눌러 주십시오.

6 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

사용자 도구 메뉴에서도 [종료] 키를 눌러 빠져 나올 수 있습니다.

5. 파일 전송하기

이 단락에서는 파일 전송에 관한 사용자 도구에 관하여 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체입니다.

❖ 전달 옵션

ScanRouter 전송 서버로 저장된 혹은 스캔 된 문서 전송 가능 여부를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 **없음** 입니다.

ScanRouter 전송 소프트웨어를 사용할 지에 관하여 설정이 가능합니다.

만약 그렇게 하려면 ScanRouter 전송 소프트웨어의 I/O devices를 미리 등록하여야 합니다.

❖ Capture 서버 IP 주소

capture 서버 IP 주소를 설정합니다

이 설정은 미디어 연결 보드가 설치되어야 나타나며 capture 기능은 ScanRouter 전송 소프트웨어에 의하여 사용됩니다.

❖ 팩스 RX 파일 전송

• 라인별 설정

수신된 팩스 문서가 각각의 팩스 라인을 통해 ScanRouter 전송 소프트웨어로 보낼 것인지에 관하여 설정합니다.

라인 1에 대한 기본 설정은 **전송 불가** 입니다.

라인 2에 대한 기본 설정은 **전송 불가** 입니다.

라인 3에 대한 기본 설정은 **전송 불가** 입니다.

• 전송과 동시에 인쇄

ScanRouter 전송 소프트웨어로 보내진 수신된 팩스 문서를, 송신과 동시에 인쇄를 할 것인지를 설정합니다.

기본 설정은 **인쇄 안함** 입니다.

• 전송할 문서

수신된 모든 팩스 문서 혹은 전송 코드를 가진(ID와 SUB/SEP 코드를 가진 문서)를 ScanRouter 전송 소프트웨어로 보낼 것인지를 설정합니다.

기본 설정은 **모든 파일** 입니다.

• 전송 실패 파일

– 파일 인쇄

– 파일 삭제

만일 수신된 팩스 문서를 ScanRouter 전송 소프트웨어로 송신이 불가능하다면 메모리에 저장되어 있습니다. 저장된 파일을 인쇄하려면 **[파일 인쇄]** 키를 누르고 삭제하려면 **[파일 삭제]** 키를 눌러 주십시오.

만일 기기가 ScanRouter 전송 소프트웨어로 데이터를 보낼 수 있다면 자동적으로 실행됩니다.

만일 데이터를 지우면 파일을 인쇄하거나 배포할 수 없습니다.

❖ SMTP 서버

SMTP 서버명을 설정합니다.

만일 DNS가 사용 중이면 호스트명을 입력합니다.

만일 DNS가 사용 중이 아니라면 SMTP 서버 IP 주소를 입력합니다.

“포트 번호”에 대한 기본 설정은 25 입니다.

서버명은 127글자까지 입력합니다. 빈칸은 입력될 수 없습니다.

포트 번호는 1부터 65535까지 입력하고 **【#】** 키를 눌러 주십시오.

SMTP 서버는 Direct SMTP 서버와 포트 번호를 공유합니다.

❖ SMTP 인증

SMTP 인증(PLAIN, LOGIN, CRAMMD5, DIGEST-MD5)을 설정합니다.

SMTP server에 메일을 보낼 때 사용자명과 암호 입력을 요구하여 SMTP 서버의 보안 수준을 강화할 수 있습니다.

SMTP 서버가 인증을 요구할 때 **【SMTP 인증】** 키를 **【켜짐】**으로 하고 사용자명과 암호를 입력합니다.

사용자명은 191글자까지 사용이 가능합니다. 빈칸은 입력이 안됩니다. SMTP 서버 타입에 따라서 “도메인명”이 반드시 설정되어야 합니다. 사용자명 뒤에 “사용자명@도메인명”과 같이 “@”를 추가합니다.

암호는 63글자까지 입력이 가능합니다. 빈칸은 입력이 안됩니다.

- 암호화는 다음과 같이 선택합니다:

“암호화”-**【자동】** : 인증 방법이 PLAIN, LOGIN, CRAM-MD5 혹은 DIGEST-MD5 일 때 사용합니다.

“암호화”-**【함】** : 인증 방법이 CRAMMD5 혹은 DIGEST-MD5 일 때 사용합니다.

“암호화”-**【첨부 안함】** : 인증 방법이 PLAIN 혹은 LOGIN 일 때 사용합니다.

인터넷 팩스 사용 시 관리자 메일 주소를 설정하기 위해 사용자명과 암호를 입력합니다.

기본 설정은 **첨부 안함** 입니다.

❖ POP before SMTP

POP 인증에 대한 설정을 할 수 있습니다.(POP before SMTP)

SMTP 서버로 메일을 보낼 때 인증을 위해서 POP 서버로 접속을 하여 SMTP 서버의 보안 수준을 강화할 수 있습니다.

“POP before SMTP”을 [켜짐]으로 하면 인증 후에 대기 시간을 설정하고, 사용자명, 메일 주소와 암호를 설정할 수 있습니다.

- 인증 후 대기 시간 : 300 msec 입니다.
인증 후 대기 시간은 0 부터 10,000 msec까지 1 msec 단위로 설정합니다.
- 사용자명
63글자까지 사용자명을 입력할 수 있습니다. 빈칸은 입력될 수 없습니다.
- 메일 주소
- 암호
63글자까지 사용자명을 입력할 수 있습니다. 빈칸은 입력될 수 없습니다.

기본 설정은 **첨부 안함** 입니다.

SMTP 서버를 통해 메일을 보내기 전에 POP 서버 인증을 하기 위해서는 [POP before SMTP] 키를 [함]으로 합니다. 메일은 인증 후 대기 시간이 지난 후에 SMTP 서버로 보내집니다.

[함] 키를 선택 시 POP3 / IMAP4 세팅에 서버명을 입력합니다. 또한 메일 통신 포트의 POP3 포트 번호를 확인합니다.

❖ 수신 프로토콜

인터넷 팩스를 수신하기 위한 프로토콜을 설정합니다.

기본 설정은 POP3 입니다.

❖ POP3/IMAP4 설정

인터넷 팩스를 수신하기 위한 POP3/IMAP4 서버명을 설정합니다.

설정된 POP3/IMAP4 서버명은 [POP before SMTP]에 사용됩니다.

- 서버명
DNS가 사용 중이라면 호스트명을 입력합니다.
DNS가 사용 중이 아니라면 POP3/IMAP4 혹은 서버 IP 주소를 입력합니다.
127글자까지 POP3/IMAP4 서버명을 입력합니다. 빈칸은 입력될 수 없습니다.
- 암호화
 - 자동
암호화는 POP/IMAP 서버 설정에 따라 자동적으로 맞춰집니다.

- 함
암호화 합니다.
- 첨부 안함
암호화하지 않습니다.

❖ 관리자 메일 주소

메일로 송부된 스캔 문서에서 만일 발신자가 설정이 안되어 있으면 관리자 메일 주소가 발신자의 주소입니다.

인터넷 팩스 기능으로 메일을 보낼 때 다음과 같은 상황에서는 관리자의 메일 주소는 발신자의 주소로 나타날 것입니다:

- 발신자가 나타나 있지 않고 기기의 메일 주소가 등록이 되어있지 않았습니니다.
- 특정 사용자가 기기의 메일 주소록에 등록이 안되어 있고 기기의 메일 주소가 등록되어 있지 않았습니니다.

인터넷 팩스 기능 상에서 전송된 파일에 대한 인증이 실행할 때 관리자의 메일 주소가 “발신” 상자 안에 나타납니다. [SMTP 인증]에서 사용자명과 메일 주소를 설정하지 않았다면 설정을 변경합니다.

128글자까지 입력합니다.

만일 [자동 발신자 설정]이 [꺼짐]이라면 전자우편으로 송부된 스캔 문서에서는 발신자를 지정합니다.

❖ 메일 통신 포트

인터넷 팩스를 수신하기 위한 포트를 설정합니다. 특정 POP3 포트 번호는 SMTP보다 POP 우선을 위해 사용됩니다.

POP3에 대한 기본 설정은 110 입니다.

IMAP4에 대한 기본 설정은 143 입니다.

SMTP에 대한 기본 설정은 25 입니다.

1에서 65535까지 번호 키를 이용하여 입력하고 **【#】** 키를 눌러 주십시오.

❖ 메일 수신 간격

POP3 혹은 IMAP4 서버를 이용하여 인터넷 팩스를 수신하는 시간 간격을 설정할 수 있습니다. 기본 설정은 함 15분 입니다.

[함]이 선택되었다면 1분 단위로 2부터 1440분까지 시간을 설정할 수 있습니다.

❖ 최대 수신 메일 크기

인터넷 팩스로 수신된 메일 크기를 설정합니다.
기본 설정은 2MB 입니다.
1부터 50 MB까지 1MB 단위로 크기를 지정할 수 있습니다.

❖ 서버측 메일 저장

POP3 혹은 IMAP4 서버상에서 인터넷 팩스 메일의 저장 여부를 설정합니다.
기본 설정은 **첨부 안함** 입니다.

❖ 기본 사용자명/암호(송신)

스캔 파일을 곧바로 윈도우 기반의 컴퓨터나 FTP 서버 그리고 NetWare 서버에 보낼 때
요구되는 사용자명과 암호를 설정합니다.
64글자까지 입력할 수 있습니다.

❖ 메일 메시지 등록/변경/삭제

인터넷 팩스 및 스캔 파일을 첨부 파일로 보낼 때 메일 메시지를 등록하고 변경하거나
삭제할 수 있습니다.

등록/변경 :

- ① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [파일 전송] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [메일 메시지 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- ⑤ [*미등록] 키를 눌러 주십시오.
등록된 메일 메시지를 변경하려면, 변경할 메일 메시지를 선택합니다.
- ⑥ [변경] 키를 눌러 주십시오.
- ⑦ 이름을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
20글자까지 입력할 수 있습니다.
- ⑧ [편집] 키를 눌러 주십시오.
새 줄로 시작을 하려면 메일 메시지 창으로 돌아가기 위해 [확인] 키를 누르고 “편집할
라인을 선택하십시오.” 내의 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ⑨ 글자를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
5줄까지 입력하고 각각의 줄에는 80글자까지 들어갈 수 있습니다.
- ⑩ [확인] 키를 눌러 주십시오.

⑪ [종료] 키를 눌러 주십시오.

삭 제 :

- ① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [파일 전송] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [메일 메시지 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- ⑤ [삭제] 키를 눌러 주십시오.
- ⑥ 삭제할 메일 메시지를 선택합니다.
삭제에 관한 확인 메시지가 나타납니다.
- ⑦ [선택함] 키를 눌러 주십시오.
- ⑧ [종료] 키를 눌러 주십시오.

❖ 제목 등록/변경/삭제

인터넷 팩스 및 스캔 파일을 첨부 파일로 보낼 때 제목을 등록하고 변경하거나 삭제할 수 있습니다.

등록/변경 :

- ① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [파일 전송] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [제목 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- ⑤ [*미등록] 키를 눌러 주십시오.
등록된 제목을 변경하려면, 변경할 제목을 선택합니다.
- ⑥ 문장을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
20글자까지 입력할 수 있습니다.
- ⑦ [종료] 키를 눌러 주십시오.

삭제 :

- ① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [파일 전송] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

④ [제목 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.

⑤ [삭제] 키를 눌러 주십시오.

⑥ 삭제할 제목을 선택합니다.

삭제에 관한 확인 메시지가 나타납니다.

⑦ [선택함] 키를 눌러 주십시오.

⑧ [종료] 키를 눌러 주십시오.

❖ 재 송신 간격 시간 설정

전송 서버 혹은 메일 서버가 전송에 실패한 경우 기기가 스캔 한 파일을 재전송하기 전까지 대기하는 시간 간격을 설정합니다.

기본 설정은 300초 입니다.

시간 간격은 60에서 999초까지 번호 키를 사용하여 설정할 수 있습니다.

이 설정은 스캐너 기능에 적용됩니다.

❖ 재 송신 횟수

전송 서버 혹은 메일 서버에 스캔 한 파일의 재전송 최대 횟수를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 **함 3번** 입니다.

[함]이 설정되었다면 횟수는 1에서 99까지입니다. 이 설정은 스캐너 기능에 적용됩니다.

이 기능은 스캐너 기능에 적용됩니다.

❖ 팩스 메일 계정

인터넷 팩스를 수신하기 위해 메일, 사용자명 그리고 암호를 지정합니다.

- 메일

128글자까지 메일 주소를 입력할 수 있습니다.

- 사용자명

64글자까지 사용자명을 입력할 수 있습니다.

- 암호

64글자까지 암호를 입력할 수 있습니다.

❖ 자동 지정 송신자 명

메일을 보낼 때 자동으로 발신자명을 지정할 것인지 설정할 수 있습니다.

- 켜짐

[켜짐]이 설정되었다면 지정된 메일 주소가 “발신:” 상자에 나타납니다.

만일 발신자의 주소가 지정이 안되어 있다면 관리자의 메일 주소가 “발신:” 상자에

나타날 것입니다.

팩스 기능 중 메일을 통해 파일을 송부할 때 발신자를 지정하지 않았거나 지정된 주소가 기기의 주소록에 등록이 안되어 있다면 기기의 주소는 “발신:” 상자 안에 나타날 것입니다. 기기가 주소를 갖고 있지 않다면 관리자의 메일 주소가 “발신:” 상자 안에 나타날 것입니다.

- 꺼짐

[꺼짐]이 설정되었다면 지정된 메일 주소가 “발신:” 상자 안에 나타나지만 발신자의 메일 주소 지정 없이는 메일을 송부할 수 없습니다.

팩스 기능 중에는 발신자의 메일 주소가 기기의 주소록에 등록이 되어 있지 않다면 메일을 송부할 수 없습니다.

기본 설정은 **하지 않음** 입니다.

●●● **참고**

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

6. 관리자 도구

이 단락에서는 관리자 도구에 관하여 설명하고 있습니다.

기본 설정은 굵은 글씨체로 나타냅니다.

관리자 도구는 관리자가 사용할 수 있습니다. 이 설정을 변경하려면 관리자에 문의해야 합니다.

관리자 도구 설정을 하기 전에 관리자 인증을 설정하기를 바랍니다.

❖ 사용자 인증 관리

- 사용자 코드 인증.

사용자 코드를 사용하는 데에 있어서 사용 가능한 기능을 제한하고 사용을 감독할 수 있습니다.

사용자 코드 등록 인증을 사용하려면 사용자 코드를 등록해야 합니다.

프린터 PC 관리 기능을 사용하면 프린터 드라이버를 이용하여 입력된 코드와 일치하는 프린트 사용 기록을 얻을 수 있습니다.

기본 인증, 윈도우 인증, LDAP 인증, 그리고 통합 서버 인증에 관하여 자세한 사항을 알고 싶다면 관리자에게 문의 바랍니다.

- 복사기
- 문서 관리 서버
- 팩스
- 스캐너
- 프린터
- 프린터: PC 관리

- 기본 인증

- 윈도우 인증

- LDAP 인증

- RDH 인증(통합 서버 인증)

- 인증하지 않음

기본 설정은 **꺼짐** 입니다.

❖ 관리자 인증 관리

자세한 사항은 관리자에게 문의 바랍니다.

❖ 관리자 등록/변경

자세한 사항은 관리자에게 문의 바랍니다.

❖ 키(key) 카운터 관리

키(key) 카운터로 관리하고자 하는 기능을 설정할 수 있습니다.

❖ 보안 강화

확장된 보안 기능을 사용할 것인지를 설정합니다. 자세한 사항은 관리자에게 문의 바랍니다.

❖ 카운터 표시/인쇄

화면 표시 허용 및 출력횟수를 인쇄 합니다.

- 사용 횟수 표시 및 출력 카운터
각 기능별로 출력 사용 횟수를 표시할 수 있습니다.(통합, 복사기, 팩스, 프린터, A3/DLT, 양면기, 스테이플)
- 출력 횟수 목록
각 기능별로 만들어진 사용 횟수 목록을 출력해볼 수 있습니다.

❖ 사용자 코드별 카운터 표시/삭제/인쇄

사용자 코드 별로 사용 횟수를 보거나 인쇄할 수 있고 0으로 맞출 수도 있습니다.

모든 사용 횟수를 보고자 하면 **【▲이전】**과 **【▼다음】** 키를 눌러 주십시오.

사용 횟수는 사용 횟수 표시/인쇄가 나타내는 것과 다를 수도 있습니다.

- 모든 사용자의 사용 횟수 목록 인쇄
모든 사용자의 사용 횟수를 인쇄합니다.
- 모든 사용자의 사용 횟수 목록 삭제
모든 사용자의 사용 횟수를 리셋 할 수 있습니다.
- 사용자별 사용 횟수 목록 인쇄
사용자별 사용 횟수를 인쇄할 수 있습니다.
- 사용자별 사용 횟수 목록 삭제
사용자별 사용 횟수를 리셋 할 수 있습니다.

❖ 주소록 관리

주소록에 등록된 정보를 추가하거나 변경 및 삭제를 할 수 있습니다.

자세한 사항은 「주소록」을 참고해 주십시오.

- 등록/변경
사용자 코드 뿐만 아니라 이름을 등록하고 변경할 수 있습니다.
 - 이름
이름, 키(key) 표시, 등록번호, 제목을 등록할 수 있습니다.

- 인증 정보

사용자 코드를 등록하고 각 사용자 코드별로 사용 가능한 기능을 지정할 수 있습니다.
메일을 보내거나 파일을 폴더로 전송 그리고 LDAP 서버에 접속할 때 사용할
사용자명과 암호를 등록할 수 있습니다.

- 보호

보호 코드를 등록할 수 있습니다.

- 팩스 수신자

팩스 번호, 해외 송신 모드, 발신처 첨부, 수신처 삽입, IP-Fax 수신자 그리고 프로토콜을
등록할 수 있습니다.

- 메일

메일 주소를 등록할 수 있습니다.

- 폴더

프로토콜, 경로, 포트 번호 그리고 서버명을 등록할 수 있습니다.

- 그룹에 추가

주소록에 등록된 이름을 그룹으로 넣을 수 있습니다.

- 삭제

주소록의 이름을 삭제할 수 있습니다.

2000개까지 이름을 등록할 수 있습니다.

100개의 사용자 코드를 등록할 수 있습니다. 추가적으로 사용자 확장 유닛을 장착하면

500개의 사용자 코드까지 등록할 수 있습니다.

또한 Web Image Monitor 혹은 SmartDeviceMonitor for Admin을 사용하여 주소록의 이름을
등록하고 관리할 수 있습니다.

❖ 주소록 : 그룹 등록/변경/삭제

주소록에 등록된 이름은 그룹에 추가될 수 있습니다.

각 그룹에 등록된 이름들을 쉽게 관리할 수 있습니다.

- 등록/변경

신규 그룹을 등록하거나 그룹명, 키(key) 표시, 제목 선택 그리고 등록 번호를 변경할 수
있습니다.

- 삭제

주소록의 그룹을 삭제할 수 있습니다.

100개까지의 그룹을 등록할 수 있습니다.

Web Image Monitor 혹은 SmartDeviceMonitor for Admin을 사용하여 주소록의 그룹들을
등록하고 관리할 수 있습니다.

❖ 주소록 : 이동요청 등록/변경/삭제

팩스 모드에서 이동요청 기능에 대한 팩스 수신자를 설정할 수 있습니다.

동작에 관한 자세한 사항은 「이동요청 등록하기」를 참고해 주십시오.

• 등록/변경

새로운 이동 요청과 수신 위치를 등록하거나 이동 요청 명, 키(key)명, 제목 선택, 등록 번호, 팩스 수신자, IP-Fax 수신자 혹은 메일 주소를 변경할 수 있습니다.

• 삭제

이동 요청을 삭제할 수 있습니다.

10개까지의 이동 요청을 등록할 수 있습니다.

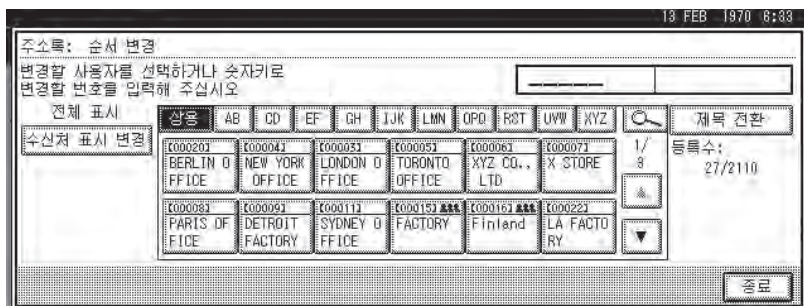
❖ 주소록 : 변경 명령

등록된 이름에 대해 변경 명령을 수행할 수 있습니다.

동일 페이지에서 항목의 순서를 재정렬할 수 있지만 다른 페이지로는 이동할 수 없습니다.

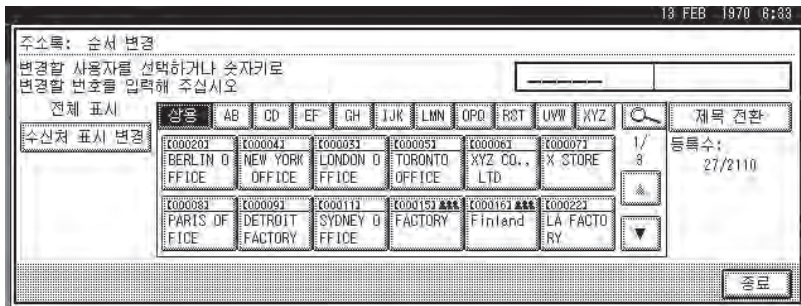
예를 들어 “PLANNING”([OPQ])으로부터 “DAILY”로 항목을 이동시킬 수는 없습니다.([CD])

- ① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [주소록 : 순서 변경] 키를 눌러 주십시오.
- ⑤ 이동할 이름 키를 눌러 주십시오.



숫자 키를 이용하여 선택할 수 있습니다.

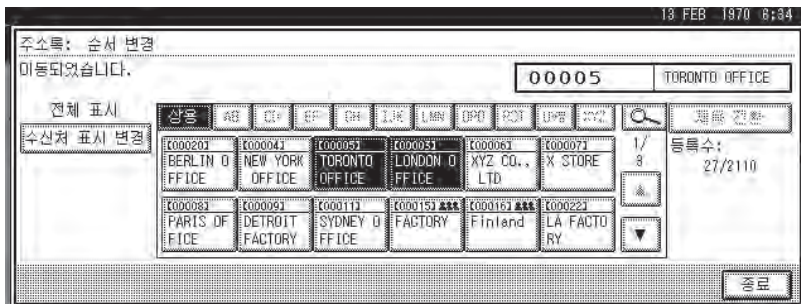
⑥ 이동하고자 하는 이름 키를 눌러 주십시오.



사용자 키(key)는 선택된 위치로 이동하고 동시에 사용자 키(key)는 선택된 위치에 앞뒤로 움직입니다.

만약 선택된 사용자 키(key)를 앞으로 움직이면 동시에 선택된 위치에 뒤로 움직입니다.

선택된 사용자 키(key)를 뒤로 움직이면 동시에 선택된 위치에서 앞으로 움직입니다.



숫자 키를 이용하여 이름을 선택할 수 있습니다.

❖ 주소록 인쇄 : 수신처 리스트

주소록에 등록된 수신처 리스트를 인쇄할 수 있습니다.

- 제목을 1 순서로 인쇄
제목 1 순서로 주소록을 인쇄
- 제목을 2 순서로 인쇄
제목 2 순서로 주소록을 인쇄
- 제목을 3 순서로 인쇄
제목 3 순서로 주소록을 인쇄
- 그룹 다이얼 리스트 인쇄
그룹 주소록 인쇄

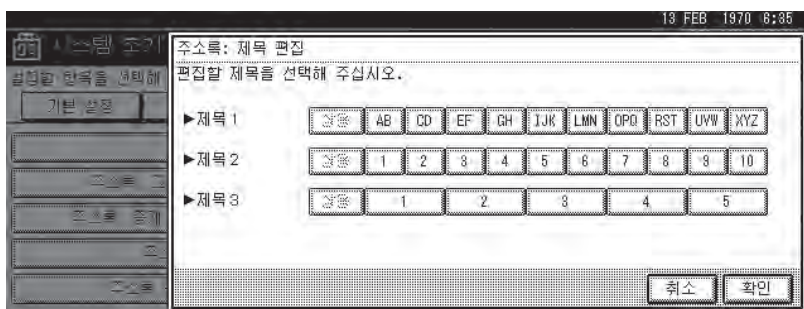
① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [주소록 인쇄 : 수신처 리스트] 키를 눌러 주십시오.
- ⑤ 인쇄 형식을 선택합니다.
- ⑥ 양면 인쇄를 위해 [양면 인쇄] 키를 눌러 주십시오.
- ⑦ 【복사/시작】 키를 눌러 주십시오.
목록이 인쇄되어 나옵니다.

❖ 주소록 : 제목 편집

사용자를 찾기 쉽게 제목을 편집할 수 있습니다.

- ① [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [주소록 : 제목 편집] 키를 눌러 주십시오.
- ⑤ 편집하고자 하는 제목 키(key)를 눌러 주십시오.



- ⑥ 새로운 이름을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- ⑦ [확인] 키를 눌러 주십시오.

❖ 주소록 : 제목 선택

이름을 선택할 제목을 고릅니다.
기본 설정은 제목 1 입니다.

❖ 문서 관리 서버 파일 자동 삭제

문서 관리 서버에 저장된 문서관리를 일정 시간이 지난 후 자동으로 삭제할 것인지를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 예 3일 후 입니다.

[예] 키를 선택하면 저장된 문서는 일정 시간이 지난 후에 순차적으로 삭제될 것입니다.

[아니오] 키를 선택하면 자동으로 문서가 삭제되지 않습니다.

[예] 키를 선택하면 날짜수를 1부터 180일까지 입력합니다.(1일씩 증가)

기본 설정은 3일이며 이는 저장된 문서가 저장된 지 3일 후에 삭제됨을 의미합니다.(72시간)

❖ 문서 관리 서버 모든 파일 삭제

프린터 기능에서 견본 인쇄, 잠긴 인쇄, 중단된 인쇄, 저장된 인쇄를 포함하여 문서 관리 서버에 저장된 모든 파일을 삭제할 수 있습니다.

항상 암호가 설정되어 있어도 모든 문서는 삭제됩니다.

확인 메시지가 나타납니다. 모든 문서를 삭제하기 위해 [예] 키를 눌러 주십시오.

❖ LDAP 서버 등록/변경/삭제

LDAP 서버 주소록 내 메일 수신자를 찾기 위해 LDAP 서버를 설정할 수 있습니다.

이 기능은 스캐너 혹은 팩스 기능을 사용 시 스캔 된 파일을 송부할 때 가능합니다.

LDAP 검색을 시작하려면 아래 열거된 항목들의 설정을 확인해야 합니다.

다른 항목에 대해서 환경과 필요한 변경 사항들을 만듭니다.

- 서버명
- 검색 기본
- 포트 번호
- 검색 조건들
- 인증 방법 선택

관리 도구 내 LDAP 서버를 사용하려면 LDAP 서버의 [켜짐] 키를 선택합니다.

이 기능은 LDAP 서버 버전 2.0 과 3.0.을 지원합니다. 버전 2.0은 높은 수준의 보안 인증을 지원하지 않습니다.

❖ LDAP 서버 사용

검색을 위해 LDAP 서버를 사용할 지 결정합니다.

기본 설정은 꺼짐 입니다.

LDAP 서버 사용이 꺼짐으로 되어 있다면 [LDAP 검색] 검색 표시에 나타나지 않을 것입니다.

❖ AOF(항시 켜짐)

자동 off을 사용할 것인지를 설정합니다.

기본 설정은 함 입니다.

❖ 펌웨어 버전

기기에 설치되어 있는 소프트웨어의 버전을 체크 할 수 있습니다.

❖ 네트워크 보안 수준

자세한 사항은 관리자에게 문의해 주십시오.

❖ 복구 시간 단축

복구 시간 단축을 사용할 것인지에 대해 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 꺼짐 입니다.

[켜짐] 키를 누르면 복구 시간은 짧아집니다.

[꺼짐] 키를 누르면 복구 시간은 길어지지만 전력 소모는 작아집니다.

이 설정은 복사기와 하드 디스크가 기기에 설치가 되어있어야 가능합니다.

❖ 모든 사용 기록 삭제

자세한 사항은 관리자에게 문의해 주십시오.

❖ 사용 기록 이동

자세한 사항은 관리자에게 문의해 주십시오.

❖ 복사를 위한 데이터 보안

자세한 사항은 관리자에게 문의해 주십시오.

●●● 🔍 참고

– P. 5 「사용자 도구 접속하기」

– P. 7-2 「주소록」

– P. 7-18 「각 사용자별 사용 횟수 출력하기」

– P. 7-80 「이동 요청 등록하기」

– P. 8-5 「카운터」

● LDAP 서버 등록/변경/삭제

이 단락에서는 LDAP 서버 설정에 관하여 설명하고 있습니다.

LDAP 서버 등록/변경

이 단락에서는 LDAP 서버를 등록하고 변경하는 방법에 대하여 설명하고 있습니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [LDAP 서버 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [등록/변경]이 선택되었는지 확인합니다.
- 5 등록하거나 변경할 LDAP 서버를 선택합니다.
서버를 등록할 때 [***미등록**] 키를 선택합니다.
- 6 각 필수 항목을 설정합니다.
- 7 각 항목을 설정한 후 [**확인**] 키를 눌러 주십시오.
LDAP 서버에 관한 자세한 사항은 「**LDAP 서버 설정하기**」를 참고해 주십시오.
- 8 [**종료**] 키를 눌러 주십시오.
- 9 [**초기설정/카운터**] 키를 눌러 주십시오.

●●●  **참고**

P. 2-33 「**LDAP 서버 설정하기**」

등록된 LDAP 서버 삭제

이 단락에서는 LDAP 서버를 삭제하는 방법에 관하여 설명하고 있습니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [LDAP 서버 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.

4 [삭제] 키를 눌러 주십시오.

5 삭제할 LDAP 서버를 선택합니다.

6 [삭제함] 키를 눌러 주십시오.

7 [종료] 키를 눌러 주십시오.

8 【초기설정/카운터】키를 눌러 주십시오.

● LDAP 서버 사용

이 단락에서는 LDAP 서버를 설정하는 방법에 관하여 설명합니다.

식별 명칭 입력하기

이 단락에서는 식별 명칭을 입력하는 방법에 관하여 설명합니다.

1 “이름”아래 [변경] 키를 눌러 주십시오.

LDAP 검색 작업을 하는 서버 선택 화면에 나타날 LDAP 서버의 명칭을 등록합니다.

2 서버의 식별 명칭을 입력합니다.

3 [확인] 키를 눌러 주십시오.

서버명 입력하기

이 단락에서는 서버명을 어떻게 입력하는지 설명합니다.

1 “서버명” 아래 [변경] 키를 눌러 주십시오.

LDAP 호스트명 혹은 IP 주소를 입력합니다.

2 LDAP 서버명을 입력합니다.

3 [확인] 키를 눌러 주십시오.

검색 기본 입력하기

이 단락에서는 검색 기본을 입력하는 방법에 관하여 설명합니다.

- 1 “검색 기본” 아래 [변경] 키를 눌러 주십시오.
검색을 하고자 하는 폴더 내에 등록된 메일 주소로부터 검색을 시작하고자 하는 라우트 폴더를 선택합니다.
- 2 검색 기본을 입력합니다.
예를 들어 ABC 라는 회사의 영업부가 검색 대상이라면 “dc=영업부, o=ABC”.(이 예는 액티브 디렉토리에 대한 설명이다. “dc” 조직 단위를 의미하는 것이고 “o” 회사를 의미합니다.) 검색 기본 등록은 서버의 조건에 따라 달라질 수 있습니다. 등록 요청이 되면 지정되지 않은 검색은 에러를 일으킬 수 있습니다. 서버 환경을 확인하고 요구되는 사항을 입력합니다.
- 3 [확인] 키를 눌러 주십시오.

포트 번호 입력하기

이 단락에서는 포트 번호를 입력하는 방법에 관하여 설명합니다.

- 1 “포트 번호” 아래 [변경] 키를 눌러 주십시오.
LDAP 서버와 통신하기 위한 포트 번호를 설정합니다. 환경에 맞는 포트 번호를 설정합니다.
- 2 숫자 키를 이용하여 포트 번호를 입력하고 [#] 키를 눌러 주십시오.
만약 SSL이 [켜짐]으로 되어 있다면 포트 번호는 자동으로 “636”으로 변경됩니다.

SSL 통신 시작하기

이 단락에서는 SSL 통신을 시작하는 방법에 관하여 설명합니다.

- 1 “보안 통신 사용(SSL)” 아래에 있는 [켜짐] 키를 눌러 주십시오.
LDAP 서버와 통신하기 위해 SSL을 사용합니다.
SSL을 사용하려면 LDAP 서버는 SSL을 지원해야 합니다.
SSL이 [켜짐]이면 포트 번호는 자동적으로 “636”으로 변경됩니다.
SSL 설정은 이 기기에서는 사용 가능해야 합니다. 자세한 사항은 관리자에게 문의 바랍니다.

인증 설정하기

이 단락에서는 인증 설정하는 방법에 관하여 설명합니다.

- 1 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 2** “인증” 아래에 있는 [함] 혹은 [보안 등급 높음] 키를 눌러 주십시오.

LDAP 서버에 검색 요청을 하기 위해서는 인증을 위해 관리자 계정을 사용해야 합니다.
관리자 설정은 서버 인증 설정을 따라야 합니다. 기기를 설정하기 전에 서버의 설정을 확인해 주십시오.

[보안 등급 높음]은 LDAP 버전 3.0에서만 사용 가능합니다.

[보안 등급 높음]이 선택되었을 때 관리자 암호는 네트워크에 보내지기 전에 암호화됩니다.

[함]이 선택되었을 때 암호화 없이 암호가 보내집니다.



사용자명과 암호 입력하기

이 단락에서는 사용자명과 암호를 입력하는 방법에 관하여 설명합니다.

- 1** [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 2** “이름” 아래에 [변경] 키를 눌러 주십시오.

[함] 혹은 [보안 등급 높음]이 인증 설정에서 선택되었을 때 관리자 계정명과 암호를 사용합니다. 각 개인 및 개인별 검색에 대한 인증을 할 때 관리자 계정명과 암호를 입력하지 마십시오.

- 3** 사용자명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

사용자명 설정 과정은 서버 환경에 따라서 달라질 수 있습니다.

설정을 하기 전에 서버 환경을 확인합니다.

예: 도메인명\사용자명, 사용자명@도메인명,
CN=이름, OU=부서명, DC=서버명

- 4** “암호” 아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

- 5** 암호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

사용자명과 암호는 LDAP 서버에 접속하기 위한 인증을 위해 필요합니다.

기기의 주소록의 사용자명과 암호는 각 개인이 LDAP 서버에 접속할 수 있도록 설정할 수 있습니다. 사용하고자 하는 사용자명과 암호를 선택하기 위해 관리자 도구를 사용해 주십시오.

연결 확인 시험

이 단락에서는 연결 상태를 확인하기 위한 시험에 관하여 설명합니다.

1 [연결 확인 시험] 키를 눌러 주십시오.

적절히 연결되어 있는지를 확인하기 위해 LDAP 서버에 접속합니다.

인증 설정에 따라 인증 작업을 확인합니다. 연결 상태 확인 작업을 수행합니다.

2 [나가기] 키를 눌러 주십시오.

연결 확인에 실패하면 설정을 확인하고 다시 시도합니다.

이 기능은 검색 조건이나 검색 기본을 확인하지 않습니다.

검색 조건 설정하기

이 단락에서는 검색 조건을 설정하는 방법에 관하여 설명합니다.

1 [▼다음] 키를 두 번 눌러 주십시오.

2 다음과 같은 검색 조건으로 사용하고자 하는 항목에 대해 [변경] 키를 누릅니다.: [이름], [메일 주소], [팩스 번호], [회사명], 그리고 [부서명].

전형적인 검색어로 속성을 입력할 수 있습니다. 입력된 속성을 이용하여 LDAP 서버의 주소록을 검색할 수 있습니다.

3 메일 주소를 검색할 때에는 속성을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

속성값은 서버 환경에 따라서 변할 수 있습니다. 설정하기 전에 서버 환경을 따르는 속성값을 확인합니다. 공란으로 남겨둘 수는 있지만 LDAP 서버 주소록 내의 메일 주소를 검색할 때에는 공란으로 놔둘 수 없습니다.

검색 옵션 설정하기

이 단락에서는 검색 옵션을 설정하는 방법에 관하여 설명합니다.

1 [▼다음] 키를 세 번 눌러 주십시오.

2 “속성” 아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

3 메일 주소를 검색할 때에는 원하는 속성값을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

이름, 메일 주소, 팩스 번호, 회사명 그리고 부서명과 같은 기존의 검색어를 사용하지 않고 다른 검색을 사용하여 LDAP 서버 데이터를 검색하고자 한다면 LDAP 서버에 검색어로 지정하고 검색하는 동안 조작반에 보이도록 설정해야 합니다. 예를 들어 사원 번호를 이용하여 메일 주소를 검색하려 한다면 속성 칸에 사원 번호를 입력하면 표시 창에 사원 번호가

표시됩니다. 속성값은 서버 환경에 따라 달라질 수도 있습니다.
설정하기 전에 서버 환경에 부합하는지 확인해 주십시오.

4 “키 표시”아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

5 키(key) 표시를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

등록된 “키(key) 표시” 는 LDAP 서버를 검색하기 위한 검색어로 나타납니다.

- 키(key) 표시 등록을 안 했을 때

- 키(key) 표시 등록을 했을 때

키(key) “속성”과 “키(key) 표시” 가 등록되어 있지 않다면 키(key)는 검색 화면에 나타나지 않습니다. 옵션 검색을 위해 둘 다 등록을 하도록 해 주십시오.

복사/문서 관리 서버 초기 설정

본 장에서는 복사/문서 관리 서버 초기 설정 메뉴의 사용자 도구에
대해서 설명하고 있습니다.

복사/문서 관리 서버의 사용자 도구에 대한 자세한 내용은
「사용자 도구 접속하기(시스템 초기 설정)」을 참고해 주십시오.

1. 기본 복사 설정

이 단락에서는 복사/문서 관리 서버 초기 설정에서 사용자 도구에 관하여 설명하고 있습니다.
기본 설정은 굵은 글씨체입니다.

❖ 자동 용지 설정 우선 순위

자동 용지 설정은 기본 설정입니다. 이 설정을 취소할 수 있습니다.
기본 설정은 **함** 입니다.

❖ 금지대 자동 변경

만약 한 개 혹은 두 개 이상의 금지대에 동일한 크기의 용지를 올린다면 첫 번째 금지대가 비었을 때 자동으로 다른 쪽으로 변경을 합니다(자동 용지 설정이 선택되었을 때.)
이 기능은 “**금지대 자동 변경**”이라고 부릅니다. 이 설정은 금지대 자동 변경을 사용할 것인지를 결정합니다.

- 회전 가능
금지대 자동 변경이 설정되었을 때 사용합니다.
- 회전 불가능
동일한 크기의 용지를 올렸을 때 그리고 한 개 혹은 두 개의 금지대에서 동일한 방향으로 단지 금지대 자동 변경으로 복사만 할 때 사용합니다. 용지가 크기가 다르거나 방향이 다르면 복사는 중단되고 “**용지 보급**”이 표시됩니다.
- 안함
용지가 떨어지면 복사는 중단되고 “**용지 보급**”이 표시됩니다.

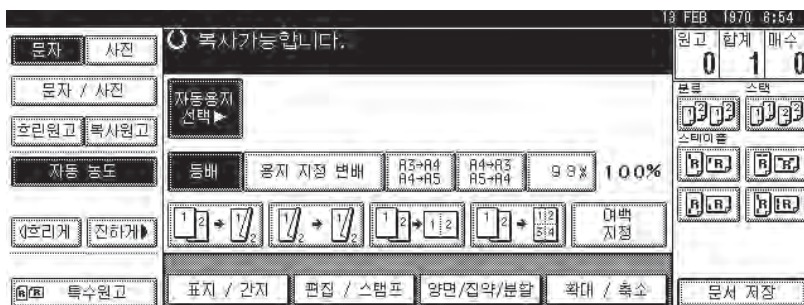
기본 설정은 **회전 가능** 입니다.

❖ 용지 종류 표시

초기 표시에서 사용 가능한 용지의 크기와 금지대가 표시됩니다.
기본 설정은 **표시함** 입니다.

[숨김] 키를 선택하면 표시함은 아래와 같습니다.

용지 크기를 표기하기 위해 [자동 용지 선택] 키를 눌러 주십시오.



◆ 원고 종류 우선

전원이 들어오거나 모드가 완료되었을 때 가능한 원고 종류 우선순위를 선택할 수 있습니다.
기본 설정은 문자입니다.

◆ 원고 종류 표시

초기 표시에 있어서 원고 종류를 선택할 수 있습니다.
기본 설정은 표시함 입니다.

[숨김] 키를 선택하면 아래와 같습니다.



◆ 자동 농도 우선

기기가 전원이 들어오거나 리셋이 되거나 모드가 완료되었을 때 자동 농도를 선택할 수 있습니다.

“문자”에 대한 기본 설정은 **함**입니다.

“문자/사진”에 대한 기본 설정은 함 입니다.

“사진”에 대한 기본 설정은 안함 입니다.

“흐린 원고”에 대한 기본 설정은 함 입니다.

“복사 원고”에 대한 기본 설정은 **함**입니다.

◆ 화질 조정

화질은 조절할 수 있습니다. (문자, 문자/사진, 사진, 흐린 원고, 복사 원고)

- 문자

문자 샵프니스 조절.

기본 설정은 보통입니다.

“사용자 설정”은 서비스 설정을 위한 값입니다.

“거칠게” 혹은 “부드럽게”를 선택하면 문자의 샤프니스를 설정할 수 있습니다.

- 문자/사진

원본에 문자와 사진이 있다면 어느 쪽에 우선 순위를 둘 것인지를 선택합니다.

기본 설정은 **보통** 입니다.

“**사용자 설정**”은 서비스 설정을 위한 값입니다.

“**보통**”은 문자와 사진의 재현 균형을 맞춘 값입니다.

- 사진

사진 원본에 대해서 사진 원본에 준하는 완성도로 조절해줍니다.

기본 설정은 **인쇄 사진** 입니다.

“**사용자 설정**”은 서비스 설정을 위한 값입니다.

“**인쇄 사진**”은 인쇄된 사진 원본을 위한 것이고 “**거친 인쇄**”는 거친 점들과 같이 신문의 사진을 위한 것입니다.

“**인화 사진**”은 인쇄된 사진과 문자를 위한 것입니다.

- 흐린 원고

보통의 농도를 가진 흐린 원본에 준하는 수준의 완성도로 맞춰줍니다.

기본 설정은 **보통** 입니다.

“**사용자 설정**”은 서비스 설정을 위한 값입니다.

- 복사 원고

완성된 이미지의 선을 두껍게 하지 않는 수준의 완성도로 맞춰줍니다.

기본 설정은 **보통** 입니다.

“**사용자 설정**”은 서비스 설정을 위한 값입니다.

❖ 농도 조정

각각의 원본에 대하여 7단계의 농도를 선택할 수 있습니다.

타입(문자, 문자/사진, 사진, 흐린 원고, 복사 원고)

“**문자**”에 대한 기본 설정은 **보통** 입니다.

“**문자/사진**”에 대한 기본 설정은 **보통** 입니다.

“**사진**”에 대한 기본 설정은 **보통** 입니다.

“**흐린 원고**”에 대한 기본 설정은 **보통** 입니다.

“**복사 원고**”에 대한 기본 설정은 **보통** 입니다.

❖ 양면 복사 우선 설정

전원이 들어오거나 모드가 완료되었을 때 선택할 수 있는 양면 기능의 타입을 선택할 수 있습니다.

기본 설정은 **단면** → **단면** 입니다.

❖ 양면 복사 복사 방향 설정

양면 복사를 할 때 복사 방향을 선택할 수 있습니다.
기본 설정은 좌우펼침 입니다.

❖ 양면 복사 원고 방향 설정

양면 복사를 할 때 초기 방향을 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 좌우펼침 입니다.

❖ 초기 모드 변경

전원이 들어오거나 모드가 완료되었을 때 프로그램 10번이나 표준 모드를 선택할 수 있습니다.
기본 설정은 표준 입니다.

❖ 복사 매수 설정

최대 복사량은 1부터 999까지 입니다.
기본 설정은 99 매 입니다.

❖ 알림 : 원고 남음

부저음(키 알림음)은 복사 후 원고가 기기에 남은 경우에 납니다.
기본 설정은 함 입니다.
사용자 도구의 “부저음(시스템 초기 설정)”이 [안울림]이면 “알림”에 상관없이 부저가 소리 나지 않습니다.: 원고 남음 설정

❖ 작업 종료 알림

복사가 완료되었을 때 부저음이 나는 것을 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 함 입니다.
사용자 도구의 “부저음(시스템 초기 설정)”이 [울림]이면 기기는 복사 작업이 중단되었거나 용지가 떨어졌거나 용지 걸림이 일어나 복사 작업이 완료되지 못하였음을 부저음으로 알려줍니다.

❖ 복사 등록 기능 키 : F1-F5

자주 쓰는 기능을 기능 키 F1에서 F5까지 할당할 수 있습니다.



“복사 등록 기능 키 : F1”에 대한 기본 설정은 단면 → 양면 : 좌우펼침 입니다.

“복사 등록 기능 키 : F2”에 대한 기본 설정은 양면 : 좌우펼침 → 양면 : 좌우펼침 입니다.

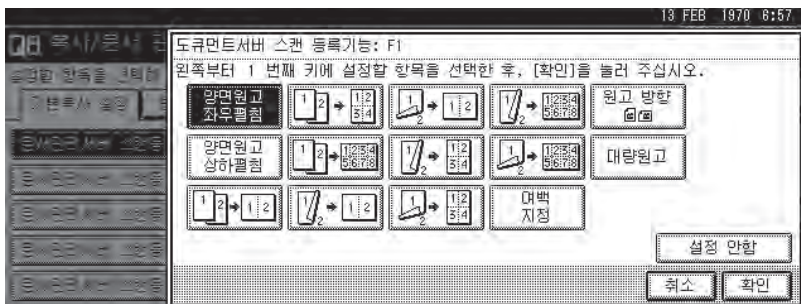
“복사 등록 기능 키 : F3”에 대한 기본 설정은 단면 → 2매를 단면 집약 입니다.

“복사 등록 기능 키 : F4”에 대한 기본 설정은 단면 → 4매를 단면 집약 입니다.

“복사 등록 기능 키 : F5”에 대한 기본 설정은 여백 지정 입니다.

❖ 문서 관리 서버 스캔등록 기능 키 : F1-F5

자주 쓰는 기능을 기능 키 F1에서 F5까지 할당할 수 있습니다. 또한 변경도 가능합니다.



“문서 관리 서버 스캔등록 기능 키 : F1”에 대한 기본 설정은 양면 원본 좌우펼침 입니다.

“문서 관리 서버 스캔등록 기능 키 : F2”에 대한 기본 설정은 단면 2매를 단면 집약 입니다.

“문서 관리 서버 스캔등록 기능 키 : F3”에 대한 기본 설정은 단면 4매를 단면 집약 입니다.

“문서 관리 서버 스캔등록 기능 키 : F4”에 대한 기본 설정은 단면 8매를 단면 집약 입니다.

“문서 관리 서버 스캔등록 기능 키 : F5”에 대한 기본 설정은 여백 지정 입니다.

●●● 🔍 참고

– P. 5 「사용자 도구 접속하기」

– P. 2-2 「사진 준비 통지음」

– 『복사/문서 관리 서버편』의 P. 2-13 「원고 종류 선택」

– 『복사/문서 관리 서버편』의 P. 2-13 「복사 농도 조정」

– 『복사/문서 관리 서버편』의 P. 2-14 「용지 선택」

2. 변배율 지정

이 단락에서는 복사/문서 관리 서버 초기 설정 중에서 복사 비율의 사용자 도구의 관하여 설명하고 있습니다.

기본 설정은 굵은 글씨체입니다.

❖ 기본화면 배율키 설정 1~3

고정된 축소/확대 비율 그리고 초기 표시에서 보이는 비율보다 자주 쓰이는 3가지

축소/확대 비율을 등록할 수 있습니다.

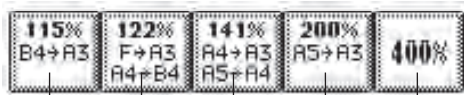
축소/확대 비율을 수정할 수 있습니다.

[기본화면 배율키 설정 1], [기본화면 배율키 설정 2] 혹은 [기본화면 배율키 설정 3] 키를 선택했을 때 축소/확대 비율이 설정되지 않았다면 숫자 키를 이용하여 비율을 입력합니다.

❖ 변배율 : 확대 1~5

[확대/축소] 키를 눌렀을 때 [확대] 키를 이용하여 확대 비율을 설정할 수 있습니다.

“변배율 : 확대 1”에 대한 기본 설정은 115% 입니다.



확대1 확대2 확대3 확대4 확대5

“변배율 : 확대 2”에 대한 기본 설정은 122% 입니다.

“변배율 : 확대 3”에 대한 기본 설정은 141% 입니다.

“변배율 : 확대 4”에 대한 기본 설정은 200% 입니다.

“변배율 : 확대 5”에 대한 기본 설정은 400% 입니다.

[사용자 설정] 키를 선택했을 때 숫자 키를 이용하여 입력합니다.(101에서 400%까지)

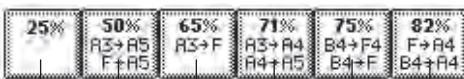
❖ 확대 우선 설정

[확대/축소]의 [확대] 키를 통해 사용 가능한 비율을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 141% 입니다.

❖ 변배율 : 축소 1~6

[확대/축소] 키를 눌렀을 때 [축소] 키를 이용하여 확대 비율을 설정할 수 있습니다.



축소1 축소2 축소3 축소4 축소5 축소6

“변배율 : 축소 1”에 대한 기본 설정은 25% 입니다.

“변배율 : 축소 2”에 대한 기본 설정은 50% 입니다.

“변배율 : 축소 3”에 대한 기본 설정은 65% 입니다.

“변배율 : 축소 4”에 대한 기본 설정은 71% 입니다.

“변배율 : 축소 5”에 대한 기본 설정은 75% 입니다.

“변배율 : 축소 6”에 대한 기본 설정은 82% 입니다.

[사용자 설정] 키를 선택했을 때 숫자 키를 이용하여 입력합니다. (25에서 99%까지)

❖ 축소 우선 설정

[확대/축소]의 [축소] 키를 통해 사용 가능한 비율을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 71% 입니다.

❖ 여백지정 변배율 설정

단축키 설정시 여백 설정을 할 때 확대 및 축소 비율을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 93% 입니다.

숫자 키를 이용하여 입력합니다. (90에서 99%까지)

❖ 확대/축소 우선 설정

[확대/축소]가 눌렸을 때 표시 패널에서 어느 탭이 우선 순위가 있는지 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 축소 입니다.

●●●  참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

3. 기본 편집 설정

이 단락에서는 복사/문서 관리 서버 초기 설정 중에서 편집 메뉴 중에서 사용자 도구에 관하여 설명하고 있습니다.

기본 설정은 굵은 글씨체입니다.

숫자 키를 이용하여 바인딩 여백의 폭을 입력합니다.:

- 0~30 mm(1 mm씩 증가)

숫자 키를 이용하여 삭제된 여백의 폭을 입력합니다.:

- 2~99 mm(1 mm씩 증가)

대략 1.5 mm의 이미지는 실선이나 점선으로 표시할 때 분리된 선으로 표시되지 않습니다.

❖ 좌우 여백폭 설정(앞면)

여백 설정 모드에서 사본의 앞면의 왼쪽과 오른쪽의 여백을 설정합니다.
기본 설정은 좌 5 mm 입니다.

❖ 좌우 여백폭 설정(뒷면)

여백 설정 모드에서 사본의 뒷면의 왼쪽과 오른쪽의 여백을 설정합니다.
기본 설정은 좌 5 mm 입니다.

❖ 상하 여백폭 설정(앞면)

여백 설정 모드에서 사본의 앞면의 위와 아래의 여백을 설정합니다.
기본 설정은 상하 0mm 입니다.

❖ 상하 여백폭 설정(뒷면)

여백 설정 모드에서 사본의 뒷면의 위와 아래의 여백을 설정합니다.
기본 설정은 상하 0mm 입니다.

❖ 단면 → 양면시 뒷면 자동 좌우 여백

단면 → 양면 양면기 모드를 사용할 때 뒷면의 여백을 설정할 수 있습니다.
“좌우 여백폭 설정(뒷면)”과 같은 여백으로 설정됩니다.
기본 설정은 좌 5 mm 입니다.

❖ 단면 → 양면시 뒷면 자동 상하 여백

단면 → 양면 양면기 모드를 사용할 때 뒷부분의 여백을 설정할 수 있습니다.

“상하 여백폭 설정(뒷면)”과 같은 여백으로 설정됩니다.

기본 설정은 상하 0mm 입니다.

❖ 테두리 지움폭 설정

이 기능을 사용하여 지워진 테두리 여백의 폭을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 10 mm 입니다.

❖ 집약 복사 시 원고 음영 지우기

집약 복사 혹은 소책자/잡지 복사 모드의 경우 전 둘레에 걸쳐 3mm 외곽 여백을 지울 수 있습니다.

기본 설정은 함 입니다.

❖ 중앙 지움폭

이 기능을 사용하여 지워지 중앙 폭의 여백을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 10 mm 입니다.

이미지 반복 분리선

다음으로부터 이미지 반복 기능을 활용하여 분리선을 선택할 수 있습니다.: 구분선 없음, 실선, 점선 A, 점선 B, 십자.

- 구분선 없음



- 실선



- 점선 A



- 점선 B



- 십자



기본 설정은 구분선 없음 입니다.

실선 혹은 점선은 분리선을 따라 1.5 mm의 공백이 나타날 수 있습니다.

❖ 더블 복사 구분선

더블 복사(Double Copy)모드에서 분리선을 설정할 수 있습니다. : 구분선 없음, 실선, 점선A, 점선B, 십자

- 구분선 없음



- 실선



- 점선 A



- 점선 B



- 십자



기본 설정은 구분선 없음 입니다.

실선 또는 점선을 지정하는 경우 약 1.5mm 화상은 분리선 너비로 복사되지 않습니다.

❖ 집약 복사 구분선

집약 모드에서 분리선을 설정할 수 있습니다.: 구분선 없음, 실선, 점선A, 점선B, 십자

- 구분선 없음



- 실선



- 점선 A



- 점선 B



- 십자



기본 설정은 구분선 없음 입니다.

실선 또는 점선을 지정하는 경우 약 1.5mm 화상은 분리선 너비로 복사되지 않습니다.

❖ 장 구분 복사

지정 용지에 복사할지 여부를 지정할 수 있습니다.

기본 설정은 함 입니다.

❖ 앞 표지쪽 집약 설정

앞 표지 복사 모드를 설정하면 앞 표지 시트에 집약 복사를 할 수 있습니다.

Combine				Not Combined				
1	2	5	6	1	2	3	6	7
3	4	7	8		4	5	8	

기본 설정은 집약함 입니다.

❖ 장 구분 집약 설정

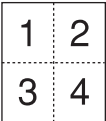
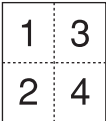
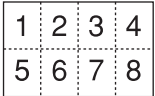
Desig./Chapter 모드에서 삽입된 간지 위에 집약 복사를 할지 여부를 지정할 수 있습니다.
기본 설정은 **집약함** 입니다.

❖ 펼침 방향 : 책자/주간지

책 또는 주간지 모드에서 원고 유형을 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 **좌로 펼침** 입니다.

❖ 집약 순서

집약 모드에서 복사 순서를 “**좌우 방향**” 또는 “**상하 방향**”으로 설정할 수 있습니다.

From Left to Right	From Top to Bottom
	
	

기본 설정은 **좌우 방향**으로 입니다.

●●● 🔍 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- 『복사 / 문서 관리 서버편』의 「책/주간지」

4. 스탬프 편집 설정

이 단락에서는 복사/문서 관리 서버 편 중 스탬프 메뉴에서의 사용자 도구를 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체입니다.

● 기밀관리 넘버링

이 단락에서는 스탬프에서 배경 넘버링의 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 넘버링 크기

번호 크기를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 보통 입니다.

❖ 넘버링 농도

번호 농도를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 보통 입니다.

● 스탬프 미리 설정

이 단락에서는 스탬프에서 스탬프 미리 설정 메뉴의 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 스탬프 우선설정

[지정 스탬프] 키를 누를 때 우선권을 가지는 스탬프 유형을 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 복사 입니다.

❖ 스탬프 언어

스탬프 모드에서 출력되는 메시지 언어를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 한국어 입니다.

❖ 스탬프 위치

스탬프 인쇄 위치를 설정할 수 있습니다.
화살표 키를 눌러 위치를 조정해 주십시오.
위치에 대한 기본 설정은 우상(Top Right) 입니다.
상 여백에 대한 기본 설정은 24mm(미터 버전) / 1.0”(인치 버전) 입니다.
우 여백에 대한 기본 설정은 24mm(미터 버전) / 1.0”(인치 버전) 입니다.

❖ 스탬프 형식

스탬프의 크기, 농도 및 인쇄 페이지를 조정할 수 있습니다.

- 크기
 - 스탬프 크기를 설정할 수 있습니다.
 - 기본 설정은 1X 입니다.

- 농도

스탬프 인쇄에 이용되는 패턴을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 **보통** 입니다.

보통(Normal) : 스탬프를 화상에 출력합니다. 화상의 어느 부분이 겹치는지 확인할 수 없습니다.

Lighter : 스탬프를 통해 화상을 볼 수 있습니다.

Lightest : “Lighter” 세팅보다 더 선명하게 화상을 볼 수 있습니다.

- 스탬프할 페이지

스탬프를 첫 번째 페이지에 또는 전체페이지에 출력할 것인지를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 **전체 페이지** 입니다.

●●● **참고**

『복사 / 문서 관리 서버판』의 「**사전 설정 스탬프**」

● 사용자 스탬프

이 단락에서는 스탬프의 사용자 스탬프 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 스탬프 등록/삭제

사용자 스탬프를 등록/변경/삭제할 수 있습니다.

가장 선호하는 디자인을 4개까지 스탬프로 등록할 수 있습니다.

❖ 스탬프 위치 : 1~4

스탬프를 인쇄하는 위치를 설정할 수 있습니다.

화살표를 눌러 위치를 조정해 주십시오.

위치에 대한 기본 설정은 **우상(Top Right)** 입니다.

상 여백에 대한 기본 설정은 **24mm** 입니다.

우 여백에 대한 기본 설정은 **24mm** 입니다.

❖ 스탬프 형식 : 1~4

등록한 사용자 스탬프 1부터 4까지에 대한 인쇄 페이지를 조정할 수 있습니다.

- 스탬프 형식

스탬프를 전체 페이지에 또는 첫 번째 페이지에만 인쇄할 것인지 여부를 설정합니다.

기본 설정은 **전체** 입니다.

●●● **참고**

『복사 / 문서 관리 서버판』의 「**사용자 스탬프**」

● 날짜 스탬프

이 단락에서는 스탬프의 날짜 스탬프 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 날짜 형식

날짜 스탬프 모드에서 날짜 형식을 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 YYYY.MM.DD 입니다.

❖ 폰트 종류

일자 스탬프 폰트를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 고딕 1 입니다.

이 설정은 페이지 넘버링 기능과 연결되어 있습니다.

❖ 스탬프 위치

스탬프 인쇄 위치를 설정할 수 있습니다.

화살표를 눌러 위치를 조정해 주십시오.

위치에 대한 기본 설정은 좌상 입니다.

상 여백에 대한 기본 설정은 8mm 입니다.

좌 여백에 대한 기본 설정은 32mm 입니다.

❖ 스탬프 페이지

날짜를 첫 번째 페이지에 또는 전체 페이지에 출력할 것인지 여부를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 전체 입니다.

❖ 스탬프 크기

날짜 스탬프 크기를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 자동 입니다.

❖ 자동흑백반전 첨부

날짜 스탬프가 화상의 흑색 부분과 겹칠 때 하얗게 인쇄되도록 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 안함 입니다.

● 페이지 넘버링

이 단락에서는 스탬프의 페이지 넘버링 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 스탬프 형식 설정

[페이지 넘버링] 키를 눌렀을 때 우선 순위 페이지 번호 포맷을 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 P1, P2 입니다.

❖ 폰트 종류

페이지 넘버링 모드에서 인쇄되는 페이지 번호의 폰트를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 고딕 1 입니다.

❖ 스탬프 크기

페이지 넘버링 모드에서 인쇄되는 스탬프의 크기를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 자동 입니다.

❖ 뒷면 스탬프 위치

양면복사 모드에서 출력되는 양면복사 뒷면 번호의 위치를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 앞면과 반대 입니다.

❖ 집약시 페이지 넘버링 설정

집약 기능과 페이지 넘버링 기능을 함께 사용할 때 페이지 넘버링 방법에 대해
설정할 수 있습니다.
기본 설정은 원고마다 입니다.

❖ 장 구분(간지) 스탬프

지정 기능과 페이지 넘버링 기능을 함께 사용할 때 간지에 페이지 번호를 인쇄할 수
있습니다.
기본 설정은 안함 입니다.

❖ 스탬프 위치

스탬프 인쇄 위치를 설정할 수 있습니다.
화살표를 눌러 위치를 조정해 주십시오.
위치에 대한 기본 설정은 우상 입니다.
상 여백에 대한 기본 설정은 12 mm 입니다.
우 여백에 대한 기본 설정은 12 mm 입니다.

❖ 자동흑백반전 첨부

페이지 번호가 화상의 흑색 부분과 겹칠 때 하얗게 인쇄되도록 설정할 수 있습니다.

❖ 페이지 넘버링 레터 초기화

“P.1, P.2.../P.1, P.2...”와 “S1, S2.../S.1, S.2...” 중에서 페이지 넘버링 초기 문자를 설정할 수 있습니다.

기본 설정은 P.1, P.2.../P.1, P.2... 입니다.

●●●  참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

5. 주변 설정

이 단락에서는 복사/문서 관리 서버 초기 설정 중 주변 설정 메뉴의 사용자 도구를 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체입니다.

❖ 대량 원고 모드 변경

[특수 원고] 키를 눌렀을 때 “대량 원고”나 “SADF”가 나타나도록 할 수 있습니다.
기본 설정은 **대량 원고** 입니다.

❖ SADF 오토리셋 시간설정

ADF에서 한번에 하나의 원고를 셋팅할 경우 원고가 급지된 후 선택된 시간 동안 자동급지 표시기가 켜져서 ADF에 다른 원고를 셋팅할 수 있음을 표시합니다
이 시간을 3초에서 99초까지 1초 단위로 조정할 수 있습니다.
기본 설정은 **5초** 입니다.

❖ 회전 분류 : 자동 급지 설정

회전 분류 중에 어느 한 방향으로 설정된 용지를 다 사용한 경우 복사를 계속할것 인지를 지정할 수 있습니다.
기본 설정은 **안함** 입니다.

- **함**
방향이 다르게 설정된 용지를 이용하여 복사를 계속 합니다. 조작자가 기기 근처에 없어도 복사 작업은 종료됩니다.
- **안함**
어느 한 방향으로 설정된 용지를 다 사용한 경우 기기는 복사를 중단하고 용지를 공급하도록 요청합니다.
용지를 적재하면 복사를 계속 합니다.

❖ 자동 분류

기기가 켜져 있거나 모드가 지워졌을 때 분류 모드를 선택할 것인지 여부를 지정할 수 있습니다.
기본 설정은 **안함** 입니다.

❖ 분류 전체수 스캔 설정

원고를 스캔하는 중에 메모리가 꽉 차게 되면 기기는 이미 스캔한 원고에 대한 복사를 한 후 나머지 원고에 대한 스캔을 자동으로 재개합니다.
기본설정은 **안함** 입니다.

- **함**
기기로 하여금 모든 복사를 하도록 내버려 둘 수 있지만 페이지가 순서대로 배치되지는 않습니다.

- 안함

메모리가 꽉 차게 되면 기기가 작동을 중단하며 급지대로 배송된 복사물을 빼내도록 합니다.

❖ 스택(Stack) 기능 선택

초기 화면에 스택(Stack)을 우선적으로 나타나게 할지 회전 분류(Rotate Sort)를 우선적으로 나타나게 할 지 설정합니다.

기본 설정은 **스택** 입니다.

이 기능을 이용하려면 옵션인 피니셔가 필요합니다.

❖ 레터헤드 사용설정

이 기능에서 **[사용함]** 키를 선택하면 기기는 이미지를 정확하게 회전시킵니다.

방향 고정(상에서 하) 또는 양면 용지는 원본과 용지의 놓이는 방향에 따라 제대로 인쇄되지 못할 수도 있습니다.

●●● 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- 『고장 수리편』의 「방향 고정 용지 또는 양면 용지」
- 『복사/문서 관리 서버편』의 「대량 원고 모드(Batch mode)」
- 『복사/문서 관리 서버편』의 「분류(Sort)」

6. 관리자 도구

이 단락에서는 문서 관리 서버에 대한 사용자 도구 설정을 설명합니다.

상세한 설명은 「[시스템 초기 설정](#)」과 「[복사/문서 관리 서버 초기 설정](#)」을 참고해 주십시오..

❖ 복사/문서 관리 서버 초기 설정

표제(Heading)	항목	기본값
기본 복사 설정	문서 관리 서버 스캔 등록 기능 : F1	양면 원고 좌우 펼침
기본 복사 설정	문서 관리 서버 스캔 등록 기능 : F2	단면 → 2매를 단면 집약
기본 복사 설정	문서 관리 서버 스캔 등록 기능 : F3	단면 → 4매를 단면 집약
기본 복사 설정	문서 관리 서버 스캔 등록 기능 : F4	단면 → 8매를 단면 집약
기본 복사 설정	문서 관리 서버 스캔 등록 기능 : F5	여백 지정

❖ 시스템 초기 설정

표제(Heading)	항목	기본값
기본 설정	사전 준비 통지음	울림
기본 설정	복사 매수 카운터 표시	증가
기본 설정	배지대 : 문서 관리 서버	본체 배지대 1
용지 설정	급지대 우선 복사	급지대 1
용지 설정	표지 급지대 설정	설정 없음
용지 설정	간지 급지대 설정	설정 없음
시간 설정	복사/문서 관리 서버 리셋 시간	60초
관리자용 설정	문서 관리 서버 파일 자동 삭제	3일 후 삭제
관리자용 설정	문서 관리 서버 모든 파일 삭제	—

●●● 참고

— P. 2-1 「[시스템 초기 설정](#)」

— P. 3-1 「[복사/문서 관리 서버 초기 설정](#)」

팩스 초기 설정

본 장에서는 팩스 초기 설정 메뉴의 사용자 도구에 대해서 설명하고 있습니다. 팩스 초기 설정의 사용자 도구에 대한 자세한 내용은 「사용자 도구 접속하기(시스템 초기 설정)」을 참고해 주십시오.

1. 기본 설정/조정

이 단락에서는 팩스 초기 설정의 기본 설정/조정 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 메모리 송신/직접 송신 우선 설정

문서 전송에 대한 전송 모드를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **메모리 송신**입니다.

❖ 문자 크기 우선 설정

스캔할 원고의 문자 크기를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **보통자**입니다.

❖ 원고 종류 우선 설정

스캔할 원고의 타입을 지정해 주십시오.
기본 설정은 **문자**입니다.

❖ 자동 농도 설정

원고를 스캔할 때 자동 이미지 농도를 우선시하도록 이 기능을 사용해 주십시오.
기본 설정은 **함**입니다.

❖ 스캔 농도 설정

원고의 스캔 농도를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **레벨 4**입니다.

❖ 제목 선택

제목이 지정 리스트에 보여지도록 이 기능을 사용해 주십시오.
기본 설정은 **제목 1**입니다.

❖ 초기 모드 변경

프로그램 No.1으로 등록된 내용이 전원을 켜거나 **【모드해제】** 키를 누른 후에 초기 셋팅으로서 사용되는지를 설정해 주십시오.
기본 설정은 **표준**입니다.
프로그램 No.1이 우선 기능으로 프로그램 되어있지 않으면 프로그램 No.1을 선택할 수 없습니다.

❖ 음량 조정

온후 모드와 즉시 전송 모드 동안 소리 크기를 조정해 주십시오.
기본 설정은 **레벨 2**입니다.

❖ 발신처 정보 등록

다른 기기의 화면에 보여지는 정보와 레포트로 인쇄되는 정보를 프로그램해 주십시오.
 자신 이름, 자신 팩스 번호, 첨부용 명칭을 등록할 수 있습니다.
 팩스 정보 프로그램하는 방법에 대한 상세 내용은 「팩스 정보 등록」을 참고해 주십시오.

❖ 스캔 종료시 리셋

원고가 스캔되는 매번 초기 셋팅으로 돌아가려면 이 기능을 사용해 주십시오.
 기본 설정은 **함** 입니다.

❖ 스탬프 정렬 우선

스탬프를 인쇄하려면 이 기능을 사용해 주십시오.
 기본 설정은 **안함** 입니다.

❖ 우선 회선 선택

사용될 라인을 지정해 주십시오.
 표시는 가진 라인 형태에 따라 달라질 수 있습니다.

❖ 경제 시각 등록

통화료가 적을 때 전송 시간을 지정해 주십시오.
 단 하나의 절약 시간을 등록할 수 있습니다.
 기본 설정은 23:00 입니다.
 만약 착각하여 잘못 입력하였다면 **[확인]** 키를 누르기 전에 **[해제]** 또는 **[해제/정지]** 키를 누르고 다시 입력하시면 됩니다.

❖ 온훅(On Hook) 해제 시간

온훅 다이얼을 사용한 후 온훅 취소 시간을 지정해 주십시오.
 기본 설정은 3분 입니다.

❖ 퀵 조작 키 1-3

자주 사용하는 기능을 위해 설정된 Quick Operation(퀵 조작) 키들을 전원을 켜 후에 즉시 메뉴에 표시해 주십시오.
 퀵 조작 키는 다음 기능들로 프로그램될 수 있습니다.

- 통신 관리 리포트
- 송신 결과 표시
- 친전 수신문서 인쇄
- 비밀문서 인쇄
- 저장문서 지정
- 시각 지정 전송
- 문서 첨부
- 양면 원고 지정
- ID 송신
- 폴링 송신
- 폴링 수신
- 발신처 인쇄
- 수신처 삽입
- 수신 결과 표시
- 메모리 전송
- 중계 의뢰 송신
- 수신 모드 교체
- 수동 메일 수신
- 송신 결과 리포트
- 송신자 설정
- 송신결과 메일 통지

세가지 기능 까지는 퀵 조작 키로 프로그램될 수 있습니다.

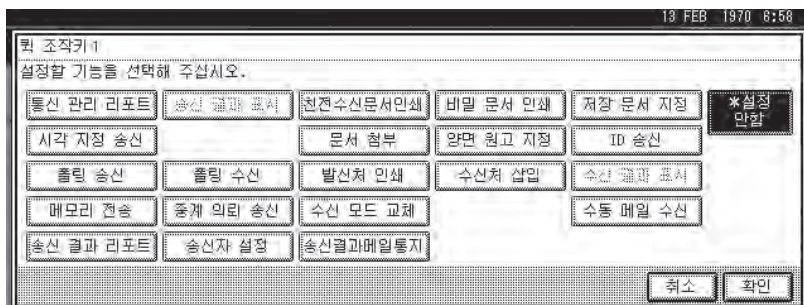
퀵 조작 키 1에 대한 기본 설정은 **설정 안함** 입니다.

퀵 조작 키 2에 대한 기본 설정은 **송신 결과 표시** 입니다.

퀵 조작 키 3에 대한 기본 설정은 **수신 결과 표시** 입니다.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [기본 설정/조정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [퀵 조작 키] 키를 눌러 주십시오.

- ⑤ 프로그램 하기 원하는 킷 조작 키를 선택해 주십시오.
- ⑥ 킷 조작 키로 등록하려는 기능을 선택해 주십시오.



흐릿하게 보이는 기능들은 이미 세트되어 있는 것입니다.

- ⑦ [확인] 키를 눌러 주십시오.
- ⑧ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

●●● 🔍 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- P. 4-28 「팩스 정보 등록하기」
- 『고장 수리편』의 「음량 조정」
- 『팩스편』의 「특정 시간에 보내기(시각 지정 전송)」
- 『팩스편』의 「발신처 인쇄」
- 『팩스편』의 「화면표시 읽기」

2. 수신 설정하기

이 단락에서는 팩스 초기 설정의 수신 설정 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 수신 모드 전환

팩스 문서를 받기 위한 방법을 지정해 주십시오.
기본 설정은 자동 수신입니다.

❖ 사용자 인증 수신

원하지 않는 팩스 문서에 대해 스크린에 보여야 하는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 안함입니다.

❖ 메모리 전송

받은 팩스 문서가 등록된 수신자에게 메모리 전송되었는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 안함입니다.

❖ 수신 문서 인쇄 부수

각 수신된 팩스 문서가 프린트 되는 분량을 지정해 주십시오.
기본 설정은 1 부입니다.

- 1 에서 10 부

❖ 양면 인쇄

수신된 팩스 문서가 용지 양면에 인쇄되어야 하는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 안함입니다.

❖ 수신 역순 인쇄

수신된 팩스 문서가 마지막 페이지부터 인쇄되어야 하는지 여부를 지정해 주십시오.

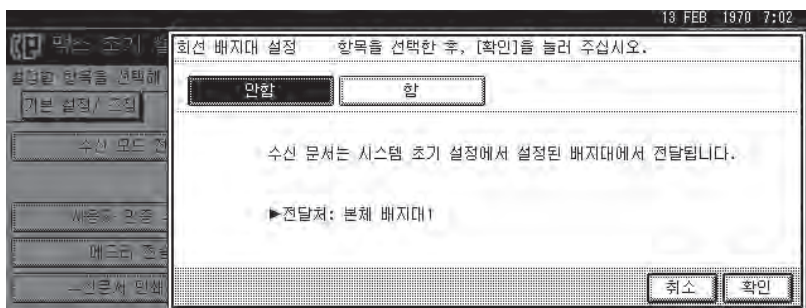
❖ 급지대 선택

이 기능은 등록된 발신자로부터 받은 팩스 문서와 다른 발신자들로부터 받은 팩스 문서들을 다른 급지대로 인쇄하는 기능입니다.
기본 설정은 자동 선택입니다.
급지대 이름의 표시는 설치된 옵션에 따라 달라질 수 있습니다.

❖ 회선 배지대 설정

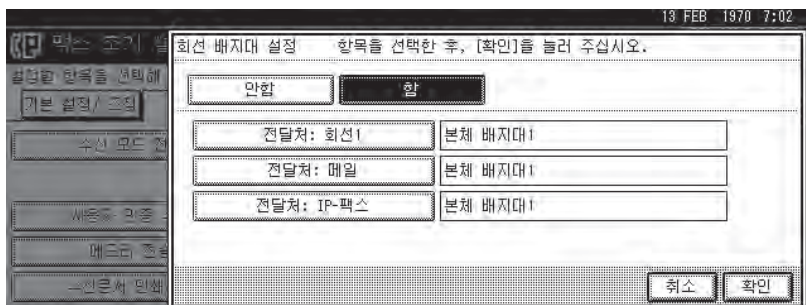
각 회선(전화, 인터넷 팩스, IP-Fax)에 대한 급지대를 지정해 주십시오.
기본 설정은 안함입니다.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [수신 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [회선 배지대 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ④ 배지대를 선택하기 위해 [함] 키를 선택해 주십시오.

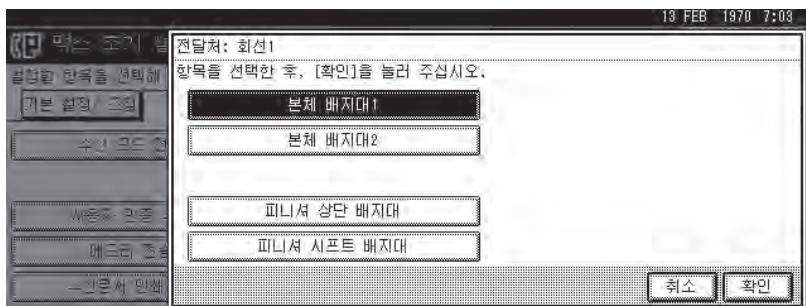


만약 [안함] 키를 선택하면 수신된 팩스는 기본 배지대로 전달됩니다.

- ⑤ 라인 종류를 선택해 주십시오.



- ⑥ 수신 팩스를 전달할 배지대를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



만약 다른 통신라인 종류를 지정하고자 하려면 ② 번 단계부터 다시 시작해 주십시오.

- ⑦ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

❖ 체크 마크

수신된 팩스의 첫 페이지에 체크무늬 표시를 인쇄해야 하는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **함** 입니다.

❖ 센터 마크

센터 마크가 받은 각 페이지의 왼쪽 사이드 중간 아래에서와 위쪽 중앙에서 인쇄되어야 하는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **함** 입니다.

❖ 수신 시간 첨부

받은 팩스 문서의 아래쪽에 받은 날짜, 시간, 파일 번호가 인쇄되어야 하는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **안함** 입니다.

●●● 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- P. 2-3 「출력 : 배지대(팩스)」

3. 메일 설정

이 단락에서는 팩스 초기 설정의 메일 설정 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 인터넷 팩스 설정

표시된  키 또는 다른 키를 선택할 수 있습니다.

인터넷 팩스를 보내기를 원한다면 이 아이콘을 화면에 나타나게 세트해 주십시오.

기본 설정은 **사용 안함**입니다.

❖ 최대 송신 메일 크기

다른 상대방이 받을 수 있는 메일 메시지 크기상에 제한이 있거나 대량의 메일 데이터를 보내는 것이 문제를 야기시킬 때 전송 메일의 크기를 제한할 수 있습니다.

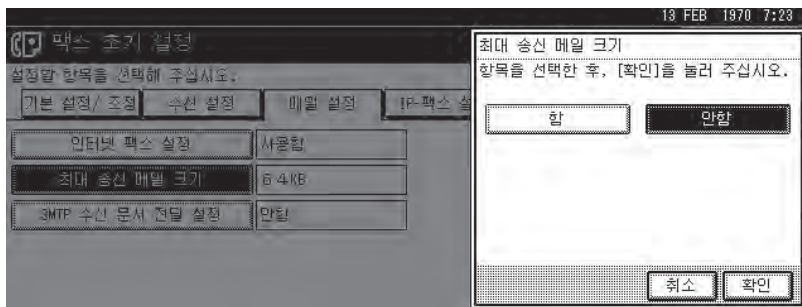
이 기능이 설정되었을 때 설정 크기를 초과하는 메일 전송은 중단됩니다.

기본 설정은 **안함**입니다.

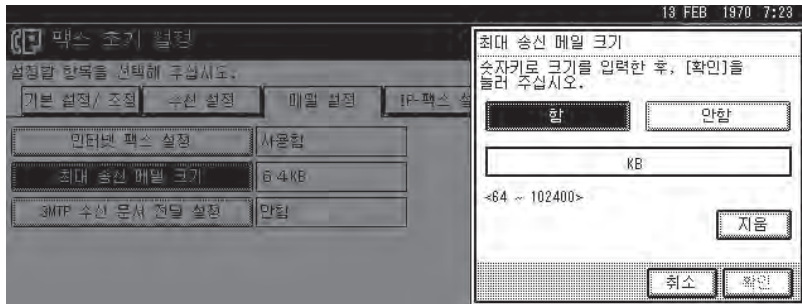
메일이 최대 파일 크기를 초과했을 때 에러 보고서가 출력되고 메일은 삭제됩니다.

메일이 크기 제한을 초과하지 않더라도 서버 설정 요구와 부합하지 않으면 거부될 수도 있습니다.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [메일 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [최대 송신 메일 크기] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [함] 키를 눌러 주십시오.



- ⑤ 번호 키를 사용하여 최대 메일 크기를 입력해 주십시오.



최대 메일 크기는 64에서 102,400KB 사이입니다.

만약에 착오가 있다면 [지움]이나 **【해제/정지】** 키를 누르고 다시 입력해 주십시오.

- ⑥ **【확인】** 키를 눌러 주십시오.
 ⑦ **【초기설정/카운터】** 키를 눌러 주십시오.

❖ SMTP 수신 문서 전달 설정

이 기능은 SMTP를 거쳐 받는 메일의 메모리 전송을 허락하는 시스템 상에서 이용됩니다. 인증된 메일 주소가 설정되었을 때 인증된 주소와 일치되지 않은 주소로부터 받은 메일은 버려지고 에러 메시지가 SMTP 서버로 되돌아 옵니다.

인증된 메일 주소는 다음 예에서 설명되는 것처럼 메일 발신자의 주소와 비교해 주십시오.

- 인증된 메일 주소가 “@aaa.abcd.com”로 설정되었을 때 :

abc@aaa.abcd.com – 인정됨

def@aaa.xyz.com – 인정되지 않음

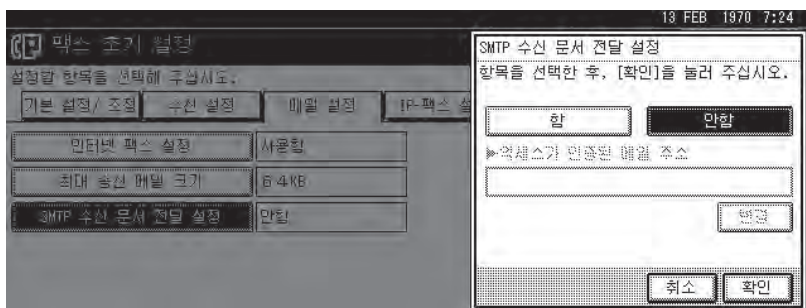
abc@abcd.com – 인정되지 않음

메일이 버려지더라도 어떤 에러 보고도 출력되지 않습니다.

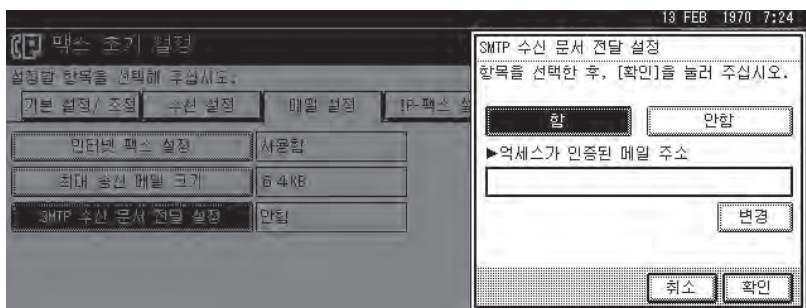
기본 설정은 **안함** 입니다.

- ① **【팩스 초기 설정】** 키를 눌러 주십시오.
 ② **【메일 설정】** 키를 눌러 주십시오.
 ③ **【SMTP 수신 문서 전달 설정】** 키를 눌러 주십시오.

- ④ [함] 키를 눌러 주십시오.



- ⑤ [변경] 키를 누르고 인증되어진 보내질 메일 주소를 입력해 주십시오.



만약 착오가 있다면 [후퇴] 키나 [전체 삭제] 키를 누르고 다시 입력해 주십시오.

- ⑥ [확인] 키를 두 번 눌러 주십시오.

- ⑦ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

4. IP-Fax 설정

이 단락에서는 팩스 초기 설정의 IP-Fax 설정 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ H.323 우선

H.323이 IP-Fax 전송에 사용되는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **사용 안함**입니다.

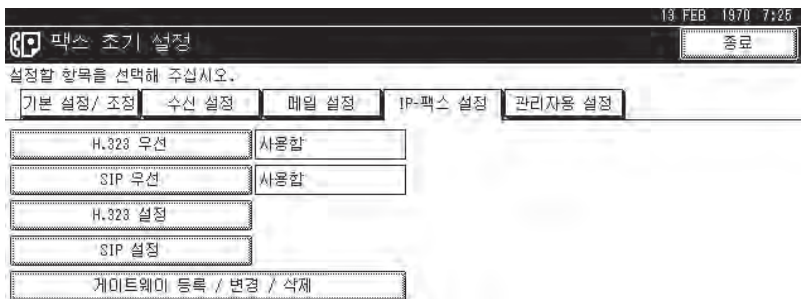
❖ SIP 우선

SIP가 IP-Fax 전송에 사용되는지 여부를 지정해 주십시오.
기본 설정은 **사용 안함**입니다.

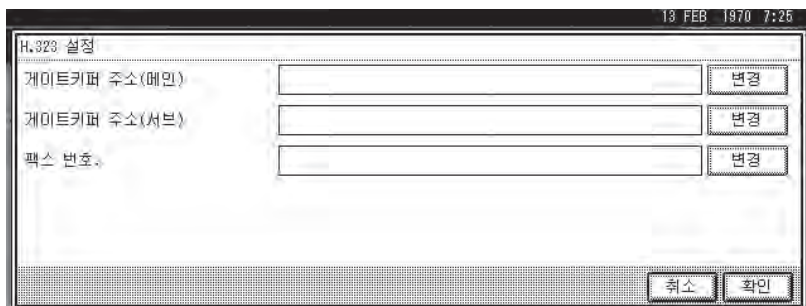
❖ H.323 설정

IP 주소 또는 호스트명과 가명 전화 번호를 설정해 주십시오.
만약 사용자 파라미터를 이용한 **[켜짐]** 키를 선택한다면 게이트키퍼 서버를 사용할 수 있습니다.
「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 34, 비트 0)
H.323 설정에서 가명 전화 번호의 등록에 대해서 숫자와 심볼(“#”과 “*”)을 사용할 수 있습니다. 이 문자들을 정확히 입력했는지를 확인해 주십시오.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [IP-Fax 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [H.323 설정] 키를 눌러 주십시오.



- ④ 각 특성에 대한 [변경] 키를 눌러 주십시오.



H.323 설정

게이트키퍼 주소(메인) 변경

게이트키퍼 주소(서브) 변경

팩스 번호 변경

취소 확인

- ⑤ IP 주소나 호스트 이름과 가명 전화 번호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- ⑥ [확인] 키를 눌러 주십시오.

- ⑦ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

❖ SIP 설정

SIP 서버의 IP 주소나 호스트 이름 그리고 SIP 사용자 이름을 설정해 주십시오.

만약 사용자 파라미터를 이용한 [켜짐] 키를 선택한다면 SIP 서버를 사용할 수 있습니다.

「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 34, 비트 1)

SIP 설정에서 SIP 사용자 이름 등록에 대해 알파벳 등의 문자와 숫자를 조합한 심볼(대문자와 소문자 활자 케이스)과 심볼(“;”, “?”, “:”, “&”, “=”, “+”, “\$”, “,”, “-”, “_”, “.”, “!”, “~”, “*”, “#”, “(”, “)”, “%”, “/”, and “@”)을 사용할 수 있습니다.

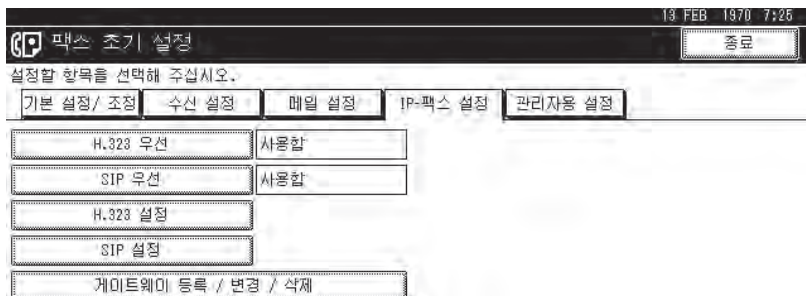
이 문자들을 정확히 입력했는지를 확인해 주십시오.

게이트키퍼, SIP 서버, 게이트웨이에 대한 올바른 IP주소를 입력할 때 숫자와 마침표(“.”)를 사용해 주십시오. 바른 IP 주소를 얻기 위해서 관리자에게 문의해 주십시오.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

- ② [IP-Fax 설정] 키를 눌러 주십시오.

- ③ [SIP 설정] 키를 눌러 주십시오.



팩스 초기 설정 종료

설정할 항목을 선택해 주십시오.

기본 설정 / 조정 수신 설정 매일 설정 IP-팩스 설정 관리자용 설정

H.323 무선 사용함

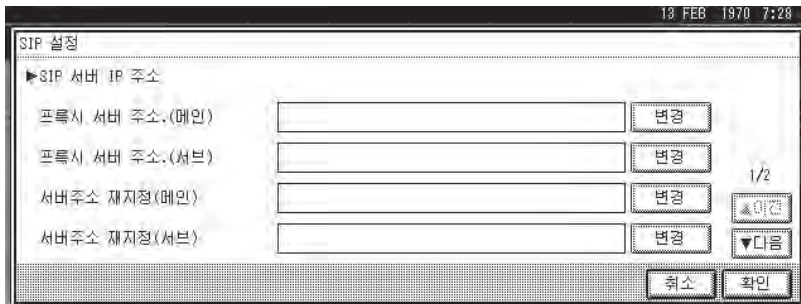
SIP 무선 사용함

H.323 설정

SIP 설정

게이트웨이 등록 / 변경 / 삭제

- ④ 각 특성에 대한 [변경] 키를 눌러 주십시오.

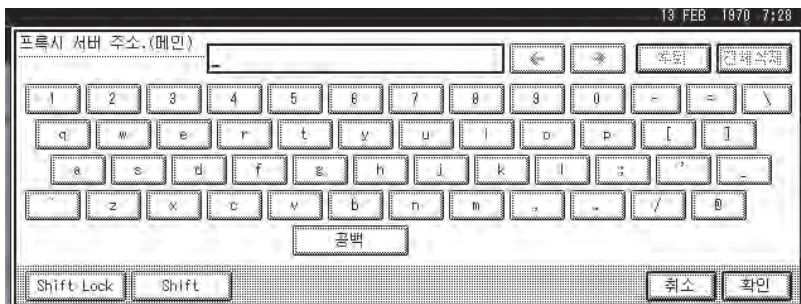


프록시 서버는 전화 요청과 응답을 중계해 주십시오.

Redirect 서버는 요청 수신자 문의를 처리해 주십시오.

레지스터 서버는 네트워크 상의 사용자 대리인(공중 전화 상으로 팩스 전화와 부합하는)의 위치 정보를 기록해 주십시오.

- ⑤ IP 주소나 호스트 이름과 SIP 사용자 이름을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



- ⑥ [확인] 키를 눌러 주십시오.

- ⑦ [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

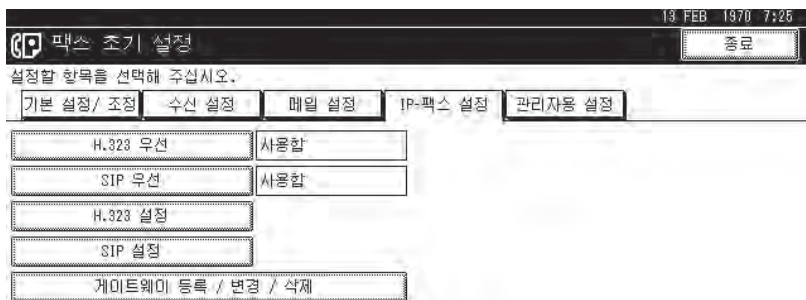
❖ 게이트웨이 등록/변경/삭제

IP-Fax에서 전송에 사용된 게이트웨이 등록/변경/삭제 해 주십시오.

등록/변경 :

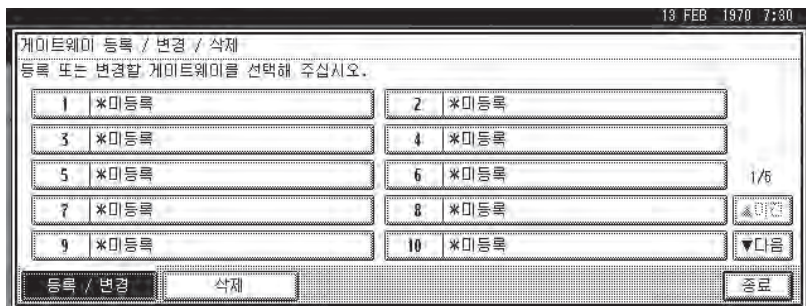
- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [IP-Fax 설정] 키를 눌러 주십시오.

- ③ [게이트웨이 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.



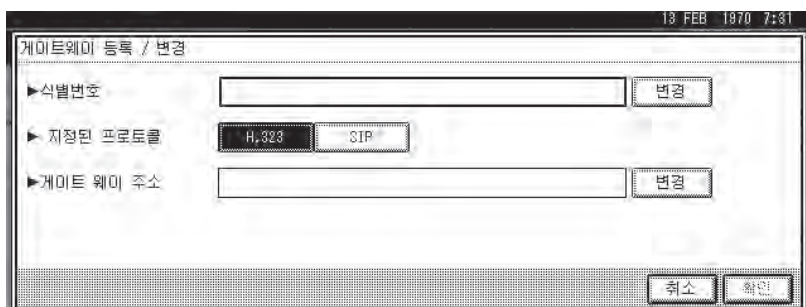
- ④ [등록/변경]이 선택되어는지 체크해 주십시오.

- ⑤ 등록할 게이트웨이를 눌러 주십시오.



새로운 게이트 웨이를 등록할 때 [*미등록] 키를 눌러 주십시오.

- ⑥ “식별 번호”의 [변경] 키를 눌러 주십시오.



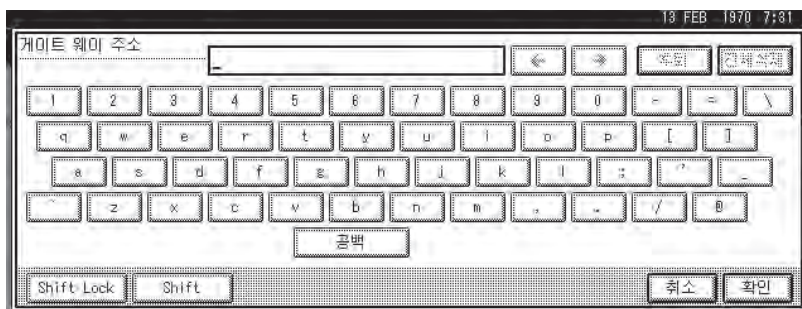
- ⑦ 숫자 키를 사용하여 식별 번호를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

존재하는 식별 번호를 변경하기 위해 **[취소]** 키를 누르고 나서 새로운 식별 번호를 눌러 주십시오. 문서를 게이트웨이를 이용하여 G3 팩스로 보내기 위해서 식별 번호가 사용될 수 있습니다. IP-Fax와 게이트웨이-특정 식별 번호의 처음 몇 개의 아라비아 숫자가 같다면 문서는 게이트웨이의 등록된 아라비아 숫자들을 이용하여 보내질 수 있습니다.

예를 들어 03과 04가 게이트웨이 번호로서 등록되었고 0312345678이 역시 지정되었다면 문서는 03이 식별 번호로서 사용된 게이트웨이를 거쳐 전송됩니다.

IP-Fax 지정 번호와 상관없이 게이트웨이를 사용하고자 한다면 식별 번호 등록없이 단지 게이트웨이 주소를 입력해 주십시오.

- ⑧ 프로토콜을 선택해 주십시오.
- ⑨ 게이트웨이 주소에 **[변경]** 키를 눌러 주십시오.
- ⑩ 게이트웨이 주소를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

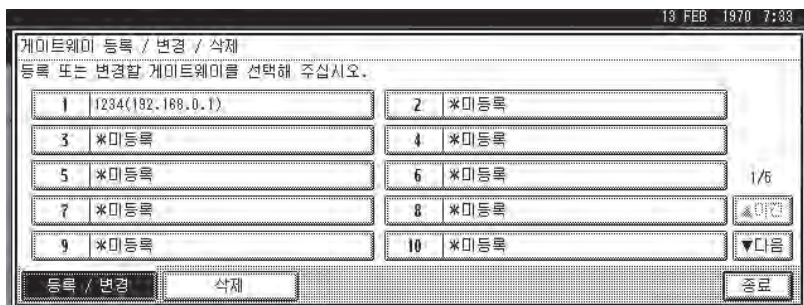


- ⑪ **[확인]** 키를 눌러 주십시오.
- ⑫ **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

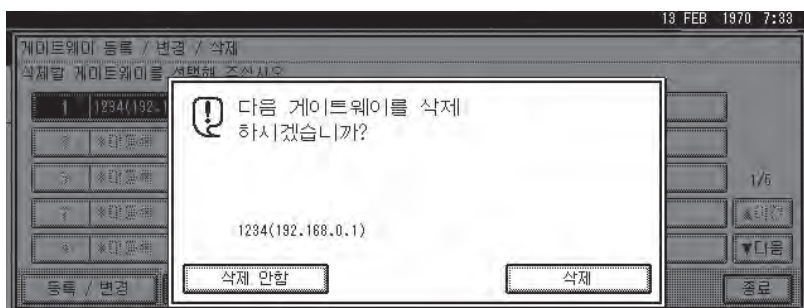
삭제 :

- ① **[팩스 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- ② **[IP-Fax 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- ③ **[게이트웨이 등록/변경/삭제]** 키를 눌러 주십시오.

- ④ [삭제] 키를 누르고 삭제할 게이트웨이를 선택해 주십시오.



- ⑤ 확인 메시지 상의 [삭제] 키를 눌러 주십시오.



만약 선택한 게이트웨이를 삭제하고 싶지 않으면 [삭제 안함] 키를 눌러 주십시오.

- ⑥ [종료] 키를 눌러 주십시오.
⑦ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

5. 관리자용 설정

이 단락에서는 팩스 초기 설정의 관리자용 설정 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.

❖ 정형문 등록/변경/삭제

원고 첫 장의 상단에 인쇄되는 정형문을 등록할 때 이 기능을 사용해 주십시오.

전송 인사말 같은 개별화된 메시지에 유용해 주십시오.

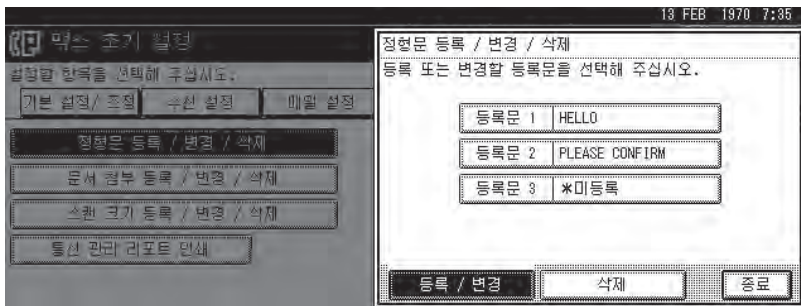
3가지의 정형문을 등록할 수 있습니다.

“친전의”, “긴급한”, “전화주세요”, “통신문 부분을 복사” 같은 메시지는 변경할 수 없습니다.

메시지를 변경하고 등록하는 과정은 같습니다.

등록/변경 :

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [정형문 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [등록/변경] 키를 선택해 주십시오.

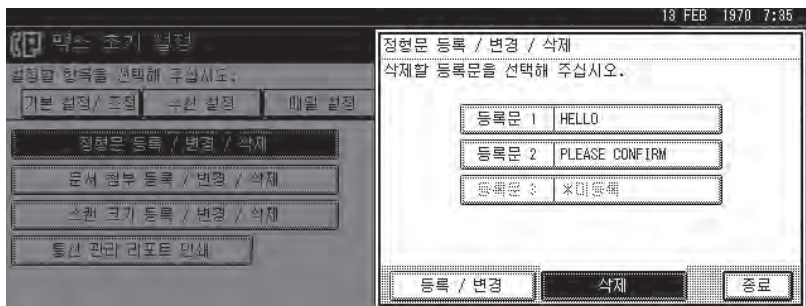


- ⑤ 메시지를 변경하고 등록해 주십시오.
변경하고 등록하고자 하는 메시지를 선택해 주십시오.
- ⑥ 새 메시지를 입력해 주십시오.
- ⑦ [확인] 키를 눌러 주십시오.
- ⑧ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

삭제 :

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [정형문 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.

- ④ [삭제] 키를 누르고 삭제하고자 하는 메시지를 선택해 주십시오.



- ⑤ [삭제] 눌러 주십시오.

다른 메시지를 삭제하려면 ④번 단계로 돌아가서 반복 수행하면 됩니다.

삭제 부분을 취소하려면 [삭제 안함] 키를 눌러 주십시오.

- ⑥ [종료] 키를 눌러 주십시오.

- ⑦ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

❖ 문서 첨부 등록/변경/삭제

문서 첨부로 저장된 페이지를 변경/삭제/등록할 수 있습니다.

문서 첨부 등록/변경/삭제에 대한 상세한 내용은 「문서 첨부을 저장중, 변경중, 삭제중」을 참고해 주십시오.

❖ 스캔 크기 등록/변경/삭제

자주 사용되는 크기를 변경/삭제/등록할 수 있습니다.

스캔 크기 등록에 대한 상세한 내용은 「스캔 크기 등록/변경/삭제」를 참고해 주십시오.

❖ 통신 관리 리포트 인쇄

통신 관리 리포트는 기기에서 행해진 최대 마지막 50 통신문들(수신과 전송)을 체크해 주십시오. 또한 정보 메뉴를 사용하여 통신 관리 리포트를 인쇄할 수 있습니다.

『팩스편』의 「통신 관리 리포트 인쇄하기」를 참고해 주십시오.

❖ 통신 매수 카운터 표시

이 기능은 전송되고 수신된 페이지의 전체 수를 체크할 수 있습니다.

❖ 메모리 전송 설정

이 기능은 기기로 인쇄된 문서를 가지고 지정된 마지막 수신자에게 전달할 수 있습니다.

기본 설정은 **설정 안함** 입니다.

메모리 전송에 대한 상세한 내용은 「**메모리 전송 설정**」을 참고해 주십시오.

❖ 비밀 수신

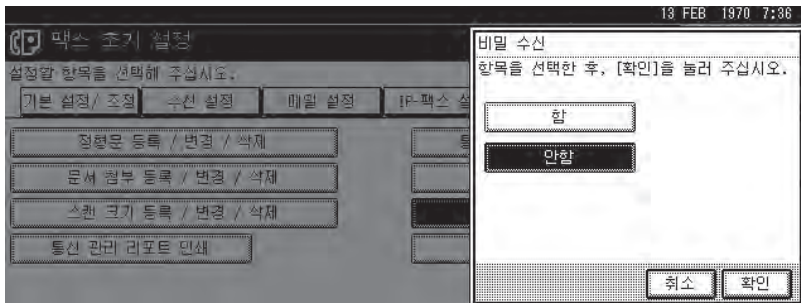
기억 잠금 스위치를 On 했을 때 수신 문서들은 자동적으로 메모리에 저장되고 인쇄되지 않습니다. 문서를 비밀 수신 모드로 수신하였을 때 친전 파일 표시기는 깜박거립니다. 이 문서를 인쇄하기 위해서 비밀 수신 ID를 입력해 주십시오. ID 없이 사용자는 이 문서를 인쇄할 수 없습니다. 이는 권한이 없는 사용자가 그 문서를 액세스 하는 것을 차단해 주십시오. 비밀 수신을 사용하기 위해서 비밀 수신 ID를 등록하고 나서 비밀 수신 스위치를 On해 주십시오.

단지 비밀 수신에서 특정한 전송자로부터 온 문서를 저장하기 위해서 각 전송자를 “특정 송신처를 다르게 취급”으로 등록해 주십시오.

이 기능은 인터넷 팩스에서는 사용할 수 없습니다.

기본 설정은 **함** 입니다.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [비밀 수신] 키를 눌러 주십시오.
- ④ [함] 또는 [안함] 키를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



- ⑤ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

❖ ECM(에러 수정 모드)

라인 문제 때문에 전송 부분이 실패하였다면 잃어버린 데이터는 자동적으로 재전송해 주십시오.

이 기능을 작동하기 위해서 다른 기기는 에러 수정 모드를 가지고 있어야만 합니다.

다음 과정을 통해서 이 기능을 키고 끌 수 있습니다.

이 기능은 인터넷 팩스에서는 사용할 수 없습니다.

ECM을 끄면 다음 기능을 사용할 수 없습니다.

- JBIG 전송
- Super G3 통신

기본 설정은 **함** 입니다.

❖ 파라미터 설정

사용자 파라미터는 당신의 기호에 맞게 다양한 설정을 바꿀 수 있습니다.

파라미터 설정에 관하여 자세한 내용은 「**파라미터 설정하기**」를 참고해 주십시오.

❖ 특정 송신처 설정

미리 특정 송신처로 특별 수신자를 설정함으로써 특정 송신처를 다르게 다룰 수 있습니다.

특정 송신처 등록 방법에 대한 상세한 내용은 「**특정 송신처 다르게 취급**」을 참고해 주십시오.

❖ F코드 박스 설정

다음 기능들은 문서를 전송하고 배송하기 위한 것입니다.

- 친전 박스
- 게시판 박스
- 중계 박스

박스 설정에 대한 상세한 내용은 「**F코드 박스 설정**」을 참고해 주십시오.

❖ 중계 결과 박스 설정

이송 스테이션으로부터 중계 결과 보고를 받을 수 있는 상대방 요청에 대해 상대방 요청은 자신의 기기에 연결되어 있는 통신 번호를 프로그램해야 합니다.

지역 코드 뒤에 중지를 반드시 삽입해야 합니다.

예를 들어 만약에 미국에 있고 당신의 팩스 번호가 1212-1234567이라면 다음과 같이 등록합니다.:

- 1212-1234567

G3 라인에 대해 팩스 번호를 등록할 수 있습니다.

라인(통신중인)을 사용할 때 이송 보고서를 편집하거나 등록할 수 없습니다.

통신 후에 편집이나 등록해 주십시오.

중계 의뢰 송신은 그들의 기기 전화 번호가 그 기기에 등록하지 않으면 사용할 수 없습니다.

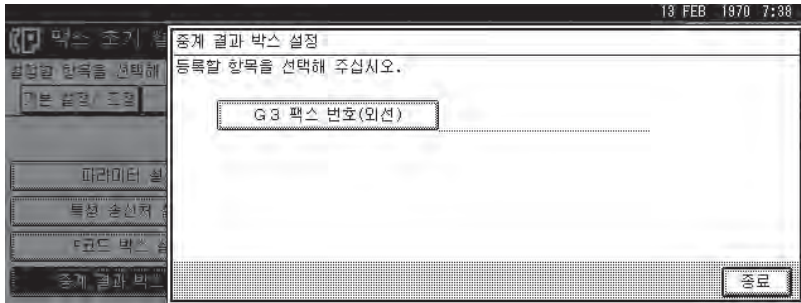
16개의 숫자까지 G3에 대해 사용할 수 있습니다.

① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

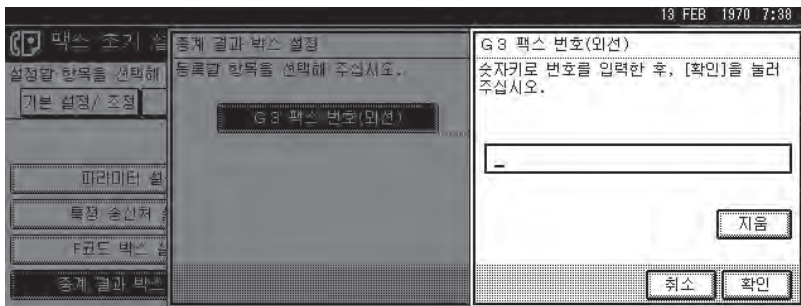
② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

③ [중계 결과 박스 설정] 키를 눌러 주십시오.

④ G3 팩스 번호를 프로그램하기 위해서 [G3 팩스 번호(외선)] 키를 눌러 주십시오.



⑤ 숫자 키를 사용하여 팩스 번호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



만약 착오가 있다면 [지움]이나 [해제/정지] 키를 누르고 다시 입력해 주십시오.

⑥ [종료] 키를 눌러 주십시오.

⑦ [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

❖ 친전 ID 등록

친전 수신을 인쇄하기 위해서 친전 ID를 등록해 주십시오.

만약 친전 ID를 등록하지 않는다면 친전 전송을 수신할 수 없습니다.

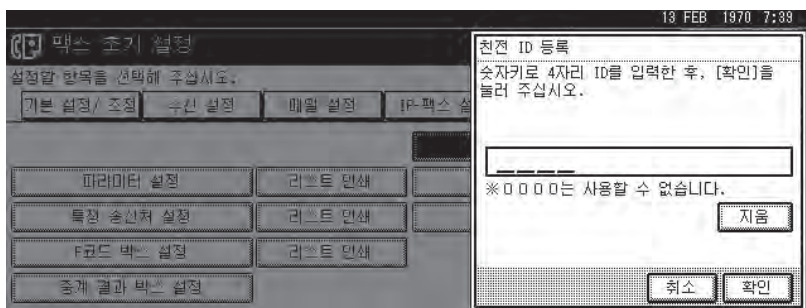
친전 ID는 0000을 제외한 4자리 숫자를 사용할 수 있습니다.

① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

③ [친전 ID 등록] 키를 눌러 주십시오.

- ④ 숫자 키를 사용하여 ID를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



만약 착오가 있다면 **[확인]** 키를 누르기 전에 **[지움]**이나 **[해제/정지]** 키를 누르고 다시 입력해 주십시오.

- ⑤ **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

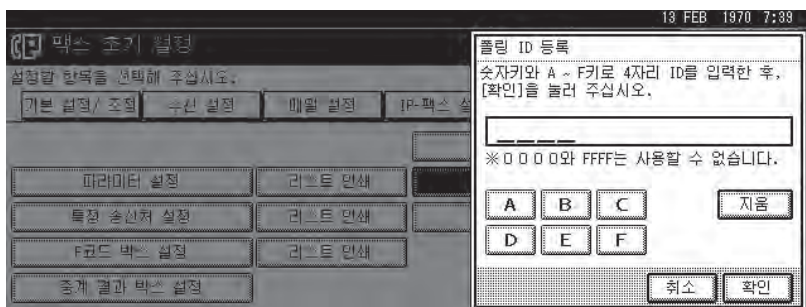
❖ 폴링 ID 등록

중계 의뢰 송신, 이송 스테이션, ID 폴링 전송 기본 설정, ID 폴링 수신 기본 설정 기능을 사용하기 위해서는 폴링 ID를 등록해 주십시오.

ID 전송을 사용할 때 송신자의 기기에 등록되어 있는 같은 ID를 등록해 주십시오.

0부터 9까지 그리고 A에서 F까지 사용하여 4자리로 등록해 주십시오.(0000 과 FFFF는 제외)

- ① **[팩스 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- ② **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- ③ **[폴링 ID 등록]** 키를 눌러 주십시오.
- ④ 숫자 키와 **[A]**부터 **[F]** 키를 사용하여 ID를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



만약 착오가 있다면 **[확인]** 키를 누르기 전에 **[지움]**이나 **[해제/정지]** 키를 누르고 다시 입력해 주십시오.

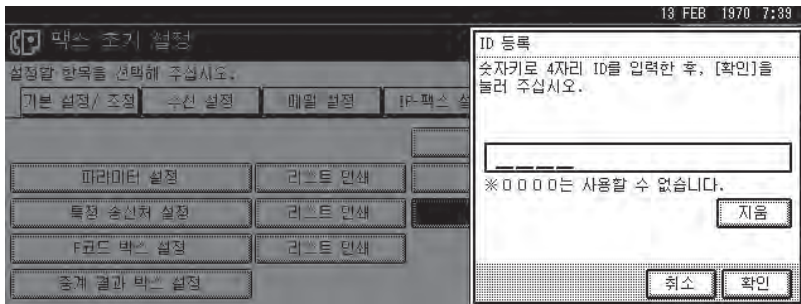
- ⑤ **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

❖ ID 등록

비밀 수신 기능이 기동되었을 때 문서를 인쇄하기 전에 비밀 수신 ID가 등록되도록 등록해 주십시오.

비밀 수신 ID는 0000을 제외한 4자리 숫자를 사용해 주십시오.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [ID 등록] 키를 눌러 주십시오.
- ④ 숫자 키를 사용하여 ID를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



만약 착오가 있다면 [확인] 키를 누르기 전에 [지움]이나 [해제/정지] 키를 누르고 다시 입력해 주십시오.

- ⑤ [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

❖ 다이얼 선택/PUSH PHONE

이 기능은 기기가 G3 아날로그 통신선과 연결되었을 때 통신선의 형태를 선택하는데 사용합니다. 다이얼과 누름 라인이 분리되어 사용됩니다.

기본 설정은 버튼 누름 전화입니다.

옵션으로 여분의 G3 인터페이스가 설치된다면 여분의 G3 라인에 대한 설정이 나타납니다.

이 기능은 몇 몇의 지역에서는 이용할 수 없습니다.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [전화 다이얼/버튼 누름 선택] 키를 눌러 주십시오.
- ④ 회선을 선택하기 위해서 [누름버튼전화] 키 또는 [전화 다이얼(10PPS)] 키를 누르고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- ⑤ [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

❖ 수신 문서 설정

수신한 문서를 나중에 인쇄하기 위해 하드 디스크에 저장하거나 저장하지 않고 바로 인쇄할지 여부를 선택해 주십시오.

기본 설정은 **인쇄**입니다.

수신 문서 설정에 대한 자세한 내용은 「**수신 문서 저장 또는 인쇄**」를 참고해 주십시오.

❖ 저장 수신 문서 사용자 코드 설정

관리자는 팩스 문서를 받은 후에 기기에 저장된 문서를 관리할 수 있습니다. 관리자를 지정하기 위해서 Web Image Monitor 또는 데스크탑 바인더(Binder)을 사용하여 문서를 관리하는 관리자 사용자 코드를 입력해 주십시오.

수신자 리스트에 미리 관리자의 사용자 코드를 등록해야 해 주십시오.

이 기능은 단지 [저장]이 “수신 문서 설정”에서 선택되어졌을 때 이용할 수 있습니다.

당신이 이 기기와 같은 네트워크 환경을 하에 작동하는 Web Image Monitor 조작을 사용하는 것을 추천해 주십시오. 그렇지 않으면 웹 브라우저가 열리지 않고 에러가 발생합니다.

만약 등록된 사용자 코드가 시스템 설정 아래의 주소록 관리 기능을 사용하여 지워졌다면 Web Image Monitor를 사용하여 수신하고 저장한 문서를 볼 수 없습니다.

④ 번 단계에서 [안함] 키를 선택하거나 사용자 코드를 다시 등록해 주십시오.

① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

③ [저장 수신 문서 사용자 코드 설정] 키를 눌러 주십시오.

④ 사용자 코드를 사용하기를 원하시면 [함] 키를 눌러 주십시오.

사용자 코드 기능이 억제되었다면 [안함] 키를 누르고 나서 [확인] 키를 눌러 주십시오.

⑤ 당신이 지정하고자 하는 사용자의 수신자 키를 누르고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

⑥ 선택된 사용자를 체크하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

⑦ 등록된 사용자가 수신자 리스트로부터 삭제되었을 때 “수신자는 타당하지 않습니다”라는 메시지가 화면에 표시됩니다. 사용자를 다시 입력해 주십시오.

⑧ 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

❖ 폴더 전송 결과 리포트

폴더들이 모든 발신자들이나 특정한 발신자들로부터 보내진 문서에 메모리 전송 수신자들로써 등록 되었을 때 폴더 전송 결과 리포트가 지정 메일 주소에 전송될지 여부를 설정할 수 있습니다. 수신자 리스트에 먼저 폴더 전송 결과 리포트에 대한 수신자를 등록해 주십시오.

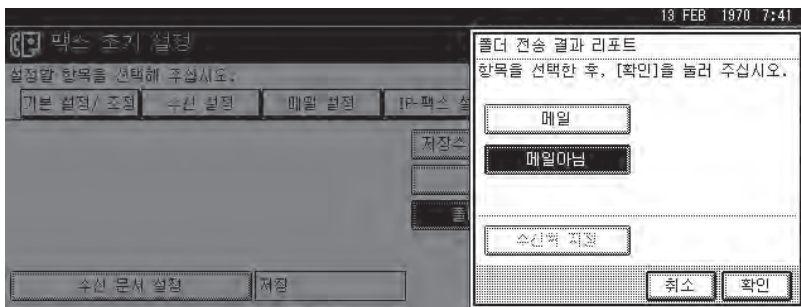
「**팩스 수신자 등록**」을 참고해 주십시오.

다수의 수신자에 문서를 이송하려면 수신자 그룹을 지정해 주십시오.

최대 500의 상대방이 그룹으로 지정될 수 있습니다. 「그룹에 이름 등록」을 참고해 주십시오.
비록 폴더 전송 결과 리포트가 성공적으로 전송되지 않더라도 보고서는 이 기기에 인쇄되지 않습니다.

기본 설정은 꺼짐 입니다.

- ① [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ② [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- ③ [폴더 전송 결과 리포트] 키를 눌러 주십시오.
- ④ 폴더 전송 결과 리포트를 보내려면 [메일] 키를 눌러 주십시오.



폴더 전송 결과 리포트를 보내지 않으려면 [메일 아님] 키를 누르고 나서 [확인] 키를 눌러 주십시오. 그리고 ⑦ 번 단계를 진행해 주십시오.
선택을 취소하기 위하여는 [취소] 키를 눌러 주십시오.

- ⑤ 통지를 위해 메일 주소의 수신자 키를 누르고 나서 [확인] 키를 눌러 주십시오.



- ⑥ 선택된 수신자를 체크하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- ⑦ [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●● 🔍 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- P. 4-34 「문서 첨부 저장/변경/삭제」
- P. 4-45 「파라미터 설정하기」
- P. 4-54 「비밀 수신」
- P. 4-81 「수신 문서를 저장하거나 출력하기」

6. 팩스 정보 등록하기

이 단락에서는 팩스 정보를 설명합니다.

당신은 팩스 문서를 전송하고 수신할 때 상대방에 정보를 전송할 수 있습니다.

이 정보는 상대방 기기 화면에 표시되고 리포트로써 인쇄됩니다. 다음 정보가 보내질 수 있습니다.

●●● 중요

당신은 사용자 파라미터 리스트로부터 등록된 설정들을 확인할 수 있습니다. 당신이 설정들을 등록하거나 변경할 때 사용자 파라미터 리스트를 유지하고 인쇄하는 것을 추천해 주십시오.

「파라미터 리스트」를 참고해 주십시오.

❖ 첨부용 명칭

첨부용 명칭은 당신에게 보내진 모든 첨부용 명칭로서 인쇄됩니다.

첨부용 명칭 안에 당신의 이름을 포함해야 합니다.

첨부용 명칭 1 또는 첨부용 명칭 2를 등록할 수 있습니다. 수신자 리스트를 이용하여 원고를 보낼 때 다른 상대방에게서 받은 문서 위에 인쇄 되는 것을 선택할 수 있습니다.

32개까지 문자와 심볼을 이용하여 “첨부용 명칭”을 등록할 수 있습니다.

문자, 심볼, 숫자, 스페이스를 사용할 수 있습니다.

옵션 하에 [첨부용 명칭 인쇄] 키를 사용하여 첨부용 명칭을 인쇄할지 여부를 설정할 수 있습니다.

『팩스편』의 「첨부용 명칭 인쇄」를 참고해 주십시오.

❖ 표시용 명칭

표시용 명칭은 팩스를 보내거나 수신할 때 상대방에게 보내집니다. 이 이름은 당신의 이름을 포함해야 합니다. 표시용 명칭은 다른 기기의 화면에 표시되고 리포트로 인쇄됩니다.

표시용 명칭은 다른 기기가 같은 제조자의 것이고 표시용 명칭 기능을 가지고 있을 때만 사용될 수 있습니다.

20개까지 문자와 심볼을 이용하여 “표시용 명칭”을 등록할 수 있습니다.

❖ 팩스 번호

메모리 전송자의 팩스 번호는 팩스를 보낼 때 상대방에게 보내집니다.

수신된 팩스 번호는 다른 기기의 화면에 표시되고 리포트로 인쇄됩니다.

이 기능은 다른 상대방의 기기의 제조자와 상관없이 이용할 수 있습니다.

20개까지 숫자, 스페이스, “+” 심볼을 이용하여 “팩스 번호”를 등록할 수 있습니다.

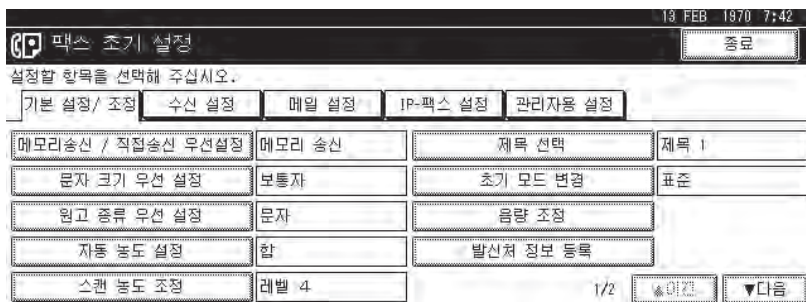
●●● 참고

『팩스편』의 「첨부용 명칭 인쇄」

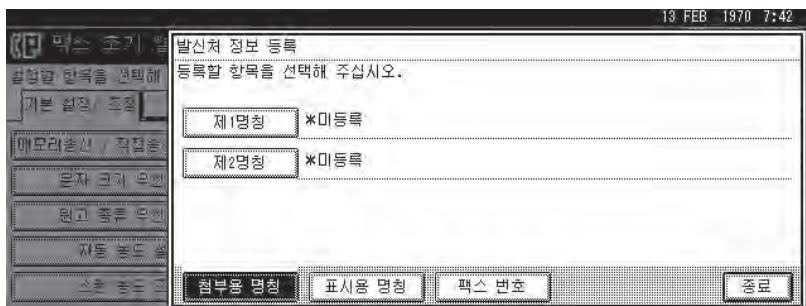
● 팩스 정보 등록하기

이 단락에서는 팩스 정보를 등록하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [기본 설정/조정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [발신처 정보 등록] 키를 눌러 주십시오.



- 4 등록하거나 변경하고자 하는 팩스 정보를 선택해 주십시오.

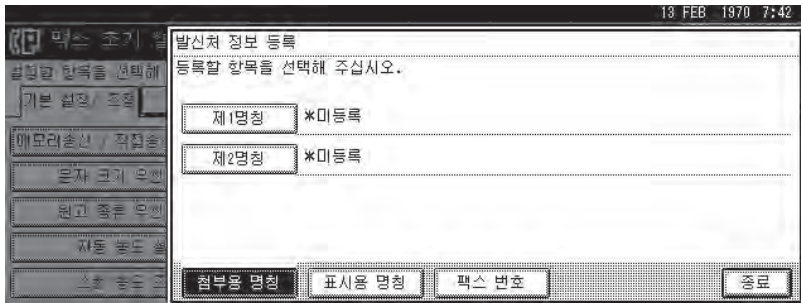


- 5 팩스 번호와 이름을 등록해 주십시오.
- 6 [종료] 키를 눌러 주십시오.
- 7 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

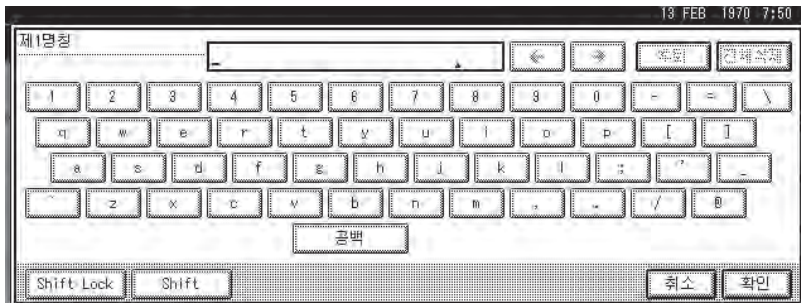
첨부용 명칭 등록

이 단락에서는 첨부용 명칭을 등록하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 [첨부용 명칭] 키를 선택해 주십시오.
- 2 [제1명칭] 또는 [제2명칭] 키를 눌러 주십시오.



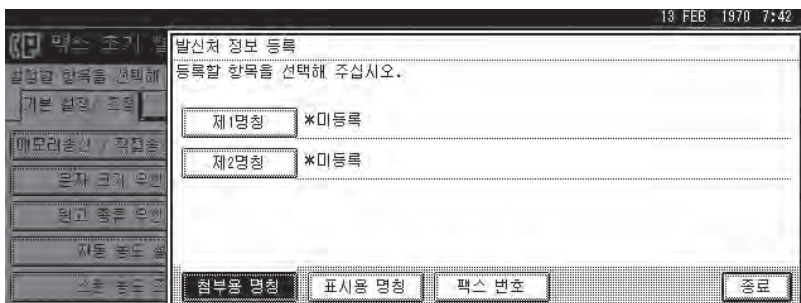
- 3 당신의 표시용 명칭, 팩스 번호를 포함한 첨부용 명칭을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



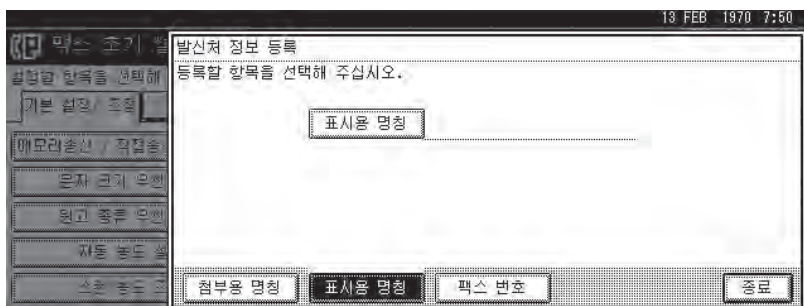
표시용 명칭 등록

이 단락에서는 표시용 명칭을 등록하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 [첨부용 명칭] 키를 눌러 주십시오.



- 2** [표시용 명칭] 키를 눌러 주십시오.

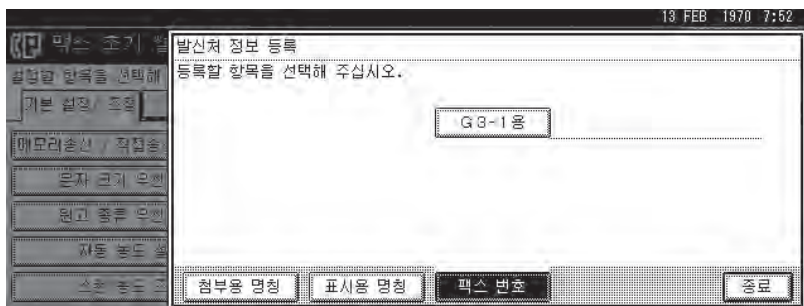


- 3** 당신의 표시용 명칭을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

팩스 번호 등록

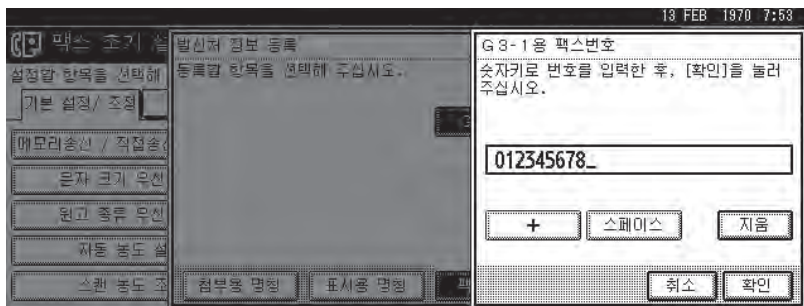
이 단락에서는 팩스 번호를 등록하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1** [팩스 번호] 키를 눌러 주십시오.
- 2** 등록할 통신선 타입을 선택해 주십시오.



기기에 설치된 옵션 유닛에 따라 다릅니다.

- 3** 당신의 숫자 키를 이용하여 팩스 번호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



+ 기호와 스페이스를 입력하려면 [+] 또는 [스페이스] 키를 눌러 주십시오.

● 팩스 정보 변경

이 단락에서는 팩스 정보를 변경하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [기본 설정/조정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [발신처 정보 등록] 키를 눌러 주십시오.
- 4 변경할 [첨부용 명칭], [표시용 명칭], [팩스 번호] 키를 눌러 주십시오.
- 5 변경하고자 하는 항목을 눌러 주십시오.
첨부용 명칭을 변경하려면 「**첨부용 명칭 등록**」을 참고해 주십시오.
표시용 명칭을 변경하려면 「**표시용 명칭 등록**」을 참고해 주십시오.
팩스 번호를 변경하려면 「**팩스 번호**」을 참고해 주십시오.
- 6 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 7 [종료] 키를 눌러 주십시오.
- 8 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●● 🔍 참고

- P. 4-30 「**첨부용 명칭 등록**」
- P. 4-30 「**표시용 명칭 등록**」
- P. 4-31 「**팩스 번호 등록하기**」

● 팩스 정보 삭제하기

이 단락에서는 팩스 정보를 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [Gen. 생성/조정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [발신처 정보 등록] 키를 눌러 주십시오.
- 4 변경할 [첨부용 명칭], [표시용 명칭], [팩스 번호] 키를 눌러 주십시오.

-
- 5 삭제하고자 하는 항목을 눌러 주십시오.
 - 6 [후퇴]나 [전체 삭제] 키를 누르고 나서 [확인] 키를 눌러 주십시오.
당신의 팩스 번호를 삭제하려면 [지움] 또는 [해제/정지] 키를 누르고 나서 [확인] 키를 눌러 주십시오.
 - 7 [종료] 키를 눌러 주십시오.
 - 8 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

7. 문서 첨부 등록/변경/삭제

이 단락에서는 문서 첨부을 저장하고 변경하고 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

당신이 종종 사람들에게 특정 문서를 보내야만 할 때(예를 들어, 지도, 표준 첨부물, 지시서), 문서 첨부로서 메모리에 그 페이지를 저장할 수 있습니다.

이것은 당신이 그것을 보내고자 할 때 마다 원고를 재 스캔하는 수고를 덜어줍니다.

이 존재하는 문서 첨부를 겹쳐 쓰거나 새로운 문서 첨부를 등록하기 위해 다음 과정을 이용해 주십시오.

문서 첨부에 다음과 같은 항목을 저장할 수 있습니다.

- 원고(파일 당 단지 1페이지 일 때, 최대 6 문서)
- 스캔 설정(해상도, 원고 타입, 이미지 농도)
- 불규칙 스캔 영역
- 문서 이름(최대 16자까지)

● 문서 첨부 저장 및 변경

이 단락에서는 문서 첨부를 저장하고 변경하는 방법에 대해 설명합니다.

●●● 중요

기기의 전원을 끈 다음 대략 한 시간 정도 지났을 때 메모리에 저장된 모든 문서는 분실됩니다. 만약 이런 이유로 어떤 문서를 분실하였다면 작동 스위치를 껐을 때 전원 실패 보고가 자동적으로 인쇄됩니다.

이 보고는 잃어버린 문서를 확인하는데 사용됩니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [문서 첨부 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 4 파일을 저장하거나 저장된 파일을 변경해 주십시오.
 파일을 저장하려면 「등록/변경」을 참고해 주십시오.
 저장된 파일을 변경하려면 「등록/변경」을 참고해 주십시오.
 저장된 파일 이름을 변경하려면 「명칭 변경」을 참고해 주십시오.
- 5 [종료] 키를 눌러 주십시오.
- 6 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

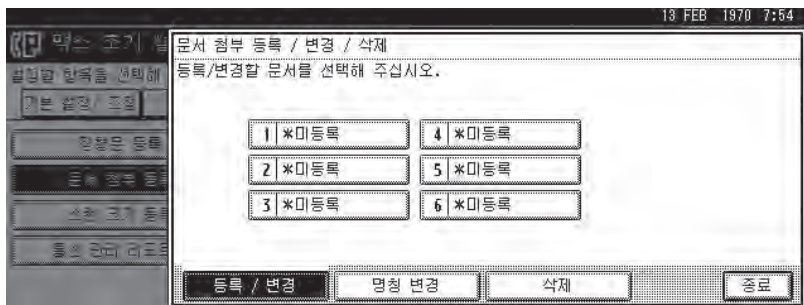
●●● 🔍 **참고**

- P. 4-35 「파일 저장하기」
- P. 4-36 「파일 변경하기」
- P. 4-36 「파일 이름만 바꾸기」

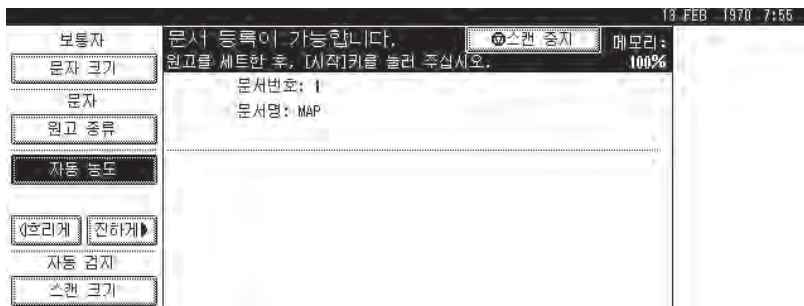
파일 저장하기

이 단락에서는 파일을 저장하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1** [등록/변경] 키를 선택하여 체크해 주십시오.
- 2** [*미등록] 키를 선택해 주십시오.



- 3** 파일 이름을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 4** 원고를 놓고 나서 원하는 스캔 설정을 선택해 주십시오.

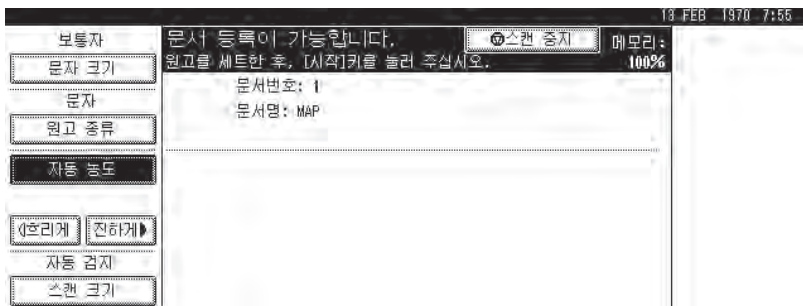


- 5** [복사/시작] 키를 눌러 주십시오.
기기가 스캔을 시작하고 스캔을 완료해 주십시오.
스캔을 취소하기 위해서는 [스캔 중지] 키를 눌러 주십시오.

파일 변경하기

이 단락에서는 저장된 파일을 변경하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 [등록/변경] 키를 선택하여 체크해 주십시오.
- 2 변경을 원하는 파일을 선택해 주십시오.
“이미 문서가 등록되어 있습니다. 다른 문서를 등록하면, 이전 문서는 삭제 됩니다.
다른 문서를 등록하시겠습니까?” 라는 메시지가 표시됩니다.
- 3 [등록함] 키를 눌러 주십시오.
만약 저장을 취소하려면 [등록 안함] 키를 눌러 주십시오.
- 4 원고를 놓고 나서 원하는 스캔 설정을 선택해 주십시오.



- 5 [복사/시작] 키를 눌러 주십시오.
기기가 스캔을 시작하고 스캔을 완료해 주십시오.
스캔을 취소하기 위해서는 [스캔 중지] 키를 눌러 주십시오.

파일 이름만 바꾸기

이 단락에서는 저장된 파일의 이름을 바꾸는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 [명칭 변경] 키를 눌러 주십시오.
- 2 이름을 바꾸기 원하는 파일을 선택해 주십시오.
- 3 파일 이름을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

문서 첨부 삭제하기

이 단락에서는 저장된 문서 첨부을 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.
전송되고 있는 문서 첨부은 삭제할 수 없습니다.
전송을 취소하거나 전송 후에 문서 첨부을 삭제해 주십시오.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [문서 첨부 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [삭제] 키를 누르고 나서 삭제하고자 하는 파일을 선택해 주십시오.
- 5 [삭제함] 키를 눌러 주십시오.
- 6 [종료] 키를 눌러 주십시오.
- 7 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

8. 스캔 크기의 등록/변경/삭제

이 단락에서는 스캔 크기를 등록하고 변경하고 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

당신이 맞춤형 크기의 원고를 스캔하기 위해서 크기를 선택하였을 때 두 개의 정형화된 크기를 사용할 수 있습니다.(등록 크기 1과 등록 크기 2)

이 기능은 미리 정형화된 크기를 등록하기 위해 이용됩니다.

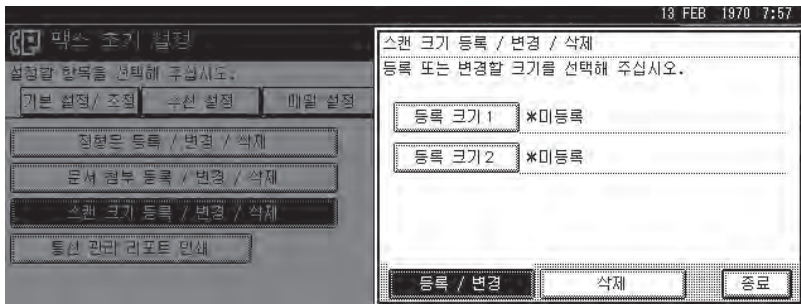
이미 존재하는 스캔 크기를 변경하기 위해서도 같은 과정으로 하면 됩니다.

●●● 중요

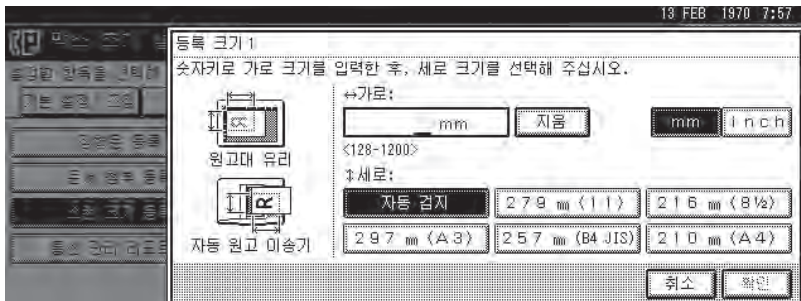
스캔 크기를 변경하고 등록할 때 새로운 크기의 기록하기를 추천해 주십시오. 당신은 2가지의 크기까지 프로그램 할 수 있습니다.

수평 길이는 128~1200mm(5.5인치~47인치)까지 지정할 수 있습니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [스캔 크기 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [등록 크기 1] 또는 [등록 크기 2] 키를 선택해 주십시오.

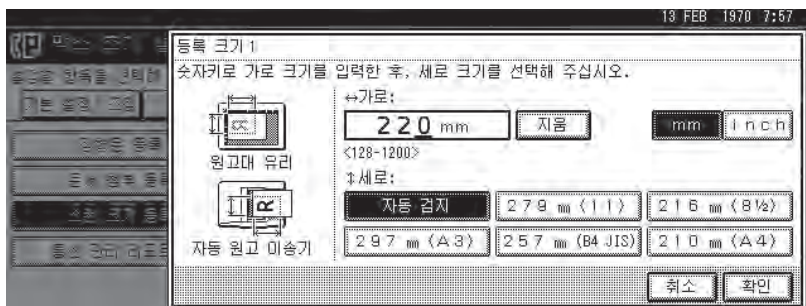


- 5 가로 크기를 숫자 키를 사용하여 입력해 주십시오.



“mm” 나 “인치”의 단위 스위치를 선택하여 누릅니다. 길이를 입력하고 [mm]나 [인치] 키를 누르면 길이는 자동적으로 지정된 단위(분수는 반올림됩니다)에 따라 자동적으로 변경됩니다. 예를 들어 mm로 [2],[2],[0] 키를 입력하고 “인치”로 변경했을 때 “8.7인치”가 화면에 표시됩니다. 만약 [mm] 를 다시 누르면 “220mm”가 표시됩니다. 만약 착오가 있다면 [지움] 이나 **【해제/정지】** 키를 누르고 다시 입력해 주십시오. 스캔 크기를 취소하려면 **【취소】** 키를 눌러 주십시오.

- 6** 세로 크기를 선택하고 **【확인】** 키를 눌러 주십시오.



표시된 수직 크기는 선택된 단위에 따라 다릅니다. [mm]로 선택되었을 때 [자동 탐색], [210mm(A4)], [257mm(B4 JIS)], [297mm(A3)], [216mm(8 1/2)], [279mm(11)]이 보여집니다. [인치] 키를 선택되었을 때 [자동 탐색], [8.3인치(A4)], [10.1인치(B4 JIS)], [11.7인치(A3)], [8.5인치], [11인치]가 보여집니다. 스캔 크기를 취소하려면 **【취소】** 키를 눌러 주십시오.

- 7** **【종료】** 키를 눌러 주십시오.

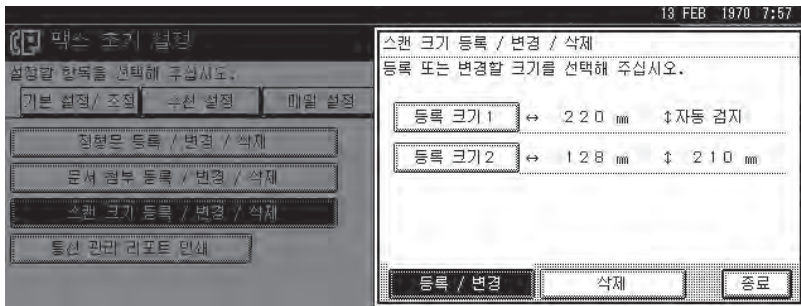
- 8** **【초기설정/카운터】** 키를 눌러 주십시오.

스캔 크기 삭제하기

이 단락에서는 등록된 스캔 크기를 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1** **【팩스 초기 설정】** 키를 눌러 주십시오.
- 2** **【관리자용 설정】** 키를 눌러 주십시오.
- 3** **【스캔 크기 등록/변경/삭제】** 키를 눌러 주십시오.

- 4** [삭제] 키를 누르고 나서 [등록 크기 1] 또는 [등록 크기 2] 키를 선택해 주십시오.



- 5** [삭제함] 키를 눌러 주십시오.
 삭제를 취소하려면 [삭제 안함] 키를 눌러 주십시오. 화면은 **4** 번 단계로 돌아갑니다.
- 6** [종료] 키를 눌러 주십시오.
- 7** 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

9. 메모리 전송 설정

이 단락에서는 메모리 전송 설정을 하는 방법에 대해 설명합니다.

이 기능은 기기에 문서가 인쇄되도록 하고 지정된 최종 수신자에 전달되도록 해 주십시오.
예를 들어 당신이 다른 사무실에 방문하고 당신의 문서의 사본이 저쪽 사무실에 보내지도록 하고 싶을 때 유용합니다.

메모리 전송 목적으로 “폴더”를 지정할 수 있습니다.

●●● 중요

- 이 기능을 사용하기 위해서 수신 설정 하의 메모리 전송설정을 커짐으로 해 주십시오.
- 당신은 주소록에 프로그램된 수신자들로부터 최종 수신자를 선택할 수 있습니다.
프로그램된 전송국을 최종 수신자로서 지정할 수 없습니다.
- 방송 기능은 친전 수신, 비밀 수신, 폴링 수신 모드, 중계 의뢰에 의해
받은 문서로 받은 문서들은 사용할 수 없습니다.

팩스 번호, 메일 주소, IP-Fax 수신자, 폴더는 메모리 전송 수신자로서 설정될 수 있습니다.

“수신 설정”의 “메모리 전송”이 [함]이 되더라도 이 기능에서 메모리 전송 수신자에 대해 [설정 안함]으로 되어 있다면 단지 인쇄만 되고 메모리 전송되지는 않습니다. 「수신 설정」을 참고해 주십시오. 당신이 메모리 전송인에 따라 최종 수신자로 바꾸고자 할 때 「특정 발송인 프로그램」에 발송인으로써 최종 수신자를 지정해 주십시오.

특정 메모리 전송자로부터 받지 않은 문서는 이 기능에 지정된 수신자에게 전달됩니다.

당신은 메모리 전송된 문서를 인쇄할 지 여부를 지정할 수 있습니다.

「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 11, 비트 6)

수신자 리스트로부터 메모리 전송 수신자로서 지정된 수신자를 삭제하는 것은 메모리 전송 수신자 설정이 삭제될 수 있고 그래서 다시 등록해야 해 주십시오. 수신자가 변경되었을 때 문서는 새로운 수신자에게 전달됩니다. 만약 지정된 유형의 수신자가 없다면 대체 수신자로서 사용되어진 수신자를 설정할 수 있습니다. 「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 32, 비트 0)

퀵 조작 키의 하나로 이 기능을 등록할 수 있습니다.

만약 메모리 전송에 대한 폴더를 지정하면 메모리 전송에 이용된 파일 형식을 지정할 수 있습니다.

「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 21, 비트 3)

●●● 참고

- P. 4-2 「기본 설정/조정」
- P. 4-45 「파라미터 설정하기」
- P. 4-51 「별도로 다루기 위한 특정 송신자」
- P. 4-6 「수신 설정하기」

● 최종 수신자 설정하기

이 단락에서는 최종 전달처를 설정하는 방법에 대해 설명합니다.

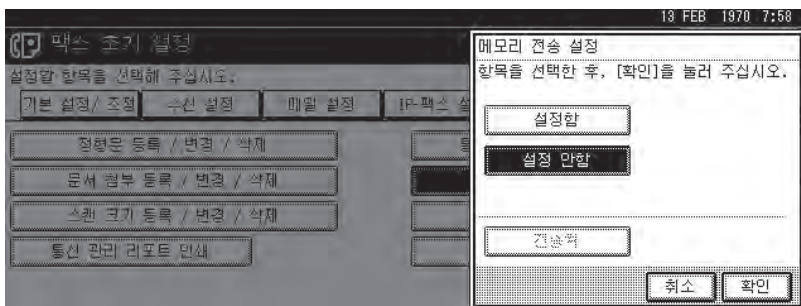
●●● 중요

하나의 최종 수신자는 각 특정 송신자에 등록될 수 있습니다.

두개 이상의 최종 전달처를 등록하기 위해서 그룹목적지를 사용해 주십시오.

그러나 최대 500개의 목적지가 하나의 그룹에 특성화될 수 있습니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [메모리 전송 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [설정함] 키를 눌러 주십시오.



만약 최종수신자가 이미 설정되어 있는 경우 수신자명이 보입니다.

수신자를 바꾸려면 [전송처] 키를 누르고 5 번 단계를 진행해 주십시오.

- 5 목적지 리스트를 사용하여 최종 수신자를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



수신자명이 [전송처]의 오른쪽에 보입니다.

팩스번호, 메일 주소, IP팩스 목적지, 폴더 사이에 목적지를 바꿀경우 화면의 오른쪽에 있는 키를 눌러 주십시오.

시스템 세팅메뉴-관리도구 아래의 주소록 관리에 있는 목적지 폴더를 설정해 주십시오.

「등록 폴더」를 참고해 주십시오.

전송을 위한 폴더를 정하였다면 전송을 위하여 사용되는 파일포맷을 정할 수 있습니다.

「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오. (switch 21, 비트 3)

실수를 하였다면 [확인] 키를 누르기 전에 [삭제] 키를 누르고 재시도 해 주십시오.

6 [확인] 키를 눌러 주십시오.

7 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●●  참고

– P. 4-45 「파라미터 설정하기」

– P. 7-44 「폴더 등록하기」

● 전송 기능 중지

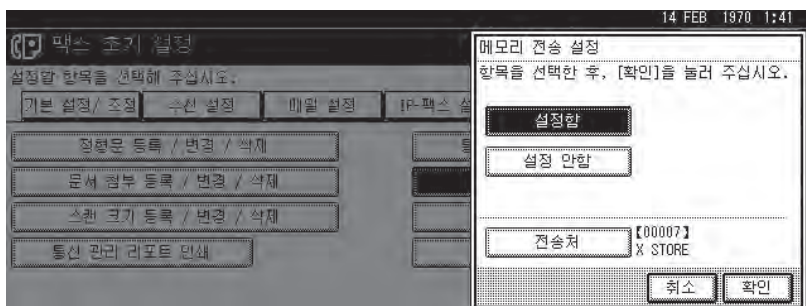
이 단락에서는 전송 기능을 중지하는 방법에 대해 설명합니다.

1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [메모리 전송 설정] 키를 눌러 주십시오.

4 [설정 안함] 키를 누르고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



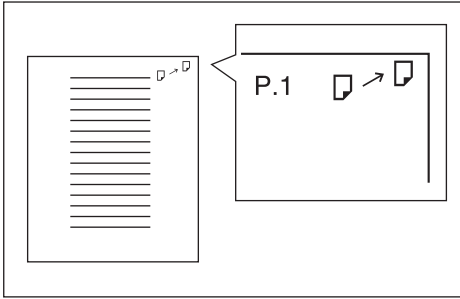
5 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

● 전송 표시

이 단락에서는 전송표시에 대해 설명합니다.

전송된 수신자의 문서에 전송마크를 프린트 할 수 있습니다.

수신자는 전송된 것과 일반적인 방법으로 받은 문서간에 구분할 수 있습니다.



이 기능은 메모리 전송이 폴더 목적지에 행해질 때는 사용 가능하지 않습니다.

유저 파라미터에서 전송표시를 프린트하거나 하지 않는 것을 정할 수 있습니다.

「[파라미터 설정하기](#)」를 참고해 주십시오.

●●● 🔍 [참고](#)

[P. 4-45 「파라미터 설정하기」](#)

10. 파라미터 설정하기

이 장에서는 파라미터 설정에 대해 설명합니다.

사용자 파라미터는 사용자의 필요에 맞게 다양한 설정을 표현할 수 있도록 해 주십시오.

기능설정을 바꾸기 위해서는 사용자 파라미터 스위치를 설정해 주십시오.

❖ 스위치와 비트

각 사용자 파라미터는 여러 스위치 세트로 되어 있으며 각 스위치들은 0과 1이라는 8 비트로 구성되어 있습니다. 최 우측의 비트는 0이고 최 좌측의 비트는 7이다.

각 비트를 0과 1중에 선택함으로 필요한 구성으로 조정할 수 있습니다.

0	0	1	1	1	0	1	1
↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓	↓
7	6	5	4	3	2	1	0

❖ 사용자 파라미터 리스트

사용자 파라미터 스위치는 아래의 테이블과 같이 구성된다.

스위치	비트	항목	0	1
02	0	전송 표시	꺼짐	켄
02	3	TSI 프린트	꺼짐	켄
03	0	대화결과 리포트의 자동출력	꺼짐	켄
03	2	메모리 저장 리포트의 자동출력	꺼짐	켄
03	3	폴링 RX예약 리포트의 자동출력	꺼짐	켄
03	4	폴링 RX결과 리포트의 자동출력	꺼짐	켄
03	5	즉각의(immediate) TX결과 리포트의 자동출력	꺼짐	켄
03	6	폴링 TX 클리처 리포트의 자동출력	꺼짐	켄
03	7	통신 관리 리포트의 자동출력	꺼짐	켄
04	0	비밀파일리포트의 자동출력	꺼짐	켄
04	1	대화실패 리포트와 전송결과리포트의 자동출력	꺼짐	켄
04	4	나뉘어짐을 나타냄	꺼짐	켄
04	5	송신자명을 리포트에 포함	꺼짐	켄
04	7	이미지를 리포트에 포함	꺼짐	켄
05	0	서비스콜(SC)상태를 받음(서비스콜중 수신 대행)	가능(RX대행)	불가능 (수신안됨)

스위치	비트	항목	0	1
05	2,1	기기가 출력할 수 없을 때 수신대행(용지 걸림, 용지 떨어짐, 토너 떨어짐, 급지대 고장 등의 경우)	00: 따라 가능함 (자유) 01: 이름 또는 팩스번호를 받았을 때 가능 10: 폐쇄 네트워크 코드 맷치에 가능 11: 불가능(수신 안됨)	—
05	5	출력물이 높은 우선순위를 가진 것에 제한됨	꺼짐	컴
05	7	급지대 빔 경고(용지 빔 경고) 하나의 용지 급지대가 비었을 때도	꺼짐	컴
06	6	책 원본을 위한 첫페이지	좌측페이지부터	우측페이지부터
07	2	병렬 메모리 전달	꺼짐	컴
08	2	정형화된 수신 타입	특성화된 송신자로 부터만 받음	특성화된 송신자들을 제외한 모든 문서를 받음
10	1	두개의 원본을 연결	꺼짐	컴
10	3	출력중 페이지 줄이기	꺼짐	컴
10	5	파일세팅 수신	꺼짐	컴
10	6	전달 결과를 확인할 수 있도록 메일 알림과 출력된 리포트를 사용	꺼짐	컴
11	6	전송중 로컬 프린트	꺼짐	컴
11	7	전송후 파일 (스탠드바이 시간에 전송 폴링)	삭제 (한번사용)	준비(저장)
14	0	자동전원ON 수신으로 문서 출력(야간 출력 모드)	꺼짐	변경스위치에 바꿀때(꺼짐)
14	1	긴 문서 전달	꺼짐	컴

스위치	비트	항목	0	1
14	2	일괄전송	꺼짐	켄
14	3	기능변경시 리셋	꺼짐	켄
17	2	방송중 목적지 키로 목적지를 정한후에 [ADD] 키를 누를 필요가 있는지의 여부	불필요	필요
17	7	원본이 세트되지 않았을 때 【복사/시작】 키를 눌러 문서를 받음	꺼짐 (【복사/시작】 키를 누른 후에 받은 문서 없음)	켄 (【복사/ 【시작】 키를 누른 후에 문서 받음)
18	0	발신처 첨부와 함께 날짜 출력	꺼짐	켄
18	1	발신처 첨부와 함께 전송원본 출력	꺼짐	켄
18	2	발신처 첨부와 함께 파일 번호 출력	꺼짐	켄
18	3	발신처 첨부와 함께 페이지 번호 출력	꺼짐	켄
19	0	용지 배달이동기능을 사용(오프셋프린트)	꺼짐	켄
19	1	선타입에 의해 통신 관리 리포트를 분류	꺼짐	켄
20	0	LAN-팩스 결과리포트의 자동출력	꺼짐	켄
20	5,4 3,2	LAN-팩스 드라이버를 사용하여 출력할 수 없는 메모리에 저장되어 있는 문서의 재출력시간	0000: 0 분 0001: 1 분 0010: 2 분 0011: 3 분 0100: 4 분 0101: 5 분 0110: 6 분 0111: 7 분 1000: 8 분 1001: 9 분 1010: 10 분 1011: 11 분 1100: 12 분 1101: 13 분 1110: 14 분 1111: 15 분	-
21	0	수신 알림요청메시지를 보낸 결과를 출력	꺼짐 (에러 발생시 출력)	켄
21	1	메일 수신 승인요청에 대답	꺼짐	켄

스위치	비트	항목	0	1
21	3	목적지 폴더로 보내어지는 파일들의 파일 포맷	TIFF	컴
21	4	메일로 통신 관리 리포트를 전달	꺼짐	PDF
21	6	네트워크 에러를 표시	표시(컴)	표시하지않음 (꺼짐)
21	7	에러메일알림을 전달	컴	꺼짐
21	0	전화선(LINE)을 사용하여 팩스를 보내기 전에 다이알 톤을 검지한다	검지하지않음 (꺼짐)	검지(컴)
22	1	전화선(LINE2)을 이용하여 팩스를 보내기 전에 다이알톤을 검지함	검지하지않음 (꺼짐)	검지(컴)
22	2	전화선(LINE3)을 이용하여 팩스를 보내기 전에 다이알톤을 검지함	검지하지않음 (꺼짐)	검지(컴)
24	0	메모리에서 전송되지 않는 문서를 저장함	꺼짐	컴
24	1	전송될 수 없는 시간문서들의 길이가 메모리에 저장됨	24시간	72시간
25	4	RDS	꺼짐	컴
32	0	특정 타입의 목적지가 없을 때 선택적인 목적지를 고르는데 사용되는 우선순위를 선택	용지출력순위 <우선순위> 1. IP팩스 목적지 2. 팩스번호 3. 메일 주소 4. 폴더	전기신호출력 순위 <우선순위> 1. 메일 주소 2. 폴더 3. IP팩스 목적지 4. 팩스번호
34	0	IP-Fax와 게이트 키퍼 서버 사용	꺼짐	컴
34	1	IP-Fax와 SIP서버 사용	꺼짐	컴

● 파라미터 바꾸기

이 단락에서는 파라미터를 설정하는 방법에 대해 설명합니다.

●●● 중요

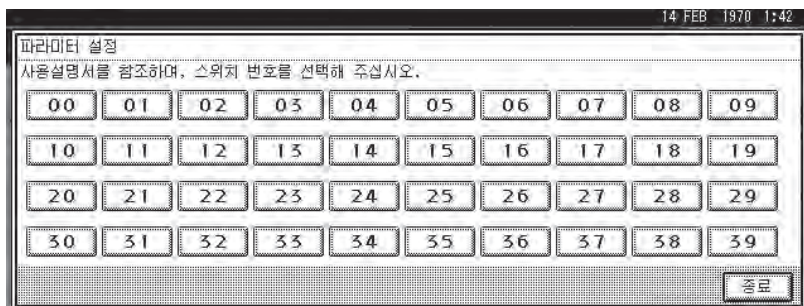
- 사용자 파라미터 설정에 접근하기 위해서는 그 전에 옵션 또는 다른 설정이 필요할 수 있습니다.
- 사용자 파라미터를 바꾸거나 설정할 때 사용자 파라미터 리스트를 출력하여 보관하는 것이 좋습니다.
- 전 페이지에 보여진 것 이외에 비트 스위치를 바꾸면 안됩니다.

1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

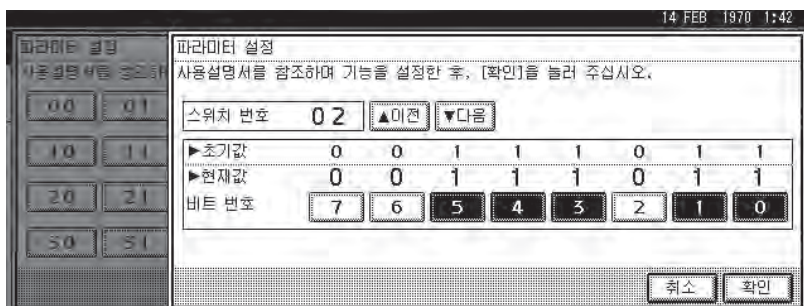
2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [파라미터 설정] 키를 눌러 주십시오.

4 바꾸고 싶은 스위치 번호를 선택해 주십시오.



5 바꾸고 싶은 비트 번호를 선택해 주십시오.



비트 번호를 눌렀을 때 현재 값이 1과 0간에 바뀝니다.

다른 비트 번호로 바꾸려면 **5** 번 단계를 반복해 주십시오.

6 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

세팅을 삭제하기 위해서는 **[취소]** 키를 눌러 주십시오. 표시창은 **4** 번 단계로 되돌아갑니다.

7 스위치 세팅을 바꾸기 위해서는 **4** 번 단계, **5** 번 단계를 반복해 주십시오.

8 모든 세팅이 완료되면 **[종료]** 키를 눌러 주십시오.

9 **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

● 파라미터 리스트 출력

이 단락에서는 사용자 파라미터 리스트 출력 방법에 대해 설명합니다.

출력되는 리스트는 현재 사용자 파라미터 세팅을 확인하기 위한 것입니다.

자주 사용되는 아이템 또는 중요한 아이템은 리스트 안에 포함됩니다.

1 **[팩스 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.

2 **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.

3 **[파라미터 설정]** 키 옆에 있는 **[리스트 인쇄]** 키를 눌러 주십시오.

4 **[복사/시작]** 키를 눌러 주십시오.

[복사/시작] 키를 누르기 전에 리스트 출력을 취소하려면 **[취소]** 또는 **[해제/정지]** 키를 눌러 주십시오.

[복사/시작] 키를 누른후에 리스트 출력을 취소하려면 **[인쇄중지]** 키를 눌러 주십시오.

5 **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

11. 별도로 다루기 위한 특정 송신자

이 단락에서는 특정 송신자 세팅 방법에 대해 설명합니다.

먼저 특별한 송신자를 설정함에 있어서 각 송신자에 대하여 아래와 같은 기능을 설정해 주십시오.

- 사용자 인증 수신 설정
- 메모리 전송 설정
- 수신 문서 인쇄 부수
- 양면 인쇄
- 비밀 수신
- 금지대 선택

송신자들을 설정하기 위하여 표시용 명칭 및 팩스 번호를 사용해 주십시오. 만일 송신자가 같은 제조업체의 기기를 가지고 있을 경우에 이미 송신자로서 설정된 표시용 명칭을 설정해 주십시오. 만일 기기가 같은 제조업체가 아닐 경우에는 자신의 팩스 번호를 사용해 주십시오.

모든 설정된 번호들에 같은 세팅을 적용할 수 있으며 특정 송신자 등록기능을 사용하여 필요한 만큼의 개인 번호를 위한 세팅을 할 수 있습니다.

다음과 같은 항목들이 설정될 수 있습니다.

❖ 특정 송신자

30개의 특별 송신자들까지 등록될 수 있습니다.

G3를 사용할 때 각 이름에 대하여 최대 20문자를 사용할 수 있습니다.

❖ 전체/부분 일치

표시용 명칭과 팩스명을 여러 목적지에 대하여 설정할 때 부분 일치를 사용하여 목적지를 확인하기 위한 일반 순서의 문자들을 설정할 수 있습니다.

전체일치를 사용 :

설정된 목적지(표시용 명칭)	설정된 확인의 수
뉴욕지사 홍콩지사 시드니지사	3

전체일치를 사용 :

설정된 목적지(표시용 명칭)	설정된 확인의 수
지사	1

30개의 와일드 카드까지 설정할 수 있습니다.

확인 비교진행중일 때 공간은 무시된다.

다음의 기능으로 와일드 카드를 사용할 수 있습니다.

- 메모리 전송
- 특정 송신자
- 사용자 인증 수신 설정

부분일치를 사용할 때 표시용 명칭 또는 팩스명으로써의 그것을 사용할 메일 주소의 처음 24개의 문자에 들어갈 수 있습니다.

●●● 노트

- 설정된 표시용 명칭 또는 팩스번호가 없으면 특정 송신자로써 송신자를 설정할 수 없습니다.
- 기기는 특정 송신자로부터의 폴링 수신과 자유폴링 문서를 구분할 수 없습니다.
- 인터넷 팩스 수신과 함께 다음의 기능을 사용할 수 없습니다.
 - 사용자 인증 수신 설정
 - 수신 문서 인쇄 부수
 - 비밀 수신
- 송신자에 대하여 24문자까지 설정할 수 있습니다.
- 통신 관리 리포트를 이용하여 표시용 명칭과 팩스 번호를 체크할 수 있습니다. 특정 송신자 리스트를 사용하여 설정된 특정 송신자들을 체크할 수 있습니다.
- 인터넷 팩스 수신과 동시에 메모리 전송, 양면 인쇄 또는 금지대를 사용하기 위해서는 송신자의 메일 주소를 설정해 주십시오.
- “초기 설정”에서 특정 송신기능으로 “안함”을 선택하면 설정이 수신 설정과 동일하게 될 것이다.

●●● 참고

- P. 4-6 「수신 설정하기」
- P. 4-55 「특정 송신자의 설정/변경」
- P. 4-57 「사용자 인증 수신 설정」
- P. 4-57 「메모리 전송」

● 사용자 인증 수신 설정

송신자를 제한하는 기능으로 사용합니다.

기기는 설정된 특정 송신자로부터의 팩스만 받도록 하므로 정크 메일 등의 원치 않는 문서를 받지 않도록 하며 팩스 용지를 절약할 수 있게 해 줍니다.

●●● 노트

- 이 기능을 사용하기 위해서는 특정 송신기능을 설정하고 “수신 설정”과 함께 “사용자 인증 수신 설정”안의 “설정함”을 선택해 주십시오.
- 특정 송신자를 설정하지 않고 사용자 인증 수신 설정은 “설정함”을 선택한다고 하여도 작동하지 않는다.
- 설정된 송신자로부터만 받는 것을 선택할 수 있고 또는 사용자 파라미터에서 설정된 것 이외의 수신자로부터만 수신가능하다.
「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 08, 비트2)
- “수신 설정”에서 “사용자 인증 수신”에 대하여 “안함”을 선택하면 설정은 수신설정과 같습니다.
- 그것들을 설정한 같은 방법으로 특정 송신자를 변경할 수 있습니다.

●●● 참고

- P. 4-6 「수신 설정하기」
- P. 4-45 「파라미터 설정하기」

● 메모리 전송 설정

수신한 문서를 출력하고 사전에 설정된 수신자들에게 그것들을 전송해 주십시오.

목적지 폴더는 등록될 수 있습니다.

특정 송신자로서 설정된 송신자에 의해 보내어진 팩스만 전송하는 것이 가능합니다.

●●● 노트

- 이 기능을 사용하기 위해서는 특정 송신자를 설정하고 “수신 설정”의 “메모리 전송”을 위한 “함”을 선택해 주십시오.
- “메모리 전송”에서 “설정함”을 하고 [기본 설정과 동일] 키를 선택하면 팩스 문서는 “최종 수신자 결정하기”에서 설정된 수신자들에게 전송됩니다.
「메모리 전송」을 참고해 주십시오.
- 특정한 수신자를 설정하지 않았을 경우 기기는 모든 입수되는 문서들을 “최종 수신자 결정하기”에서 정하여진 최종 수신자들에게 보냅니다.

- 전송 목적지로서 팩스 목적지, 인터넷 팩스 목적지, IP-Fax 목적지 또는 폴더 목적지를 설정할 수 있습니다.
- 시스템 초기 설정 아래의 주소록관리 기능을 사용하여 폴더의 목적지를 설정해 주십시오. 「폴더 등록하기」를 참고해 주십시오.
- 전송을 위해서 폴더를 정하였으면 전송을 위하여 사용되는 파일 포맷을 정할 수 있습니다.
「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오. (스위치 21, 비트 3)

●●● 참고

- P. 4-41 「메모리 전송」
- P. 4-45 「파라미터 설정하기」
- P. 7-44 「폴더 등록하기」

● 수신 문서 인쇄 부수

설정된 송신자로부터 받은 문서 정하여진 매수의 사본들을 출력해 주십시오.(특정 송신자들)
특정한 송신자를 설정하지 않았을 경우에 기기는 모든 수신된 문서들에 대하여 정하여진 매수의 사본을 출력해 주십시오.

●●● 노트

- 폴링 수신, 비밀 수신, 또는 비밀 수신을 하고 있을 때 여러매 출력을 할 수 없습니다.
- 10 세트까지 정할 수 있습니다.

● 양면 인쇄하기

양면의 문서를 출력해 주십시오.
양면계 유니트와 HDD옵션이 필요합니다.

●●● 노트

만일 수동 급지대를 “급지대”로써 선택했을 경우 양면 인쇄는 불가능합니다.

● 비밀 수신

메모리 상에 설정된 송신자들(특정 송신자들)로부터 수신하고 있는 문서들을 출력하지 않고 저장하는 기능을 사용해 주십시오. 비밀 수신 ID가 없는 사람들은 문서들을 출력할 수 없고 그러므로 이 기능은 비밀 문서 등을 받을 경우에 유용합니다.

만일 어떠한 수신자도 설정해 놓지 않았으면 기기는 비밀 수신을 사용하는 모든 수신자들로부터 팩스 문서를 받는다.

●●● **중요**

- 사전에 비밀 수신ID를 등록해야만 해 주십시오.
「관리자용 설정」을 참고해 주십시오.
- 비밀 수신과 전송에서 같은 송신자를 설정하는 경우 전송은 불가능합니다.

●●● **참고**

P. 4-18 「관리자용 설정」

● 금지대

설정된 송신자(특정 송신자)로부터 받은 문서들과 여러 타입의 용지로 다른 송신자들로부터 받은 문서들을 출력해 주십시오. 예를 들어 금지대 1에 파란색 용지가 있고 금지대 2에 흰색 용지가 있다고 할 때 기기는 특정 송신자는 파란색 용지로 출력하고 기타 송신자로부터의 문서는 흰색 용지로 출력하여 구분하기 쉽도록 하였습니다.

만일 어떠한 특정 송신자를 설정하지 않았다면 기기는 기본으로 설정된 금지대를 사용하여 모든 송신자로부터 받은 문서를 출력해 주십시오.

●●● **중요**

폴링 수신을 위하여는 금지대를 선택할 수 없습니다.

●●● **노트**

만일 기기가 특정 금지대에 있는 용지로부터 다른 크기의 문서를 받는다면 기기는 그것을 나누거나 크기를 축소하여 출력해 주십시오.

●●● **참고**

『팩스편』의 「원고위치 고정」

● 특정 송신자의 설정/변경

이 단락에서는 특정 송신자를 설정하고 변경하는 방법에 대하여 설명합니다.

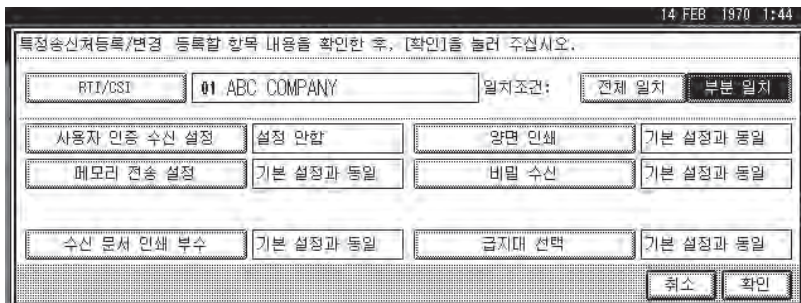
- 1** [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2** [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3** [특정 송신처 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 4** [등록/변경] 키를 선택해 주십시오.

- 5 바꾸거나 설정할 목적지를 선택해 주십시오.



신규 특정 송신자를 설정할 때 [***미등록**] 키를 눌러 주십시오.

- 6 목적지 명을 넣고 [**확인**] 키를 눌러 주십시오.
표시용 명칭 또는 팩스 번호를 사용한 목적지명을 입력해 주십시오.
- 7 [**전체 일치**] 또는 [**부분 일치**] 키를 눌러 주십시오.



- 8 설정하고자 하는 항목을 선택해 주십시오.
설정하고자 하는 항목은 오직 하나만 선택해 주십시오.
이 세팅들을 취소하기 위해서는 [**취소**] 키를 눌러 주십시오.
그러면 화면은 5 번 단계로 되돌아 갑니다.
- 9 [**확인**] 키를 눌러 주십시오.
특정 송신자가 설정되었습니다.
다른 송신자를 설정하기 위하여는 5 번 단계에서부터의 절차를 반복해 주십시오.
- 10 [**종료**] 키를 눌러 주십시오.
- 11 [**초기설정/카운터**] 키를 눌러 주십시오.

●●● 🔍 참고

- P. 4-51 「전체일치 사용하기」
- P. 4-57 「사용자 인증 수신 설정」
- P. 4-57 「메모리 전송」
- P. 4-59 「수신 문서 인쇄 부수」
- P. 4-60 「양면 인쇄」
- P. 4-60 「비밀 수신」
- P. 4-61 「금지대」

사용자 인증 수신 설정

이 단락에서는 사용자 인증 수신 설정을 정하는 방법에 대해 설명합니다.
특정 송신자를 설정할 때 정해 주십시오.

1 [사용자 인증 수신 설정] 키를 선택해 주십시오.

2 [설정함] 또는 [설정 안함] 키를 누르고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 📝 노트

“수신 설정”의 **1** 번 단계를 행한 후에 “수신 설정”의 “사용자 인증 수신”을 [함]에 설정해 주십시오. 「수신 설정하기」를 참고해 주십시오.

●●● 🔍 참고

P. 4-6 「수신 설정하기」

메모리 전송 설정

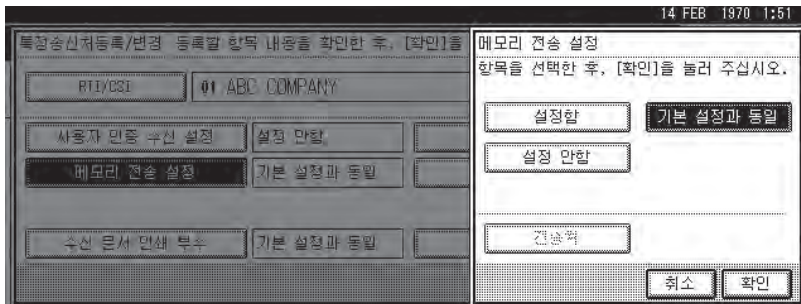
이 단락에서는 메모리 전송 설정을 특성화하는 방법에 대해 설명합니다.
특정 송신자를 설정할 때 특성화해 주십시오.

●●● ⚠️ 중요

하나의 전송목적지는 각 특정 송신자에 대하여 등록될 수 있습니다.
두개 혹은 이상의 전송목적지들을 등록하기 위해서 그룹 목적지를 사용해 주십시오.
그러나 최대 500목적지가 하나의 그룹으로 정하여질 수 있습니다.

1 [메모리 전송 설정] 키를 선택해 주십시오.

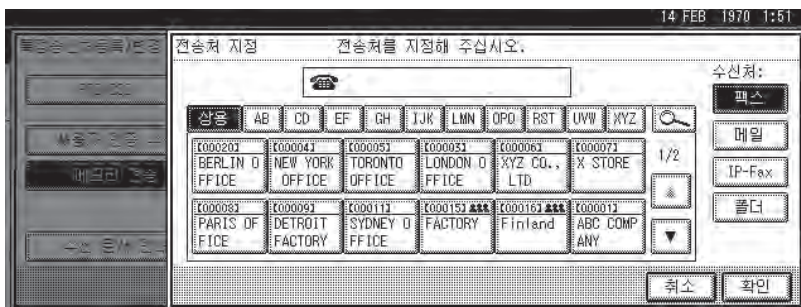
- 2 [설정함] 또는 [설정 안함] 키를 선택해 주십시오.



만일 [설정 안함] 키를 선택하면 4 번 단계를 진행해 주십시오.

[기본 설정과 동일] 키를 선택하는 것은 “관리자용 설정” 아래의 “메모리 전송 설정”으로 되는 설정과 같은 결과가 됩니다. 「관리자용 설정」를 참고해 주십시오.

- 3 전송 목적지의 목적지 키를 누르고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



- 4 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 팩스번호, 메일 주소, IP-Fax 목적지, 그리고 폴더사이에 목적지를 변경하기 위해서는 화면의 오른쪽에 있는 키를 눌러 주십시오.
- “시스템 초기 설정”의 아래의 “주소록 관리” 기능을 사용하여 폴더 목적지를 설정해 주십시오. 「폴더 등록하기」를 참고해 주십시오.
- 전송목적지로서 폴더가 특성화될 때 전송을 위한 파일포맷을 정할 수 있습니다. 「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오. (스위치 21, 비트 3)

- 목적지 리스트에서 전송목적지로서 특성화된 목적지를 삭제하는 것은 전송 목적지의 설정을 지워지게 하므로 그것들은 다시 등록되어야 해 주십시오. 목적지가 바뀔 때 문서는 새로운 목적지로 보내어집니다. 만일 특정한 타입의 목적지가 없을 경우에는 선택적인 목적지로서 사용될 수 있는 목적지를 설정할 수 있습니다. 「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 32, 비트 0)
- 10번 단계를 행한 후에 “수신 설정”의 “메모리 전송”을 “함”으로 설정해 주십시오. 「수신 설정하기」를 참고해 주십시오.

●●● 🔍 참고

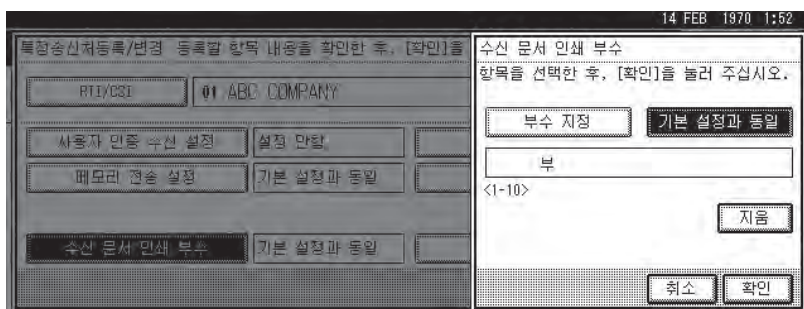
- P. 4-6 「수신 설정하기」
- P. 4-18 「관리자용 설정」
- P. 4-45 「파라미터 설정하기」
- P. 7-44 「폴더 등록하기」

수신 문서 인쇄 부수

이 단락에서는 수신 문서 인쇄 부수를 특성화하는 방법에 대해 설명합니다. 특정 송신자를 설정할 때 정해 주십시오.

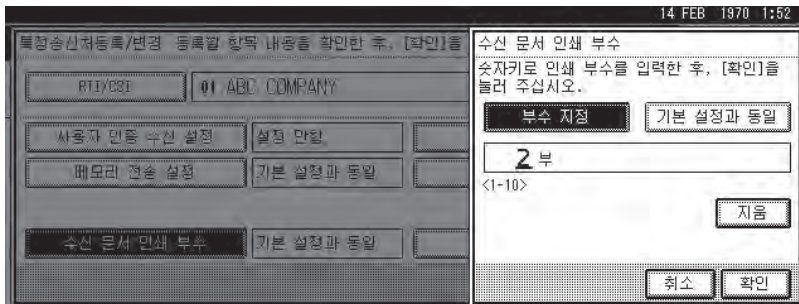
1 [수신 문서 인쇄 부수] 키를 선택해 주십시오.

2 [부수 지정] 키를 눌러 주십시오.



[기본 설정과 동일] 키를 선택하면 “수신 설정”의 “수신 문서 인쇄 부수”에서의 설정과 동일한 설정이 된다. 「수신 설정하기」를 참고해 주십시오.

- 3 숫자 키를 사용하여 출력량을 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



●●● 노트

실수하였을 경우에는 **[확인]** 키를 누르기 전에 **[지움]** 또는 **[해제/정지]** 키를 누르고 재시도해 주십시오.

●●● 참고

P. 4-6 「수신 설정하기」

양면 인쇄

이 단락에서는 양면 인쇄를 특성화하는 방법에 대해 설명합니다.
특정 송신자를 설정할 때 정해 주십시오.

- 1 **[양면 인쇄]** 키를 선택해 주십시오.
- 2 **[함]** 또는 **[안함]** 키를 누르고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

[기본 설정과 동일] 키를 선택하면 “수신 설정”의 “양면 인쇄”에서의 설정과 동일한 설정이 됩니다. 「수신 설정하기」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 4-6 「수신 설정하기」

비밀 수신

이 단락에서는 비밀 수신을 특성화하는 방법에 대해 설명합니다.
특정 송신자를 설정할 때 정해 주십시오.

- 1 **[비밀 수신]** 키를 선택해 주십시오.

2 [함] 또는 [안함] 키를 누르고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●●  노트

[기본 설정과 동일] 키를 선택하면 “관리자용 설정”의 “ID 등록”에서의 설정과 동일한 설정이 된다. 「관리자용 설정」을 참고해 주십시오.

●●●  참고

P. 4-18 「관리자용 설정」

금지대 선택

이 단락에서는 금지대를 특성화하는 방법에 대해 설명합니다.
특정 송신자를 설정할 때 정해 주십시오.

1 [금지대 선택] 키를 선택해 주십시오.

2 사용하고자 하는 금지대를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●●  노트

[기본 설정과 동일] 키를 선택하면 “수신 설정”의 “금지대 선택”에서의 설정과 동일한 설정이 된다. 「수신 설정하기」를 참고해 주십시오.

●●●  참고

P. 4-6 「수신 설정하기」

● 특정 송신자의 기능 설정 설정하기

이 단락에서는 특정 송신자의 기능 설정 설정하는 방법에 대해 설명합니다.
특정 송신자의 “기능 설정”을 설정해 주십시오.
수동 금지대 용지 크기를 또한 결정할 수 있습니다.

1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

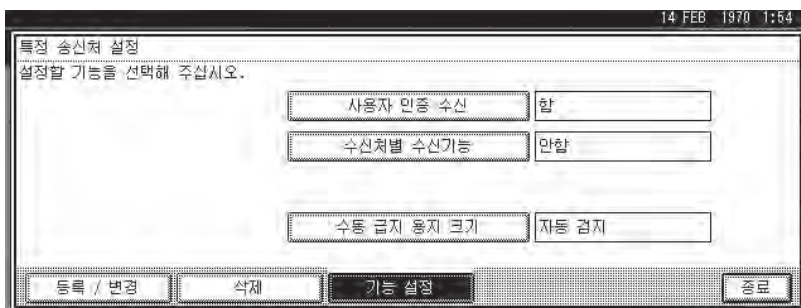
2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [특정 송신처 설정] 키를 설정해 주십시오.

- 4 [기능 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 5 설정하고자 하는 기능을 선택해 주십시오.



이 화면에서 “사용자 인증 수신”은 “함”과 같은 설정을 가지고 있습니다.
「수신 설정하기」를 참고해 주십시오.

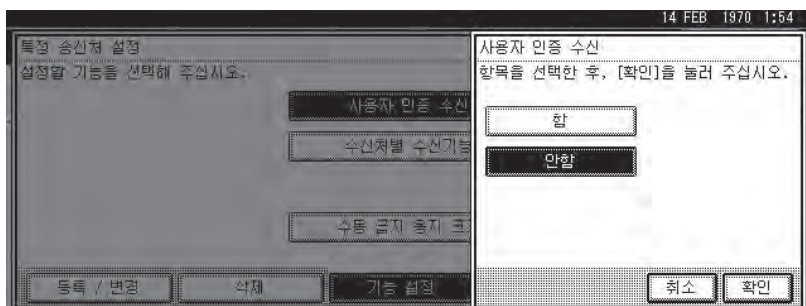
- 6 [종료] 키를 눌러 주십시오.
- 7 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

●●● 🔍 참고

P. 4-6 「수신 설정하기」

사용자 인증 수신과 수신처별 수신 기능

- 1 [사용자 인증 수신] 또는 [수신처별 수신 기능] 키를 선택해 주십시오.
- 2 [함] 또는 [안함] 키를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



그림은 예로써 “사용자 인증 수신”을 보여준다.

수동 금지대 용지 크기 설정하기

이 단락에서는 수동 금지대 용지 크기를 설정하는 방법에 대해 설명합니다.

1 [수동 금지대 용지 크기] 키를 눌러 주십시오.

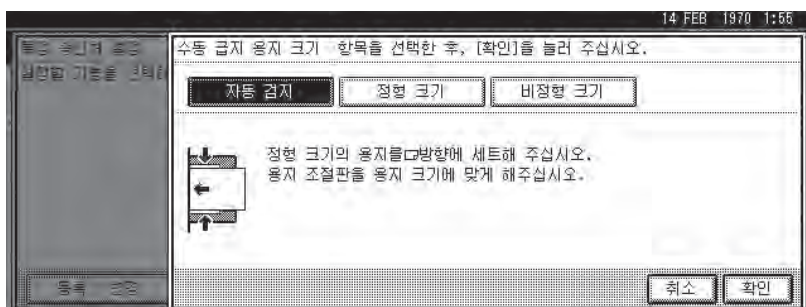
[자동 검지], [정형 크기] 또는 [비정형 크기]에서 크기를 선택할 수 있습니다.

[자동 검지] 키를 선택하였을 경우 **2** 번 단계와 **7** 번 단계를 진행해 주십시오.

[정형 크기] 키를 선택하였을 경우 **2** 번, **3** 번 단계와 **7** 번 단계를 진행해 주십시오.

[비정형 크기] 키를 선택하였을 경우 **2** 번, **4** 번 단계와 **7** 번 단계를 진행해 주십시오.

2 설정하고자 하는 크기를 선택해 주십시오.



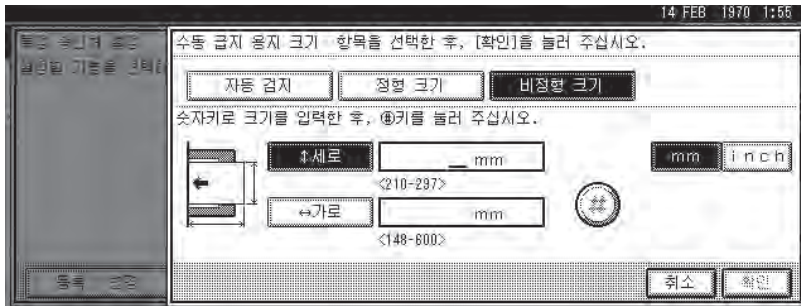
[자동 검지] 키를 선택하였을 경우 기기는 용지 크기를 자동으로 인식합니다.

기기는 기기안에 용지의 가장자리가 들어감으로 인해 수동 금지대 용지 크기를 검지하게 됩니다. 그러므로 A4용지를  긴방향을 진입 가장자리로 하여 세트하였을 경우에는 기기는  A3로 인식할 것이다.

만일 [정형 크기] 키를 선택하였을 경우에 표시되는 용지 크기를 선택하고 **7** 번 단계를 진행해 주십시오.

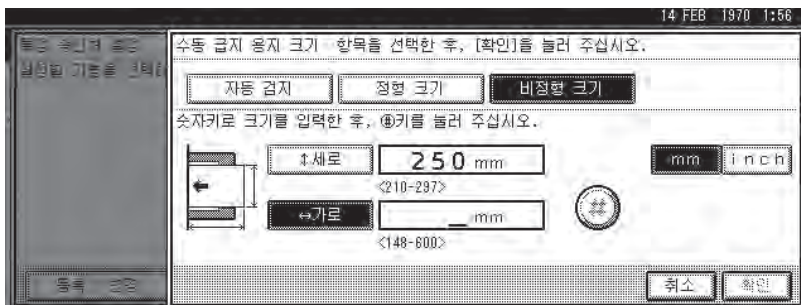
만일 [비정형 크기] 키를 선택하였을 경우 **4** 번 단계를 진행해 주십시오.

- 3 보여지는 크기들중 원하는 크기로 선택해 주십시오.
- 4 [세로] 키를 선택되도록 해 주십시오.
- 5 숫자 키를 사용하여 용지의 세로 크기를 입력하고 **【#】** 키를 눌러 주십시오.



210mm(8.3")에서 297mm(11.6")까지 세로 크기를 결정해 주십시오.
크기는 210mm보다 적거나 297보다 큰 크기는 입력할 수 없습니다.
[mm]또는 [inch] 키를 누를 때마다 단위는 "mm"와 "inch"가 순서대로 바뀌게 됩니다.
길이를 입력하고 [mm]또는 [inch] 키를 눌러서 단위를 바꾸면 자동적으로 바뀌게 됩니다.
(소수자리에서 생략됩니다.)

- 6 숫자 키를 사용하여 용지의 가로 크기를 입력하고 **【#】** 키를 눌러 주십시오.



148mm(5.9")에서 600mm(23.7")까지의 가로 크기를 결정해 주십시오.
148mm보다 작거나 600mm보다 크게 입력할 수 없다.
[mm]또는 [inch] 키를 누를 때마다 단위는 "mm"와 "inch"가 순서대로 바뀌게 됩니다.
길이를 입력하고 [mm]또는 [inch] 키를 눌러서 단위를 바꾸면 자동적으로 바뀌게 됩니다.
(소수자리에서 생략됩니다.)

- 7 [확인] 키를 눌러 주십시오.

● 특정 송신자를 삭제하기

이 단락에서는 특정 송신자를 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

특정 송신자의 “기능 설정”을 삭제하기 위한 기능을 사용해 주십시오.

수동 금지대 용지 크기를 또한 삭제할 수 있습니다.

1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [특정 송신처 설정] 키를 설정해 주십시오.

4 [삭제] 키를 누르고 지우고자 하는 특정 송신자를 선택해 주십시오.

5 [삭제함] 키를 눌러 주십시오.

특정 송신자 삭제하기를 취소하기 위해서는 [삭제 안함] 키를 눌러 주십시오.

화면은 **4** 번 단계로 바뀌게 됩니다.

6 [종료] 키를 눌러 주십시오.

7 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

● 특정 송신자 리스트 출력하기

이 단락에서는 특정 송신자 리스트를 출력하는 방법에 대해 설명합니다.

1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 “특정 송신자 설정”의 옆에 있는 [리스트 인쇄] 키를 눌러 주십시오.

4 【복사/시작】 키를 눌러 주십시오.

【복사/시작】 키를 누르기 전에 리스트 출력을 취소하기 위해서는 [취소] 또는 【해제/정지】 키를 눌러 주십시오.

【복사/시작】 키를 누른후에 리스트 출력을 취소하기 위해서는 [인쇄 중지] 키를 눌러 주십시오.

5 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

12. F코드 박스 설정

이 단락에서는 박스 설정에 대해 설명합니다.
아래의 기능은 문서의 배달과 전송에 대한 것입니다.

- 친전 박스
- 게시판 박스
- 중계 박스

❖ 서브 코드와 SEP 코드

서브 코드와 SEP 코드는 최대20개의 번호로 구성되는 ID이고 숫자, #, *와 스페이스를 포함할 수 있습니다.

이 기능을 사용하기 위해서는 사전에 박스를 설정해야만 하고 서브/SEP 코드를 설정해야만 합니다. 다른 부분은 코드를 사용하여 이 박스에 문서를 보낼 수 있고 저장된 문서를 회수할 수 있습니다.

●●● 노트

- 친전 박스, 게시판 박스, 중계 박스 기능을 이용하여 저장될 수 있는 연결된 모든 항목들은 150개 이다.
- 두개의 다른 박스에 같은 박스 코드를 놓을 수는 없다.
- 전송 또는 설정은 메모리가 충분히 남아있지 않을 경우에는 기능하지 않을 수 있습니다.
남아 있는 자유 메모리의 양은 인스톨된 옵션장치에 따라 다르다.

●●● 참고

- P. 4-66 「친전 박스 설정하기/바꾸기」
- P. 4-71 「게시판 박스 설정하기/바꾸기」
- P. 4-75 「중계 박스 설정하기/바꾸기」

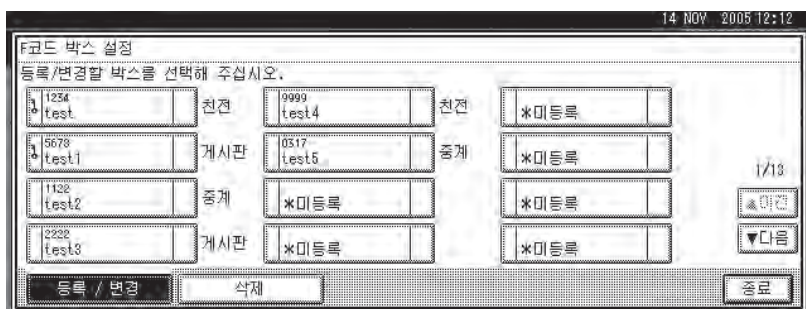
● 친전 박스 설정하기/바꾸기

이 단락에서는 친전 박스를 설정하기/바꾸는 방법에 대해 설명합니다.
다음의 항목들을 설정할 수 있습니다.

- 박스명(필수)
20문자까지
- 서브 코드(필수)
20문자까지이고 0-9까지의 번호, “#”, “*”, 그리고 스페이스(첫번째 문자는 스페이스가 될 수는 없음)

- 암호(선택)
20문자까지 그리고 0-9까지의 번호, “#”, “*”, 그리고 스페이스 (첫번째 문자는 스페이스가 될 수는 없음)
- 수신자(선택)
각 친전 박스에 대하여 배달 목적지를 선정할 수 있습니다.
목적지키에서 설정된 배달 목적지를 결정합니다.

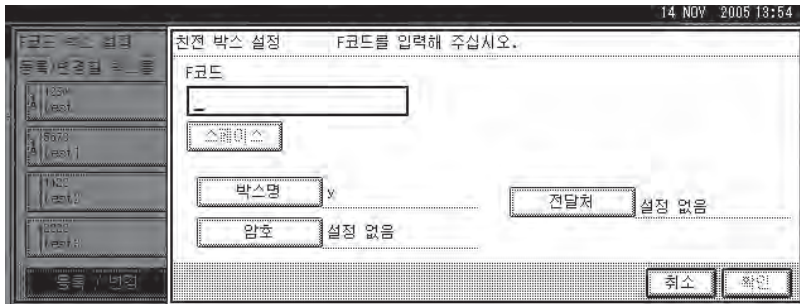
- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [F코드 박스 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [등록/변경]이 선택되었는지 체크해 주십시오.
- 5 설정하기 위한 박스를 선택해 주십시오.
새 박스를 설정할 때 [***미등록**] 키를 눌러 주십시오.



이미 설정된 박스를 바꾸기 위해서는 그것을 누르고 **8** 번 단계로 진행해 주십시오.

- 6 [친전 박스] 키를 눌러 주십시오.
- 7 박스명을 입력하고 [**확인**] 키를 눌러 주십시오.

8 서브 코드를 입력해 주십시오.



서브 코드를 바꾸기 위해서는 **[지움]** 또는 **【해제/정지】** 키를 눌러 주십시오.

그리고 재시도 해 주십시오.

박스명을 바꾸기 위해서는 **[박스명]** 키를 누르고 **7** 번 단계를 반복해 주십시오.

9 필요한 설정을 지정해 주십시오.

암호를 설정하기 위해서는 **「암호 설정하기」**를 참고해 주십시오.

최종 수신자를 설정하기 위해서는 **「최종 수신자를 설정하기」**를 참고해 주십시오.

암호 또는 수신자를 설정하기 원하지 않는다면 **10** 번 단계로 진행해 주십시오.

10 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

11 **[종료]** 키를 눌러 주십시오.

12 **【초기설정/카운터】** 키를 눌러 주십시오.

●●● **노트**

- 팩스번호, 인터랙 팩스 목적지와 IP-Fax 목적지를 전송 목적지로서 사용할 수 있습니다.
- 발신처 첨부는 배달된 문서에 출력되지 않습니다.
- 만일 문서가 배달될 수 없으면 대화 실패 리포트가 출력되고 문서는 비밀 수신 문서로써 저장됩니다.
- 설정한 것과 같은 방법으로 박스들을 수정할 수 있습니다.
그러나 사용되고 있는 박스들은 수정될 수 없습니다.
- 목적지 테이블의 목적지가 등록된 후에 삭제된다면 배달은 수행되지 않고 배달 목적지의 세팅은 삭제됩니다.
또한 배달 목적지가 바뀌었을 때 문서는 변경된 목적지로 보내어집니다.
만일 특정 타입의 목적지가 없을 경우에는 선택적인 목적지로서

사용되는 목적지를 세팅할 수 있습니다.

「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 32, 비트 0)

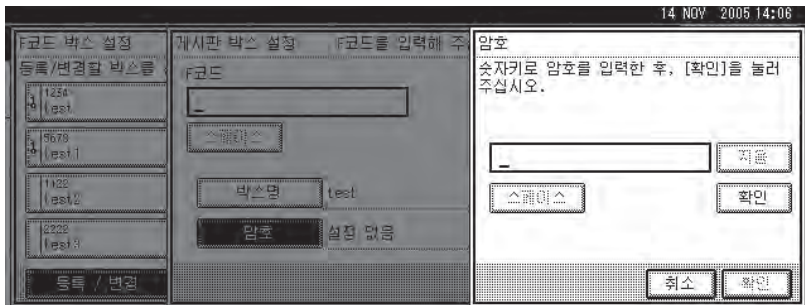
●●● 🔍 참고

- P. 4-45 「파라미터 설정하기」
- P. 4-69 「암호 설정하기」
- P. 4-69 「최종 전달처 설정하기」
- 『팩스편』의 「친전 박스」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

암호 설정하기

이 단락에서는 친전 박스에 대하여 암호를 설정하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1** [암호] 키를 눌러 주십시오.
- 2** 암호에 들어가서 [확인] 키를 눌러 주십시오.



실수를 하였을 경우에 [확인] 키를 누르기 전에 [지움] 또는 [해제/정지] 키를 누르고 재 시도해 주십시오.

- 3** 암호에 다시 들어가서 [확인] 키를 눌러 주십시오.
[확인] 키를 누른 후에 암호를 바꾸려면 [변경] 키를 누르고 **2** 번 단계와 **3** 번 단계를 반복하거나 [취소] 키를 누르고 **1** 번 단계를 반복해 주십시오.
- 4** [확인] 키를 눌러 주십시오.

최종 전달처 설정하기

이 단락에서는 친전 박스의 최종 전달처를 설정하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1** [전송처] 키를 눌러 주십시오.

- 2 목적지 리스트를 사용하여 목적지를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



팩스 번호, 인터넷 팩스 주소와 IP-Fax 주소사이에 목적지를 바꾸기 위하여는 화면의 우측에 보이는 키를 눌러 주십시오.

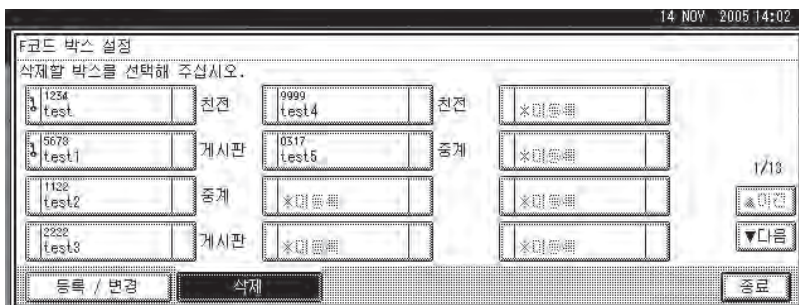
● 친전 박스 삭제하기

이 단락에서는 친전 박스를 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

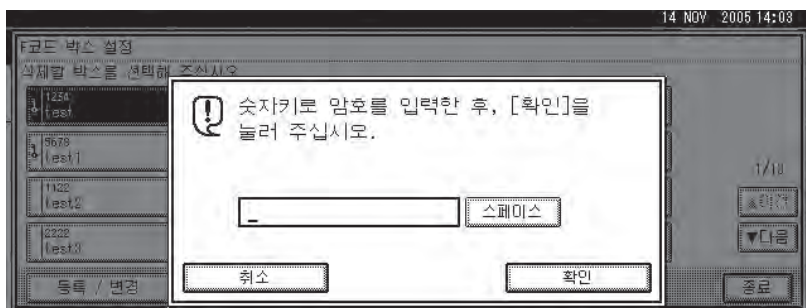
●●● 중요

박스안에 문서가 있는 경우 박스를 삭제할 수 없습니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [F코드 박스 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [삭제] 키를 누르고 지우고자 하는 박스를 선택해 주십시오.



- 5** 암호가 설정되면 숫자 키를 사용하여 암호를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



실수하였을 경우에는 **[지움]** 키를 누르거나 **[해제/정지]** 키를 누르고 재 시도해 주십시오.

- 6** **[삭제함]** 키를 눌러 주십시오.
박스 삭제를 취소하기 위해서는 **[삭제 안함]** 키를 눌러 주십시오.
- 7** **[종료]** 키를 눌러 주십시오.
- 8** **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

● 게시판 박스 설정하기/바꾸기

이 단락에서는 게시판 박스를 설정하고 바꾸는 방법에 대해 설명합니다.
다음과 같은 항목들을 저장할 수 있습니다.

- 박스명(필수)
20문자까지
- SEP 코드(필수)
20문자까지 그리고 0-9의 숫자, “#”, “*”, 와 스페이스로 구성될 수 있습니다.
(첫번째 문자는 스페이스이면 안됨)
- 암호(선택)
20문자까지 그리고 0-9의 숫자, “#”, “*”, 와 스페이스로 구성될 수 있습니다.
(첫번째 문자는 스페이스이면 안됨)
암호를 설정할 때 마크가 박스명 전에 표시됩니다.

- 1** **[팩스 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- 2** **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- 3** **[F코드 박스 설정]** 키를 눌러 주십시오.

4 [등록/변경] 키가 선택된 것을 체크해 주십시오.

5 설정을 위한 박스를 선택해 주십시오.

새 박스를 설정할 때 [***미등록**] 키를 눌러 주십시오.



이미 설정된 박스를 변경하기 위해서는 그것을 누르고 **8** 번 단계로 진행해 주십시오.

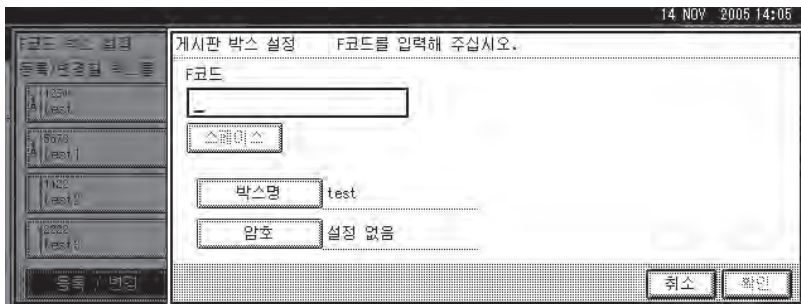
만일 암호가 설정되면 암호를 입력하고 [OK] 키를 눌러 주십시오.

그리고 **8** 번 단계를 진행해 주십시오.

6 [게시판 박스] 키를 눌러 주십시오.

7 박스명을 입력하고 [**확인**] 키를 눌러 주십시오.

8 SEP 코드를 입력해 주십시오.



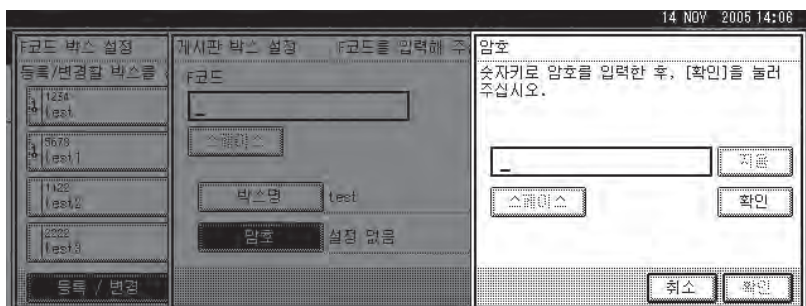
SEP 코드를 바꾸기 위해서는 [**지움**] 또는 [**해제/정지**] 키를 눌러 주십시오.

그리고 재 시도해 주십시오. 박스명을 바꾸기 위해서는 [**박스명**] 키를 누르고 **7** 번 단계부터의 수순을 반복해 주십시오.

9 [**암호**] 키를 눌러 주십시오.

암호를 설정하기 원하지 않을 경우 **12** 번 단계를 진행해 주십시오.

- 10** 암호를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



실수하였을 경우에는 **[확인]** 키를 누르기 전에 **[지움]** 또는 **[해제/정지]** 키를 누르고 재 시도해 주십시오.

- 11** 암호를 재 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

실수하였을 경우에는 **[확인]** 키를 누르기 전에 **[지움]** 또는 **[해제/정지]** 키를 누르고 재 시도해 주십시오.

[확인] 키를 누른 후에 암호를 바꾸기 위해서는 **[변경]** 키를 누르고 **10** 번 단계, **11** 번 단계를 반복하거나 **[취소]** 키를 누르고 **9** 번 단계로부터 반복해 주십시오.

- 12** **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

- 13** **[종료]** 키를 눌러 주십시오.

- 14** **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 그것들을 설정한 같은 방법으로 박스를 수정할 수 있습니다.
그러나 사용되고 있는 박스는 수정될 수 없습니다.
- 목적지리스트에 있는 목적지가 등록된 후에 삭제되면 배달은 수행되지 않고 배달 목적지의 설정 또한 삭제됩니다.
또한 배달 목적지가 바뀔 때 문서가 변경된 목적지에 보내어 집니다.
만일 특정 타입의 목적지가 없을 경우에는 선택적으로 사용되는 목적지를 설정할 수 있습니다. 「파라미터 설정하기」를 참고해 주십시오.(스위치 32, 비트 0)

●●● 참고

- P. 4-45 「파라미터 설정하기」
- 『팩스편』의 「게시판 박스」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

● 게시판 박스 삭제하기

이 단락에서는 게시판 박스를 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

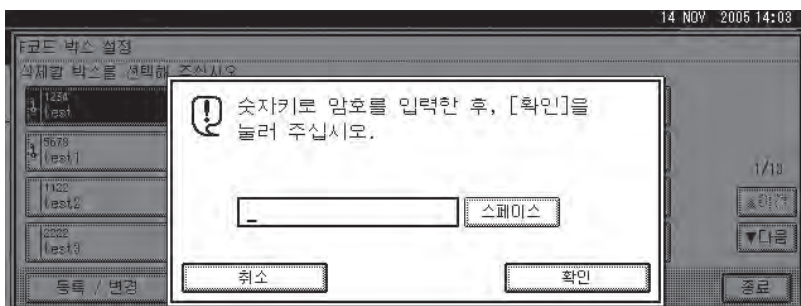
●●● 중요

만일 박스안에 문서가 있으면 박스를 삭제할 수 없습니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [F코드 박스 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [삭제] 키를 누르고 삭제하고자 하는 박스를 선택해 주십시오.



- 5 암호가 설정되면 숫자 키를 사용하여 암호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



실수하였을 경우에는 [지움] 또는 [해제/정지] 키를 누르고 재시도 해 주십시오.

- 6 [삭제함] 키를 눌러 주십시오.
박스 삭제를 취소하기 위해서는 [삭제 안함] 키를 눌러 주십시오.
화면은 4 번 단계로 돌아갑니다.

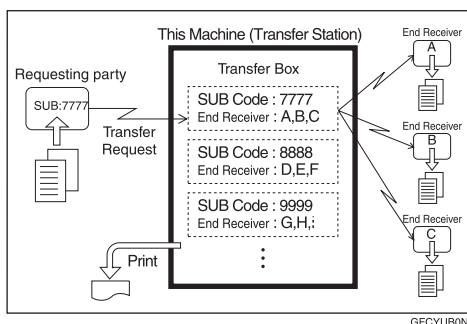
7 [종료] 키를 눌러 주십시오.

8 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

● 중계 박스 설정하기/바꾸기

이 단락에서는 중계 박스 설정하기/바꾸기 방법에 대해 설명합니다.

이 기능은 기기를 팩스 릴레이 스테이션으로 바꾸어 준다. 중계 박스로써 설정된 SUB 코드를 맞추는 서브 코드와 함께 보내어진 문서들은 받아지고 설정된 수신자에게 보내어진다. 문서들이 한번의 중계 의뢰에 의해 다수의 목적지에 보내어진 이후 목적지들에 보낼 때 전화요금을 줄일 수 있습니다.



중계 박스에 부여된 SUB 코드의 요청부를 알린다. 기기로 문서를 전송하기 원할 때는 SUB 코드 전송과 SUB 코드를 특정화하여 문서를 보낼 것인지 묻는다. 만일 암호가 이미 설정되었으면 이것도 알려주게 되고 SID코드로써 그것을 입력할지를 묻는다.

다음과 같은 항목을 저장할 수 있습니다.

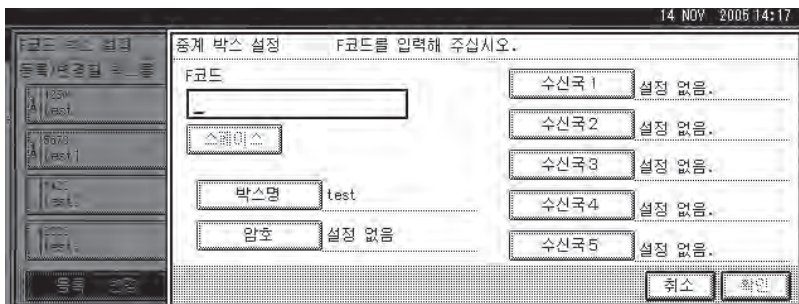
- 박스 명(필수)
20문자까지
- SUB 코드(필수)
20문자까지이고 0~9까지의 번호, “#”, “*”, 그리고 스페이스
(첫번째 문자는 스페이스가 될 수는 없음)
- 최종 수신자(필수)
각 박스에 다섯개의 최종 수신자(문서가 전해질 목적지)를 저장할 수 있습니다.
이전의 목적지 리스트에 설정되어 있는 하나의 또는 그룹의 목적지를 사용하여 최종 수신자를 특정화해 주십시오.
- 암호(선택)
20문자까지 그리고 0~9까지의 번호, “#”, “*”, 그리고 스페이스
(첫번째 문자는 스페이스가 될 수는 없음)
암호를 설정할 때 마크가 박스명 앞에 표시됩니다.

- 1 [팩스 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [F코드 박스 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [등록/변경]이 선택되어 있는지 체크해 주십시오.
- 5 설정할 박스를 선택해 주십시오.
새 박스를 설정할 때 [***미등록**] 키를 눌러 주십시오.



이미 설정된 박스를 변경하기 위해서는 그것을 누르고 **8** 번 단계로 진행해 주십시오.

- 6 [중계 박스] 키를 눌러 주십시오.
- 7 박스명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 8 SUB 코드를 입력해 주십시오.



SUB 코드를 바꾸기 위해서는 [지움] 키를 누르거나 [해제/정지] 키를 누르고 재시도해 주십시오. 박스명을 바꾸기 위해서는 [박스명] 키를 누르고 **7** 번 단계에서 반복해 주십시오.

- 9** 등록상태를 특정화해 주십시오.
최종 수신자를 설정하기 위해서는 「**최종 수신자 설정하기**」를 참고해 주십시오.
암호를 설정하기 위해서는 「**암호 설정하기**」를 참고해 주십시오.

- 10** [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 11** [종료] 키를 눌러 주십시오.

- 12** [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●● **노트**

- 문서가 전송된 후에 결과 리포트가 보낸사람에게 되돌려 보내어지지 않습니다.
- 인터넷 팩스목적지와 IP-Fax 목적지를 수신지로서 특정화해 주십시오.
- 문서들이 전송된 후에 그것들은 삭제됩니다.
- 이 기능이 되고 있을 때 기기는 전송이 완료된 후에 수신한 문서들과 전송결과 리포트를 출력해 주십시오.
만일 출력하기 원치 않을 경우 서비스 지원에 연락해 주십시오.
- 설정된 수신자가 다단계전송을 위한 그룹목적지라면 다단계전송이 됩니다.
더 많은 정보를 얻으려면 서비스 지원에 연락해 주십시오.
- 수정 박스는 설정하였던 방법과 같은 방법으로 하면 됩니다.
- 목적지 리스트를 사용하고 있는 수신목적지로서 특정화된 목적지를 삭제하려면 수신목적지의 세팅이 또한 삭제되고 그것들은 다시 등록이 되어야 해 주십시오. 목적지가 바뀌었을 때 문서는 새로운 목적지로 전송됩니다. 만일 특정타입의 목적지가 없을 경우 선택할 수 있는 목적지로서 사용되는 목적지를 세트할 수 있습니다.
「**파라미터 설정하기**」를 참고해 주십시오. (스위치32, 비트0)

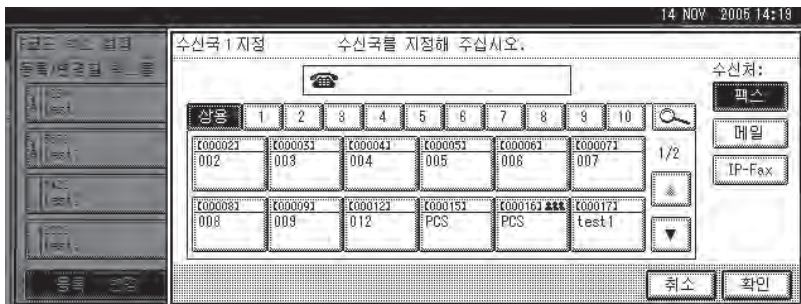
●●● **참고**

- P. 4-45 「**파라미터 설정하기**」
- P. 4-78 「**암호 설정**」
- P. 4-77 「**최종 수신자 설정하기**」
- 『기기편』의 「**문자 입력하기**」

최종 수신자 설정하기

이 단락에서는 중계 박스의 최종 수신자를 설정하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 최종 수신자를 선택해 주십시오.
다섯개의 수신국을 저장할 수 있습니다.
- 2 목적지 키와 함께 최종수 신자를 특정화하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



화면의 좌측에 있는 키를 사용하여 팩스 목적지, 인터넷 팩스 목적지, IP-Fax 목적지로 화면을 바꿀 수 있습니다.

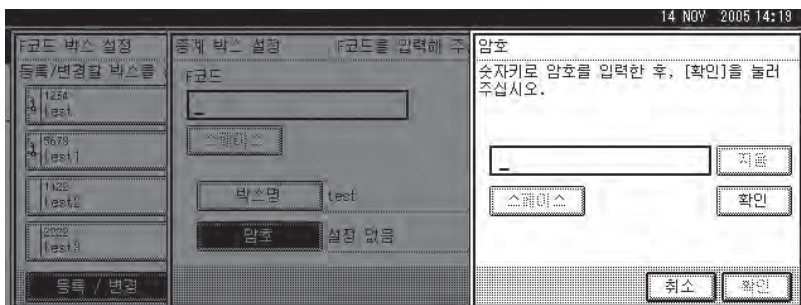
수신국은 그룹목적지로서 등록될 수 있습니다. 그러한 경우에 최종 수신자 1~5를 포함하는 최대 500개가 한 개의 그룹에 정하여질 수 있습니다.

다른 최종 수신자를 등록하기 위해서는 **1** 번 단계에서부터 반복해 주십시오.

암호 설정하기

이 단락에서는 중계 박스의 암호를 설정하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1 **[암호]** 키를 눌러 주십시오.
- 2 암호를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



실수하였을 경우에는 **[지움]** 또는 **[해제/정지]** 키를 누르고 재시도 해 주십시오.

- 3** 암호를 재 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

실수하였을 경우에는 **[확인]** 키를 누르기 전에 **[지움]** 또는 **[해제/정지]** 키를 누르고 재시도 해 주십시오.

[확인] 키를 누른 후에 암호를 바꾸기 위해서는 **[변경]** 키를 누르고 **2** 번 단계와

3 번 단계를 반복해 주십시오. 또는 **[지움]** 키를 누르고 **1** 번 단계부터 반복해 주십시오.

● 중계 박스 삭제하기

이 단락에서는 중계 박스를 삭제하는 방법에 대해 설명합니다.

- 1** **[팩스 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.

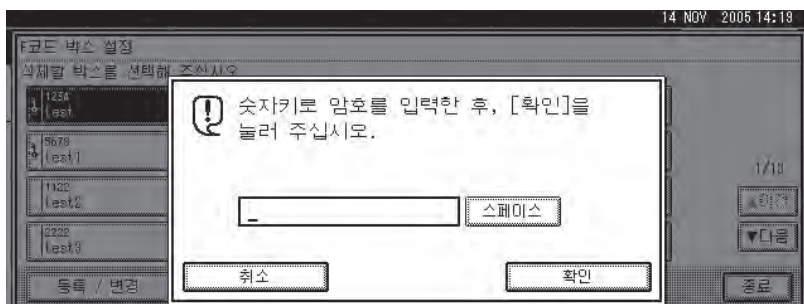
- 2** **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.

- 3** **[F코드 박스 설정]** 키를 눌러 주십시오.

- 4** **[삭제]** 키를 누르고 삭제하고자 하는 박스를 선택해 주십시오.



- 5** 만일 암호가 설정될 경우 숫자 키를 사용하여 암호를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.



실수하였을 경우에는 **[지움]** 또는 **[해제/정지]** 키를 누르고 재시도 해 주십시오.

6 **[삭제함]** 키를 눌러 주십시오.

특정 송신자를 삭제하는 것을 취소하기 위해서 **[삭제 안함]** 키를 눌러 주십시오.

7 **[종료]** 키를 눌러 주십시오.

8 **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

● 박스 리스트 출력하기

이 단락에서는 박스 리스트를 출력하는 방법에 대해 설명합니다.

현재 설정되어 있는 친전 박스, 게시판 박스, 중계 박스가 보여지는 리스트를 출력해 주십시오.

1 **[팩스 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.

2 **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.

3 “F코드 박스 설정”의 다음에 **[리스트 인쇄]** 키를 눌러 주십시오.

4 **[복사/시작]** 키를 눌러 주십시오.

리스트를 출력한 후에 **3** 번 단계부터 시작할 수 있습니다.

[복사/시작] 키를 누르기 전에 리스트를 출력하는 것을 취소하기 위해서는 **[취소]** 또는

[해제/정지] 키를 눌러 주십시오. 화면은 **3** 번 단계로 되돌아갑니다.

[복사/시작] 키를 누른 후에 리스트를 출력하는 것을 취소하기 위해서는 **[인쇄 중지]** 키를 누르면 화면은 **3** 번 단계로 되돌아갑니다.

5 **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

13. 수신문서를 저장하거나 출력하기

이 단락에서는 수신 문서들을 저장하는 방법, 출력하는 방법에 대해 설명합니다.

수신한 문서들이 하드디스크에 저장되거나 저장되지 않고 즉시 출력되거나 하는 것을 결정해 주십시오. 웹이미지 모니터나 데스크톱 바인더를 사용하여 컴퓨터에 이미지로써 그것들을 빠르게 다운로드 하거나 저장된 문서들을 출력할 수 있습니다.

만일 저장없이 출력하기를 선택할 경우 문서는 받은 즉시 출력됩니다.

만일 시스템 세팅을 이용하여 수신한 팩스를 배달서버에 분류하도록 기기를 세팅할 경우 문서는 하드디스크에는 저장될 수 없습니다.

저장된 수신문서들을 출력할지 안할지를 세팅하기 위해서는 “**파라미터 설정**”(스위치10, 비트5)를 사용하면 됩니다. 「**파라미터 설정하기**」를 참고해 주십시오.

만일 저장이 선택되고 알림을 위한 목적지가 정하여지면 문서수신 알림은 정하여진 메일 주소로 보내어질 수 있습니다.

하드디스크에 저장되어진 문서들은 수신하거나 저장된 문서들로서 분류됩니다.

저장문서들출력에 대하여 더 상세한 내용은 『팩스편』의 「**수신 저장된 문서를 인쇄/삭제하기**」를 참고해 주십시오.

만일 수신한 문서들이 하드디스크에 저장되었다면 세팅을 바꿀 수 없습니다. 세팅을 바꾸기 위해서는 만일 필요하다면 하드디스크에 저장된 문서들을 출력하고 그것들을 삭제해 주십시오. 수신한 비밀문서들은 메모리에 저장됩니다.

비밀 RX파일 기능을 이용하여 그것들을 출력하는데 사용할 수 있습니다.

[저장]과 함께 선택되어지면 더 많은 메모리 공간이 늘어난 문서들로서 사용됩니다.

메모리 공간이 부족해진 후에 더 이상의 문서는 하드디스크에 저장될 수 없습니다.

이러한 일이 발생할 경우에 기기는 출력하고 오래된 문서들에 덮어쓰기를 해 주십시오.

대략 320페이지 또는 2,240(옵션확장메모리가 인스톨될 경우)의 A4크기 표준문서들을 수신하여 저장할 수 있습니다. <ITU-T#1Chart>

수신한 문서들을 보낼 수 없습니다.

문서 서버 화면에서 저장된 문서들을 관리할 수 없습니다.

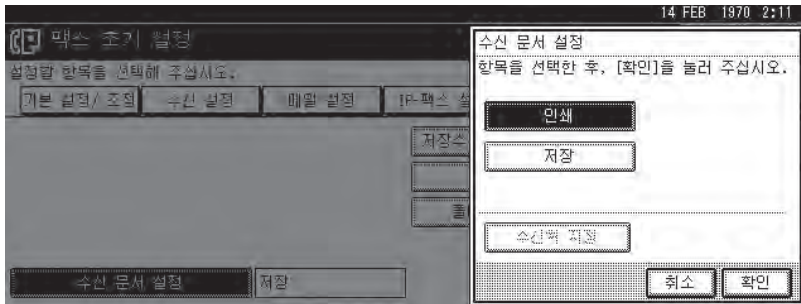
이 기기로서 같은 네트워크 환경 아래에서 작동하고 있는 웹이미지 모니터를 사용하는 것이 좋습니다. 그렇지 않으면 웹브라우저는 열리지 않을 것이고 에러가 발생할 것이다.

1 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

2 【관리자용 설정】 키를 눌러 주십시오.

3 【수신 문서 설정】 키를 눌러 주십시오.

- 4 [인쇄] 또는 [저장] 키를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.



선택한 것을 취소하기 위해서는 [취소] 키를 눌러 주십시오.

[저장]이 선택되었을 때 특정 메일 주소로 수신알림을 보내거나 보내지 않을 수 있습니다. 수신을 알리기 위해서는 [수신처 지정] 키를 누르고 주소록에 설정되어 있는 인터넷 팩스 목적지에서 메일주소를 선택해 주십시오. 그리고 그룹 목적지를 등록할 수 있습니다. 그러한 경우에 하나의 그룹안에 최대 500개가 특정화될 수 있습니다.

- 5 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●●  참고

『팩스편』의 「수신 저장된 문서를 인쇄/삭제하기」

● 수신 리포트 메일

수신문서가 저장될 때 이 리포트가 알림 목적지로 설정된 메일 주소로 보내어집니다.

프린터 초기 설정

제5장

본 장에서는 프린터 초기 설정 메뉴의 사용자 도구에 대해서 설명하고 있습니다.

프린터 초기 설정의 사용자 도구에 대한 자세한 내용은
「사용자 도구 접속하기(시스템 초기 설정)」을 참고해 주십시오.

1. 리스트/시험인쇄

이 단락에서는 시험인쇄에 대한 사용자 방법에 대해서 설명합니다.

❖ 다중 리스트

시스템 설정쪽 및 오류 정보를 출력할 수 있습니다.

❖ 시스템 설정 리스트

현재 기기에 구성되어 있는 정보를 출력 할수 있습니다.

❖ 에러로그 표시

프린터 작업중 일어난 모든 에러로그 표시의 리스트를 출력할 수 있습니다.

최근 에러로그 표시 30건까지 저장됩니다. 에러로그 표시가 30건이 저장되어 있는 상태에서 새로운 오류가 발생하면 가장 오래된 에러로그 표시는 지워집니다. 그러나 가장 오래된 에러로그 표시가 다음과 같은 출력 작업중이면 지워지지 않습니다. 대신 작업내용에 따라 그 에러로그 표시는 정보에 따라 최대 30까지 별도로 저장됩니다. 에러로그 표시에 대해 사용자는 다음의 프린터 작업으로 확인 할 수 있습니다.

- 표본 프린터
- 비밀 프린터
- 작업중 프린터
- 저장 프린터

자동으로 취소된 작업 및 취소한 작업의 기록은 조작판넬을 이용하여 출력할 수 있습니다.

❖ 메뉴 리스트

기기의 메뉴 리스트를 출력할 수 있습니다.

❖ PCL 설정 리스트 페이지

현재의 구성 및 설치된 PCL의 문자정보를 출력할 수 있습니다.

이 기능은 PCL 선택기능이 설치되어 있을 때만 선택 가능합니다.

❖ PS 설정 리스트 페이지

현재의 구성 및 설치된 PostScript 문자정보를 출력할 수 있습니다.

이 기능은 PostScript3 선택기능이 설치되어 있을 때만 선택 가능합니다.

❖ PDF 설정 리스트 페이지

현재의 구성 및 설치된 PDF 문자정보를 출력할 수 있습니다.

이 기능은 PostScript3 선택기능이 설치되어 있을 때만 선택 가능합니다

❖ Hex Dump

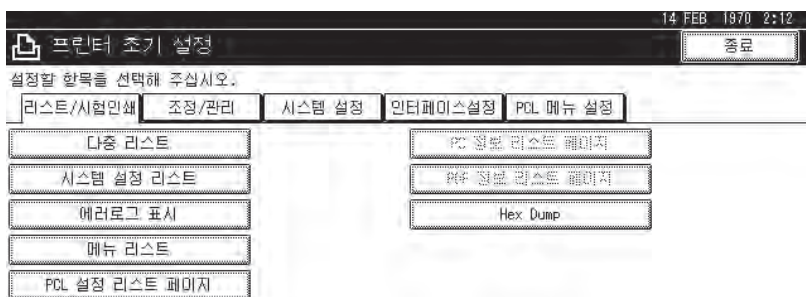
Hex Dump형식으로 출력할 수 있습니다.

● 구성요소 페이지 인쇄하기

이 단락에서는 구성요소의 인쇄에 대해 설명합니다.

1 [프린터 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

2 [리스트/시험인쇄] 상에 있는 [다중 리스트] 키를 눌러 주십시오.



다중 리스트가 출력됩니다.

3 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

구성 페이지의 설명

이 단락에서는 구성 요소쪽에 대해 설명합니다.

❖ 시스템 참고

- 구성단위 숫자
제 조작에 의해 보드상에 설정된 일련 번호를 보여줍니다.
- 전체 메모리
프린터에 장착된 메모리의 전체용량을 보여줍니다. (SRDRAM)
- 펌웨어 버전
프린터 : 프린터 펌웨어 의 버전숫자를 보여줍니다.
시스템 : 시스템 펌웨어 의 버전숫자를 보여줍니다.
엔진 : 프린터 엔진의 버전숫자를 보여줍니다.
LCDC : 조작표시의 버전숫자를 보여줍니다.
NIB : 네트워크 인터페이스의 버전숫자를 보여줍니다.

- 장치연결
선택장치가 설치되었을 때 그 품목을 보여줍니다.
- HDD : 폰트/마크로 다운로드
하드디스크 용량을 보여줍니다
- 프린터 언어
프린터 드라이버 언어의 버전 숫자를 보여줍니다.
- 연결장치
설치된 연결 장치를 보여줍니다.

❖ 용지 공급

급지대 용지설정 메뉴로 설정된 조건을 보여줍니다.

❖ 시스템

시스템 메뉴에 의해 설정된 조건을 보여줍니다.

❖ PCL 메뉴

PCL 메뉴의 설정 상태를 보여줍니다.

❖ PS 메뉴

PS 메뉴의 설정 상태를 보여줍니다.

❖ PDF 메뉴

PDF 메뉴의 설정 상태를 보여줍니다

❖ HOST 인터페이스

호스트 인터페이스의 메뉴의 설정 상태를 보여줍니다.

DHCP가 작동중일 때에는 실제 IP주소 서브넷 마스크 그리고 게이트웨이 주소가 다중 리스트의 괄호안에서 표시됩니다.

❖ 인터페이스 정보

인터페이스 정보를 보여줍니다.

●●●  참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

2. 유지보수

이 단락에서는 프린터 구성에서 유지보수 메뉴에 있는 사용자 도구에 대해 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

❖ 리스트/시험인쇄

[리스트/시험인쇄] 메뉴에 잠금장치를 설정할 수 있습니다.
기본 설정은 꺼짐 입니다.

❖ 모든 인쇄 작업 삭제

기기에 저장되어 있는 임시적인 프린터 작업 전부를 삭제할 수 있습니다.

❖ 모든 저장 파일 삭제

기기에 저장되어 있는 프린터 작업 전부를 삭제할 수 있습니다.

●●● 🔍 **참고**

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- P. 2-1 「시스템 초기 설정」

3. 시스템

이 단락에서는 프린터 구성에서 시스템 구성에 있는 사용자 도구에 대해 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

❖ 에러 리포트 인쇄

프린터 또는 메모리 오류가 발생했을 때 오류내용을 출력하고자 할 때 사용해 주십시오.
기본 설정은 **안함** 입니다.

❖ 에러 무시

프린터 작업을 자동으로 계속 하고자 할 때 사용해 주십시오. “**즉시**”으로 설정 되면
프린터 작업 오류의 발생이후 프린터 작업은 계속됩니다.

❖ 메모리 오버플로우

메모리 오버플로우로 인한 오류를 프린터하고자 할 때 사용해 주십시오.
기본 설정은 “**인쇄할 수 없습니다**” 입니다.

❖ 작업구분

작업을 구분할 수 있습니다.
기본 설정은 **안함** 입니다.
본 기능은 피니셔(OPTION품)가 장착 되었을 때 사용 가능합니다.

❖ 임시 작업 자동 삭제

기기에 저장되어 있는 임시프린터 작업을 자동적으로 삭제할 수 있습니다.
기본 설정은 **안함** 입니다.
“**함**”을 설정 하시면 최대 200시간까지 가능합니다.

❖ 저장 파일 자동 삭제

기기에 저장되어 있는 프린터 작업을 자동적으로 삭제할 수 있습니다.
기본 설정은 **컴으로 3일** 입니다.
“**컴**”을 설정 하실 때 최대 180일까지 설정 가능합니다.

❖ 인쇄 작업 리스트 초기화

[인쇄 작업 리스트 초기화] 키를 누를 때 나타나는 프린터 작업의 리스트를 원하시는 형태로
구성할 수 있습니다.

- 전체 리스트
기기에 저장된 프린터 작업 리스트를 표시합니다.

- 사용자 ID별 리스트
기기에 저장된 프린터 작업 리스트를 사용자 ID별로 표시합니다

기본 설정은 **전체** 리스트 입니다.

❖ 메모리 사용

용지의 크기 및 해상도에 따른 문자의 우선권 또는 구성체계의 우선권에 사용할 메모리를 할당할 수 있습니다.

- 사용자 메모리
이 설정은 문자 등록을 위하여 메모리를 사용합니다.
- 페이지 메모리
이 설정은 빠른 인쇄 작업을 위한 페이지 메모리를 사용합니다.

기본 설정은 **페이지 메모리** 입니다.

❖ 양면

각 인쇄 용지에 대해 양면 인쇄이 가능합니다.

기본 설정은 **안함** 입니다.

❖ 인쇄 매수

인쇄 매수를 설정할 수 있습니다. 프린터 드라이버 또는 다른 명령으로 인쇄 매수가 지정된 경우에는 이 설정을 사용할 수 없습니다.

인쇄 매수는 1매 단계로 1장에서부터 999매까지 설정 가능합니다.

기본 설정은 **1매** 입니다.

❖ 백지 인쇄

아무것도 인쇄하지 않는 백지의 인쇄 설정이 가능합니다.

기본 설정은 **함** 입니다.

백지 인쇄로 하얀색 인쇄로 지정하는 것은 아닙니다.

다음과 같은 조건이면 백지 인쇄에 해당됩니다.

- 화상이 없음
- 프린터 가능한 범위 밖에 화상이 있음
- 빈문자만 있음

❖ 가장자리 다듬기

인쇄 문자의 가장자리를 부드럽게 조정할 수 있습니다.

기본 설정은 **함** 입니다.

사진이나 중간명암으로 인쇄 하실 때는 “**안함**”으로 설정 해 주십시오.

❖ 토너 절약

토너를 절약 할 수 있습니다.
기본 설정은 **안함** 입니다.

❖ 프린터 언어

프린터 언어 지정이 가능합니다.
기본 설정은 **자동** 입니다.
다음과 같은 조건에서 이 기능이 나타납니다.

- PostScript3 옵션이 설치 되어 있음
- PostScript3 그리고 PCL 옵션들 모두가 설치 되어 있음

❖ 보조 용지 크기

자동으로 대체되는 용지(A4, LT)를 설정 할 수 있습니다.
기본 설정은 **안함** 입니다.

❖ 페이지 크기

기본 용지의 설정이 가능합니다.

- 선택가능한 용지는 다음과 같습니다.

A3, A4, A5, A6, B4JIS, B5JIS, 11x17, 8½x14, 8½x13, 8½x11, 8½x13, 8x13, 특정크기

기본 설정은 A4 입니다

❖ 레터헤드 설정

프린터 작업시 원고 이미지를 회전시켜 출력 가능합니다.
인쇄시 원래의 이미지는 언제나 180도 회전됩니다.
그러므로 인쇄된 용지로 출력할 때는 원하지는 않는 인쇄 형태가 될 수 있습니다.
이 기능을 사용하면 이미지를 회전 시킬 수 있습니다.
기본 설정은 **안함** 입니다.

“**안함**”으로 설정 되면 이미지는 180도 회전 됩니다.

“**자동 검지**”로 설정하면 기기는 인쇄된 용지를 자동으로 인식합니다.

그리고 이미지를 회전하지 않습니다. “**사용함(항상)**”으로 설정하면 이미지 회전은 없습니다.

이 기능을 사용하면 인쇄 속도가 늦어집니다.

❖ 수동 급지대 우선 설정

(프린터) 드라이버/명령 또는 기기 설정으로 수동급지의 용지 크기 결정 우선권을 설정할 수 있습니다. 기본 설정은 **드라이버/명령어** 입니다.

❖ 여백없이 인쇄

용지 전체 크기로 인쇄 형태를 선택할 수 있습니다.

기본 설정은 **안함** 입니다.

모서리에서 5mm 여백은 정상적으로 인쇄되지 않을 수도 있습니다.

❖ 기본 프린터 언어

프린터가 출력 언어를 자동적으로 찾지 못 할때는 기본 프린터 언어를 설정 할 수 있습니다. 이 기능은 다음과 같은 조건에서 가능합니다.

- PostScript3이 옵션으로 설치 되어 있을 때
- PostScript3 그리고 PCL이 모두 설치 되어 있을 때

PostScript3이 설치 되어 있을 때 기본 설정은 **PS** 입니다.

PostScript3 그리고 PCL이 모두 설치 되어 있을 때 기본 설정은 **PCL** 입니다.

❖ 급지단 교환

급지단을 교환 할 수 있습니다.

기본 설정은 **끔** 입니다.

●●● 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- 『고장 수리편』의 「용지 넣는법」

4. 인터페이스 설정

이 단락에서는 프린터 초기 설정의 호스트 인터페이스 기능에서 사용자 도구에 대해 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

❖ I/O 버퍼

I/O 버퍼 크기를 설정할 수 있습니다. 일반적으로 초기설정을 변경할 필요는 없습니다.
기본 설정은 128KB 입니다.

❖ I/O 타임 아웃

인쇄 작업이 끝내기 전에 타임 아웃을 몇 초로 할 것인지 설정 가능합니다.
인쇄 작업중 데이터가 다른 포트에서 올 경우에는 타임 아웃을 늘릴 수 있습니다.
기본 설정은 15초 입니다.

●●●  [참고](#)

[P. 5 「사용자 도구 접속하기」](#)

5. PCL 메뉴 설정

이 단락에서는 PCL 메뉴 설정에 대한 사용자 도구에 대해 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.
이 기능 리스트는 PCL이 설치 되었을 때 표시됩니다.

❖ 용지 인쇄 방향

쪽방향 설정이 가능합니다.
기본 설정은 세로 방향 인쇄 입니다.

❖ 페이지당 라인 수

쪽당 인쇄 줄 수를 설정할 수 있습니다.
설정 가능한 인쇄 줄수는 한줄 간격으로 5에서 128까지 입니다.
기본 설정은 64 입니다.

❖ 폰트 소스

기본 문자의 저장 위치를 설정 할 수 있습니다.
기본 설정은 내장 입니다.
기기에 내장되어 있으면 RAM, HDD 그리고 SD 중에서 선택 가능합니다.

❖ 폰트 번호

사용자의 필요에 따라 기본 폰트의 ID를 설정 할 수 있습니다.
0 에서 63까지 1 간격으로 설정 가능합니다.
기본 설정은 0 입니다.

❖ 포인트 크기

선택하신 폰트에서 점의 크기 설정이 가능합니다.
0.25 간격으로 4.00 에서 999.75 까지 설정 가능합니다.
기본 설정은 12.00 입니다.
이 설정은 가변 공간 폰트에서 효과적입니다.

❖ 폰트(FONT) 피치

선택하신 폰트에서 인치당 문자수의 설정이 가능합니다.
인치당 문자수는 0.01 간격으로 0.44 에서 99.99 까지 가능합니다.
기본 설정 간격은 10.00 입니다.
이 기능은 고정 공간 폰트에서 효과적입니다.

❖ 심볼 세트

선택한 폰트에서 문자 설정이 가능합니다. 사용 가능한 선택은 다음과 같습니다.

Roman-8, ISO L1, ISO L2, ISO L5, PC-8, PC-8 D/N, PC-850, PC-852, PC8-TK, Win L1, Win-L2, Win-L5, Desktop, PS Text, VN Intl, VN US, MS Publ, Math-8, PS Math, VN Math, Pifont, Legal, ISO 4, ISO 6, ISO 11, ISO 15, ISO 17, ISO 21, ISO 60, ISO 69, Win 3.0 .

기본 설정은 PC-8 입니다.

❖ Courier 폰트

Courier 폰트 형식으로 선택 가능합니다.

기본 설정은 정형 입니다.

❖ 가로 확대 A4

인쇄영역 폭을 확장할 수 있습니다.(PCL로 A4용지를 출력할 때)

기본 설정은 안함 입니다.

“함”으로 설정 되면 8½ 인치가 됩니다.

❖ CR을 LF에 추가

“함”으로 설정하면 캐리지는각 라인의 증가로 돌아 갑니다.

CR=CR, LF=CR-LF, FF=CR-FF.

기본 설정은 안함 입니다.

❖ 해상도

인치당 해상도 설정이 가능합니다.

기본 설정은 600dpi 입니다.

●●●  참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

6. PS 기능 리스트

이 단락에서는 PS 기능 리스트에 대한 사용자 도구에 대해 설명합니다.

기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

이 기능 리스트는 PostScript3이 설치 되었을 때 표시됩니다.

❖ 데이터(DATA) 형식

DATA 형식 선택 가능합니다.

기본 설정은 TBCP 입니다.

이더토크(EtherTalk) 또는 병렬 통신으로 기기가 작동중일 때는 효과적이지 않습니다.

기기가 병렬 통신으로 작동중 또는 이진 데이터가 프린터 드라이버에서 전송될 때 이 프린터 작업은 취소됩니다.

기기가 이더넷 연결로 작동 될 때 다음과 같은 조건하에서는 프린터 작업이 취소됩니다.

- 프린터 드라이버의 데이터형식이 TBCP일 때 그리고 화면상에서 선택된 데이터 형식이 이진법 데이터 일 때
- 프린터 드라이버의 데이터형식이 이진법 일 때 그리고 화면상에서 선택된 데이터 형식이 TBCP일 때

❖ 해상도

인치당 도트의 해상도 설정이 가능합니다.

기본 설정은 600dpi 입니다.

●●●  [참고](#)

[P. 5 「사용자 도구 접속하기」](#)

7. PDF 기능 리스트

이 단락에서는 PDF 기능 리스트에 대한 사용자 도구에 대해 설명합니다.

기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

이 기능 리스트는 PostScript3이 설치 되었을 때 표시됩니다

❖ PDF 암호 변경

PDF를 직접 출력할 때 파일에 대한 암호 설정이 가능합니다.

기본 설정은 되어 있지 않습니다.

- 현재 암호
- 새로운 암호
- 새로운 암호의 확정

Web Image Monitor를 사용하여 암호를 설정 할 수 있습니다.

그러나 이 경우에 암호 정보가 네트워크를 통해 전송됩니다.

보안을 원하시면 화면 조작을 통한 이 기능을 사용하여 암호를 설정해 주십시오.

❖ PDF 집단 암호

데스크탑 바인더(Desktop Binder)로 지정된 집단 암호 설정을 설정해 주십시오.

기본 설정은 표시되지 않습니다.

- 현재 암호
- 새로운 암호
- 새로운 암호의 확정

Web Image Monitor를 사용하여 암호를 설정 할 수 있습니다.

그러나 이 경우에 암호 정보가 네트워크를 통해 전송됩니다.

보안을 원하시면 제어 조작을 통해 이 기능을 사용하여 암호를 설정해 주십시오.

❖ 해상도

인치당 도트의 해상도 설정이 가능합니다.

기본 설정은 600dpi 입니다.

●●●  참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

스캐너 초기 설정

본 장에서는 스캐너 초기 설정 메뉴의 사용자 도구에 대해서 설명하고 있습니다.

스캐너 초기 설정 메뉴의 사용자 도구에 대한 자세한 내용은
「사용자 도구 접속하기(시스템 초기 설정)」을 참고해 주십시오.

1. 스캐너 설정

이 단락에서는 스캐너 기능 리스트에 대한 사용자 도구에 대해 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

❖ 기본 스캔 설정

여러가지 기본 조건의(스캔 종류, 해상도, 농도, 스캔 크기) 설정이 가능합니다.

조건을 지정하는 것과 같은 방법으로 등록 가능합니다.

스캔종류의 기본 설정은 **문자**입니다.

해상도의 기본 설정은 **200dpi**입니다.

이미지 농도의 기본 설정은 **자동농도**입니다.

스캔 크기의 기본 설정은 **자동 검지**입니다.

❖ ADF 자동 리셋 시간 설정

하나의 파일을 구성하기 위한 노광유리로 원본 과 스캔된 자료를 구별하기 위해서는 **[안함]**, **[대기 시간 설정]** 또는 **[계속 대기중]** 키를 선택해 주십시오.

설정 기본은 **[대기 시간 설정]**입니다. 설정시간의 기본은 **60초**입니다.

폴더 스크린으로 스캔중에 **[원고 급지 종류]**에 있는 **[SADF]** 키를 선택하면 **[다음원고를 위한 대기 시간]**은 무효가 됩니다. 그리고 기기는 추가 원본이 놓여지기를 기다립니다.

[대기 시간 설정] 키를 선택하려면 숫자 키를 이용하여 추가 원본에 대해 초단위(3-999)로 대기 시간을 입력 해 주십시오.

원본이 추가로 놓여지고 주어진 시간내에 **[복사/시작]** 키를 누르면 스캔이 시작됩니다.

스캔을 끝내고 전송하실 때 주어진 시간내에 **[#]** 키를 눌러 주십시오.

설정된 시간이 지나면 자동적으로 전송이 이루어집니다.

[계속 대기중] 키를 선택하시면 기기는 **[#]** 키를 누를 때까지 추가 원본이 놓여지기를 기다립니다.

원본이 추가로 놓여지고 **[복사/시작]** 키를 누르면 스캔이 시작됩니다.

[#] 키를 누르면 스캔은 끝나고 전송이 시작됩니다. 자동 원고 급지 장치에 원본이 놓여지면 놓여진 원본이 모두 스캔 될 때까지 대기시간 없이 스캔이 이루어집니다.

기기가 다음원고를 기다리는 동안 종이의 불송이 발생하거나 다음의 작동이 실행된다면 카운트 다운이 멈추고 **[#]** 키를 누를 때까지 다시 시작하지 않습니다.

- 스캔설정과 같은 설정을 변경하기
- ADF의 상 커버 열기
- 복사모드를 활성화하는 **[긴급복사]** 키 누르기

❖ 원고 대기시간 : SADF

원고를 나누고 단일 파일로 만들기 위해 ADF로 원고를 스캐닝할 때 대기 상태를 위한 [대기 시간 설정] 또는 [계속 대기중] 키를 선택해 주십시오.

기본 설정은 대기 시간 설정입니다.

기본 설정 시간은 60초입니다.

이 설정은 스캐닝을 할 때 [SADF]가 [원고 급지 형식]으로 지정되어 있을 때 유효합니다.

[대기 시간 설정]이 선택되면 숫자키로 추가원고를 대신하여 초(3~999)단위로 대기시간을 입력해 주십시오. 추가 원고가 이 시간내에 놓여진다면 스캐닝은 자동적으로 시작할 것입니다.

그리고 이 시간내에 [#] 키를 누르면 스캐닝을 끝내고 전송을 시작할 수 있습니다.

지정된 시간이 경과하면 자동적으로 전송을 시작합니다.

만약 [계속 대기중]이 선택되어지면 기기는 [#] 키가 눌러질때까지 추가원고를 위하여 대기할 것입니다. 스캐닝은 추가 원고가 놓여지고 [복사/시작] 키가 눌러지면 시작할 것입니다.

[#] 키를 누르는 것에 의해 스캐닝을 종료하고 전송을 시작할 수 있습니다.

원고가 노출유리 위에 놓여지더라도 기기는 지정된 설정에 따라서 작동할 것입니다.

그러나 매번 원고가 노출유리 위에 놓여지면 스캐닝을 시작하기 위해서 [복사/시작] 키를 눌러야 합니다.

기기가 추가 원고를 기다리는 동안 만약 종이의 불송이 발생하거나 다음의 작동이 실행되면 카운트다운은 멈추고 [#] 키를 누를 때까지 다시 시작하지 않을 것입니다.

- 스캔 설정과 같은 설정을 변경하기
- ADF의 상 커버 열기
- 복사모드를 활성화하기 위하여 [긴급복사] 키 누르기

❖ 원고설정

원고가 단면 또는 양면이든 그리고 만약 양면이라면 이들 사이의 관계에 대해서 기본을 설정해 주십시오. 원고가 항상 동일할 때 쉽게 작동하는 기본으로 설정을 해주십시오.

여러분은 [단면 원고], [양면 : 좌우 펼침](윗면 대 윗면) 또는 [양면 원고 : 상하 펼침](윗면 대 아래면)을 선택할 수 있습니다.

기본 설정은 단면 원고입니다.

❖ 대량 원고 모드 전환

스캐닝 모드의 초기 표시에 [원고 급지 형식]으로 나타나는 스캐닝 모드로써 [SADF] 또는 [대량 원고] 키를 선택해 주십시오.

기본 설정은 SADF입니다.

❖ 원고크기 혼재 우선

이 설정은 다른 크기의 원고가 ADF에 삽입될 때 원고크기가 자동으로 검지될 것인지를 결정합니다. **[함]** 또는 **[안함]** 키를 선택할 수 있습니다.

기본 설정은 **안함** 입니다.

만약 스캐닝할 때 원고 크기가 지정되면 이 설정은 무시됩니다.

[안함]이 선택되어지고 스캔 크기를 위해 **[자동 검지]**가 선택되어질 때 다른 크기의 원고가 ADF에 놓여진다면 최대 크기가 스캔 크기로 선택되어질 것입니다.

❖ 우선 원고방향

원고 배치방향을 위한 기본 설정을 해 주십시오.

원고가 항상 동일 방향으로 놓여질 때 쉽게 작동할 수 있는 기본으로 방향을 선택해 주십시오.

기본 설정은 Top to Top 원고 입니다.

❖ 초기모드 변경

작동 스위치가 바뀌었거나 모드가 삭제 또는 리셋된 후에 즉시 기기의 모드를 초기모드로 표준설정을 사용하기 위해서 **[표준]** 키를 선택해 주십시오. 초기모드로써 프로그램 No.10에 저장되어 있는 설정을 사용하기 위해 **[프로그램 No.10]** 키를 선택해 주십시오.

기본 설정은 **표준** 입니다.

●●●  **참고**

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

2. 수신처 표 설정

이 단락에서는 스캐너 도구 아래의 수신자 리스트 설정 메뉴에서 사용자 도구를 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

❖ 초기 수신처 표시 우선 1

기기가 초기 상태에 있을 때 표시되어지는 수신자 리스트를 선택해 주십시오.
[메일/폴더] 또는 [배달 서버] 키를 선택할 수 있습니다.
기본 설정은 **배달 서버** 입니다.

❖ 초기 수신처 표시 우선 2

기기의 주소록에서 기본로 나타나는 주소록을 선택해 주십시오.
[메일 주소] 또는 [폴더] 키를 선택할 수 있습니다.
기본 설정은 **메일 주소** 입니다.

❖ 제목 선택

메일의 수신자와 그룹 수신자에 대해 제목을 선택하고 폴더에 스캔해 주십시오. 선택된 제목이 메일에 나타나고 수신자를 찾는데 사용된 수신자 리스트를 폴더에 스캔해 주십시오.
[제목 1](10 제목), [제목 2](10 제목) 또는 [제목 3](5 제목)을 선택해 주십시오.
기본 설정은 **제목 1** 입니다.

❖ 배달 서버 수신자 리스트 업데이트

배달 서버 수신자 리스트를 업데이트 하기 위해 [배달 서버 수신자 리스트 업데이트] 키를 눌러 주십시오. 통상 배달 서버 수신자 리스트는 자동적으로 업데이트 됩니다.
이 기능은 언제든지 수동으로 업데이트를 할 때 따릅니다.

●●● 참고

- P. 5 「사용자 도구 접속하기」
- 『스캐너편』의 「Batch, SADF」
- 『스캐너편』의 「스캔 설정 지정을 위한 항목들」
- 『스캐너편』의 「원고금지형식을 위한 설정항목」
- 『스캐너편』의 「하나의 파일로 다량의 페이지 원고 스캐닝」

3. 송신 옵션

이 단락에서는 스캐너 피쳐 아래에 송신 설정 메뉴에의 사용자 도구를 설명합니다.
기본 설정은 굵은 글씨체로 표시됩니다.

❖ TWAIN 대기시간

기기가 메일 또는 파일을 보내는데 사용되거나 문서관리서버 또는 네트워크 배달 스캐너로써 기능할 때 TWAIN 스캐너로써 기기에 요구되는 스캐닝은 네트워크 TWAIN 스캐너 기능으로 기기를 변경할 것입니다.

이 설정은 기기가 네트워크 TWAIN 스캐너 기능으로 변경될 때까지 지연을 결정합니다.

[첨부 안함]로 선택되면 기기는 즉시 네트워크 TWAIN 스캐너 기능으로 변경할 것입니다.

[함] 키를 선택되면 숫자키(3~30초)로 지연시간을 입력할 수 있습니다. 기기는 마지막 키 작동후에 여기에서 설정된 시간이 지났을 때 네트워크 TWAIN 스캐너 기능으로 변경할 것입니다. 기본 설정은 **함 10초** 입니다.

❖ 우선 파일 형식

한 장의 파일 또는 여러장의 파일로 스캔된 원고를 보낼 것인지를 선택해 주십시오.

한 장의 파일은 TIFF/JPEG 또는 PDF를 선택해 주십시오.

여러 장의 파일에 대해서는 TIFF 또는 PDF를 선택해 주십시오.

기본 설정은 **여러 페이지 : TIFF** 입니다.

JPEG형식으로 저장된 이미지는 멀티페이지 TIFF 형식을 선택할 수 없습니다.

❖ 압축 설정(흑&백)

스캔파일을 흑&백으로 압축할 것인지를 선택해 주십시오.

기본 설정은 **함** 입니다.

파일 전송을 위해 요구되는 실제 시간은 파일크기와 네트워크 부하에 따라 변할 것입니다.

압축은 스캔파일의 전송하데 요구되는 시간을 줄여줍니다.

❖ 압축 설정(회색톤)

멀티레벨(회색톤) 스캔파일을 압력할 것인지를 지정해 주십시오.

기본 설정은 **압축함** 입니다.

[압축함] 키를 선택하면 1에서 5까지의 압축 레벨을 지정할 수 있습니다.

이미지 품질은 낮은 압축이 더 좋으나 파일 전송에 요구되는 시간은 증가합니다.

파일을 전송하는데 걸리는 실제시간은 파일크기와 네트워크 부하에 따라 바뀔 것입니다.

❖ 송신 결과 인쇄/삭제

100개의 전송/배달 결과를 기기에서 확인할 수 있습니다. 저장된 전송/배달 결과가 100개에 도달하면 배달 통신 관리 리포트를 프린트할 것인가를 선택해 주십시오.

기본 설정은 **인쇄후 전체 삭제** 입니다.

- 인쇄 후 전체 삭제
전송/배달 통신 관리 리포트는 자동으로 프린트됩니다. 프린트된 통신 관리 리포트는 삭제됩니다.
- 인쇄 불가 : 항목 삭제
전송/배달 결과는 새로운 결과가 저장될 때 하나씩 삭제됩니다.
- 인쇄 불가 : 전송 불가
전송/배달은 통신 관리 리포트가 가득찼을 때는 실행되지 않는다.
프린트될 때 모든 기록은 프린트 후 삭제됩니다. 프린트가 되지 않을 때는 한계를 초과하는 기록은 가장 오래된 기록부터 차례로 자동적으로 삭제될 것입니다.
통신 관리 리포트가 프린트되어지는 동안 대기상태의 파일은 보내질 수 없다.

❖ 송신 관리 리포트 인쇄

송신 관리 리포트가 프린트 되고 삭제됩니다.

❖ 송신 관리 리포트 삭제

송신 관리 리포트가 프린트 되지 않고 삭제됩니다.

❖ 최대 송신 메일 크기

첨부된 이미지에 대해 메일 크기를 제한할 것인지를 선택합니다.

기본 설정은 **함** 입니다.

기본 크기 제한은 2048KB

[**함**]이 선택되어지면 숫자키로 제한된 크기(128~102400KB)을 입력해 주십시오.

SMTP는 크기를 제한할 때 그 설정을 맞추어 주십시오.

❖ 메일 분할 및 전송

이 기능은 [**함**]이 [**최대 송신 메일 크기**]에 대해서 선택되었을 때 유효합니다.

기본 설정은 **함(최대 크기당)** 입니다.

[**최대 송신 메일 크기**]에 지정된 크기를 초과하는 이미지가 분할되어야 하는지 하나의 메일 이상을 이용하여 보내야 할지를 선택해 주십시오.

[**함(최대 크기)**] 키를 선택했을 때 숫자키로 최대 분할 수치(2~500)을 입력해 주십시오.

[**함(최대 크기)**] 키를 선택했을 때 수신된 몇 가지 파일은 메일 소프트웨어의 형태에 따라서 저장되지 않을 수 있습니다.

[**여러 페이지:TIFF**]또는 [**여러 페이지:TIFF**]가 선택됐을 때 이미지는 분할되지 않을 것입니다.

[**안함**]가 선택되어지면 메일은 크기가 제한을 초과되면 전송되지 않고 에러 메시지를 나타냅니다. 스캔 파일은 버려집니다.

SMTP서버의 용량내에서 최대 메일 크기를 설정해 주십시오.

❖ 메일 언어

보내지는 제목, 문서관리 이름, 송신자와 같은 메일 정보에 대한 언어를 선택해 주십시오.
다음의 20가지 언어중 하나를 선택해 주십시오.:

영국영어, 미국영어, 독일어, 프랑스어, 이탈리아어, 스페인어, 네덜란드어, 포르투갈어,
폴란드어, 체코어, 스웨덴어, 핀란드어, 헝가리어, 노르웨이어, 덴마크어, 일본어,
간략화 중국어, 전통 중국어, 러시아어, 한글 템플릿이 있는 메일 문자는 변경될 수
없습니다.

기본 설정은 영어(영국)입니다.

❖ 저장 파일 우선

모드가 삭제되거나 리셋될 때 또는 작동스위치가 켜진 후 즉시 표시된 기본으로써 [전송&저장],
[저장만] 또는 [안함] 키를 선택해 주십시오.

기본 설정은 안함입니다.

[전송&저장]이 선택되어지면 “전송&저장”이 [스캐너 피처]에 나타납니다.

그리고 파일은 동시에 전송되고 저장됩니다.

만약 [저장만]이 선택되면 “저장만”이 [스캐너 피처]에 나타나고 파일은 저장만 됩니다.

만약 [안함]이 선택되면 [스캐너 피처]에는 선택된 것이 보이지 않고 파일을 저장하기를
원한다면 스캐닝에서 [저장파일] 키를 지정해 주십시오.

❖ 저장 파일 메일 전송

저장된 파일을 전송하기 위한 메일 설정을 지정해 주십시오.

[파일전송] 또는 [URL 링크 전송] 키를 선택할 수 있습니다. 이 설정은 다음과 같이
사용됩니다.:

기본 설정은 파일 전송입니다.

- 메일에 의해서 저장된 파일 전송
- 메일에 의해서 동시에 저장 및 전송

[파일전송] 키를 선택하면 실제 파일이 메일에 첨부됩니다.

[URL 링크 전송]이 선택되면 파일 위치의 URL 링크가 메일에 첨부됩니다.

●●●  참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

팩스/스캐너 기능을 위한 주소 및 사용자 등록

본 장에서는 주소록에 수신자와 사용자를 어떻게 등록하는가를 설명합니다.
시스템 초기 설정에 접속하는 자세한 방법은
「사용자 도구 접속하기(시스템 초기 설정)」을 참고해 주십시오.

1. 주소록

이 단락에서는 주소록 설정을 설명합니다.

주소록에 사용자 이름과 메일 주소와 같은 정보의 등록은 여러분이 쉽게 그것들을 관리하게 해줍니다.

중요

주소록 데이터는 하드디스크에 저장된다. 여러가지의 하드디스크 고장에 의해 데이터를 잃을 수도 있습니다. 제조자는 데이터를 잃을 수 있는 어떠한 손상에 대해서도 책임을 지지 않을 것입니다.

주소록에 다음의 항목을 등록하고 관리할 수 있습니다.

❖ 사용자명

사용자의 이름과 키 표시명을 등록할 수 있습니다.

이것은 기기가 사용자를 관리하기 위해 요구되는 기본 정보입니다.

주소록에 팩스 번호 또는 메일 주소를 등록하기 위해서는 먼저 사용자 이름, 수신자 이름과 같은 정보를 등록해야 해 주십시오.

❖ 인증 정보

어떤 사람에게서 특별한 기능을 제한하기 위해 그리고 각 기능의 다른 사람의 사용을 확인하기 위해서 사용자 코드를 등록할 수 있습니다. 메일을 보내고 폴더를 보내거나 LDAP 서버에 접근하려고 할 때 사용할 로그인 사용자 이름과 비밀번호를 등록할 수 있습니다.

❖ 보호

인가 없이 보낸사람 이름이 사용되거나 폴더에 접근하는 것을 막기 위해 보호 코드를 세트할 수 있습니다.

❖ 팩스

팩스번호, 라인, 발신처 첨부 등록할 수 있고 라벨삽입을 선택할 수 있습니다.
IP-Fax를 사용할 때 IP-Fax 수신자를 등록할 수 있고 프로토콜을 선택할 수 있습니다.

- 팩스 수신자

- IP-Fax 수신자

❖ 메일 주소

주소록에 메일 수신자를 등록할 수 있습니다.

주소록 등록 / 변경

14 FEB 1970 2:16

▶ 메일 주소 변경

▶ SMTP 서버로 전송 ☐ ☐ 이 기능은 인터넷 팩스에서만 가능합니다.

사용자명 인증 정보 보호 팩스 메일 폴더 그룹에추가 취소 확인

❖ 폴더

프로토콜, 경로명, 서버명을 등록할 수 있습니다.

- SMB

주소록 등록 / 변경

14 FEB 1970 2:17

SMB FTP NCP

▶ 경로 변경 네트워크 탐색

연결 테스트

사용자명 인증 정보 보호 팩스 메일 폴더 그룹에추가 취소 확인

- FTP

주소록 등록 / 변경

14 FEB 1970 2:17

SMB FTP NCP

▶ 포트 번호 21 변경

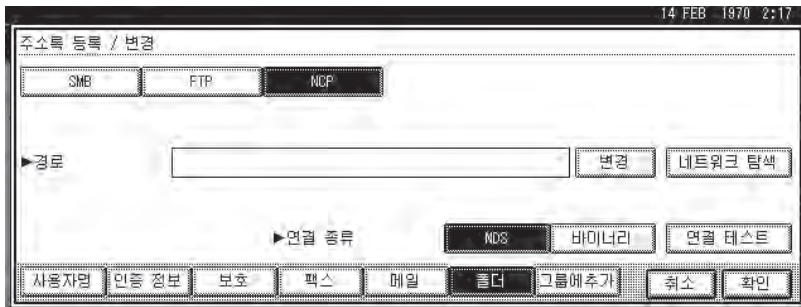
▶ 서버명 변경

▶ 경로 변경

연결 테스트

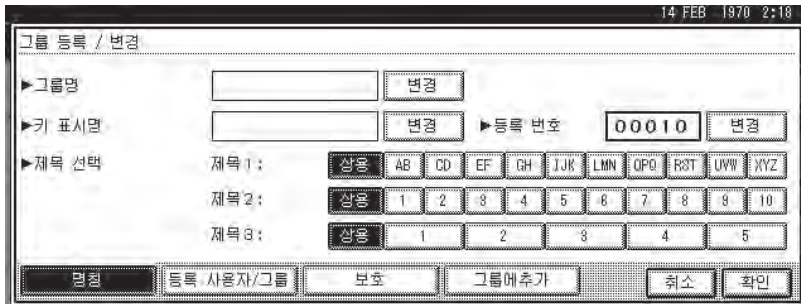
사용자명 인증 정보 보호 팩스 메일 폴더 그룹에추가 취소 확인

- NCP



❖ 그룹에 추가

더 쉬운 관리를 위해 등록된 메일, 폴더 수신자를 그룹에 넣을 수 있습니다.



●●● 노트

- 주소록에 이름을 등록하기 위해 Web Image Monitor를 사용할 수 있습니다. 관리자를 위해 SmartDeviceMonitor for Admin를 이용해서 동시에 다수의 이름을 등록할 수 있습니다. Web Image Monitor의 상세 사용방법은 「Web Image Monitor」 도움을 참고해 주십시오.
- 관리자를 위한 SmartDeviceMonitor for Admin에서 주소 관리 도구를 사용하면 주소록 데이터를 백업할 수 있습니다. 주소록을 사용할 때 데이터 백업을 추천해 주십시오.
사용 설명은 관리자 도움의 「SmartDeviceMonitor for Admin」를 참고해 주십시오.

● 주소록에서 이름 관리

사전에 이름과 키 표시를 등록하는 것에 의해서 메일을 기입할 수 있고 키명을 선택하는 것에 의해서 간단하게 폴더 수신자를 기입할 수 있습니다.

●●●  참고

P. 7-8 「이름 등록하기」

● 쿼크 다이얼에 의한 팩스 전송

팩스를 보낼 때 팩스 초기 표시에 보여진 팩스 수신자를 선택하는 것으로만 팩스번호를 지정할 수 있도록 주소록에 팩스 번호를 등록해 주십시오. 수신처 삽입이 “**킴**”으로 설정되면 상대방에서 팩스를 받았을 때 수신자 이름과 표준 메시지가 팩스 메시지에 인쇄됩니다.

주소록에 IP-Fax 수신자를 등록하는 것에 의해서 초기 팩스 화면에 나타나는 수신자를 선택 하므로써 간단하게 수신자를 지정할 수 있습니다.

등록된 IP-Fax 번호는 송신자의 IP-Fax 번호로써 사용되고 인쇄 되어집니다.

●●●  참고

P. 7-23 「팩스 수신자」

● 쿼크 다이얼에 의한 메일 전송

주소록에 메일 주소를 등록하면 인터넷 팩스로 서류를 보낼 때 팩스 초기 화면에서 주소를 선택하는 것으로 간단하게 메일 수신자를 지정할 수 있습니다.

여러분은 스캐너기능을 사용하는 서류를 보낼 때 초기 스캐너 표시에 나타난 수신자를 선택하는 것에 의해 메일 주소를 지정할 수 있습니다. 등록된 메일 주소는 송신자 주소로 사용될 수 있고 송신자 주소는 자동적으로 메일 머리주소인 “메모리 전송지”에 들어갈 것입니다.

●●●  참고

P. 7-39 「메일 주소」

● 공유된 폴더로 직접 스캔된 파일 전송

경로명, 사용자명, 비밀번호를 등록한 후 스캐너 기능을 이용하여 파일을 공유폴더에 보낼때면 초기 스캐너 화면에 나타난 수신자를 선택하는 것으로 간단하게 공유폴더에 접속할 수 있습니다.

윈도우를 사용하는 폴더를 공유하기 위해서는 SMB 프로토콜을 선택해 주십시오.

FTP서버에 폴더를 등록하기 위해서 FTP 프로토콜을 선택해 주십시오.

NetWare 서버에 폴더를 등록하기 위해서 NCP 프로토콜을 선택해 주십시오.

●●●  참고

P. 7-44 「폴더 등록하기」

● 비인가된 사용자가 기기로부터 공유폴더에 접근하는 것을 차단

보호코드를 등록한 후에 허가 없이 사용되는 것으로부터 메일 수신자를 막기 위해 보호대상을 지정할 수 있습니다.

●●●  참고

P. 7-76 「보호코드 등록하기」

● 사용자와 기기 사용법의 관리

다음의 기능을 제한하고 각 기능의 사용현황을 확인하기 위해 사용자 코드를 등록해 주십시오.

- 복사기
- 문서 관리 서버
- 팩스
- 스캐너
- 프린터

●●●  참고

P. 7-12 「인증정보」

2. 이름 등록하기

이 단락에서는 주소록에 이름 등록하기를 설명합니다.

사용자의 이름을 포함하는 사용자 정보를 등록해 주십시오.

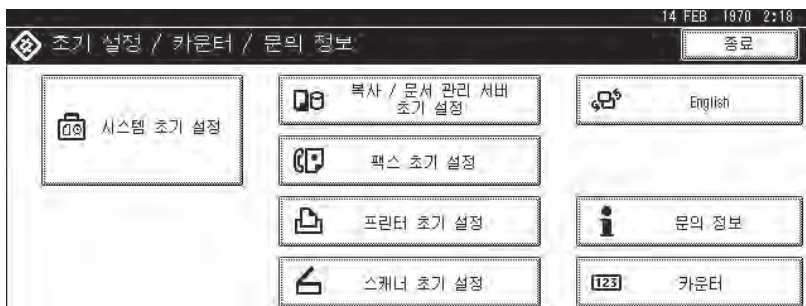
사용자 이름은 팩스 또는 메일을 보낼 때 수신자를 선택하는데 유용합니다.

폴더 수신자로써 주소록을 사용할 수 있습니다.

2,000 개의 이름을 등록할 수 있습니다.

이 단락에서는 이름을 등록하는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

- 6 [신규 등록] 키를 눌러 주십시오.

- 7 이름 오른쪽의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
이름 입력창이 나타납니다.

- 8 이름을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

9 선택창 아래에서 사용하기를 원하는 분류에 대한 키를 눌러 주십시오.

선택할 수 있는 키들은 다음과 같습니다:

[Freq] : 처음 표시된 페이지에 추가

[AB], [CD], [EF], [GH], [IJK], [LMN], [OPQ], [RST], [UVW], [XYZ], [1]~[10] : 선택된 제목에 아이템 리스트를 추가

여러분은 각 제목에 대해서 [Freq.]와 페이지 하나를 선택할 수 있습니다.

이름을 등록을 계속하기 위해서 [등록 계속] 키를 눌러 주십시오.

그리고 **7** 번 단계를 반복해 주십시오.

10 [확인] 키를 두번 눌러 주십시오.

11 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 이름은 문서 관리 서버에서 문서를 위해 사용될 수 있습니다.
문서 관리 서버에 대한 상세는 『복사/문서 관리 서버편』의 「문서 관리 서버 사용」을 참고해 주십시오.
- 2,000 개의 프로그램을 등록할 수 있고 1에서 50,000 사이의 등록 번호를 할당할 수 있습니다.
- 등록번호는 처음에 자동적으로 할당됩니다.
그리고 나중에 그것을 변경할 수 있습니다.
등록번호를 변경하기 위해 [등록 번호]의 오른쪽에 [변경] 키를 눌러 주십시오. 그리고 번호 키를 사용해서 새로운 번호를 입력해 주십시오.

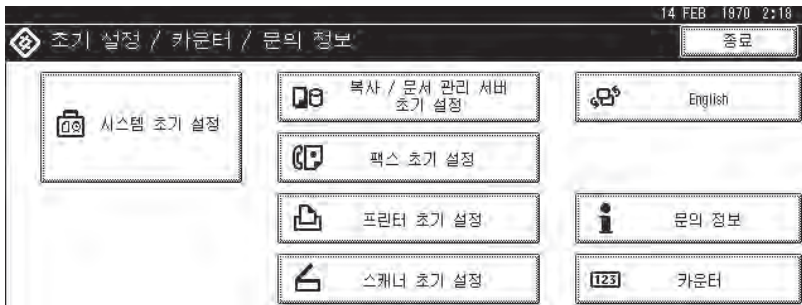
●●● 참고

- 『기기편』의 「문자 입력하기」
- 『복사/문서 관리 서버편』의 「문서 관리 서버 사용」

● 등록된 이름 변경

이 단락에서는 등록된 이름의 변경에 대해서 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.
- 6 변경하기를 원하는 등록된 이름을 선택해 주십시오.
키명을 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록된 숫자를 입력해 주십시오.
 키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, 또는 IP-Fax 수신자를 찾을 수 있습니다.
- 7 이름 또는 키 표시를 변경하기 위해 이름 또는 키 표시의 오른쪽의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 8 이름 또는 키 표시를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 9 제목을 변경하기 위해 Select Titel로부터 사용하기를 원하는 분류키를 눌러 주십시오.
- 10 등록번호를 변경하기 위해 등록 번호의 오른쪽의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 11 숫자 키를 이용하여 새로운 등록번호를 입력하고 [#] 키를 눌러 주십시오.

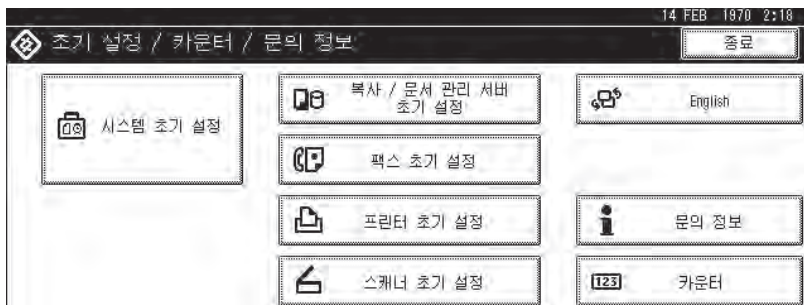
●●● 참고

『기기편』의 「문자 입력하기」

● 등록된 이름 삭제

이 단락에서는 등록된 이름의 삭제에 대해서 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [삭제] 키를 눌러 주십시오.

- 6 삭제하기를 원하는 이름을 선택합니다

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록된 숫자를 입력해 주십시오.

키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, 또는 IP-Fax 수신자를 찾을 수 있습니다.

- 7 [삭제함] 키를 눌러 주십시오.

- 8 [종료] 키를 눌러 주십시오.

- 9 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

3. 인증 정보

이 단락에서는 사용자 코드를 인증하기 위한 과정을 설명합니다.

●●● 중요

각 사용자 코드와 관련된 기능은 동일하다. 만약 사용자 코드를 변경하거나 삭제한다면 그 코드와 관련된 관리 데이터와 범위는 실효가 없어집니다.

사용자에게 다음의 기능을 제한하기 위해서 사용자 코드를 등록해 주십시오.
그리고 각 기능의 사용법을 확인해 주십시오.

- 복사기
- 문서 관리 서버
- 팩스
- 스캐너
- 프린터

●●● 노트

- 100 개의 사용자 코드를 등록할 수 있습니다. 유닛을 강화한 옵션 사용자 계정을 더한다면 500개의 사용자 코드를 등록할 수 있습니다.
- 팩스 기능을 사용하는 문서 관리 서버에 저장된 문서를 만든 복사량은 각 사용자 코드에 계산된다. 이것은 각 사용자의 사용량을 확인할 수 있습니다.
- 스캐너 기능에 의해 스캔된 복사량은 각 사용자 코드에 계산되어집니다. 이것으로 각 사용자의 사용량을 확인할 수 있습니다.
- 프린터 드라이버 사용자 코드를 자동적으로 등록하기 위해서 사용자 코드 인증에 있는 프린터를 위한 **[프린터:PC 제어]** 키를 선택해 주십시오. 사용자 도구에 사용자 코드 설정을 이용하기 위해 프린터 드라이버를 위한 사용자 도구에 등록된 사용자 코드를 설정합니다
- 프린터 드라이버를 위한 사용자 코드 설정에 대한 상세는 「프린터 드라이버 도움말」을 참고해 주십시오.

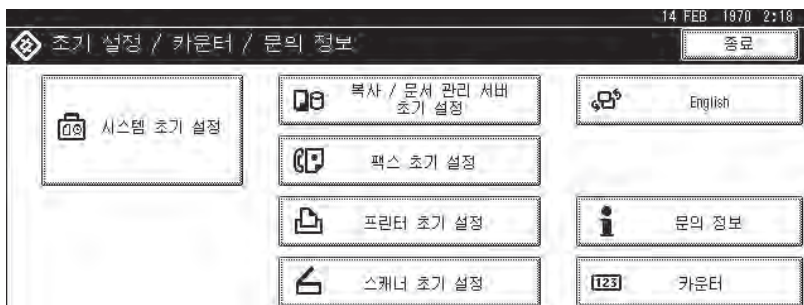
●●● 참고

P. 2-24 「사용자 인증 관리」

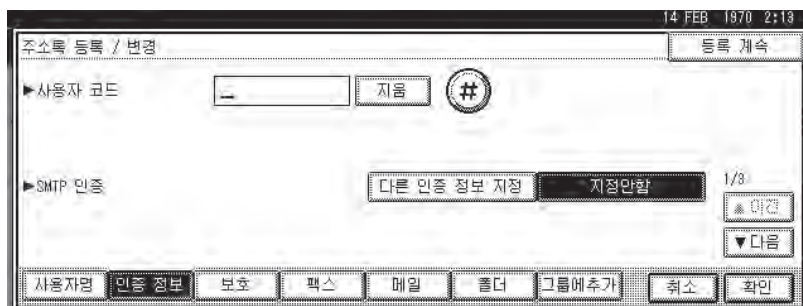
● 사용자 코드 등록하기

이 단락에서는 사용자 코드 등록법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



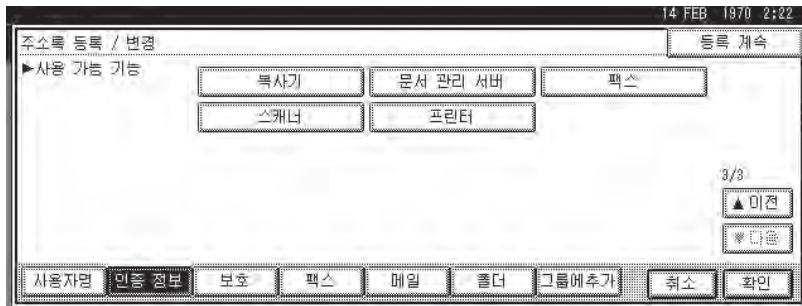
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.
- 6 등록되어 있는 코드의 이름을 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록된 숫자를 입력해 주십시오.
 키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, 또는 IP-Fax 수신자를 찾을 수 있습니다.
- 7 [인증 정보] 키를 눌러 주십시오.
- 8 숫자 키를 이용하여 사용자 코드를 입력합니다. 그리고 **【#】** 키를 눌러 주십시오.



잘못입력했다면 [지움] 키 또는 **【해제/정지】** 키를 눌러 주십시오.

9 [▼다음] 키를 두 번 눌러 주십시오.

10 이용 가능한 기능으로부터 사용자 코드로 사용되는 기능을 선택해 주십시오.



11 [확인] 키를 눌러 주십시오.

사용자 코드를 등록하는 것을 계속하기 위해 6 번 단계부터 반복해 주십시오.

12 [종료] 키를 눌러 주십시오.

13 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 1에서 8까지의 숫자를 사용자 코드로 입력할 수 있습니다.
- 이름을 등록하기 위해 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-8 「이름 등록하기」

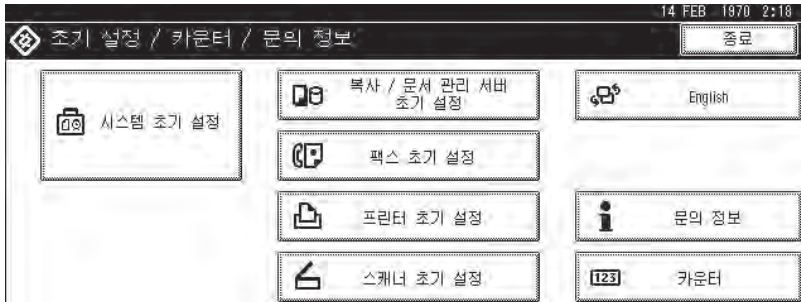
● 사용자 코드 변경

이 단락에서는 사용자 코드 변경법에 대해서 설명합니다.

●●● 중요

사용자 코드를 변경할지라도 카운터 값은 삭제되지 않습니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

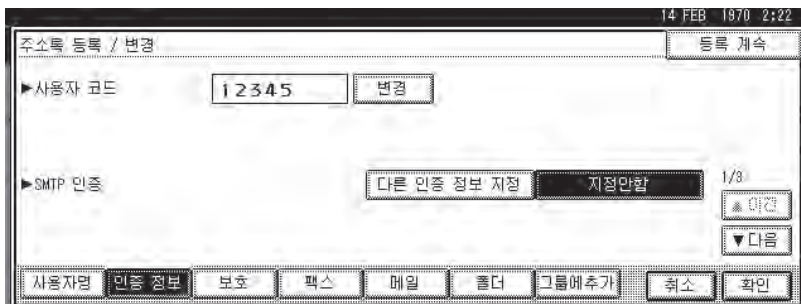
- 6 변경을 원하는 사용자 코드의 사용자를 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록된 번호를 입력해 주십시오.

키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, 또는 IP-Fax 수신자를 찾을 수 있습니다.

- 7 [인증 정보] 키를 눌러 주십시오.

- 8 [변경] 키를 누르고 숫자 키를 이용하여 새로운 사용자 코드를 입력해 주십시오.



- 9 [#] 키를 눌러 주십시오.

- 10 이용 가능한 기능을 변경하기 위해 [인증 정보] 키를 누르고 [▼다음] 키를 두 번 눌러 주십시오.

- 11 기능을 가능하게 하는 기능선택을 위해 키를 눌러 주십시오.
기능을 밝게 하는 키를 누르면 기능사용이 가능해집니다.
선택을 취소하기 위해 밝게 된 키를 다시 눌러 주십시오.

- 12 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 13 [종료] 키를 눌러 주십시오.

- 14 【초기설정/카운터】 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름을 변경하기 위해 화면과 제목을 눌러 주십시오.
「등록된 이름의 변경」을 참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-10 「등록된 이름의 변경」

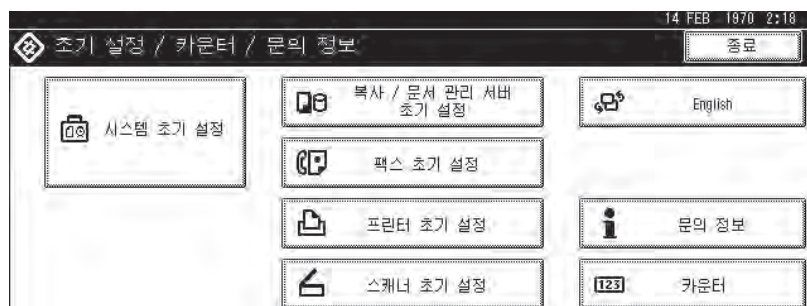
● 사용자 코드 삭제

이 단락에서는 사용자 코드 삭제법을 설명합니다.

●●● 중요

사용자 코드를 삭제한 후 카운터는 자동적으로 삭제됩니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

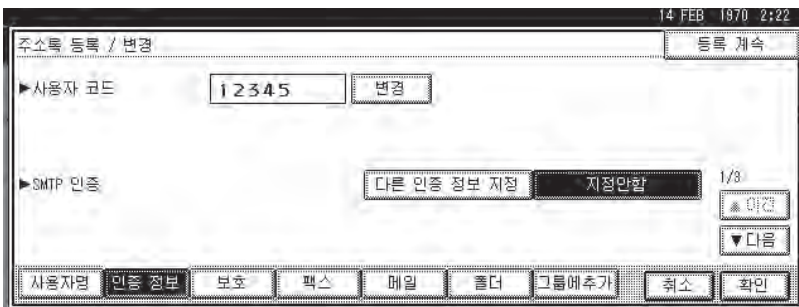
6 삭제할 코드의 이름을 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록된 번호를 입력해 주십시오.

 키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, 또는 IP-Fax 수신자를 찾을 수 있습니다.

7 [인증 정보] 키를 눌러 주십시오.

8 사용자 코드를 삭제하기 위해 [변경] 누르고 **【#】** 키를 눌러 주십시오.



9 [확인] 키를 눌러 주십시오.

10 [종료] 키를 눌러 주십시오.

11 **【초기설정/카운터】** 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

전체 주소록으로부터 이름을 삭제하기 위해 「등록된 이름 삭제」를 참고해 주십시오.

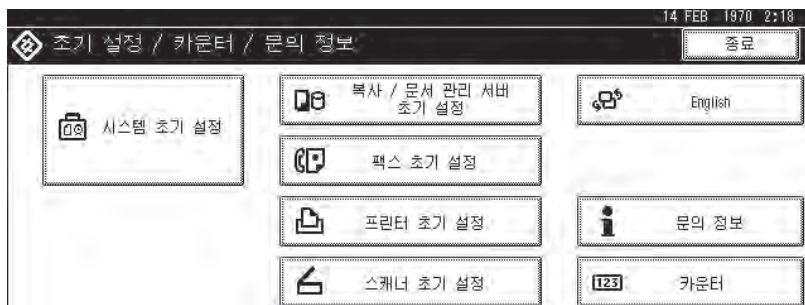
●●● 참고

P. 7-11 「등록된 이름 삭제」

● 각 사용자를 위한 카운터 표시

이 단락에서는 각 사용자의 카운터 표시법에 대해서 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [사용자별 카운터 표시/삭제/인쇄] 키를 눌러 주십시오.

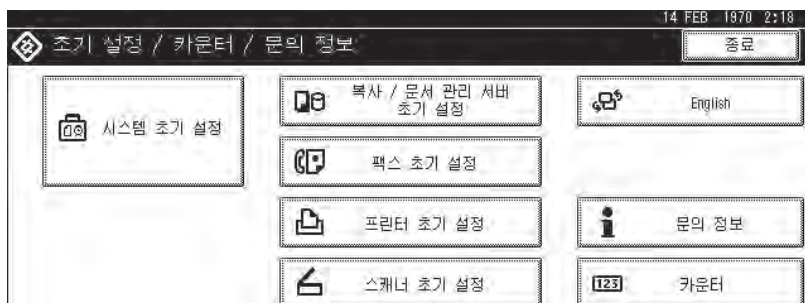
- 4 [프린터 횟수], [전송 횟수] 또는 [인쇄 카운터]로부터 프린터하기를 원하는 기능 사용법을 선택해 주십시오.

각 사용자 코드 아래 각 기능별 사용법을 위한 카운터가 나타납니다.

● 각 사용자를 위한 출력 횟수

이 단락에서는 각 사용자를 위한 카운터 출력법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [사용자별 카운터 표시/삭제/인쇄] 키를 눌러 주십시오.

- 4 표시의 왼편에서 사용자 코드를 선택해 주십시오.

페이지내 모두선택	먼저 사용자를 선택한 후, 기능을 선택해 주십시오. 복사/문서관리서버	프린터	팩스 인쇄
1 1 1 1	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
1 2 3 4	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
2 2 2 2	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3 3 3 3	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
4 6 4 9	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 5	0 0 0 0 0 0

인쇄 카운터 송신 카운터 스캐너 카운터 종료

그 페이지의 모든 사용자 코드를 선택하기 위해 [페이지내 모두 선택] 키를 눌러 주십시오.

- 5 사용자별 아래의 [카운터 인쇄] 키를 눌러 주십시오.

페이지내 모두선택	먼저 사용자를 선택한 후, 기능을 선택해 주십시오. 복사/문서관리서버	프린터	팩스 인쇄
1 1 1 1	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
1 2 3 4	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
2 2 2 2	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
3 3 3 3	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 0
4 6 4 9	0 0 0 0 0 0	0 0 0 0 0 5	0 0 0 0 0 0

인쇄 카운터 송신 카운터 스캐너 카운터 종료

사용자 코드를 입력하고 사용자 코드 인증이 지정된다면 [#] 키를 눌러 주십시오.

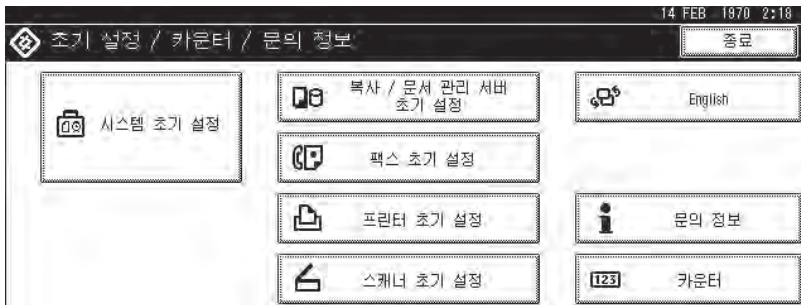
- 6 [인쇄 카운터], [송신 카운터] 또는 [스캐너 카운터]로부터 프린터하기를 원하는 기능 사용법을 선택해 주십시오.

- 7 [인쇄] 키를 눌러 주십시오.

● 전체 사용자의 출력 카운터

이 단락에서는 전체 사용자의 출력 카운터 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [사용자별 카운터 표시/삭제/인쇄] 키를 눌러 주십시오.
- 4 전체 사용자 아래의 [카운터 인쇄] 키를 눌러 주십시오.



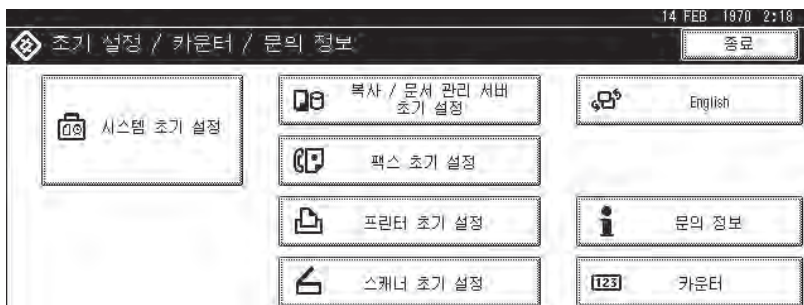
사용자 코드를 입력하고 사용자 코드 인증이 지정되면 **【#】** 키를 눌러 주십시오.

- 5 [인쇄 카운터], [송신 카운터] 또는 [스캐너 카운터]로부터 프린터하기를 원하는 유효기능을 선택해 주십시오.
- 6 [인쇄] 키를 눌러 주십시오.

● 출력수의 삭제

이 단락에서는 카운터의 삭제법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [사용자별 카운터 표시/삭제/인쇄] 키를 눌러 주십시오.
- 4 삭제하기 위해 사용자 코드를 선택해 주십시오.
- 5 사용자 코드 아래에 만들어진 출력수를 삭제하기 위해 표시의 왼편에서 사용자 코드를 선택해 주십시오.



그 페이지의 전체 사용자 코드를 선택하기 위해 [페이지내 모두선택] 키를 눌러 주십시오.

- 6 사용자별 아래의 [지움] 키를 눌러 주십시오.
- 7 [복사 카운터], [인쇄 카운터], [송신 카운터] 또는 [스캐너 카운터]로부터 삭제하기를 원하는 기능 사용법을 선택해 주십시오.
- 8 [확인] 키를 눌러 주십시오.

-
- 9 전체 사용자 코드의 출력수를 삭제하기 위해 전체 사용자 아래의 **[지움]** 키를 눌러 주십시오.
 - 10 **[복사 카운터]**, **[인쇄 카운터]**, **[송신 카운터]** 또는 **[스캐너 카운터]**로부터 삭제하기를 원하는 기능 사용법을 선택해 주십시오.
 - 11 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.
 - 12 **[종료]** 키를 눌러 주십시오.
 - 13 **[초기설정/카운터]** 키를 눌러 주십시오.

한아비
이비
니자
스캐너
스/스캐너
팩주

매번 팩스 번호를 입력할 필요가 없도록 그리고 팩스 기능을 사용하여 스캔된 서류를 보낼 수 있도록 팩스 수신자를 등록해 주십시오.

- 팩스 수신자에 대해 “**이름**”과 “**키 표시**”를 등록한다면 팩스 수신자를 쉽게 선택해 주십시오.
- 그룹으로써 팩스 수신자를 등록할 수 있습니다.
그룹 등록에 대한 상세 사항은 「**그룹으로 이름 등록**」을 참고해 주십시오.
- 재다이얼 기능으로부터 수신자를 선택하는 것에 의해 팩스 수신자를 등록할 수 있습니다.
- 등록된 팩스번호는 수신 팩스번호로 사용할 수 있습니다.

- 팩스 수신자
전화 네트워크상으로 팩스를 보내기 위해 선택해 주십시오.
- IP-Fax
TCP/IP네트워크로 기기로 팩스를 보낼 때 선택해 주십시오.
네트워크가 방화벽에 쌓여 있다면 팩스를 보낼 수 없습니다.
팩스 수신자에 다음의 아이템들을 프로그램 할 수 있습니다.

수신자의 팩스 번호를 등록해 주십시오. 128디지트를 사용해 팩스번호를 입력할 수 있습니다.
번호에 모든 디지트를 포함해야 합니다.

SUB 코드를 등록하는 것은 “SUB 코드”라 불리는 유사 기능을 지원하는 다른 팩스 기기에 메시지를 보내기 위한 비밀전송을 사용하도록 해 주십시오. 『팩스편』의 「SUB 코드」를 참고해 주십시오.

SEP 코드를 등록하는 것은 폴링 수신을 지원하는 다른 팩스 기기로부터 팩스를 수신하기 위해 폴링 수신을 사용하도록 해 주십시오. 『팩스편』의 「SEP 코드」를 참고해 주십시오.

옵션의 특별 G3 인터페이스 유닛이 설치되어 있다면 수신자당 라인 형식을 선택할 수 있습니다.

❖ 해외 송신 모드

해외 송신 모드를 [함]으로 설정할 때 기기는 전송속도를 낮추는 것에 의해 더 신중하게 전송합니다. 그러나 통신 회수는 증가합니다.

❖ 발신처 첨부

다른 상대방이 받는 팩스 메시지에 발신처 첨부을 프린터하는 것을 선택할 수 있습니다. 기본 설정은 제1 명칭 입니다.

❖ 수신처 삽입

수신자에 출력된 종이에 수신자 이름과 같은 정보를 프린트하는데 수신처 삽입을 사용해 주십시오.

프린트 되는 데이터는 다음과 같습니다.

- 수신자 이름
[팩스]에 기재된 수신자 이름은 종이의 맨위에 이름 앞에 [To]와 함께 프린트됩니다.
- 표준 메시지
등록된 두 줄의 문장은 “수신자 이름”아래에 프린트됩니다.

이 기능을 사용하기 위해 팩스 수신자를 등록 할 때 [함]으로 수신처 삽입을 설정하고 팩스 서류를 보낼 때 [수신처 삽입] 키를 눌러 주십시오.

발신처 첨부과 수신처 삽입은 팩스 기능을 사용하는 메일에 의해 보낼 때도 인쇄됩니다.

기기에 등록된 것 이외에 정형문을 등록할 수 있습니다.

『팩스편』의 「표준 메시지의 등록, 변경, 그리고 삭제」를 참고해 주십시오.

IP-Fax 수신자에서는 다음의 항목을 프로그램 할 수 있습니다.

❖ IP-Fax

IP-Fax 수신자를 등록해 주십시오. 128개 문자로 이름을 등록할 수 있습니다.

IP-Fax를 사용할 때 이 설정을 해야 합니다.

이 설정은 IP-Fax를 선택되어지면 작업해 주십시오.

❖ SUB 코드

SUB 코드를 등록하는 것은 “SUB 코드”라 불리는 유사 기능을 지원하는 다른 팩스 기기에 메시지를 보내기 위한 비밀전송을 사용하도록 해 주십시오. 『팩스편』의 「SUB 코드」를 참고해 주십시오.

❖ SEP 코드

SEP 코드를 등록하는 것은 폴링 수신을 지원하는 다른 팩스 기기로부터 팩스를 수신하기 위해 폴링 수신을 사용하도록 해 주십시오. 『팩스편』의 「SEP 코드」를 참고해 주십시오.

❖ 프로토콜을 선택합니다

IP-Fax 전송을 위해 프로토콜을 선택해 주십시오.

이 설정은 단지 IP-Fax 기능이 선택되어지면 작업해 주십시오.

●●● 🔍 참고

– P. 7-66 「그룹으로 이름 등록」

– P. 7-76 「보호코드 등록하기」

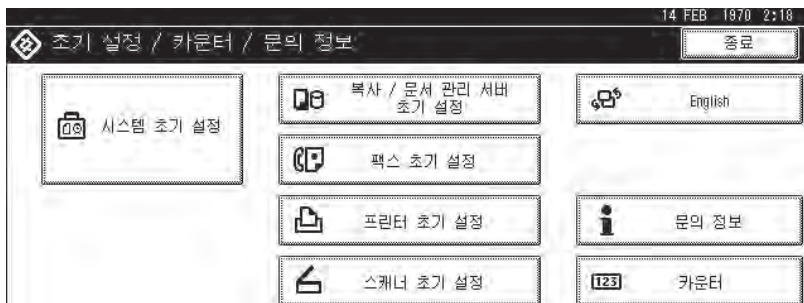
● 팩스 수신자

이 단락에서는 팩스 수신자의 등록/변경/삭제 방법을 설명합니다.

팩스 수신자 등록하기

이 단락에서는 팩스 번호의 등록법을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

6 등록하기를 원하는 팩스 수신자 이름을 선택해 주십시오.

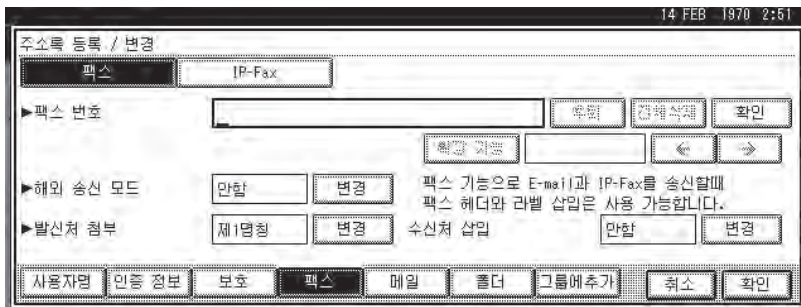
이름 키를 누르거나 숫자 키를 사용하여 등록된 숫자를 입력해 주십시오.

 키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소 또는 IP-Fax 수신자를 찾을 수 있습니다.

7 [팩스] 키를 눌러 주십시오.

8 숫자 키를 사용하는 것에 의해 팩스번호를 입력해 주십시오.

그리고 팩스 번호 아래에 [확인] 키를 눌러 주십시오.



9 “F코드(SUB)”, “F코드(SEP)” 그리고 “해외 송신 모드”와 같은 옵션 설정을 지정해 주십시오.

10 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 그룹이 등록되었을 때 팩스전송지에 추가시킬 수 있습니다.
자세한 사항은 「그룹이름 등록하는 것」을 참고해 주십시오.
- 이름을 등록시키는 것은 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

- P. 7-8 「이름 등록하기」
- P. 7-27 「보내는 사람을 팩스 전송지로 사용하기」
- P. 7-27 「라인 선택하기」
- P. 7-27 「SUB 코드 프로그램 등록하기」
- P. 7-28 「SEP 코드 프로그램 등록하기」
- P. 7-28 「해외 송신 모드로 설정하기」
- P. 7-28 「발신처 첨부 설치하기」
- P. 7-66 「그룹으로 이름 등록」

보내는 사람을 팩스 전송지로 사용하기

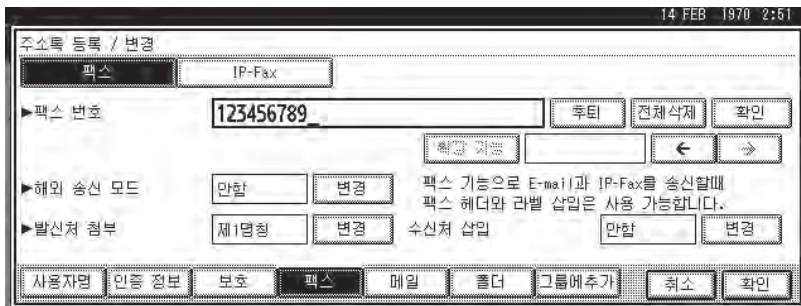
이 단락에서는 송신자로서 팩스 전송지를 이용하는 방법을 설명합니다.

- 1 [보호] 키를 눌러 주십시오.
- 2 사용자명 오른쪽에 있는 [보냄] 키를 눌러 주십시오.

라인 선택하기

이 단락에서는 라인을 설명합니다.

- 1 [라인 선택] 키를 눌러 주십시오.



- 2 라인을 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

SUB 코드 프로그램 등록하기

이 단락에서는 SUB 코드 프로그램에 대해서 설명합니다.

- 1 [확장 기능] 키를 누르고 난 다음 [F코드(SUB)] 키를 눌러 주십시오.
- 2 송신용 F코드(SUB) 옆에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 3 SUB 코드를 들어간 다음 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 4 비밀 암호에 들어가려면 옆에 암호(SID) [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 5 비밀 암호를 치고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 6** [확인] 키를 눌러 주십시오.

SEP 코드 프로그램 등록하기

이 단락에서는 SEP 코드 프로그램에 대해서 설명합니다.

- 1** [확장 기능] 키를 누르고 난 다음 [F코드(SEP)] 키를 눌러 주십시오.
- 2** 수신용 F코드(SEP) 밑에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 3** SEP 코드를 들어간 다음 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 4** 비밀 암호를 들어가려면 옆에 암호(PWD) [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 5** 비밀 암호를 치고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 6** [확인] 키를 눌러 주십시오.

해외 송신 모드로 설치하기

이 단락에서는 해외 송신 모드에 대해서 설명합니다.

- 1** 해외 송신 모드 옆에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 2** [안함] 또는 [함] 키를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

발신처 첨부 설치하기

이 단락에서는 발신처 첨부 설치에 대해서 설명합니다.

- 1** 발신처 첨부 옆에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 2** [제1명칭] 또는 [제2명칭] 키를 선택하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●●  참고

P. 4-28 「팩스 정보 등록하기」

수신처 삽입

이 단락에서는 수신처 삽입에 대해서 설명합니다.

수신처 삽입을 [함] 설치한 후에 상대방에서 받았을 때에 수취자 이름(receiver's name)과 표준 메시지가 팩스 메시지에 인쇄됩니다.

- 1 수신처 삽입 옆에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 2 [함] 키를 눌러 주십시오.
- 3 줄 2 옆에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 4 정형문을 선택하거나 새 메시지를 넣기 위해서는 [사용자 메시지] 키를 눌러 주십시오.
- 5 메시지에 들어간 후 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 6 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 7 줄 3 옆에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 8 정형문을 선택하고 난 뒤에 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 9 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름, 표시장치와 제목을 바꾸려면 「등록된 이름 변경」을 참고해 주십시오.

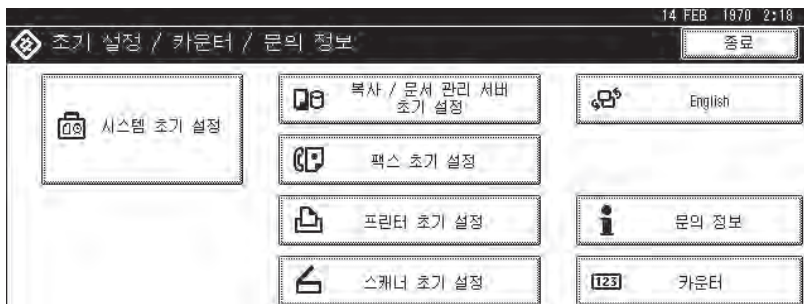
●●● 참고

P. 7-10 「등록된 이름 변경」

팩스 도착지 변경하기

이 단락에서는 등록된 팩스 도착지 변경을 어떻게 바꾸는가에 대해서 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택되어진 것을 확인해 주십시오.

- 6 여러분이 바꾸고 싶은 팩스 수신처의 이름을 선택해 주십시오.

이름 버튼을 누르던지 아니면 숫자로 되어있는 키를 사용해서 등록해 주십시오.

키를 누르면 등록이름, 사용자 암호, 팩스번호, 서류이름, 메일주소 아니면 IP-Fax 목적지를 찾아낼 수 있습니다.

- 7 [팩스] 키를 눌러 주십시오.

- 8 설치 바꾸기

- 9 [확인] 키를 눌러 주십시오.

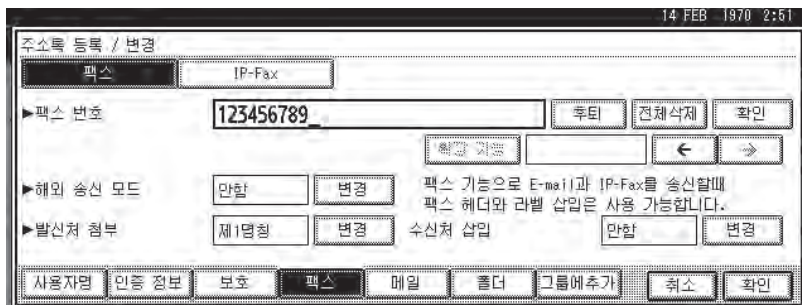
●●● 노트

이름, 표시장치와 제목을 바꾸려면 「등록된 이름 변경」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

- P. 7-10 「등록된 이름 변경」
- P. 7-27 「보내는 사람을 팩스 전송지로 사용하기」
- P. 7-27 「라인 선택하기」
- P. 7-27 「SUB 코드 프로그램 등록하기」

- 5 [등록/변경] 키가 선택되어진 것을 확인해 주십시오.
- 6 여러분이 바꾸고 싶은 팩스 destination의 이름을 선택해 주십시오.
이름 키를 누르던지 아니면 숫자로 되어있는 키를 사용해서 등록해 주십시오.
 키를 누르면 등록이름, 사용자 암호, 팩스번호, 서류이름, 메일주소 아니면 IP-Fax 목적지를 찾아낼수있습니다.
- 7 [팩스] 키를 눌러 주십시오.
- 8 팩스 번호 옆에 있는 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 9 [전체삭제] 키를 눌러 주십시오.



- 10 두 번 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 11 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름, 표시장치와 제목을 바꾸려면 「등록된 이름 변경」을 참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-11 「등록된 이름 삭제」

● IP-Fax 수신자 등록

IP-Fax 수신자를 등록, 수정, 삭제 하는 방법을 설명합니다.

●●● 노트

IP-Fax를 보내는 것에 대한 세부 사항은 『팩스편』의 「IP-Fax로 보내기」를 참고해 주십시오.

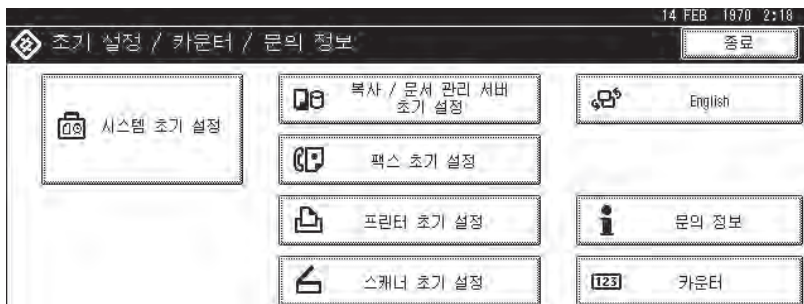
●●● 참고

『팩스편』의 「IP-Fax로 보내기」

IP-Fax 수신자 등록하기

IP-Fax 수신자를 등록하는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

- 6 등록하고자 하는 IP-Fax 수신자 이름을 선택해 주십시오.

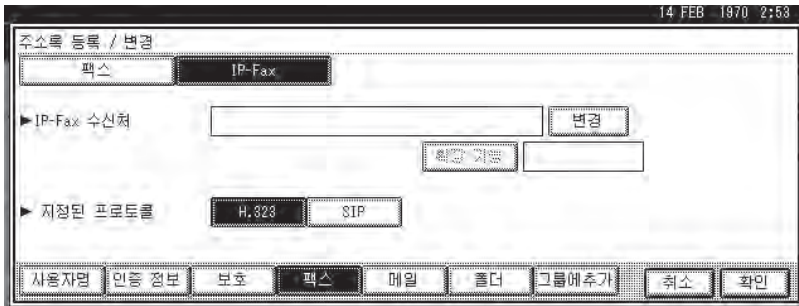
이름 키를 누르거나 숫자 키를 사용해서 등록된 번호를 눌러 주십시오.

 키를 누르면 등록된 이름이나, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더 이름, 메일 주소, IP-Fax 수신자로 검색할 수 있습니다.

- 7 [팩스] 키를 눌러 주십시오.

8 [IP-Fax] 키를 눌러 주십시오.

9 IP-Fax 수신처 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.



10 IP-Fax 수신처에 들어갑니다.

11 [확인] 키를 눌러 주십시오.

12 “SUB 코드”, “SEP 코드”, “프로토콜”과 같은 설정 옵션을 지정합니다.

13 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름을 등록할 경우 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

- P. 7-8 「이름 등록하기」
- P. 7-34 「IP-Fax 수신자를 발신자로 사용하기」
- P. 7-35 「프로토콜 선택하기」
- P. 7-35 「SUB 코드 프로그래밍 하기」
- P. 7-35 「SEP 코드 프로그래밍 하기」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

IP-Fax 수신자를 발신자로 사용하기

IP-Fax 수신자를 발신자로 이용하는 방법을 설명합니다.

1 [보호] 키를 눌러 주십시오.

2 사용자명 옆의 [송신처] 키를 눌러 주십시오.

프로토콜 선택하기

프로토콜을 선택하는 방법을 설명합니다.

- 1 [H.322] 또는 [SIP] 키를 선택해 주십시오.
- 2 [확인] 키를 눌러 주십시오.

SUB 코드 프로그래밍 하기

SUB 코드 프로그래밍하는 방법을 설명합니다.

- 1 [확장 기능] 키를 누르고 [F코드(SUB)] 키를 눌러 주십시오.
- 2 송신용 F코드(SUB) 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 3 SUB 코드를 누른 뒤 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 4 비밀번호를 누르기 위해서 암호(SID) 아래에 있는 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 5 숫자 키를 사용하여 비밀번호를 누른 뒤 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 6 [확인] 키를 눌러 주십시오.

SEP 코드 프로그래밍 하기

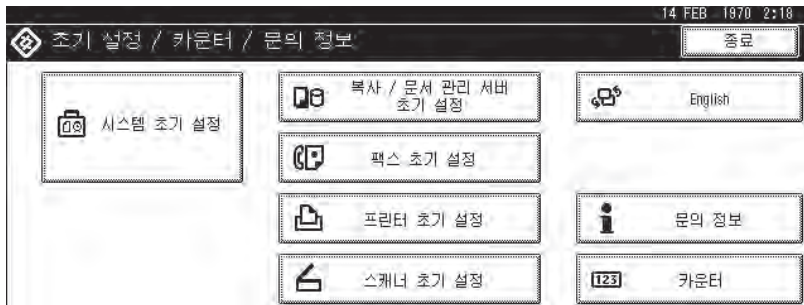
SEP 코드를 프로그래밍하는 방법을 설명합니다.

- 1 [확장 기능] 키를 누르고 [F코드(SEP)] 키를 눌러 주십시오.
- 2 수신용 F코드(SEP) 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 3 SUB 코드를 누른 뒤 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 4 비밀번호를 누르기 위해서 암호(SID)아래에 있는 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 5 숫자 키를 사용하여 비밀번호를 누른 뒤 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 6 [확인] 키를 눌러 주십시오.

IP-Fax 수신자 변경하기

IP-Fax 수신자를 변경하는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.
- 6 변경하고자 하는 IP-Fax 수신자의 이름을 선택합니다.
 [🔍] 키를 누르면 등록된 이름이나, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더 이름, 메일 주소, IP-Fax 수신자로 검색할 수 있습니다.
- 7 [팩스] 키를 눌러 주십시오.
- 8 [IP-Fax] 키를 눌러 주십시오.
- 9 IP-Fax 수신처 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 10 새로운 수신자를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 11 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름을 변경하기 위해서 키 표시와 제목 「등록된 이름 변경」을 참고해 주십시오.

●●● 🔍 참고

- P. 7-10 「등록된 이름 변경」
- P. 7-34 「IP-Fax 수신자를 발신자로 사용하기」
- P. 7-35 「프로토콜 선택하기」
- P. 7-35 「SUB 코드 프로그래밍 하기」
- P. 7-35 「SEP 코드 프로그래밍 하기」
- P. 7-37 「등록된 IP-Fax 수신자 변경하기」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

등록된 IP-Fax 수신자 변경하기

등록된 IP-Fax 수신자를 변경하는 방법을 설명합니다.

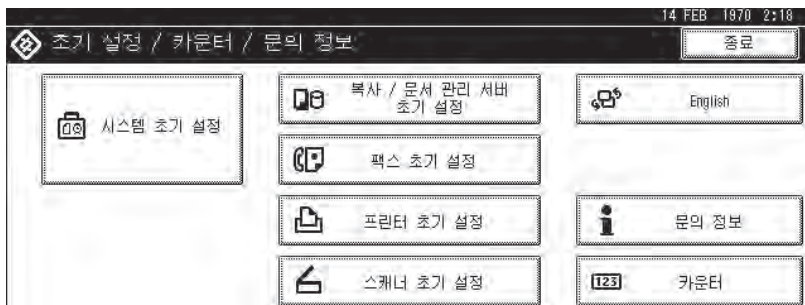
- 1** IP-Fax 수신처 옆의 **[변경]** 키를 눌러 주십시오.
- 2** 새로운 수신자를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

IP-Fax 수신자 삭제하기

등록된 IP-Fax 수신자를 삭제하는 방법을 설명합니다.

특정한 전달 수신자를 삭제할 경우 등록된 친전 박스에 메시지가 전달되지 않을 수 있으므로 어떤 수신자를 삭제하기 이전에는 항상 팩스 기능에 있는 설정을 체크해야 합니다.

- 1** **[시스템 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.



- 2** **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- 3** **[▼다음]** 키를 눌러 주십시오.
- 4** **[주소록 관리]** 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

6 삭제하고자 하는 IP-Fax 수신자의 이름을 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 사용해 등록된 번호를 입력해 주십시오.

 키를 누르면 등록된 이름이나, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더 이름, 메일 주소, IP-Fax 수신자로 검색할 수 있습니다.

7 [팩스] 키를 눌러 주십시오.

8 [IP-Fax] 키를 눌러 주십시오.

9 IP-Fax 수신처 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

10 [전체 삭제] 키를 눌러 주십시오.

11 [확인] 키를 두 번 눌러 주십시오.

12 [초기설정/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름을 변경하기 위해서 키 표시와 제목 「등록된 이름 변경」을
참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-10 「등록된 이름 변경」

한아톰
이티비
뉴스
스캐너
자
사
소
주
팩

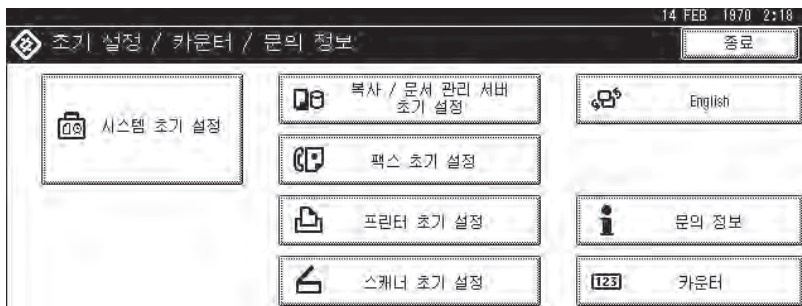
메일 주소를 등록해 놓으면 스캐너나 팩스에서 스캔한 파일을 메일로 보낼때 매번 메일 주소를 입력하지 않아도 됩니다.

- ● ●  노트

- ...  참고

● 메일 주소 등록하기

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 메일 주소 7-39

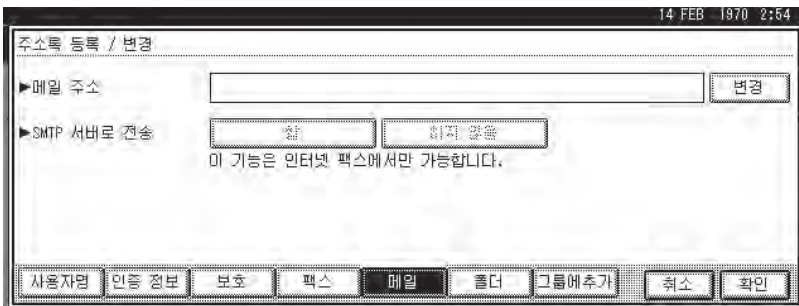
6 등록하고 싶은 메일 주소를 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록 번호를 입력해 주십시오.

 키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더명, 메일 주소, IP-Fax 주소로 검색할 수 있습니다.

7 [메일] 키를 눌러 주십시오.

8 [변경] 키를 눌러 주십시오.



9 메일 주소를 입력합니다.



10 [확인] 키를 눌러 주십시오.

11 인터넷 팩스를 사용하려면 “SMTP 서버로 전송” 사용 여부를 결정하여야 합니다.

12 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 메일 주소는 128자까지 입력할 수 있습니다.
- 이름을 등록하려면 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.

●●● 🔍 참고

P. 7-8 「이름 등록하기」

P. 7-13 「사용자 코드 등록하기」

P. 7-66 「그룹으로 이름 등록하기」

메일 주소를 발신자로 사용하기

이 단락에서는 메일 주소를 발신자로 사용하는 방법을 설명합니다.

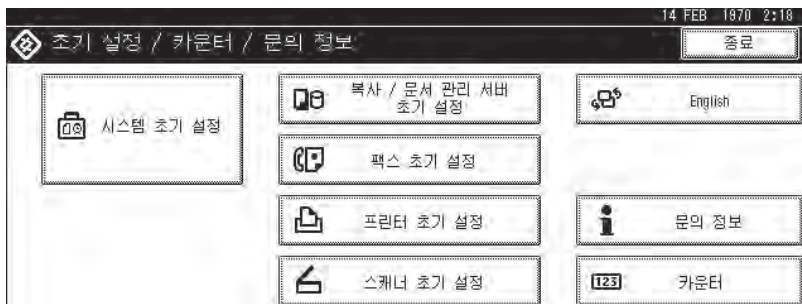
1 [보호] 키를 눌러 주십시오.

2 “사용자 명” 옆의 [송신처] 키를 눌러 주십시오.

● 메일 주소 변경하기

이 단락에서는 메일 주소를 변경하는 방법을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

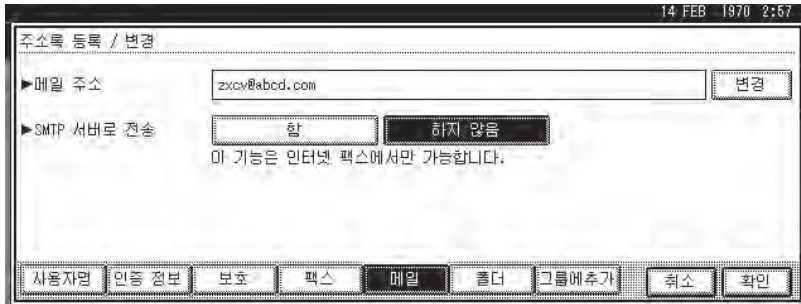
5 [등록/변경] 키가 선택되어 있는지 확인해 주십시오.

6 변경하려는 메일 주소의 이름을 선택해 주십시오.

키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더명, 메일 주소, IP-Fax 주소로 검색할 수 있습니다.

7 [메일] 키를 눌러 주십시오.

8 메일 주소 아래 [변경] 키를 눌러 주십시오.



9 메일을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

10 [확인] 키를 눌러 주십시오.

이름, 키표시, 제목을 변경하려면 「등록된 이름 변경」을 참고해 주십시오.

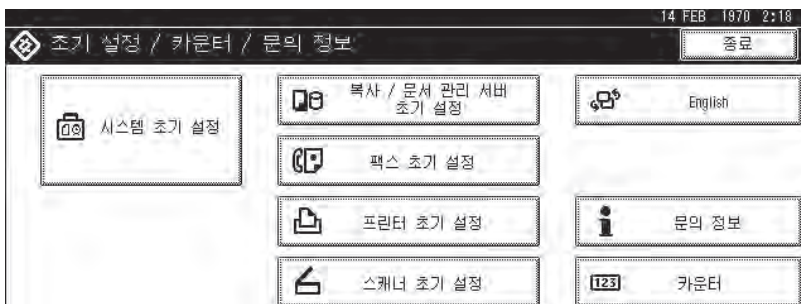
●●● 🔍 참고

- P. 7-10 「등록된 이름 변경」
- P. 7-41 「메일 주소를 발신자로 사용하기」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

● 메일 주소 삭제

이 단락에서는 메일 주소를 삭제하는 방법을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되어 있는지 확인해 주십시오.

6 삭제하려는 메일 주소의 이름을 선택해 주십시오.

 키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더명, 메일 주소, IP-Fax 주소로 검색할 수 있습니다.

7 [메일] 키를 눌러 주십시오.

8 메일 주소 아래 [변경] 키를 눌러 주십시오.

9 [전체 삭제] 키를 눌러 주십시오.

10 [확인] 키를 두 번 눌러 주십시오.

11 [사용자도구/카운터] 키를 눌러 주십시오.

●●● **노트**

이름, 키포시, 제목을 지우기 위해서는 「등록된 이름 삭제」를
참고해 주십시오.

●●● **참고**

P. 7-11 「등록된 이름 삭제」

6. 폴더 등록하기

이 단락에서는 폴더를 등록, 변경, 삭제하는 과정을 설명합니다.

공유 폴더를 등록하면 스캔된 파일을 그곳으로 바로 보낼 수 있습니다.

사용할 수 있는 프로토콜을 다음 세가지입니다

- SMB
윈도우 공유 폴더로 파일을 보내기 위해 사용
- FTP
FTP서버로 파일을 보내기 위해 사용
- NCP
NetWare 서버로 파일을 보내기 위해 사용

●●● 노트

- 프로토콜, 서버이름, 폴더 수준에 대한 자세한 사항은 네트워크 관리자에게 문의해 주십시오.
- 인증되지 않은 사용자가 폴더에 접근하는 것을 막을 수 있습니다.
「비밀번호 등록하기」를 참고해 주십시오.
- SMB, FTP, NCP 중 하나만을 선택할 수 있습니다.
프로토콜 변경이 완료되면 이전 입력된 항목은 지워집니다.

● SMB 연결 사용하기

이 단락에서는 SMB 폴더를 등록/변경/삭제하는 과정을 설명합니다.

FTP 서버에서 폴더를 등록하려면 「FTP 연결 사용하기」를 참고해 주십시오.

NetWare 서버에서 폴더를 등록하려면 「NCP 연결 사용하기」를 참고해 주십시오.

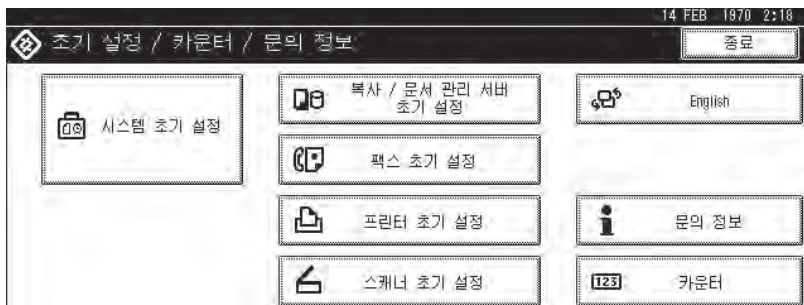
●●● 참고

- P. 7-52 「FTP 연결 사용하기」
- P. 7-58 「NCP 연결 사용하기」

SMB 폴더 등록하기

이 단락에서 SMB 폴더를 등록하는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



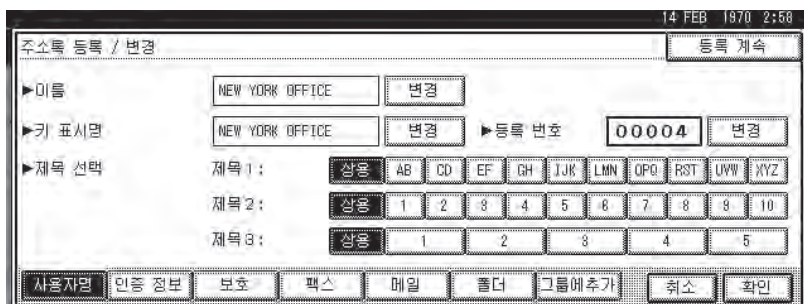
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택되어 졌는지 확인해 주십시오.

- 6 등록하고자 하는 폴더의 이름을 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용해서 등록된 번호를 입력해 주십시오.

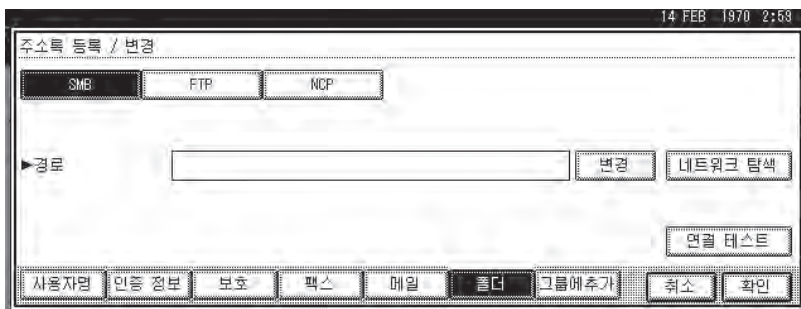
키를 누르면 등록된 이름, 사용자코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일주소, IP-Fax 수신자 등으로 찾을 수 있습니다.

- 7 [인증 정보] 키를 누르고 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.



- 8 폴더 인증의 오른쪽에 있는 [다른 인증 정보 지정] 키를 눌러 주십시오.

- 9 로그인 사용자명 밑에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 10 로그인 사용자명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 11 로그인 암호 밑에 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 12 로그인 암호 를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 13 확정을 위해 로그인 암호를 한번 더 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 14 [폴더] 키를 눌러 주십시오.
- 15 [SMB]가 선택되었는지 확인해 주십시오.



- 16 경로가 맞게 설정되어 있는지 확인을 위해 [연결 테스트] 키를 눌러 주십시오.
- 17 [종료] 키를 눌러 주십시오.
- 18 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 19 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 사용자명을 등록하기 위해 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.
- 사용자명으로 최대 64자까지 입력 가능합니다.
- 암호로 최대 64자까지 입력 가능합니다.
- 경로로 최대 128자까지 입력 가능합니다.
- 폴더를 명시하기 위해 경로를 손수 입력하던가 네트워크를 이용해 폴더를 위치시킬 수 있습니다.

- 연결 테스트가 실패하면 설정을 확인하고 테스트를 다시 수행해 주십시오.
- [지정 안함]이 선택되면 사용자명과 암호가 File Transfer에서 설정된 기본 사용자명과 암호로 설정됩니다.
- 인증 정보가 뜨면 담당자에게 문의해 주십시오.

●●● 🔍 참고

- P. 7-8 「이름 등록하기」
- P. 7-47 「직접입력 SMB 폴더 위치 지정」
- P. 7-48 「네트워크 탐색을 이용한 SMB 폴더 위치 지정」

직접입력 SMB 폴더 위치 지정

이 단락에서는 직접입력으로 SMB 폴더의 위치를 지정하는 방법을 기술합니다.

- 1** 경로 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 2** 폴더가 위치하고 있는 경로를 입력해 주십시오.
- 3** [확인] 키를 눌러 주십시오.
만약 입력된 경로의 형태이 다를 경우는 메시지가 나타납니다.
[종료] 키를 누르고 경로를 다시 입력해 주십시오.

●●● 📝 노트

- “\\ServerName\Share-Name\PathName”의 형태로 경로를 입력해 주십시오.
- IP 주소를 입력할 수도 있습니다.
- 경로로 최대 128자까지 입력 가능합니다.

네트워크 탐색을 이용한 SMB 폴더 위치 지정

이 단락에서는 [네트워크 탐색] 키를 이용해서 SMB 폴더를 지정하는 방법을 기술합니다.

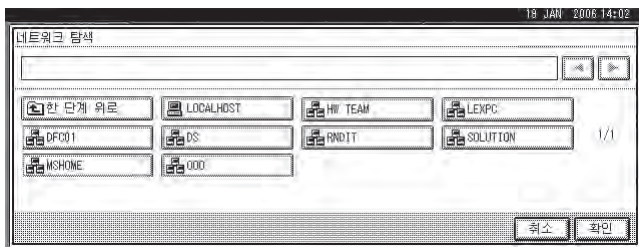
1 [네트워크 탐색] 키를 눌러 주십시오.

네트워크를 공유하고 있는 클라이언트 컴퓨터들이 보입니다.

“SMB 폴더 등록하기” 7번부터 13번까지의 단계로 사용자명과 암호가 이미 등록되어 있는 경우는 접근 권한이 있는 클라이언트 컴퓨터만 보입니다.

2 클라이언트 컴퓨터를 선택해 주십시오.

클라이언트 컴퓨터 밑에 공유된 폴더가 나타납니다.



단계별 이동을 위해 [한 단계 위로] 키를 누를 수 있습니다.

3 등록을 원하는 폴더를 선택해 주십시오.

4 [확인] 키를 눌러 주십시오.

로그인 화면이 나타나면

이 단락에서는 네트워크를 탐색하여 폴더에 액세스하려 할 때 로그인 화면에서 로그인하는 방법을 기술합니다.

폴더의 검증을 안한 경우나 사용자명과 암호가 틀린 경우 는 로그인 화면이 나타납니다.

1 사용자명을 넣고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

폴더 검증에 필요한 로그인 사용자명을 입력해 주십시오.

2 암호를 넣고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

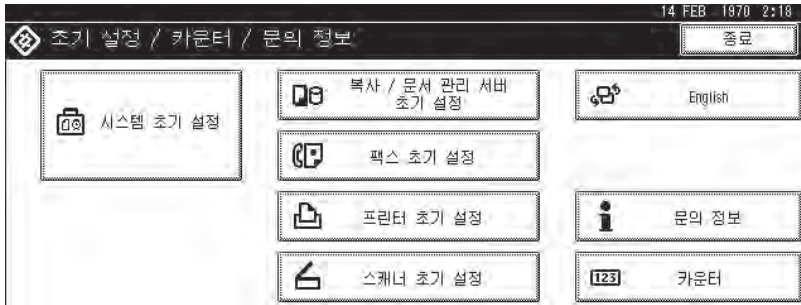
선택된 폴더의 경로가 나타납니다.

메시지가 나오면 [종료] 키를 누르고 로그인 사용자명과 암호를 다시 입력해 주십시오.

SMB 폴더 변경

이 단락에서는 등록되어 있는 SMB 폴더의 설정을 변경하는 방법을 기술합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택되어진 것을 확인해 주십시오.
- 6 변경하고자 하는 폴더의 이름을 선택해 주십시오.
이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용해서 등록된 번호를 입력해 주십시오.
🔍 키를 누르면 등록된 이름, 사용자코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일주소, IP-Fax수신자 등으로 찾을 수 있습니다.
- 7 [폴더] 키를 눌러 주십시오.
- 8 변경할 항목을 선택해 주십시오.
- 9 경로가 정확하게 입력되었는지를 확인하기 위해 [연결 테스트] 키를 눌러 주십시오.
- 10 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 11 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 이름을 변경하려면 「등록된 이름 변경」을 찾아 참고해 주십시오.
- 연결 테스트가 실패하면 설정을 확인한 후 다시 시도해 주십시오.

●●● 참고

- P. 7-10 「등록된 이름 변경」
- P. 7-50 「등록된 SMB 폴더 변경」
- P. 7-50 「프로토콜 변경」

등록된 SMB 폴더 변경

이 단락에서는 등록되어 있는 SMB 폴더를 변경하는 방법을 기술합니다.

- 1 “경로” 옆에 있는 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 2 폴더가 위치에 있는 경로를 새롭게 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
새롭게 폴더를 지정하기 위해 [네트워크 탐색] 키를 사용할 수 있으며 자세한 내용은 「네트워크 탐색을 이용한 SMB 폴더 위치 지정」 단락을 참고해 주십시오.

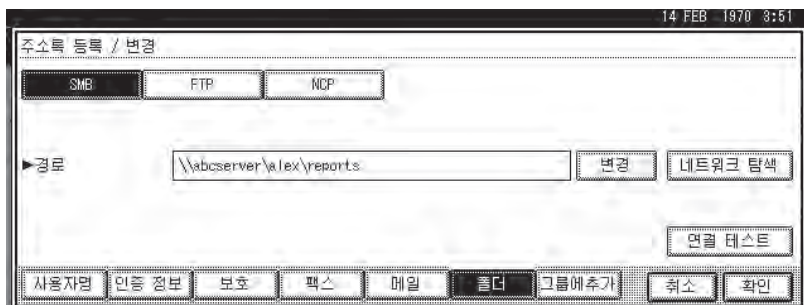
●●● 참고

P. 7-48 「네트워크 탐색을 이용한 SMB 폴더 위치 지정」

프로토콜 변경

이 단락에서는 프로토콜을 변경하는 방법을 기술합니다.

- 1 [FTP]나 [NCP] 키를 눌러 주십시오.



- 2 확인 메시지를 확인 후 [Yes] 키를 눌러 주십시오.
전에 프로토콜의 설정 값은 모두 지워집니다.

3 각 항목을 다시 입력해 주십시오.

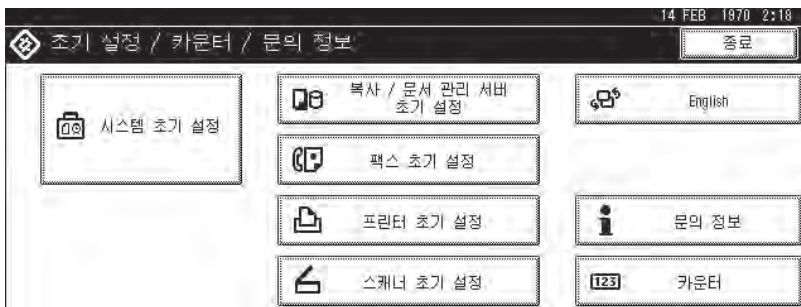
●●●  **참고**

P. 7-52 「FTP 폴더 등록하기」

SMB 폴더 삭제

이 단락에서는 등록되어 있는 SMB 폴더를 삭제하는 방법을 기술합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

6 지우기를 원하는 폴더의 이름을 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록된 숫자를 입력해 주십시오.

만약  키를 누르면 등록된 이름, 사용자코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, IP팩스 목적으로 검색할 수 있습니다.

7 [폴더] 키를 눌러 주십시오.

8 현재 선택되지 않은 프로토콜을 눌러 주십시오.

확인 메시지가 나타납니다.

9 [Yes] 키를 눌러 주십시오.

10 [확인] 키를 눌러 주십시오.

11 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 이름, 키 표시, 제목을 지우기 위해서는 「등록된 이름 삭제」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

- P. 7-11 「등록된 이름 삭제」

● FTP 연결 사용하기

이 단락에서는 FTP 폴더의 등록/변경/삭제를 위한 과정을 설명합니다.

●●● 노트

- 윈도우에서 공유된 폴더를 등록하기 위해서는 「SNB 연결 사용하기」를 참고해 주십시오.
- 네트워크 서버에서 폴더를 등록하려면 「NCP 연결 사용하기」를 참고해 주십시오.

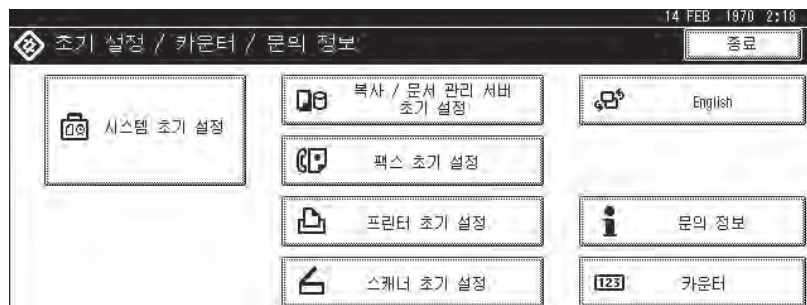
●●● 참고

- P. 7-44 「SNB 연결 사용하기」
- P. 7-58 「NCP 연결 사용하기」

FTP 폴더 등록하기

이 단락에서는 FTP 폴더 등록방법을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.
- 6 등록을 원하는 폴더명을 선택해 주십시오.
 키를 누르면 등록된 이름, 사용자코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, IP팩스 목적으로 검색할 수 있습니다.
- 7 [인증 정보] 키를 누르고 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 8 폴더인증 오른쪽의 [다른 인증 정보 지정] 키를 눌러 주십시오.
 [지정 안함]이 선택되었을 때 파일 전송 설정의 기본 사용자명/암호(보냄)에서 설정된 FTP 사용자명, FTP 암호를 적용해 주십시오. 상세는 「파일전송」을 참고해 주십시오.
- 9 로그인 사용자명 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 10 로그인 사용자명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 11 로그인 암호 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 12 암호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 13 확인을 위해 암호를 재입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.
- 14 [폴더] 키를 눌러 주십시오.
- 15 [FTP] 키를 눌러 주십시오.

16 서버명 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

17 서버명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

18 경로 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

19 경로를 입력

“/user/home/username” 형태의 절대경로 또는 “directory/sub-directory” 형태의 상대경로를 입력 할 수 있습니다.

경로를 빈칸으로 두면 로그인 디렉토리는 현재 작업 디렉토리가 됩니다.

IP 주소도 입력할 수 있습니다. 128 문자까지 입력 가능하다

20 [확인] 키를 눌러 주십시오.

21 “포트 번호” 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

22 포트 번호를 입력해 주십시오.

포트번호를 바꾸기 위해서는 포트 번호 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

숫자 키를 이용하여 포트번호를 입력하고 [#] 키를 눌러 주십시오.

1~65535 사이에서 입력가능 합니다.

23 경로가 올바르게 적용되었는지 확인을 위해 [연결 테스트] 키를 눌러 주십시오.

24 [종료] 키를 눌러 주십시오.

25 [확인] 키를 눌러 주십시오.

26 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 이름을 등록하려면 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.
- 사용자명은 64 문자까지 입력 가능합니다.
- 암호는 64 문자까지 입력 가능합니다.
- 서버명은 64 문자까지 입력 가능합니다.
- 연결시험이 실패하면 설정을 확인하고 재시도 해 주십시오.
- 사용자인증이 지정되면 관리자에게 문의해 주십시오.

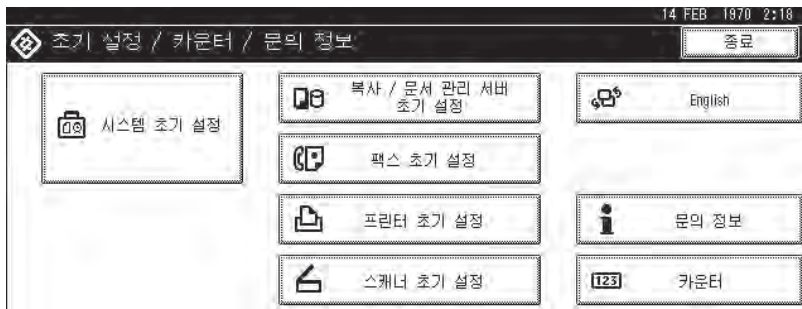
●●● 🔍 참고

- P. 7-8 「이름 등록하기」
- P. 7-47 「직접입력 SMB 폴더 위치 지정」
- P. 7-48 「네트워크 탐색을 이용한 SMB 폴더 위치 지정」

FTP 폴더 변경하기

이 단락에서는 등록된 FTP 폴더의 변경에 대해서 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

- 6 변경을 원하는 폴더명을 선택하고 [폴더] 키를 눌러 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용하여 등록된 숫자를 입력해 주십시오.

🔍 키를 누르면 등록된 이름, 사용자코드, 팩스번호, 폴더이름, 메일 주소, IP팩스 목적지로 검색할 수 있습니다.

- 7 [폴더] 키를 눌러 주십시오.

- 8 변경을 원하는 항목을 선택해 주십시오.

- 9 경로가 올바른지 확인을 위해 [연결 테스트] 키를 눌러 주십시오.

10 [확인] 키를 눌러 주십시오.

11 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름, 키 배치, 제목의 변경을 위해서는 「등록된 이름 변경」을 참고해 주십시오.

●●● 참고

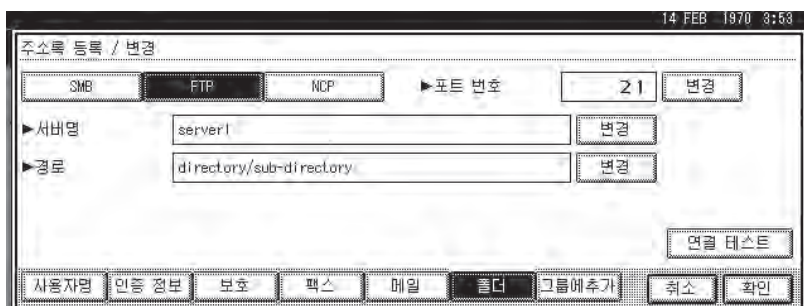
- P. 7-10 「등록된 이름 변경」

- P. 7-56 「프로토콜 변경」

프로토콜 변경

여기서는 프로토콜을 변경하는 방법을 설명합니다.

1 [SMB] 또는 [NCP] 키를 눌러 주십시오.



2 확인 메시지가 나타납니다. [Yes] 키를 눌러 주십시오.

프로토콜 변경은 이전 프로토콜의 설정을 모두 삭제할 것입니다.

3 각 항목을 다시 입력해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-45 「SMB 폴더 등록하기」

등록된 SMB 폴더 변경하기

여기서는 등록된 FTP 폴더를 변경하는 방법을 설명합니다.

1 포트 번호 옆의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

2 새 포트 번호를 입력하고 **[#]** 키를 눌러 주십시오.

3 서버명 옆의 **[변경]** 키를 선택해 주십시오.

4 새 서버명을 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

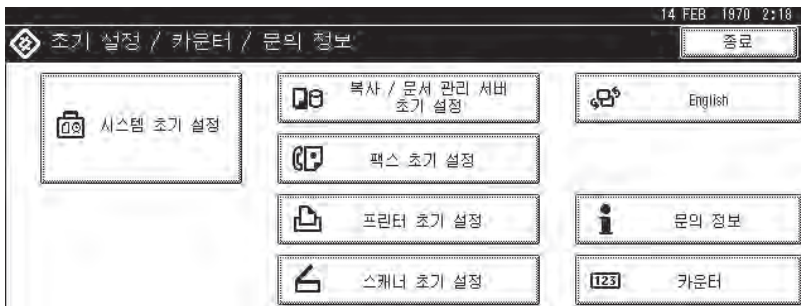
5 “경로” 옆의 **[변경]** 키를 눌러 주십시오.

6 새 경로를 입력하고 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

FTP 폴더 삭제

이 단락에서는 등록된 FTP 폴더를 지우는 방법을 설명합니다.

1 **[시스템 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.



2 **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.

3 **[▼다음]** 키를 눌러 주십시오.

4 **[주소록 관리]** 눌러 주십시오.

5 **[등록/변경]** 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

6 삭제를 원하는 폴더를 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 사용 등록된 번호를 입력해 주십시오.

키를 선택 할 경우 당신은 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더명, 메일 주소 또는 IP-Fax 목적지를 통해 검색할 수 있습니다.

7 **[폴더]** 키를 눌러 주십시오.

8 최근에 선택되지 않은 프로토콜을 눌러 주십시오. 확인 메시지가 뜹니다.

9 [Yes] 키를 눌러 주십시오.

10 [확인] 키를 눌러 주십시오.

11 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름전체를 삭제하고자 한다면 「등록된 이름 삭제」를
참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-11 「등록된 이름 삭제」

● NCP 연결 사용하기

이 단락에서는 등록, 변경과 NCP 폴더 삭제 과정을 설명합니다.

●●● 노트

– 윈도우에서 구성된 공유 파일을 등록하려면 「SMB 연결 사용하기」를
참고해 주십시오.

– FTP 서버에 있는 폴더를 등록하려면 「FTP 연결 사용하기」를
참고해 주십시오.

●●● 참고

– P. 7-44 「SMB 연결 사용하기」

– P. 7-52 「FTP 연결 사용하기」

NCP 폴더 등록하기

이 단락에서는 NCP 폴더를 등록하는 방법을 설명합니다..

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

- 6 등록을 원하는 폴더나 번호 키를 사용하여 등록 번호를 눌러 주십시오.

이름 키를 누르거나 사용 등록된 번호를 입력해 주십시오.

 키를 선택 할 경우 당신은 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더명, 메일 주소 또는 IP-Fax 목적지를 통해 검색할 수 있습니다.

- 7 [인증 정보] 키를 누르고 나서 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 8 폴더 인증 오른쪽의 [다른 인증 정보 지정] 키를 눌러 주십시오.

[지정 안함] 키를 누르면 NCP 사용자 이름과 NCP 암호는 Default 사용자 이름/암호로 구분된 파일변경 세팅이 적용됩니다.

자세한 설명은 [「File Transfer」](#)를 참고해 주십시오.

- 9 로그인 사용자명 아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

- 10 로그인 사용자 이름을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 11 로그인 암호 아래에 있는 [변경] 키를 눌러 주십시오.

12 암호를 입력 한 후 [확인] 키를 눌러 주십시오.

13 확인을 위해 암호를 한 번 더 입력 후 확인을 위해 [확인] 키를 눌러 주십시오.

14 [폴더] 키를 눌러 주십시오.

15 [NCP] 키를 눌러 주십시오.

16 [연결 테스트] 키를 선택해 주십시오.

NDS tree 안에 폴더 지정을 원하면 [NDS] 키를 눌러 주십시오.

NetWare 서버의 폴더 지정을 원한다면 [바이너리] 키를 눌러 주십시오.

“연결 종류”에서 [NDS]세트를 보유하고 있으면 사용자 목표물이 위치하고 있는
컨문자의 이름 후에 사용자 이름을 기입해 주십시오. 사용자 이름이 “user”이고 컨문자
이름이 “context” 이름이면 “user.context”를 입력해 주십시오.

17 폴더를 지정해 주십시오.

18 [확인] 키를 눌러 주십시오.

19 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 64개 글자 수를 사용자 이름으로 입력 시킬 수 있습니다.
- 64 개 글자 수를 암호로 입력 시킬 수 있습니다 .
- 폴더를 지정하고자 할 때 매뉴얼 진로 방법을 이용하거나 네트워킹을
위치를 통해 입력해도 됩니다 .
- 인증 정보가 지정될 경우 관리자와 상담이 필요합니다 .

●●● 참고

- P. 7-8 「이름 등록하기」
- P. 7-61 「매뉴얼로 NCP 폴더 위치하기」
- P. 7-61 「네트워크를 통한 NCP 폴더 위치하기」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

매뉴얼로 NCP 폴더 위치하기

이 단락에서는 NCP 폴더를 매뉴얼로 위치하는 것을 설명합니다.

- 1** 경로 우측에 있는 **[변경]** 키를 눌러 주십시오.
- 2** 폴더가 위치를 위한 진로를 입력해 주십시오.
- 3** **[확인]** 키를 눌러 주십시오.
- 4** 진로가 정확한지 확인하기 위해 **[연결 테스트]** 키를 눌러 주십시오.
- 5** **[종료]** 키를 눌러 주십시오.

● ● ● 노트

- “연결 종류”에서 [NDS]가 되어있고 NDS tree 명이 “tree”, 볼륨을 포함한 칸문자 이름이 “context”일 경우 진로는 “//tree/volume.context/폴더/” 방향 반대)입니다.
- “Connetction Type”에서 바이너리까지의 세트되어있고 NetWare 서버 이름이 “server” 일 경우 볼륨명이 “volume”이고 폴더명이 “폴더”, 일때 진로는 “//server/volume/폴더”입니다.
- 128개의 글자 수를 진로 사용에 입력할 수 있습니다.
- 연결 테스트가 실패 하였을 경우 세팅을 체크하고 다시 시도 해 주십시오.

네트워크를 통한 NCP 폴더 위치하기

이 단락에서는 네트워크를 통한 NCP 폴더 위치하는 것을 설명합니다..

- 1 [네트워크 탐색] 키를 눌러 주십시오.
- 2 “연결 종류”에서 NDS 세트 일 때 NDS tree\ltmxm 아이템이 보일 것이다.
“연결 종류”에서 바이너리 세트일 때 NewWare 서버의 아이템 리스트가 보일 것이다.
- 3 NDS tree 나 Netware server에 있는 목적지 폴더를 찾아 주십시오.
Up One Level를 눌러서 행간의 위치를 행간의 위치를 바꿀 수 있습니다.
- 4 등록하고 싶은 폴더를 선택해 주십시오.
- 5 OK

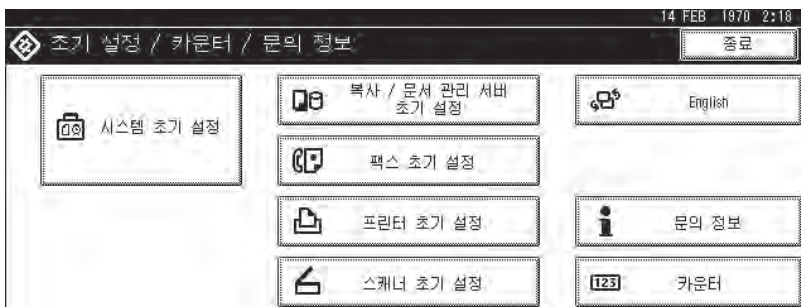
●●● 노트

- Browse 네트워크 가 떴을 경우에만 폴더의 접근이 허용됩니다.
- 기기와 목적지에서 보이는 언어가 다를 경우 아이템들은 정확히 뜨지 않을 수도 있습니다.
- 100 가지의 아이템을 리스트에 선보일 수 있습니다.

NCP 폴더 바꾸기

이 단락에서는 등록된 NCP 폴더 바꾸는 것을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택 되었는지 확인해 주십시오.

6 변경하고 싶은 등록된 폴더를 선택해 주십시오.

name 키를 누르거나 number 키를 사용하여 등록된 번호를 입력해 주십시오.

 키를 선택 할 경우 당신은 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더명, 메일 주소 또는 IP-Fax 목적지를 통해 검색할 수 있습니다.

7 [폴더] 키를 눌러 주십시오.

8 [연결 테스트] 키를 선택해 주십시오.

NDS tree안에 있는 폴더를 지정하려면 [NDS] 키를 눌러 주십시오.

Nerware 서버안의 폴더를 지정하고 싶으면 [바이너리] 키를 눌러 주십시오.

프로토콜 변경하기

이 단락에서는 프로토콜 변경 방법을 설명합니다.

- 1 [SMB] 또는 [FTP] 키를 눌러 주십시오.
- 2 확인 메시지가 나타납니다. [Yes] 키를 눌러 주십시오.
프로토콜을 변경하면 이전의 프로토콜에서 설정한 모든 내용이 지워집니다.
- 3 각 아이টে를 입력해 주십시오.

●●●  참고

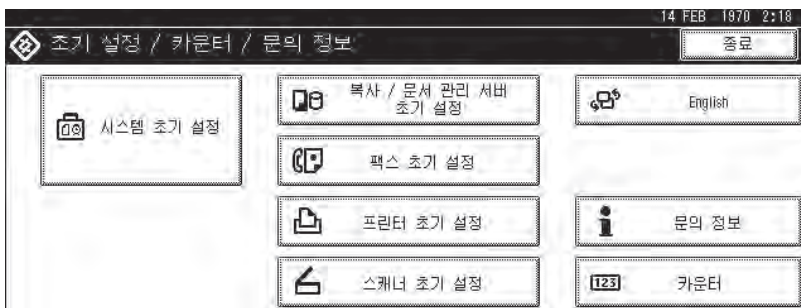
P. 7-44 「SMB 연결 사용하기」

P. 7-52 「FTP 폴더 등록하기」

NCP 폴더 지우기

이 단락에서는 등록된 NCP 폴더를 지우는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택 되었는지 확인해 주십시오.

6 지우고자 하시는 폴더의 사용자를 선택해 주십시오.

사용자의 이름을 선택하시거나 등록된 번호를 입력해 주십시오.

 키를 선택하시면 아래의 다양한 기준으로 찾으실 수 있습니다.

등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더명, 메일 주소, IP-Fax 목적지별 찾기 가능

7 [폴더] 키를 선택해 주십시오.

8 현재 선택되지 않은 프로토콜을 선택해 주십시오.

확인 메시지가 뜹니다.

9 [Yes] 키를 선택해 주십시오.

10 [확인] 키를 선택해 주십시오.

11 [종료] 키를 선택해 주십시오.

●●●  **노트**

이름을 완전히 지우시려면 「등록된 이름 삭제」를 참고해 주십시오.

●●●  **참고**

P. 7-11 「등록된 이름 삭제」

7. 그룹으로 이름 등록하기

이 단락에서는 등록명을 그룹으로 만들기(그룹 설정하기)를 설명합니다.

등록명을 그룹화하여 메일주소와 각 그룹의 폴더들일 쉽게 관리 할수 있습니다
특정 그룹에 이름을 추가하시려면 그 그룹이 먼저 등록 되어 있어야 합니다.

●●● 중요

- 폴더에 스캔하기 기능을 사용하실때 50개 이상의 폴더가 등록된 그룹에 스캔한 파일을 보내실 수는 없습니다.
- 100 그룹 이상을 등록하실 수 있습니다

●●● 노트

승인되지 않은 접근을 막기위해 그룹에 등록된 폴더들에 비밀번호를 설정 할수 있습니다. 자세한 내용은 「비밀 번호 등록하기」를 참고해 주십시오.

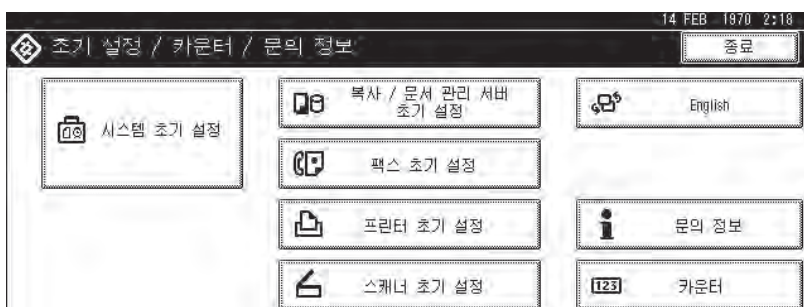
●●● 참고

P. 7-76 「보호 코드 등록하기」

● 그룹 등록하기

이 단락에서는 그룹 등록 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 : 그룹 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 가 선택 되었는지 확인해 주십시오.

6 [신규 등록] 키를 눌러 주십시오.

7 그룹명에서 [변경] 키를 눌러 주십시오.

8 그룹명을 입력하신후 [확인] 키를 눌러 주십시오.

키 표시명이 자동으로 설정됩니다.

9 필요한 경우 제목 선택에서 [제목] 키를 눌러 주십시오.

아래의 키들을 선택하실 수 있습니다.

- [상용]: 처음 보여지는 페이지에 추가되었습니다.
- [AB], [CD], [EF], [GH], [IJK], [LMN], [OPQ], [RST], [UVW], [XYZ], [1] TO [10],...: 선택된 제목의 아이템 리스트에 추가 되었습니다.

[상용]과 각 제목의 한 페이지를 더 선택하실 수 있습니다.

10 키 표시명을 변경하시려면 키 표시명에서 [변경] 키를 눌러 주십시오.

키 표시명을 입력하시고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

11 [확인] 키를 눌러 주십시오.

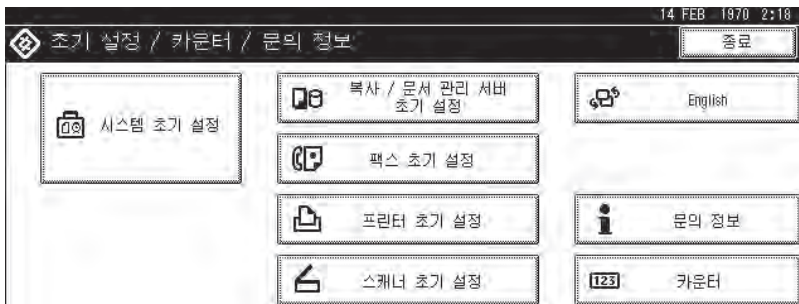
●●●  참고

『기기편』의 「문자 입력하기」

● 등록된 이름을 그룹으로 등록하기

이 단락에서는 등록된 이름을 등록된 그룹에 포함시키는 방법을 설명합니다.
이름을 등록할 때에 그룹을 동시에 등록할 수 있습니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택 되었는지 확인해 주십시오.

- 6 그룹에 포함시킬 이름을 눌러 주십시오.

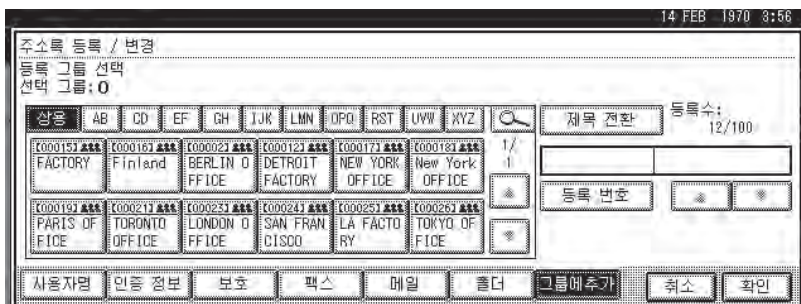
이름 키를 선택하시거나, 등록된 번호를 입력해 주십시오.

키를 선택하시면 아래의 다양한 기준으로 찾으실 수 있습니다.

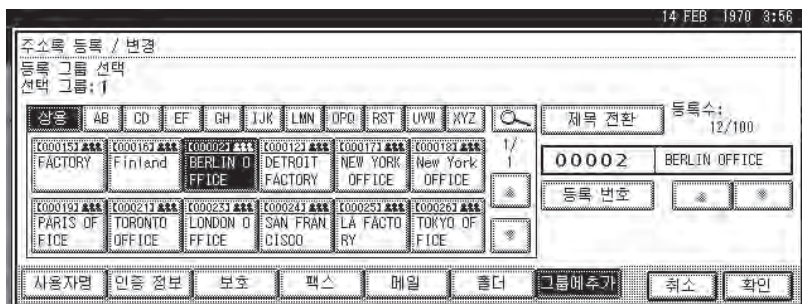
등록된 이름, 사용자 코드, 팩스번호, 폴더명, 메일주소, IP-Fax 목적지별 찾기 가능

- 7 [그룹에 추가] 키를 눌러 주십시오.

- 8 등록시킬 그룹을 눌러 주십시오.

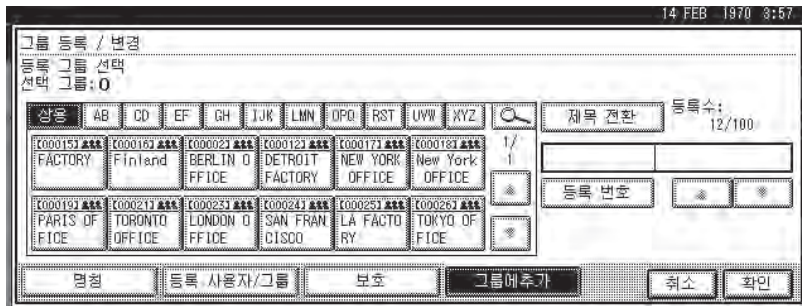


선택하신 그룹 키가 하이라이트 되면서 선택하신 이름이 그룹에 포함됩니다.

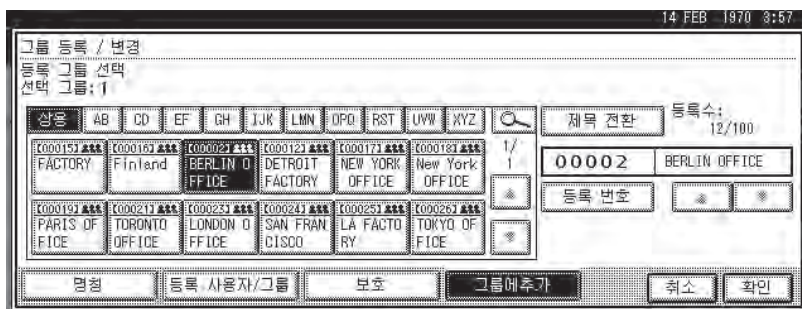


7 [그룹에 추가] 키를 눌러 주십시오.

8 추가하고 싶은 그룹을 눌러 주십시오.



선택한 그룹 키가 강조되어 나타나면 선택된 그룹이 추가된 것입니다.



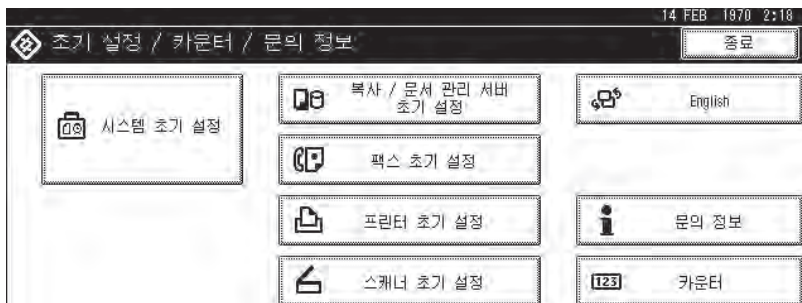
9 [확인] 키를 눌러 주십시오.

● 그룹에 등록된 이름 표시하기

이 단락에서는 그룹에 등록된 이름을 표시하는 방법을 설명합니다.

사용자는 각각의 그룹에 등록된 이름이나 그룹을 체크할 수 있습니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

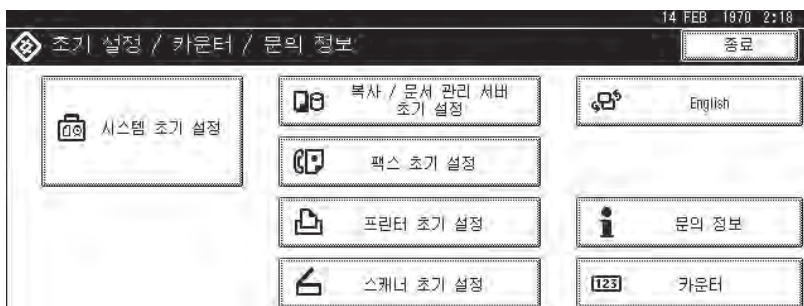


- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 : 그룹 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택 되었는지 확인해 주십시오.
- 6 체크하고 싶은 멤버가 등록되어 있는 그룹을 눌러 주십시오.
키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더 이름, 이 메일 주소, IP-Fax 수신자로 찾을 수 있습니다.
- 7 [등록 사용자/그룹] 키를 눌러 주십시오.
모든 등록된 이름들이 나타날 것입니다.
- 8 [확인] 키를 눌러 주십시오.

● 그룹에서 이름 삭제하기

이 단락에서는 그룹에서 이름을 삭제하는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



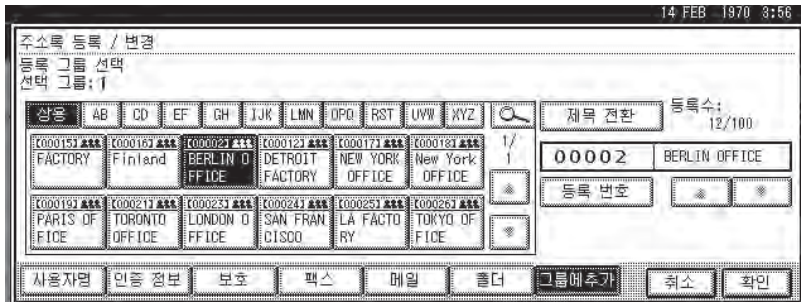
- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택되었는지 확인해 주십시오.

6 그룹에서 삭제할 이름을 눌러 주십시오.

이름 키를 누르거나 숫자 키를 이용해서 등록 번호를 입력해 주십시오.

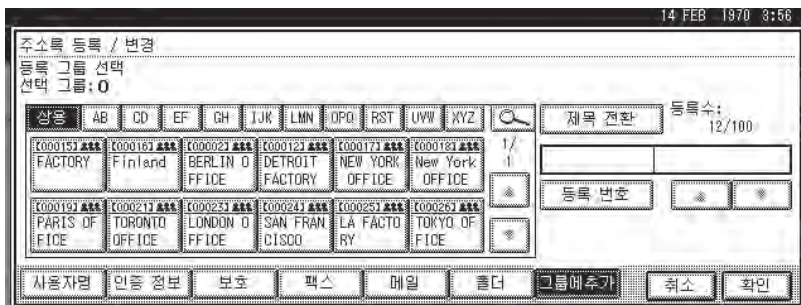
7 [그룹에 추가] 키를 눌러 주십시오.

8 이름을 삭제하고 싶은 그룹을 눌러 주십시오.



선택한 그룹 키가 강조에서 해제되면서 선택 그룹 옆의 숫자가 감소되는 것입니다.

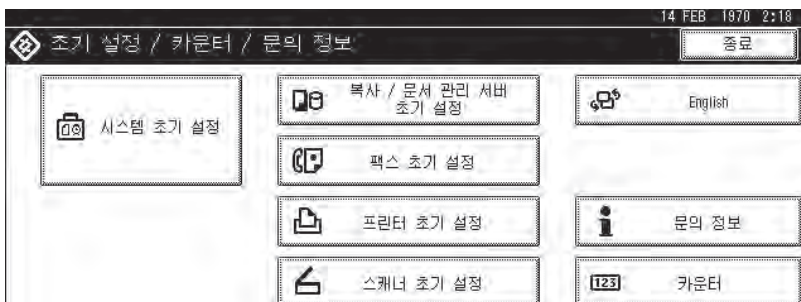
9 [확인] 키를 눌러 주십시오.



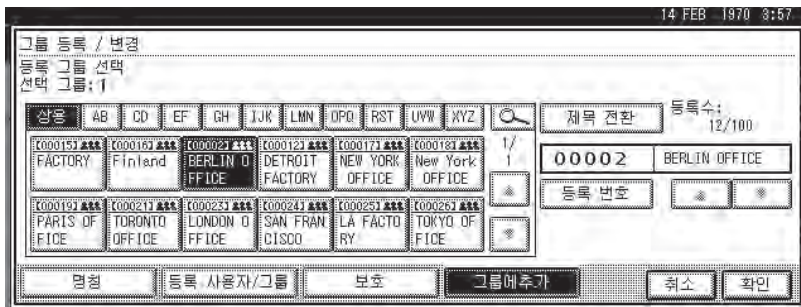
● 다른 그룹 안에 있는 (소) 그룹 삭제하기

이 단락에서는 다른 그룹 안에 있는 (소)그룹을 삭제하는 방법을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

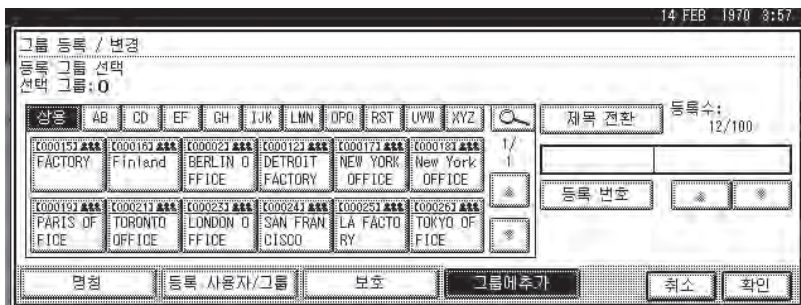


- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 : 그룹 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [등록/변경] 키가 선택 되었는지 확인해 주십시오.
- 6 그룹 안에서 삭제하고 싶은 (소)그룹을 눌러 주십시오.
 그룹 키를 누르거나 숫자 키를 이용해서 등록 번호를 입력해 주십시오.
 키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더 이름, 이 메일 주소, IP-Fax 수신자로 찾을 수 있습니다.
- 7 [그룹에 추가] 키를 눌러 주십시오.
 그룹이 등록된 상위 그룹의 키가 강조되어 나타납니다.
- 8 삭제하고 싶은 그룹을 눌러 주십시오.



그룹 키가 선택되지 않는다면 그 그룹은 삭제된 것입니다.

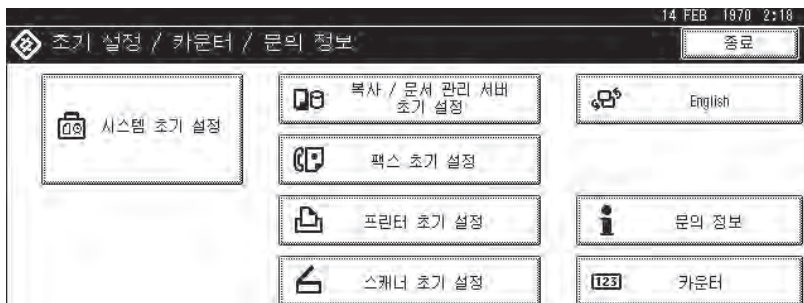
- 9 [확인] 키를 눌러 주십시오.



● 그룹 이름 변경하기

이 단락에서는 그룹 이름을 변경하는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

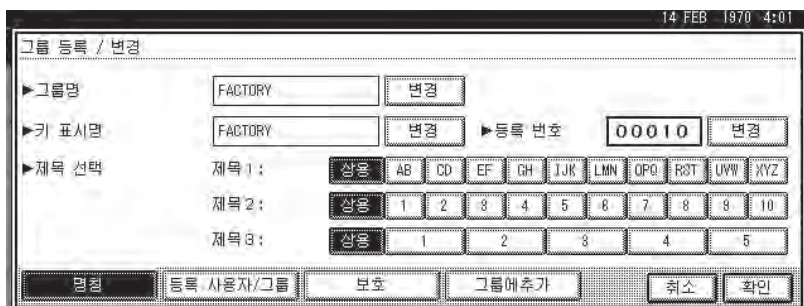
- 4 [주소록 : 그룹 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.

- 5 [등록/변경] 키가 선택 되었는지 확인해 주십시오.

- 6 변경하고 싶은 그룹 키를 눌러 주십시오.

키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더 이름, 이 메일 주소, IP-Fax 수신자로 찾을 수 있습니다.

- 7 그룹 이름과 키 표시를 변경하기 위해서는 그룹 이름이나 키 표시 밑에 있는 [변경] 키를 눌러 주십시오.



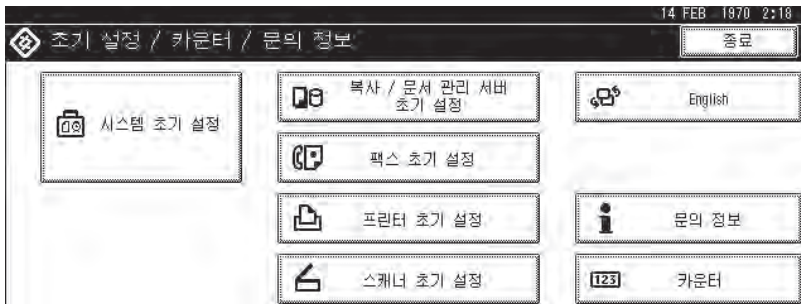
- 8 새로운 그룹 이름이나 키 표시를 입력하고 나서 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 9 제목을 바꾸고 싶다면 제목 선택 밑에 있는 제목 키를 눌러 주십시오.
- 10 등록 번호를 바꾸고 싶다면 등록 번호 밑에 있는 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 11 숫자 키를 이용해서 새로운 등록 번호를 입력해 주십시오.
- 12 [#] 키를 눌러 주십시오.
- 13 [확인] 키를 눌러 주십시오.

● 그룹 삭제하기

이 단락에서는 그룹을 삭제하는 방법을 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.
- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.
- 4 [주소록 : 그룹 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 5 [삭제] 키를 눌러 주십시오.
- 6 삭제하고 싶은 그룹 키를 눌러 주십시오.
키를 누르면 등록된 이름, 사용자 코드, 팩스 번호, 폴더 이름, 이 메일 주소, IP-Fax 수신자로 찾을 수 있습니다.
- 7 [삭제함] 키를 눌러 주십시오.

8. 보호코드 등록하기

이 단락에서는 보호코드를 어떻게 등록하는가를 설명합니다.

보호코드를 설정하여 송신자명 또는 폴더에 접근하는 것을 막을 수 있습니다.
다음을 보호하기 위하여 이 기능을 사용합니다.

- 폴더
폴더로의 허가되지 않은 접근을 방지합니다.
- 송신자명
송신자명의 오용을 방지합니다.

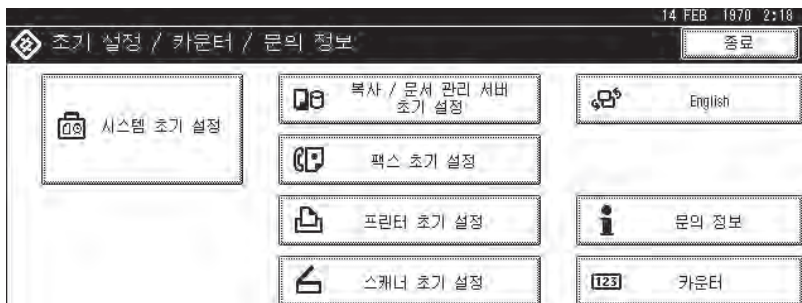
●●●  **참고**

P. 7-13 「사용자 코드 등록하기」

● 단독 사용자의 보호코드 등록하기

이 단락에서는 단독 사용자의 보호코드를 어떻게 등록하는가를 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되어져있는가를 확인해 주십시오.

6 등록하고자 하는 보호코드의 이름을 선택해 주십시오.

만일  키를 누르면 등록된 이름, 사용자코드, 팩스번호, 폴더명, 메일주소 또는 IP-Fax 수신자를 검색할 수 있습니다.

7 [보호] 키를 눌러 주십시오.

8 사용자명 우측의 [수신처] 또는 [송신처] 키를 눌러 주십시오.

[수신처]와 [송신처]는 동시에 선택되어 질 수 있습니다.

9 보호대상 우측의 [수신처 폴더] 또는 [송신처] 키를 눌러 주십시오.

[수신처 폴더]과 [송신처]는 동시에 선택되어 질 수 있습니다.

10 보호코드 우측의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

11 번호 키를 사용하여 보호코드를 입력한 후 [#] 키를 눌러 주십시오.

12 [확인] 키를 눌러 주십시오.

13 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● **노트**

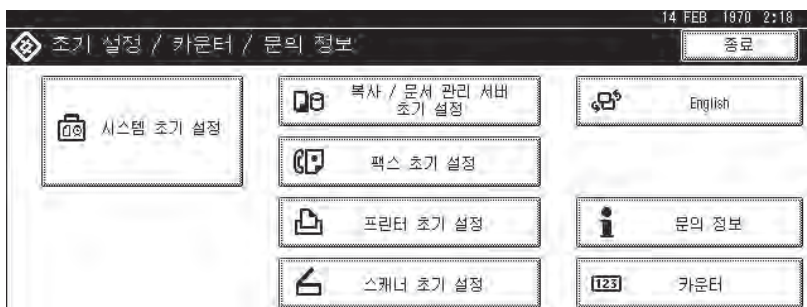
보호코드를 8자까지 지정할 수 있습니다.

보호코드 지정없이 "보호"를 지정할 수 있습니다.

● 그룹 사용자의 보호코드 등록하기

이 단락에서는 그룹 사용자의 보호코드를 어떻게 등록하는지를 설명합니다.

- 1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



- 2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

- 3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

- 4 [주소록 : 그룹 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.

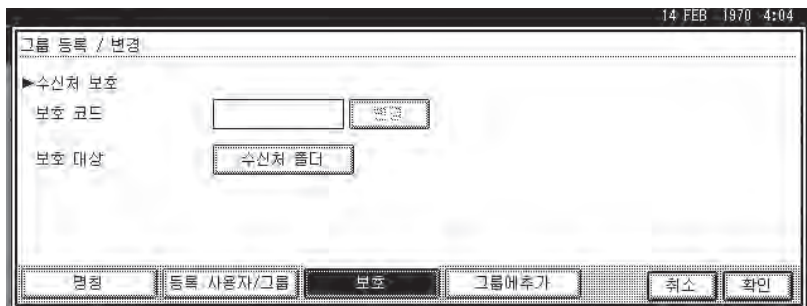
- 5 [등록/변경] 키가 선택되어져있는가를 확인해 주십시오.

- 6 등록하고자 하는 그룹키를 누르고, 번호 키를 사용하여 등록번호를 입력해 주십시오.

만일 키를 누르면 등록된 이름, 사용자코드, 팩스번호, 폴더명, 메일주소 또는 IP-Fax 수신자를 검색할 수 있습니다.

- 7 [보호] 키를 눌러 주십시오.

- 8 보호 대상 우측의 [수신처 폴더] 키를 눌러 주십시오.



- 9 보호코드 우측의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

10 번호 키를 사용하여 보호코드를 입력한 후 **【#】** 키를 눌러 주십시오.

11 [확인] 키를 눌러 주십시오.

12 [종료] 키를 눌러 주십시오.

● ● ● 노트

보호코드를 8자까지 지정할 수 있습니다. 보호코드 지정없이 “보호”를 지정할 수 있습니다.

9. 중계 의뢰 등록하기

이 단락에서는 팩스 기능의 중계 의뢰에서 사용되는 전송국과 수신국을 등록하는 방법을 설명합니다.

중계 의뢰를 사용하기 전에 폴링 ID를 프로그램하고 전송 리포트를 설정하여야 합니다.
『팩스편』의 「폴링 ID 프로그램 등록하기」와 「전송 리포트」를 참고해 주십시오.

●●● 노트

- 팩스로 메시지가 전송될 때 전송국은 이와 동일한 제조사의 제품이어야 하며 전송국 기능을 갖고 있어야 합니다.
- 메일로 메시지가 전송될 때 전송국은 이와 동일한 제조회사의 제품이어야 하며 전송국과 인터넷 팩스기능을 갖고 있어야 합니다.
- 전송국의 주소록에서 요청할 곳의 팩스번호 또는 메일을 프로그램하지 않으면 중계 의뢰를 사용할 수 없습니다.

❖ 전송국

들어오는 메시지를 다른 수신지로 전달하는 중계 의뢰를 수신하는 기기를 참고해 주십시오.

❖ 수신국

전송국으로부터 메시지를 수신하는 팩스나 컴퓨터를 참고해 주십시오.

●●● 노트

- 요청하는 곳(기기)과 전송국의 폴링 ID는 동일해야 합니다.
- 전송국당 30 수신국이 가능하다. 전송국 그룹을 지정하면 그룹은 단독 수신자로서 카운트됩니다.

●●● 참고

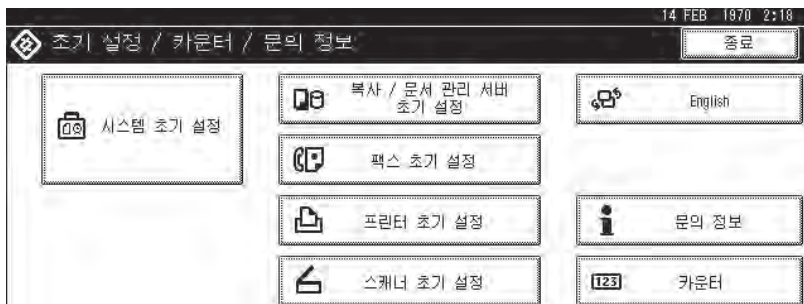
- 『팩스편』의 「폴링 ID 프로그램 등록하기」
- 『팩스편』의 「전송 리포트」

● 전송국/수신국 등록하기

이 단락에서는 전송국 및 수신국을 등록하는 방법을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.



3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 : 중계 의뢰 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.

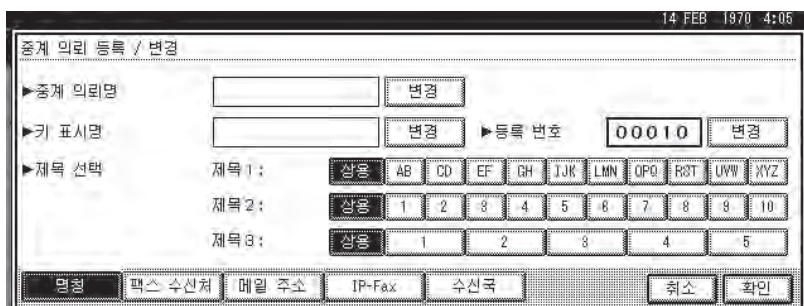
5 [등록/변경] 키가 선택되어져 있는가를 확인해 주십시오.

6 [신규 등록] 키를 눌러 주십시오.

7 중계 의뢰 정보의 설정

중계 의뢰 이름과 키 표시명을 등록하려면 「중계 의뢰명 및 키 표시명」을 참고해 주십시오.

8 [팩스 수신처] 키를 눌러 주십시오.



9 아이টে을 입력해 주십시오. “팩스 수신처 등록하기”의 **8** 번과 **9** 번 단계를 참고해 주십시오.

10 [메일 주소] 키를 눌러 주십시오.

11 아이টে를 입력해 주십시오. “메일 수신지 등록하기”의 **8** 번과 **11** 번 단계를 참고해 주십시오.

12 [IP-Fax] 키를 눌러 주십시오.

13 아이টে를 입력해 주십시오. “IP-Fax 수신자 등록하기”의 **9** 번과 **12** 번 단계를 참고해 주십시오.

14 [수신국] 키를 눌러 주십시오.

15 수신국 지정하기

수신국을 지정할 때 **퀵 다이얼** 키에 저장되어 있는 번호 또는 전송국의 그룹을 사용해 주십시오.

퀵 다이얼을 지정하려면 **「퀵 다이얼」**을 참고해 주십시오

단축 다이얼을 지정하려면 **「단축 다이얼」**을 참고해 주십시오

그룹 다이얼을 지정하려면 **「그룹 다이얼」**을 참고해 주십시오.

16 모든 수신국을 지정한후에 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.

17 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●●  **참고**

P. 7-25 「팩스 수신자 등록하기」

P. 7-33 「IP-Fax 수신자 등록하기」

P. 7-39 「메일 주소 등록하기」

P. 7-82 「중계 의뢰명 및 키 표시명 등록하기」

P. 7-83 「제목 선택하기」

중계 의뢰명 및 키 표시명 등록하기

이 단락에서는 중계 의뢰명 및 키 표시를 등록하는 방법을 설명합니다.

1 “중계 의뢰명” 또는 “키 표시명” 우측에 있는 **[변경]** 키를 눌러 주십시오.
이름 입력란이 나타납니다.

2 중계 의뢰명 또는 키 표시명을 입력해 주십시오.

3 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●●  **참고**

『기기편』의 「문자 입력하기」

제목 선택하기

이 단락에서는 제목을 선택하는 방법을 설명합니다.

1 중계 의뢰명과 제목을 연결시키려면 “제목 선택하기”아래의 제목키를 눌러 주십시오.
선택할 수 있는 키는 아래와 같습니다.

- [상용] : 처음 표시되는 페이지에 추가됩니다.
- [AB], [CD], [EF], [GH], [IJK], [LMN], [OPQ], [RST], [UVW], [XYZ], [1]부터[10] :
선택되어진 아이템 리스트에 추가됩니다.

[상용]과 제목당 한페이지 이상을 선택할 수 있습니다.

퀵 다이얼

이 단락에서는 퀵 다이얼 지정하는 방법을 설명합니다.

1 [# 퀵다이얼] 키를 눌러 주십시오.

2 번호 키를 사용하여 전송국의 퀵다이얼에 저장되어 있는 번호를 입력해 주십시오.
예를 들어 전송국의 퀵 다이얼 01 에 저장되어 있는 수신지를 선택하려면 **[0] [1]** 키를
눌러 주십시오.

3 추가 수신국을 지정하려면 **[추가]** 키를 눌러 주십시오.

단축 다이얼

이 단락에서는 단축 다이얼을 지정하는 방법을 설명합니다.

1 [# * 단축 다이얼] 키를 눌러 주십시오.

2 번호 키를 사용하여 단축 다이얼 번호를 입력해 주십시오.
예를 들어 전송국의 단축 다이얼 12에 저장되어 있는 수신지를 선택하려면 **[1] [2]**
키를 눌러 주십시오.

그룹 다이얼

이 단락에서는 그룹 다이얼을 지정하는 방법을 설명합니다.

- 1 **[# * * 그룹 다이얼]** 키를 눌러 주십시오.
- 2 번호 키를 사용하여 그룹 번호를 입력해 주십시오.
예를 들어 전송국의 그룹 04 에 저장되어 있는 수신지를 선택하려면 **[0] [4]** 키를 눌러 주십시오.
- 3 추가 수신국을 지정하려면 **[추가]** 키를 눌러 주십시오.

● 전송국/수신국 변경하기

- 1 **[시스템 초기 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- 2 **[관리자용 설정]** 키를 눌러 주십시오.
- 3 **[▼다음]** 키를 눌러 주십시오.
- 4 **[주소록 : 중계 의뢰 등록/변경/삭제]**
- 5 변경하고자 하는 전송국/수신국의 이름을 선택해 주십시오.
번호 키를 누르거나 번호 키를 사용하여 등록된 번호를 입력해 주십시오.
 키를 누르면 등록명, 사용자코드, 팩스번호, 폴더명, 메일주소, 또는 IP-Fax 수신을 검색할 수 있습니다.
- 6 아이টে를 입력해 주십시오.
중계 의뢰명 및 키 표시를 변경하려면 **「중계 의뢰명 및 키 표시명 변경하기」**를 참고해 주십시오.
제목을 변경하려면 **「제목 변경하기」**를 참고해 주십시오.
팩스 수신처를 변경하려면 **「팩스 수신처 변경하기」**를 참고해 주십시오.
IP-Fax 수신처를 변경하려면 **「IP-Fax 수신처 변경하기」**를 참고해 주십시오.
메일 전송국을 변경하려면 **「메일 전송국 변경하기」**를 참고해 주십시오.
수신국을 변경하려면 **「수신국 변경하기」**를 참고해 주십시오.
- 7 **[확인]** 키를 눌러 주십시오.
- 8 **[종료]** 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름, 키 표시, 제목을 변경하려면 「등록된 이름 변경」을 참고하십시오.

●●● 참고

P. 7-10 「등록된 이름 변경」

P. 7-82 「중계 의뢰명 및 키 표시명 변경하기」

P. 7-85 「제목 변경하기」

P. 7-85 「팩스 수신처 변경하기」

P. 7-86 「IP-Fax 수신처 변경하기」

P. 7-86 「메일 전송국 변경하기」

P. 7-86 「수신국 변경하기」

중계 의뢰명 및 키 표시명 변경하기

이 단락에서는 중계 의뢰명과 키 표시명을 변경하는 법에 대해 설명합니다.

- 1 “중계 의뢰명” 또는 “키 표시명” 아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.
- 2 새로운 중계 의뢰명 또는 키 표시명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

제목 변경하기

이 단락에서는 제목을 변경하는 방법을 설명합니다.

- 1 “제목 선택하기” 아래의 제목 키를 눌러 주십시오.

팩스 수신처 변경하기

이 단락에서는 팩스 수신처를 변경하는 방법을 설명합니다.

- 1 [팩스 수신처] 키를 눌러 주십시오.
메시지가 메일로 전송되었을 때는 “메일 주소 변경하기”의 1 번 단계까지 진행해 주십시오.
- 2 전송국의 정보를 변경해 주십시오.
“등록된 팩스 수신 변경하기”의 8 번 단계를 참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-29 「팩스 도착지 변경하기」

IP-Fax 수신처 변경하기

이 단락에서는 IP-Fax 수신처를 변경하는 방법을 설명합니다.

- 1** [IP-Fax] 키를 눌러 주십시오.
- 2** 전송국의 정보를 변경해 주십시오.
“등록된 IP-Fax 수신 변경하기”의 **9** 번과 **10** 번 단계를 참고해 주십시오.

●●●  참고

P. 7-36 「IP-Fax 수신자 변경하기」

메일 주소 변경하기

이 단락에서는 메일 주소를 변경하는 방법을 설명합니다.

- 1** [메일 주소] 키를 눌러 주십시오.
- 2** 전송국의 정보를 변경해 주십시오.
“등록된 메일 수신 변경하기”의 **8** 번과 **9** 번 단계를 참고해 주십시오.

●●●  참고

P. 7-41 「메일 주소 변경하기」

수신국 변경하기

이 단락에서는 수신국을 변경하는 방법을 설명합니다.

- 1** [수신국] 키를 눌러 주십시오.
- 2** 변경하고자 하는 수신국의 정보를 변경해 주십시오.
- 3** 번호를 지우려면 [지움] 키를 누르고 번호 키를 사용하여 새로운 번호를 입력해 주십시오.

● 전송국/수신국 지우기

이 단락에서는 전송국/수신국을 지우는 방법을 설명합니다.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.

2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 : 중계 의뢰 등록/변경/삭제] 키를 눌러 주십시오.

5 [삭제] 키를 눌러 주십시오.

6 삭제하고자 하는 전송국/수신국의 이름을 선택해 주십시오.

이름 키를 누르거나 번호 키를 사용하여 등록된 번호를 입력해 주십시오.

 키를 누르면 등록명, 사용자코드, 팩스번호, 폴더명, 메일 주소, IP-Fax 수신지로 검색할 수 있습니다.

7 [함] 키를 눌러 주십시오.

8 [종료] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

이름, 키 표시, 제목을 지우려면 「등록된 이름 삭제」를 참고해 주십시오.

●●● 참고

P. 7-11 「등록된 이름 삭제」

10. SMTP 및 LDAP 인증 등록하기

이 단락에서는 SMTP 및 LDAP 인증을 등록하는 법을 설명합니다.

● SMTP 인증

이 단락에서는 SMTP 인증을 등록하는 법을 설명합니다.

주소록에 등록되어 있는 각각의 사용자에게 대하여 SMTP 서버에 접근시의 사용될 로그인 사용자명과 로그인 암호를 등록할 수 있습니다.

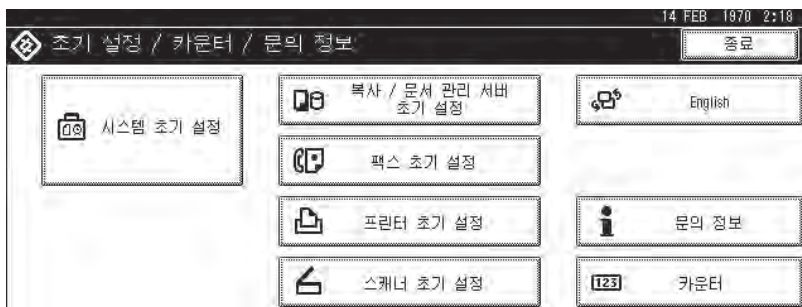
SMTP 서버를 이용하려면 사전에 프로그램하여야 합니다.

●●● 중요

SMTP 인증이 [지정하지 않기]로 선택되어지면 파일전송 설정의 SMTP 인증에서 지정한 사용자명과 암호가 적용됩니다.

상세는 「파일 전송」을 참고해 주십시오.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되어졌는가를 확인해 주십시오.

6 등록하고자 하는 이름을 누르거나, 번호 키를 사용하여, 등록된 번호를 입력해 주십시오.

 키를 누르면 등록명, 사용자코드, 팩스번호, 폴더명, 메일주소, IP-Fax수신으로 검색할 수 있습니다.

7 [인증 정보] 키를 눌러 주십시오.

8 SMTP인증 오른쪽에 있는 [다른 인증 정보 지정] 키를 눌러 주십시오.

- 9 로그인 사용자명아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

- 10 로그인 사용자명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 11 로그인 암호 아래에 [변경] 키를 눌러 주십시오.

- 12 암호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 13 암호 확인을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 14 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 이름을 등록하려면 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.
- 사용자명은 191자까지 입력할 수 있습니다.
- SMTP 인증전에 POP를 사용하면 63자까지 입력할 수 있습니다.
- 암호는 64자까지 입력할 수 있습니다.
- SMTP 인증을 변경하려면 2 번부터 14 번 단계를 반복해 주십시오.

●●● 참고

- P. 7-8 「이름 등록하기」
- P. 1-10 「네트워크 설정하기」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

● LDAP 인증

이 단락에서는 LDAP 인증을 등록하는 법을 설명합니다.

주소록에 등록되어 있는 각각의 사용자에게 대하여 LDAP서버에 접근시의 사용될 로그인 사용자명과 로그인 암호를 등록할 수 있습니다.

LDAP서버를 이용하려면 사전에 프로그램해 주십시오.

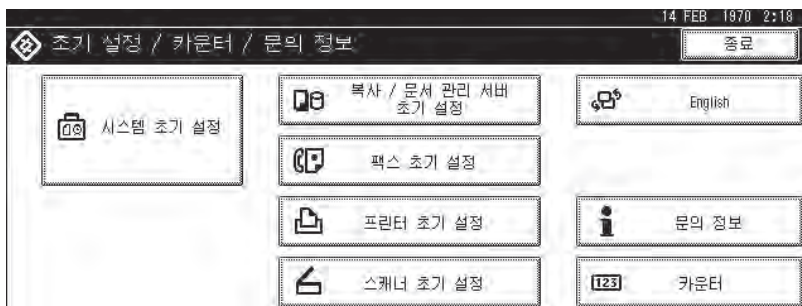
상세는 『네트워크편』의 「LDAP 서버설정」을 참고해 주십시오.

●●● 중요

LDAP 인증이 [지정하지 않기]로 선택되어지면 관리자 톨 설정의 LDAP서버 프로그램/변경에서 지정한 사용자명과 암호가 적용됩니다.

상세는 「LDAP 서버설정」을 참고해 주십시오.

1 [시스템 초기 설정] 키를 눌러 주십시오.



2 [관리자용 설정] 키를 눌러 주십시오.

3 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

4 [주소록 관리] 키를 눌러 주십시오.

5 [등록/변경] 키가 선택되어졌는가를 확인해 주십시오.

6 등록하고자 하는 이름을 누르거나, 번호 키를 사용하여, 등록된 번호를 입력해 주십시오.
만약 키를 누르면 등록명, 사용자코드, 팩스번호, 폴더명, 메일주소, IP-Fax수신으로 검색할 수 있습니다.

7 [인증 정보] 키를 누르고 [▼다음] 키를 눌러 주십시오.

8 LDAP인증 오른쪽에 있는 [다른 인증 정보 지정] 키를 눌러 주십시오.

- 9 로그인 사용자명 아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

- 10 로그인 사용자명을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 11 로그인 암호 아래의 [변경] 키를 눌러 주십시오.

- 12 암호를 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 13 암호 확인을 입력하고 [확인] 키를 눌러 주십시오.

- 14 [확인] 키를 눌러 주십시오.

●●● 노트

- 이름을 등록하려면 「이름 등록하기」를 참고해 주십시오.
- 사용자명은 128자까지 입력할 수 있습니다.
- LDAP 인증을 변경하려면 2 번부터 14 번 단계를 반복해 주십시오.

●●● 참고

- P. 7-8 「이름 등록하기」
- 『기기편』의 「문자 입력하기」

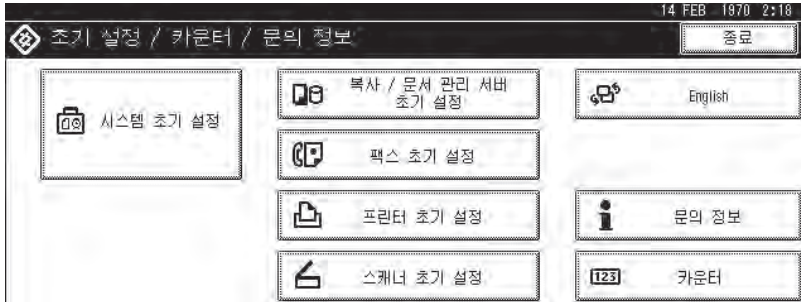
기타 사용자 도구

초기 설정으로 카운터 표기에 의한 인쇄 매수 체크는 물론 언어 변경이 가능합니다. 각각의 설정에 접근하는 방법에 대한 자세한 사항은 「사용자 도구 접속하기(시스템 초기 설정)」을 참고해 주십시오.

1. 화면 표시 언어 변경

화면 표시에 사용되는 언어를 변경할 수 있습니다. 한국어가 기본으로 설정되어 있습니다.

- 1 [English] 키를 눌러 주십시오.
언어가 영어로 바뀝니다.



- 2 [한국어] 키를 눌러 주십시오.
한국어의 메뉴가 나타납니다.

●●●  참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

2. 문의

문의 기능은 수리를 위한 연락 전화번호 체크 및 토너와 같은 소모품의 주문을 할 수 있게 합니다. 다음을 조회하려면 서비스 엔지니어에게 문의해 주십시오.

❖ 소모품

- 주문을 위한 전화번호
- 토너
- 스테플러
- TX 스텝프 이름

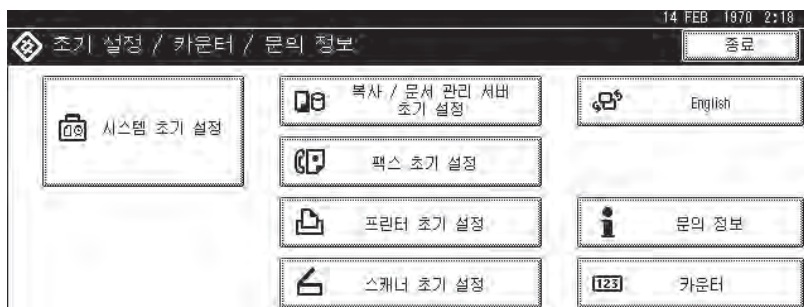
❖ 기기 정비/수리

- 전화번호
- 기기의 시리얼 번호

❖ 영업대표

- 전화번호

1 [문의 정보] 키를 눌러 주십시오.



조회정보가 나타납니다.

- 2 [연락처 리스트 인쇄] 키를 눌러 주십시오.

The screenshot shows a document information screen with a title bar '문의 정보' and a '종료' button. The main area contains a list of settings: '기계 관리/수리' (Machine Management/Repair) with a sub-item '연락처 전화번호' (Contact Phone Number) and a text input field; '기계 번호' (Machine Number) with a text input field containing '12345678912'; '판매 대리인' (Sales Agent) with a sub-item '연락처 전화번호' (Contact Phone Number) and a text input field; and a '연락처 리스트 인쇄' (Print Contact List) button at the bottom.

- 3 【복사/시작】 키를 눌러 주십시오.
문의정보가 인쇄됩니다.

- 4 [종료] 키를 두 번 눌러 주십시오.

●●● 참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

3. 카운터

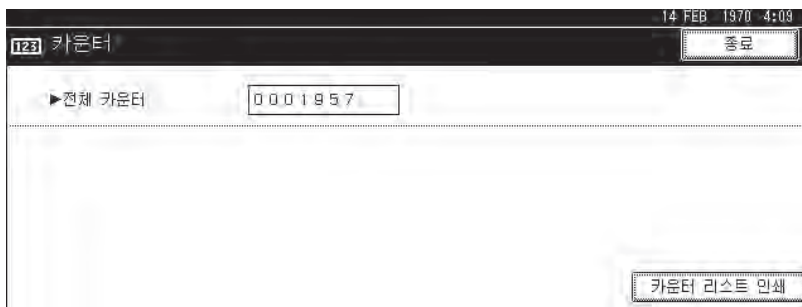
● 토털 카운터 표시하기

모든 기능에 대해서 사용된 카운터 값을 표시할 수 있습니다.

- 1 [카운터] 키를 눌러 주십시오.



- 2 카운터 리스트를 인쇄하려면 [카운터 리스트 인쇄] 키를 눌러 주십시오.



- 3 【복사/시작】 키를 눌러 주십시오.
카운터 리스트가 인쇄됩니다.

●●● 🔍 참고

P. 5 「사용자 도구 접속하기」

부록

제9장

1. Copyrights

● expat

- 본 제품에 내장된 컨트롤러 등의 소프트웨어(이하 “소프트웨어”)는 아래에 언급한 조건에 따라 expat Version 을 사용합니다.
- 제품 제조자는 expat을 포함한 제품의 소프트웨어에 대해 보증 및 지원을 하며 제품 제조 자는 expat의 초기 개발자 및 저작권 소유자로서 이에 대한 책무를 지지 않습니다.
- 다음에서 expat 관련 정보를 취득할 수 있습니다;
<http://expat.sourceforge.net/>

Copyright(C) 1998, 1999, 2000 Thai Open Source Software Centre, Ltd. and Clark Cooper.
Copyright© 2001, 2002 Expat maintainers.

어느 누구라도 본 소프트웨어 및 관련 문서 파일(“소프트웨어”)에 대한 사본을 취득할 수 있으며 소프트웨어의 이용, 복사, 수정, 조합, 출간, 배포 및 하청을 주거나 판매하는 권리를 제한없이 포함하여 소프트웨어를 무제한으로 취급하도록 그리고 그렇게 할 수 있도록 소프트웨어를 공급하는 것을 허용합니다. 단, 다음을 조건으로 합니다.

저작권에 대한 위의 공지사항과 허가에 대한 본 공지사항은 소프트웨어에 대한 모든 복사본 또는 실질적인 부분을 포함합니다;

소프트웨어에 대한 명백한 또는 묵시적인 어떠한 종류의 보증 없이 “있는 그대로” 제공되며 여기에는 시장성 특정 목적에의 부합성 및 합법성에 대한 보증이 포함되나 이에 한정되지 않습니다. 어떠한 경우에도 저작자나 저작권 소유자는 소프트웨어나 이의 이용 또는 기타 소프트웨어 취급과 연계하거나 이로 인하여 발생된 계약 행위나 불법 행위 또는 기타 사항에 대한 어떠한 종류의 클레임, 손실 또는 기타 책무에 대한 책임을 지지 않습니다.

● NetBSD

1 NetBSD의 저작권 공지사항

본 제품을 사용하는 모든 사용자에게:

본 제품은 NetBSD 운영 체제가 내장되어 있습니다:

대부분 NetBSD 운영 체제를 구성하는 소프트웨어는 공적 도메인 내에 존재하지 않고 해당 저작자가 판권을 보유하고 있습니다.

NetBSD 운영 체제를 구성하는 소프트웨어는 공개 소프트웨어가 아니며 저작자가 이들에 대한 저작권을 보유하고 있습니다.

다음 문구는 수많은 NetBSD 소스 코드에 대해 이용되는 저작권 공지사항입니다.

각각의 파일/바이너리에 적용되는 정확한 저작권 공지사항에 대해서는 소스 코드 트리를 참고하여야 합니다.

전체 소스 코드는 <http://www.netbsd.org/>에서 확인할 수 있습니다.

Copyright©1999,2000 The NetBSD Foundation, Inc.

All rights reserved.

변경 유·무의 소스 및 바이너리 형태의 재배포 및 사용은 다음 조건이 충족된 경우에 허용됩니다.

- ① 소스 코드에 대한 재배포에는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 포함되어야 합니다.
- ② 바이너리 형태로의 재배포는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 문서로 또는 재배포시에 제공되는 기타 다른 자료와 함께 제공되어야 합니다.
- ③ 본 소프트웨어의 특징이나 이용을 언급한 모든 광고 자료에는 다음 내용이 포함되어 있어야 합니다. 본 제품에는 NetBSD Foundation, Inc. 및 이의 contributors가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- ④ 사전 서면 허가없이 NetBSD Foundation이나 이의 contributors의 이름을 본 소프트웨어로부터 파생된 제품 홍보나 보증에 사용할 수 없습니다.

본 소프트웨어는 NETBSD FOUNDATION, INC 및 이의 CONTRIBUTORS에 의해 제공되며 명백하거나 묵시적인 보증을 거부하며 여기에는 시장성 및 특정 목적에의 부합성에 대한 묵시적인 보증을 포함하지만 이에 한정하지는 않습니다. 어떠한 경우에도 NETBSD FOUNDATION 및 이의 CONTRIBUTORS는 본 소프트웨어 이용으로 기인된 계약, 책무 또는 불법행위 (태만이나 기타를 포함)로 인하건 아니건 이로 인한 책무 및 직간접적인, 부수적인, 특정의, 본보기의(전형적인) 또는 결과로 인한 손실 (대용 제품이나 서비스에 대한 구매; 이용, 데이터 또는 이익의 손실; 또는 비즈니스 중단을 포함하지만 이에 한정하지는 않고)에 대해 이러한 손실 가능성에 대해 통고 했을지라도 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

2 저자명 목록

여기에 언급한 모든 제품명은 각 소유주의 상표입니다.

다음 공지사항은 본 문서에 언급된 소프트웨어의 라이선스 요건에 부합하기 위해서 기재하였습니다.

- 본 제품은 University of California, Berkeley 및 이의 공헌자가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 NetBSD 프로젝트를 위해 Jonathan R. Stone이 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 NetBSD Foundation, Inc. 및 그것의 공헌자가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Manuel Bouyer가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Charles Hannum이 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.

- 본 제품은 Charles M. Hannum이 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Christopher G. Demetriou가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 TooLs GmbH가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Terrence R. Lambert가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Adam Glass와 Charles Hannum이 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Theo de Raadt가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 NetBSD 프로젝트를 위해 Jonathan Stone 및 Jason R. Thorpe가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 University of California, Lawrence Berkeley Laboratory 및 이의 공헌자가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Christos Zoulas가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 NetBSD 프로젝트를 위해 Christopher G. Demetriou가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Paul Kranenburg가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Adam Glass가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Jonathan Stone이 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 NetBSD 프로젝트를 위해 Jonathan Stone이 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 Winning Strategies, Inc가 개발한 소프트웨어가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 NetBSD 프로젝트를 위해 Frank van der Linden가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 본 제품은 NetBSD 프로젝트를 위해 Jason R. Thorpe가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- 소프트웨어는 the University of California, Berkeley 가 개발하였습니다.
- 본 제품은 Chris Provenzano, the University of California, Berkeley 및 이의 공헌자가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.

● Sablotron

Sablotron (버전 0.82) 저작권 © 2000 Ginger Alliance Ltd. 모든 저작권 소유

- a) 본 제품에 설치되는 애플리케이션 소프트웨어는 제품 제조자가 수행한 변경사항과 함께 Sablotron software Version 0.82 (이하 “Sablotron 0.82”)를 포함합니다.
The original 코드 of the Sablotron 0.82의 원본 코드는 최초 개발자인 Ginger Alliance Ltd.에 의해 제공되며 Sablotron 0.82의 변경된 코드는 Ginger Alliance Ltd.이 개발한 원본 코드로부터 파생되었습니다.
- b) 제품 제조자는 변경된 대로 Sablotron 0.82를 포함한 본 제품의 애플리케이션 소프트웨어에 대한 보증 및 지원을 제공하며, 제품 제조자는 Sablotron 0.82의 최초 개발자인 Ginger Alliance Ltd.에게는 보증 및 지원의 책임이 없습니다.
- c) Sablotron 0.82 및 그것의 변경 사항은 Mozilla Public License Version 1.1(이하 “MPL 1.1”)의 조건 하에서 사용 가능해지며, 본 제품의 애플리케이션 소프트웨어는 MPL 1.1에 정의한 바와 같이 “Larger Work”를 구성합니다. 변경된 Sablotron 0.82를 제외하고 본 제품의 애플리케이션 소프트웨어는 별도 계약 하에 제품 제조자에 의해 허가됩니다.
- d) Sablotron 0.82의 변경된 코드의 소스 코드는 <http://support-download.com/services/device/sablot/notice082.html>에서 사용 가능합니다.
- e) Sablotron 소프트웨어의 소스 코드는 <http://www.gingerall.com>에서 사용 가능합니다.
- f) MPL 1.1는 <http://www.mozilla.org/MPL/MPL-1.1.html>에서 사용 가능합니다.

● JPEG LIBRARY

- 본 제품에 설치된 소프트웨어는 부분적으로 Independent JPEG Group의 작품에 기초합니다.

● SASL

CMU lissasl

Tim Martin

Rob Earhart

Rob Siemborski

Copyright (C) 2001 Carnegie Mellon University. 모든 판권 소유.

변경 유·무의 소스 및 바이너리 형태의 재배포 및 사용은 다음 조건이 충족된 경우에 허용됩니다.

- ① 소스 코드에 대한 재배포에는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 포함되어야 합니다.
- ② 바이너리 형태의 재배포는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 문서로 또는 재배포시에 제공되는 기타 다른 자료와 함께 제공되어야 합니다.

- ③ 사전 서면 허가없이 NetBSD Foundation이나 이의 contributors의 이름을 본 소프트웨어로부터 파생된 제품 홍보나 보증에 사용할 수 없습니다.

허락 또는 기타 법적인 구체사항에 관해서는 다음 연락처로 문의하시기 바랍니다.

Office of Technology Transfer

Carnegie Mellon University

5000 Forbes Avenue

Pittsburgh, PA 15213-3890

(412) 268-4387, 팩스: (412) 268-7395

tech-transfer@andrew.cmu.edu

- ④ 어떤 형태의 재배포는 다음 승인 사항을 보유해야 합니다:

“본 제품은 Carnegie Mellon University (<http://www.cmu.edu/computing/>)의 Computing Services가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.”

CARNEGIE MELLON UNIVERSITY는 시장성 및 적합성에 관한 모든 암시적 보증을 포함하여 본 소프트웨어에 관한 모든 보증을 거부하며 어떤 경우에도 CARNEGIE MELLON UNIVERSITY는 본 소프트웨어의 사용 또는 수행 및 그와 관련하여 발생하는 계약, 태만 또는 기타 불법 행위에 의해 발생한 어떠한 직간접적·결과적인 손해 및 사용 데이터 또는 이익 손실로부터 초래되는 어떤 손해에 대해서도 책임을 지지 않습니다.

● MD4

Copyright (C) 1990-2, RSA Data Security, Inc. 모든 판권 소유.

본 소프트웨어를 복사 및 사용하기 위한 라이선스는 그것이 본 소프트웨어 또는 본 기능에 대해 언급하거나 참고하는 모든 자료에서 “RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm”으로 식별되는 경우에 부여됩니다.

라이선스는 파생 상품이 그 상품에 대해 언급하거나 참조하는 모든 자료에서 “RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm로부터 파생됨”이라고 식별되는 경우에 그 파생 상품을 제조 및 사용하도록 부여됩니다.

RSA Data Security, Inc.는 어떤 특정한 목적을 위해 본 소프트웨어의 시장성 또는 본 소프트웨어의 적절성 일체에 관하여 어떤 주장도 하지 않습니다.

이것은 어떤 종류의 명시적 또는 암시적 보증도 없이 “있는 그대로” 제공됩니다.

이들 통지는 본 문서 및 소프트웨어 일부의 사본으로 보유하여야 합니다.

● MD5

Copyright (C) 1990–2, RSA Data Security, Inc. 모든 판권 소유.

본 소프트웨어를 복사 및 사용하기 위한 라이선스는 그것이 본 소프트웨어 또는 본 기능에 대해 언급하거나 참조하는 모든 자료에서 “RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm”으로 식별되는 경우에 부여됩니다.

라이선스는 파생 상품이 그 상품에 대해 언급하거나 참조하는 모든 자료에서 “RSA Data Security, Inc. MD4 Message-Digest Algorithm로부터 파생됨”이라고 식별되는 경우에 그 파생 상품을 제조 및 사용하도록 부여됩니다.

RSA Data Security, Inc.는 어떤 특정한 목적을 위해 본 소프트웨어의 시장성 또는 본 소프트웨어의 적절성 일체에 관하여 어떤 주장도 하지 않습니다.
이것은 어떤 종류의 명시적 또는 암시적 보증도 없이 “있는 그대로” 제공됩니다.

이들 통지는 본 문서 및/또는 소프트웨어 일부의 사본으로 보유하여야 합니다.

● Samba(Ver 2.2.2-ja-1.1)

SMB 전송을 위해 본 기기는 Samba ver 2.2.2-ja-1.1(이하 “Samba 2.2.2-ja-1.1”라 지칭)를 사용합니다.

Copyright © Andrew Tridgell 1994–1998

본 프로그램은 무료 소프트웨어이고, Free Software Foundation에서 출간한 GNU General Public License의 조건 하에서 재배포 및/또는 변경할 수 있으며, 라이선스의 버전 2 또는 (옵션에 따라) 추후 버전 중 어느 것이라도 사용 가능합니다.

본 프로그램은 이것이 유용하게 쓰이도록 제작 되었지만 그 밖의 보증과 특정 목적에 대한 시장성 및 적절성에 대한 암시적 보증이 없이 배포됩니다.

추가 구체사항에 관해서는 GNU General Public License를 참고해 주십시오.

본 프로그램과 함께 GNU General Public License의 사본을 받았어야 하며, 만약 그렇지 못하면 Free Software Foundation, Inc., 675 Mass Ave, Cambridge, MA 02139, USA로 서신을 주기 바랍니다.

●●● 노트

본 기기에 의한 SMB 전송용 소스 코드는 다음 웹사이트로부터 다운로드 할 수 있습니다.:

<http://support-download.com/services/scbs>

● RSA BSAFE®



- 본 제품은 RSA Security Inc.의 RSA BSAFE® 암호 또는 보안 프로토콜 소프트웨어가 내장되어 있습니다.
- RSA 및 BSAFE는 미국 및/또는 기타 국가에서 RSA Security Inc.의 등록 상표입니다.
- RSA Security Inc. 모든 판권 소유.

● OPEN SSL

Copyright (C) 1998–2004 The OpenSSL Project. 모든 판권 소유.

변경 유무의 소스 및 바이너리 형태의 재배포 및 사용은 다음 조건이 충족된 경우에 허용됩니다.

- 1** 소스코드에 대한 재배포에는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 포함되어야 해 주십시오.
- 2** 바이너리 형태로의 재배포는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 문서로 또는 재배포시에 제공되는 기타 다른 자료와 함께 제공되어야 해 주십시오.
- 3** 본 소프트웨어의 특징이나 이용을 언급한 모든 광고 자료에는 다음 내용이 포함되어 있어야 해 주십시오.
“본 제품에는 OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit (<http://www.openssl.org/>)가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.”
- 4** 사전 서면 허가없이 OpenSSL Toolkit 와 OpenSSL Project 의 이름을 본 소프트웨어로부터 파생된 제품 홍보나 보증에 사용할 수 없습니다.
서면허가에 관해서는 openssl-core@openssl.org 에 문의하시기 바랍니다.
- 5** 본 소프트웨어로 제작된 제품을 OpenSSL Project의 사전 서면 허가없이 OpenSSL 로 칭할수 없으며 이름에 OpenSSL가 들어있어도 안됩니다.
- 6** 어떤 형태의 재배포는 다음 승인 사항을 보유해야 해 주십시오.
“본 제품은 OpenSSL Project for use in the OpenSSL Toolkit(<http://www.openssl.org/>)가 개발한 소프트웨어가 내장되어 있습니다.”

본 소프트웨어는 OpenSSL Project 에 의해 “있는 그대로” 제공되며 명백하거나 묵시적인 보증을 거부하며 여기에는 시장성 및 특정 목적에의 부합성에 대한 묵시적인 보증을 포함하지만 이에 한정하지는 않습니다. 어떠한 경우에도 OpenSSL Project 및 Contributors는 본 소프트웨어 이용으로 기인된 계약, 채무 또는 불법행위 (태만이나 기타를 포함)로 인한건 아니건 이로 인한 채무 및 직간접적인, 부수적인, 특정의, 본보기의(전형적인) 또는 결과로 인한 손실 (대용제품이나 서비스에 대한 구매, 이용, 데이터 또는 이익의 손실; 또는 비즈니스 중단을 포함하지만 이에 한정하지는 않고) 에 대해 이러한 손실 가능성에 대해 통고했을지라도 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

본 제품은 Eric Young (eay@cryptsoft.com) 이 개발한 cryptographic 소프트웨어가 포함되어 있습니다.

본 제품은 Tim Hudson(tjh@cryptsoft.com)이 개발한 소프트웨어가 포함되어 있습니다.

Original SSLeay License

Copyright (C) 1995–1998 Eric Young(eay@cryptsoft.com) 모든 판권 소유

이 상품은 Eric Young(eay@cryptsoft.com) 이 작성한 SSL implementation입니다.
이 implementation은 Netscapes SSL에 부합되도록 작성되어졌습니다.

본 라이브러리는 다음의 조건이 충족된 경우에 상업용 또는 비상업용 용도로 자유롭게 사용될 수 있습니다. 다음 조건은 SSL코드외에도 RC4, RSA, lhash, DES 등의 본 배포에 있는 모든 코드에 적용됩니다. 본 배포에 포함되어 있는 SSL문서는 소유자가 Tim Hudson(tjh@cryptsoft.com)라는 것을 제외하고는 동일한 소유권 기간에 적용됩니다.

본 소프트웨어에 사용된 정보 및 cryptographic 알고리즘은 인터넷과, 주요서점, 과학 도서관, 특허사무소에서 공개적으로 사용가능함을 주지하십시오.

본 소프트웨어의 법률적 위치는 모든 허가와 제한의 어느정도의 조합입니다.

본인의 책임하에서 사용하시기 바랍니다.

어떠한 법률적인 결과에 대하여도 본인에게 책임이 있습니다. 귀하의 국가에서 이에 대한 소유나 사용에 대해서 클레임을 걸지 않으며 귀하의 행동에 대한 책임을 지지 않습니다.

1) 무보증

프로그램은 무료 라이선스이므로 적절한 법률이 허가하는 범위에서 프로그램에 대해 보증을 하지 않습니다. 서면으로 기술되어진 경우를 제외하고는 판권소유자 그리고 또는 타 단체는 명백하거나 묵시적인 보증없이 프로그램을 “있는 그대로” 제공해 주십시오.

여기에는 시장성과 특정 목적에 대한 적합성의 내포적 보증이 포함되나 이에 한정하지 않습니다. 프로그램의 품질 및 성능에 대한 전체적인 리스크는 귀하에게 달려있습니다. 프로그램이 결함이 있다고 밝혀지면 필요한 서비스, 수리 또는 수정의 비용을 귀하가 고려해 주십시오.

적절한 법률이 요구되거나 서면으로 동의되지 않으면 어떠한 경우라도 위에서 허가하는대로 프로그램을 변경 그리고/또는 재배포하는 판권소유자 또는 어떠한 단체도 다른 판권 소유자 또는 타단체가 그러한 손실 가능성에 대하여 상담되어지고 있어도 사용중 또는 프로그램을 사용하지 못해서 발생하는 일반적인, 특별한, 우연한 또는 중대한 손해에 대해서 책임을 지지 않습니다.

(데이터 손실 또는 부정확하게 되는 데이터, 귀하 또는 제3자로 인한 손실, 또는 기타 프로그램과의 작동에 의한 실패를 포함하나 한정되지 않음)

2)

32-bit CRC compensation attack detector in deattack.c 는 BSD-style 라이선스의 CORE SDI S.A 에 의해 제공되었습니다.

Cryptographic attack detector for ssh – source 코드

Copyright © 1998 CORE SDI S.A., Buenos Aires, Argentina.

모든 판권 소유. 변경 유무의 소스 및 바이너리 형태의 재배포 및 사용은 소유권 공지가 포함될 경우 허용됩니다.

본 소프트웨어는 “있는 그대로”제공되며 어떠한 명백하거나 묵시적인 보증을 거부해 주십시오. 어떠한 경우에도 CORE SDI S.A는 본 소프트웨어의 이용으로 기인된 어떠한 직간접적인, 부수적인, 특정의, 전형적인 또는 결과로 인한 손실에 대해 책임을 지지 않습니다.

Ariel Futoransky futo@core-sdi.com

<http://www.core-sdi.com>

3)

본래의 Berkeley 코드로부터 추출했으므로 ssh 소스코드의 한 성분은 캘리포니아 대학이 소유한 3-clause BSC 라이선스에 속해져 있습니다.

Copyright© 1983,1990,1992,1993,1995

The Regents of the University of California. 모든 판권 소유.

변경 유무의 소스 및 바이너리 형태의 재배포 및 사용은 다음 조건이 충족된 경우에 허용됩니다.

- 1 소스코드에 대한 재배포에는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 포함되어야 해 주십시오.
- 2 바이너리 형태의 재배포는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 문서로 또는 재배포시에 제공되는 기타 다른 자료와 함께 제공되어야 해 주십시오.
- 3 사전 서면허가 없이 대학 또는 이의 contributors의 이름을 본 소프트웨어로부터 파생된 제품 홍보나 보증에 사용할 수 없습니다.

본 소프트웨어는 Regents와 이의 Contributors 에 의해 “있는 그대로” 제공되며 명백하거나 묵시적인 보증을 거부하며 여기에는 시장성 및 특정 목적에의 부합성에 대한 묵시적인 보증을 포함하지만 이에 한정하지는 않습니다. 어떠한 경우에도 OpenSSL Project 및 Contributors는 본 소프트웨어 이용으로 기인된 계약, 책무 또는 불법행위 (태만이나 기타를 포함)로 인하건 아니건 이로 인한 책무 및 직간접적인, 부수적인, 특정의, 본보기의(전형적인), 또는 결과로 인한 손실 (대용제품이나 서비스에 대한 구매; 이용, 데이터 또는 이익의 손실; 또는 비즈니스 중단을 포함하지만 이에 한정하지는 않고) 에 대해 이러한 손실 가능성에 대해 통고했는지라도 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

4)

소프트웨어의 나머지 성분은 아래의 판권 소유자 이름의 standard 2-term BSD 라이선스에 속해져 있습니다.

Theo de Raadt
 Niels Provos
 Dug Song
 Kevin Steves
 Daniel Kouril
 Wesley Griffin
 Per Allansson
 Jason Downs
 Solar Designer
 Todd C. Miller

변경 유무의 소스 및 바이너리 형태의 재배포 및 사용은 다음 조건이 충족된 경우에 허용됩니다.

- 1 소스코드에 대한 재배포에는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 포함되어야 해 주십시오.

- 2** 바이너리 형태로의 재배포는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 문서로 또는 재배포시에 제공되는 기타 다른 자료와 함께 제공되어야 해 주십시오.

본 소프트웨어는 저자에 의해 “있는 그대로” 제공되며 명백하거나 묵시적인 보증을 거부하며 여기에는 시장성 및 특정 목적에의 부합성에 대한 묵시적인 보증을 포함하지만 이에 한정하지는 않습니다. 어떠한 경우에도 OpenSSL Project 및 Contributors는 본 소프트웨어 이용으로 기인된 계약, 책무 또는 불법행위 (태만이나 기타를 포함)로 인하건 아니건 이로 인한 책무 및 직간접적인, 부수적인, 특정의, 본보기의(전형적인), 또는 결과로 인한 손실 (대용제품이나 서비스에 대한 구매; 이용, 데이터 또는 이익의 손실; 또는 비즈니스 중단을 포함하지만 이에 한정하지는 않고) 에 대해, 이러한 손실 가능성에 대해 통고했을지라도 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

5)

Portable OpenSSH는 다음의 추가 라이선스를 보유해 주십시오.

c) Compatibility 코드 (openbsd-compat)

앞에서 언급된 라이선스와 별개로, openbsd-compat/subdirectory 의 여러 개의 코드는 다음과 같이 라이선스 되어 있습니다.

일부코드는 다음의 판권소유자의 3-term BSD 라이선스에 속해져 있습니다.

Todd C.Miller

Theo de Raadt

Damien Miller

Eric P.Allman

The Regents of the University of California

- 1** 소스코드에 대한 재배포에는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 포함되어야 해 주십시오.
- 2** 바이너리 형태로의 재배포는 위의 저작권 공지사항과 본 조건 항목리스트 그리고 다음 성명서가 문서로 또는 재배포시에 제공되는 기타 다른 자료와 함께 제공되어야 해 주십시오.
- 3** 사전 서면허가 없이 대학 또는 이의 contributors의 이름을 본 소프트웨어로부터 파생된 제품 홍보나 보증에 사용할 수 없습니다.

본 소프트웨어는 Regents와 이의 Contributors 에 의해 “있는 그대로” 제공되며 명백하거나 묵시적인 보증을 거부하며 여기에는 시장성 및 특정 목적에의 부합성에 대한 묵시적인 보증을 포함하지만 이에 한정하지는 않습니다. 어떠한 경우에도 OpenSSL Project 및 Contributors는 본 소프트웨어 이용으로 기인된 계약, 책무 또는 불법행위 (태만이나 기타를 포함)로 인하건

아니건 이로 인한 책무 및 직간접적인, 부수적인, 특정의, 본보기의(전형적인), 또는 결과로 인한 손실 (대용제품이나 서비스에 대한 구매; 이용, 데이터 또는 이익의 손실; 또는 비즈니스 중단을 포함하지만 이에 한정하지는 않고)에 대해 이러한 손실 가능성에 대해 통고했을지라도 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

● Open LDAP

The OpenLDAP Public License Version 2.8, 17 August 2003

변경유무의 본 소프트웨어 및 관련문서의 재배포와 사용에 대해서는 다음의 조건이 충족된 경우에 허용됩니다.

- 1** 소스형태로의 재배포는 저작권 언급 및 공지사항이 포함되어야 해 주십시오.
- 2** 바이너리 형태로의 재배포는 적절한 저작권 공지사항과 본 조건의 항목리스트 그리고 다음 설명서가 문서로 또는 재배포시에 제공되는 기타 다른 자료와 함께 제공되어야 해 주십시오.
- 3** 재배포는 본 문서의 요약 사본이 포함되어야 해 주십시오.

OpenLDAP Foundation 은 수시로 본 라이선스를 개정할 수 있습니다. 각 개정본은 버전번호에 의해 구분됩니다. 라이선스 개정기간 또는 라이선스의 후속 개정의 기간안에서 본 소프트웨어를 사용할 수 있습니다.

본 소프트웨어는 OpenLDAP Foundation과 이의 Contributors 에 의해 “있는 그대로” 제공되며 명백하거나 묵시적인 보증을 거부하며 여기에는 시장성 및 특정 목적에의 부합성에 대한 묵시적인 보증을 포함하지만 이에 한정하지는 않습니다. 어떠한 경우에도 OpenSSL Project 및 Contributors 는 본 소프트웨어 이용으로 기인된 계약, 책무 또는 불법행위 (태만이나 기타를 포함) 로 인하건 아니건 이로 인한 책무 및 직간접적인, 부수적인, 특정의, 본보기의(전형적인), 또는 결과로 인한 손실 (대용제품이나 서비스에 대한 구매; 이용, 데이터 또는 이익의 손실; 또는 비즈니스 중단을 포함하지만 이에 한정하지는 않고) 에 대해 이러한 손실 가능성에 대해 통고했을지라도 이에 대해 책임을 지지 않습니다.

특정의 사전 서면 허가 없이는 판매촉진을 위한 광고, 본 소프트웨어의 다른 협상 이나 이용에 저자 및 판권소유자의 이름이 사용되어서는 안됩니다.

OpenLDAP 는 OpenLDAP Foundation 의 급지대의 마크로 등록되어 있습니다.

Copyright 1999–2003 The OpenLDAP Foundation, Redwood City, California, USA, 모든 판권 소유. 본 문서의 요약사본을 복사하거나 배포하도록 허가되어 있습니다.

■ 메모

신도리코 제품을 구입하여 주셔서 감사합니다.

본 제품은 엄격한 품질관리를 통하여 생산판매 되고 있습니다.

제품의 원활한 사용과 서비스를 위해서 다음 사항을 준수해 주십시오.

- 1) 본 제품의 지정된 소모품과 부품을 사용해 주십시오.
- 2) 본 제품의 소모품, 소모/일반 부품을 적기에 교환 및 점검해 주십시오.

정품 소모품 및 부품을 사용하지 않았을 경우 제품의 고장이나 수명 단축의 원인이 될 수 있습니다. 이 경우 고객께서 구입하신 제품이 보증기간 내에 고장 발생시, 당사의 보증 규정에 의거하여 서비스 요금을 청구하게 됩니다.

첨부된 보증서는 재발행하지 않으므로 소중하게 보관하십시오.
수리를 요청하실 때는 보증서를 제시해 주십시오.
본 제품의 보증서는 국내에서만 유효합니다.



DGwox

제 품 보 증 서

제 품 명		구입일	
SERIAL No.		구입처	

신도리코에서는 재정경제원이 고시한 소비자 피해 보상규정에 의거하여 아래와 같이 제품에 대한 보증을 실시 합니다.

◆ 보증기간

- 본 제품 보증기간은 6개월이며, 보증매수는 제품보증규정을 기준으로 합니다.
- 소모품, 소모부품, 일반부품은 제품보증규정을 기준으로 합니다.

◆ 소모품

- 소모품 및 소모성 부품은 보증기간 이내라도 고객께서 구입하여 사용하셔야 합니다.
- 지정된 소모부품 및 일반부품을 사용하지 않을 경우 기계 고장의 원인이 되므로 반드시 구입처나 고객센터(☎ 1588-5850)로 문의하시기 바랍니다.

◆ 무상 서비스

구입후, 보증기간 내에 제품이 고장난 경우에만 무상 서비스를 받을 수 있습니다.

소비자 피해 유형		보 상 내 용	
		보증기간 이내	보증기간 이후
구입후, 10일 이내 정상적인 사용상태에서 발생한 성능, 기능상의 하자로 중요한 수리를 요할 때		제품 교환 또는 환불	
구입후, 1개월 이내 정상적인 사용상태에서 발생한 성능, 기능상의 하자로 중요한 수리를 요할 때		제품 교환 또는 무상 수리	
수리 가능	동일하자로 3회까지 수리하였으나 고장이 재발 (4회째)	제품 교환 또는 환불	유료 수리
	여러 부위의 고장으로 총 4회 수리 받았으나 고장이 재발(5회째)	제품 교환 또는 환불	유료 수리
수리 불가능	수리용 부품은 있으나 수리 불가능시 (부품보유기간 이내)	제품 교환 또는 환불	정액 감가상각 후 교환
	수리용 부품이 없어 수리 불가능시 (부품보유기간 이내)	제품 교환 또는 환불	정액 감가상각 금액에 10% 가산하여 환불
기타		※ 유상으로 수리한 경우 그 유상으로 수리한 날부터 2개월 이내에 소비자가 정상적으로 물품을 사용하는 과정에서 그 수리한 부분이나 기능에 종전과 동일한 고장이 재발한 때에는 무상수리가 가능합니다. ※ 제품 품질상 하자가 아닐 경우, 교환이나 환불 요청 시 소모품에 대한 금액은 고객께서 부담하셔야 합니다.	



SINDORICOH

주식회사 신도리코
TEL:02-460-1114

◆ 유상 서비스

아래의 경우는 보증기간 이내라도 당사가 규정한 서비스 요금을 청구합니다.

사용자의 고의나 사용상 과실에 의한 경우	▶ 사용자의 운반이나 사용 중 제품이 파손된 경우 ▶ 제품 내부에 물이나 음료 등이 스며든 경우 ▶ 클립이나 압정 등이 들어가 문제가 발생한 경우
당사 및 지정점 외 제3자에 의해 문제가 발생한 경우	▶ 당사 및 서비스 지정점의 기술자(엔지니어)가 아닌 사람이 제품을 분해, 수리, 개조하여 문제가 발생한 경우
정품 소모품, 부품 외의 사용으로 문제가 발생한 경우	▶ 당사가 지정한 소모품 외에 재생, 리필 및 타사의 토너 및 부품을 사용하여 문제가 발생한 경우
소모품이나 소모성 부품 수명이 다한 경우	▶ 토너 카트리지의 보증기간은 구입일로부터 1년이며, 1년 이내라도 중량 기준으로 보증됩니다. 당사에서 정한 “클레임(불만) 보증기준”에 의거하여 보증기준에 해당하지 않으면 보증이 되지 않습니다. ▶ 소모성 부품을 보증매수/시간을 초과 사용하였을 경우, 무상 보증기간 이내라도 유상으로 교환해야 합니다. ▶ 소모품은 반드시 당사 정품을 사용해 주십시오. 순정품 토너를 사용하지 않아 발생한 손상은 당사에서 보증하지 않습니다.
제품의 고장이 아닌 경우	▶ 제품 초기 설치시나 재 설치시 ▶ 제품 내부의 먼지제거 등 청소시 ▶ PC의 시스템 및 프로그램 문제인 경우 ▶ 공유기나 자체 네트워크 상의 문제인 경우
천재지변에 의한 경우	▶ 화재, 수해, 낙뢰, 지진 등 기타 예기치 못한 사고에 의한 경우

◆ 부가 보증 항목

고객께서 구입하신 제품을 다음과 같이 보증해 드립니다.

사용 수명	보증기간 내라도 제품 보증 규정에 제품의 최대 사용량을 초과하거나, 최대 사용 시간을 초과 사용으로 발생하는 고장시 유상 청구됩니다.
소모 부품	주기적인 청소와 교환이 필요합니다. 보증기간 내라도 청소와 교환은 유상 처리 됩니다.
A/S 및 일반 부품	본사는 제품의 서비스를 위해 부품을 제품 단종 후 5년간 보유하고 있습니다. 만약, 단종 후, 5년 경과 후에 발생한 소모품, 부품 결품으로 인한 수리 불가 시 당사는 재경부 제정 “소비자 보호법”에 의거 책임지지 않습니다.
기타 사항	본 제품 보증규정 이외의 사항은 당사의 “클레임(불만) 처리 규정”에 준하여 “소비자 보호법”과 “상관례”에 의거한 소비자 피해보상 기준에 따릅니다.

제품 보증 규정 (제품명 DGwox 시리즈)

－ 본 제품의 본체 보증 기간은 6개월 이며, 보증매수는 3만매 입니다.

보증기간 이내라도 복사매수가 보증매수를 초과하는 경우에는 보증기간은 만료됩니다.

※ 평균 사용량 : 4025/4225/4125P : 7,000 매/월 4030/4230/4130P : 9,000 매/월

※ 최대 사용량 : 4025/4225/4125P : 20,000 매/월 4030/4230/4130P : 30,000 매/월

· 월 최대 사용량 초과시 발생한 불량에 대해 유상 청구됩니다.

· 평균 사용량 및 최대 사용량은 정상적인 정기점검을 바탕으로 하여 산정된 수치입니다.

(토너 6% 차트기준)

－ 소모품 보증 사용량(토너 6% 차트기준) 사용량 : 4025/4030/4125P/4130P : 10,000 매/월

4225/4230 : 12,000 매/월

※ 화상농도 등에 따라 사용 오차가 발생할 수 있습니다.

※ 클레임 판정 기준은 당사가 정한 기준으로 합니다.

－ 소모부품 및 일반 부품의 교환, 청소 주기 등은 아래 점검표와 같습니다. (C:청소, R:교환)

부품의 명칭		6만매	12만매	필요시	비고
광학계	반사판	C	C		
	제 1 미러	C	C	C	
	제 2 미러	C	C	C	
	제 3 미러	C	C	C	
	광학계 가이드 실(양측)	C	C		
	콘택트 글래스	C	C	C	
	LSU 방진 글래스	C	C	C	
	APS 센서	C	C		
드럼계	PCU	R	R		교환주기:6만매 마다
	전사 롤러		R		교환주기:12만매 마다
	제전침		R		교환주기:12만매 마다
급지 반송계	레지스트 롤러(상, 하)	C	C	C	
	지분방지 Mylar	C	C	C	수시 청소
	종 반송 롤러	C	C	C	
	급지 가이드	C	C	C	
	저판 패드(카세트)	C	C	C	
	급지 롤러		R	C	교환주기:12만매 마다
	마찰 패드		R	C	교환주기:12만매 마다
정착계	정착 롤러		R		교환주기:12만매 마다
	가압 롤러		R		교환주기:12만매 마다
	정착 분리조	C	R		교환주기:12만매 마다
	클리닝 롤러	C	C	C	
	정착입구 가이드 판	C	C		
	정착출구 가이드 판	C	C		
RADF	급지 벨트		R		교환주기:12만매 마다
	분리 롤러		R		교환주기:12만매 마다
	픽업 롤러		R		교환주기:12만매 마다
	콘택트 글래스	C	C		
	압판	C	C		
	백색 가이드 판	C	C		

※ 상기 교환품목은 일반적인 사용환경에서 6% 차트를 사용했을 때의 기준이므로, 교환시점의 오차가 발생할 수 있습니다.

※ 상기 교환품목은 화상 및 기계구동에 직접적인 영향을 미치므로 교환주기를 준수하여야 합니다.

※ 급지 반송계의 지분방지 Mylar와 RADF의 지분방지 Mylar는 3만매 이하 주기로 청소해 주십시오.

※ 상기 품목 이외의 품목(일반부품)은 필요시 또는 고장시 점검해야 하는 품목으로서, 기계 이상시 기술사원의 조치를 필요로 합니다.

정보통신 기기 안내문

기 종 별	사 용 자 안 내 문
• A 급 기기 (업무용 정보통신 기기)	이 기기는 업무용으로 전자파 적합 등록을 한 기기이오니 판매자 또는 사용자는 이 점을 주의하시기 바라며 만약 잘못 판매 또는 구입하였을 때에는 가정용으로 교환하시기 바랍니다.
• B급 기기 (가정용 정보통신 기기)	이 기기는 가정용으로 전자파 적합 등록을 한 기기로서 주거지역에서는 물론 모든 지역에서 사용할 수 있습니다.



고객 지원 센터



〈전국 공통〉

1588-5850

수신자부담 : (080) 900-5850

기기에 부착되어 있는 Service Tag 번호 12자리를 누르면
더욱 빠르고 편리하게 서비스를 받으실 수 있습니다.

(주) 신도리코

서울 성동구 성수동2가 277-22

서비스센터 : (동부) 서울 강남구 대치동 943-27

(서부) 서울 영등포구 여의도동 53-1

(강남) 서울 강남구 역삼동 601-20

(경기) 경기도 수원시 팔달구 인계동 1116-1

(경인) 인천시 계양구 작전동 898-1 재경빌딩 2층

(강원) 강원도 원주시 단구동 1026-30

(충청) 대전시 중구 선화2동 77-12

(전북) 전주시 완산구 서신동 855-1

(전남) 광주시 북구 신안동 251-6

(경북) 대구시 동구 방촌동 1084-667

(경남) 부산시 금정구 부곡2동 294-5

TEL : 460-1114(대)

TEL : 2279-3781

TEL : 703-8275

TEL : 538-5850

TEL : (031) 706-2114

TEL : (032) 546-5850

TEL : (033) 761-5536

TEL : (042) 254-5850

TEL : (063) 278-1001

TEL : (062) 511-5850

TEL : (053) 981-3322

TEL : (051) 583-5850

FAX : 464-3194

FAX : 2268-4930

FAX : 712-8277

FAX : 566-5850

FAX : (031) 709-0876

FAX : (032) 554-3781

FAX : (033) 761-7552

FAX : (042) 221-7272

FAX : (063) 278-1009

FAX : (062) 528-4110

FAX : (053) 981-3781

FAX : (051) 583-0740

■ SDNA(Sindoricoh Digital Network Area)

• 본사 전시장 : (02) 460-1717

(주)신도SDR

서울 강남구 대치동 943-27

TEL : 2222-6200

FAX : 554-7831

• 중앙영업국 : 2222-6260

• 강남영업국 : 2222-6300

• 강북영업국 : 2222-6358

(주) 신도시스템

서울 강남구 대치동 943-27

TEL : 3469-4700

FAX : 553-3845

• VB 영업부 : 3469-4788

신도리코중앙판매(주)

서울 강남구 역삼동 601-20

TEL : 531-4200

FAX : 508-2587

• 동부지사 : 531-4210

• 서부지사 : 531-4250

• 중부지사 : 531-4211

• 경기지사 : (031) 706-5114

• 경인지사 : (032) 541-5252

신도리코 DS 판매(주)

대전시 중구 선화2동 77-12

TEL : (042) 721-1000

FAX : (042) 721-1003

• 강원지사 : (033) 761-5151

• 충청지사 : (042) 257-5591

• 전북지사 : (063) 273-0100

• 전남지사 : (062) 528-4331

• 경북지사 : (053) 982-3501

• 경남지사 : (051) 512-4060

• 충북지점 : (043) 715-1101

• 창원지점 : (055) 263-4060